



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Sede Legale: Piazza Nicola Leotta, 4 - Palermo

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 0187

del 08 MAR. 2024

OGGETTO: APPROVAZIONE convenzione con l'ASP Palermo per la gestione dell'informatizzazione dei contratti estimatori per i dispositivi medici, tramite le prestazioni del dott. Mario Valenza, Responsabile della UOS Coordinamento Sale Operatorie di questa Armas.

U.O.C. PROPONENTE AFFARI GENERALI	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2024
Proposta n. <u>48</u> del <u>05/03/2024</u>	N° Conto economico _____
<input checked="" type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.	N° Conto Patrimoniale _____
Il Responsabile del procedimento (Sig.ra Maria Ilardo)	Budget assegnato anno 2024
<u>Walter Messina</u>	(euro) _____
Sig.ra Caterina Romano	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
<u>C. Romano</u>	STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET <u>GLI ONERI RELATIVI AL PRESENTE PROCEDIMENTO PROVEDENDO CORREZIONI NEI RELATIVI RICCHI FINANZIARI</u>
Il Direttore U.O.C. Affari Generali (Ing. Vincenzo Spera)	Schema BUDGET allegata
<u>Vincenzo Spera</u>	datata _____
Il Responsabile del procedimento	Il Direttore dell'U.O.C.
<u>Walter Messina</u>	<u>Walter Messina</u>

L'anno duemilaventiquattro il giorno otto del mese di Marzo, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Walter Messina nominato con D.A. n. 1/2024/GAB del 31/01/2024, assistito da Giuseppe Rinaudo, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

07 MAR 2024

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali: Ing. Vincenzo Spera

PREMESSO che con atto deliberativo n.1292 del 05/10/2022 è stata approvata la convenzione con l'ASP Palermo per la gestione dell'informatizzazione dei contratti estimatori per i dispositivi medici, tramite le prestazioni del dott. Mario Valenza, Responsabile della UOS Coordinamento Sale Operatorie di questa Arnas, per la durata di 12 mesi a decorrere dall'08/08/2022;

VISTA la nota prot. ASP/259802 del 04/08/2022 con la quale l'ASP Palermo ha richiesto a questa ARNAS il rinnovo della convenzione di che trattasi per ulteriori 12 mesi;

PRESO ATTO del parere favorevole del Direttore Sanitario Aziendale, apposto in calce alla nota di cui sopra;

VISTA la e-mail del 13/09/2023 con la quale il dott. M. Valenza comunica la disponibilità ad espletare la propria consulenza specialistica, per un massimo di 40 ore mensili e con un compenso di 150,00 euro/ora, per come rappresentato all'ASP Pa con nota prot. n.19377 del 22/09/2023;

VISTA la nota prot n.1118 del 18/01/2024 con la quale quest' Arnas ha preso atto che l'ASP Palermo ha autorizzato il suddetto consulente ad iniziare le attività di che trattasi a far data dal 15/01/2024, nelle more della formalizzazione degli atti amministrativi, giusta nota prot. n.18849 dell'11/01/2024;

VISTA la PEC del 22/01/2024 con la quale l'ASP Pa trasmette l'atto deliberativo n.55 del 17/01/2024 con la quale viene approvata la convenzione con le modifiche contrattuali richieste dal suddetto consulente;

ATTESO che si è reso necessario modificare l'atto convenzionale, secondo lo schema concordato con l'ASP Palermo, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

PRESO ATTO che la convenzione avrà la durata di 12 mesi a decorrere dalla data dell'ultima sottoscrizione con firma digitale, fatti salvi gli effetti prodotti dalla data del 15/01/2024;

RITENUTO di ratificare le eventuali prestazioni rese dal suddetto consulente dal 15/01/2024 fino alla data di approvazione del presente atto;

ATTESO che dal suddetto schema risulta che :

- l'attività di che trattasi, di cui all'art. 2, sarà svolta per un massimo di n. 40 ore mensili, con rientri pomeridiani mensili da concordare con il Responsabile della U.O.C. Farmacia dell' ASP Pa, da svolgersi esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio e senza nocumeto per l'attività istituzionale che il dott. Mario Valenza presta quale Dirigente di ruolo presso l'Arnas Civico;
- è previsto un compenso orario omnicomprensivo di €.150,00 (centocinquanta/euro), oltre IVA come per legge, che sarà fatturato da questa Azienda e destinato al consulente detratta la quota del 26% spettante alla stessa;
- le modalità di rendicontazione delle prestazioni sono quelle meglio indicate all'art.5 dello schema di convenzione;

PRESO ATTO, altresì, che l'ASP Pa provvederà alla copertura assicurativa del consulente contro il rischio degli infortuni, anche in itinere, come da art.3.;

RITENUTO di approvare la convenzione relativa alla regolamentazione della gestione informatizzata del materiale in conto deposito per i dispositivi medici a supporto dell'Unità Operativa di Farmacia e l'attività di monitoraggio delle forniture di materiale specialistico in transito presso i magazzini farmacia dell'ASP Pa;

PRESO ATTO che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa per l'Azienda;

DATO ATTO che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del d.L.23 ottobre 1996 n.543, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n.190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022-2024

PROPONE di

Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati :

1) APPROVARE la convenzione con l'ASP 6 Palermo per la gestione dell'informatizzazione dei contratti estimatori per i dispositivi medici, tramite le prestazioni del dott. Mario Valenza, Responsabile della UOS Coordinamento Sale Operatorie di questa Arnas, secondo lo schema che costituisce parte integrante del presente atto;

2) DARE ATTO che dal suddetto schema risulta che :

- l'attività di che trattasi, di cui all'art. 2, sarà svolta per un massimo di n. 40 ore mensili, con rientri pomeridiani mensili da concordare con il Responsabile della U.O.C. Farmacia dell' ASP Pa, da svolgersi esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio e senza nocumento per l'attività istituzionale che il dott. Mario Valenza presta quale Dirigente di ruolo presso l'Arnas Civico;
- è previsto un compenso orario onnicomprensivo di €.150,00 (centocinquanta/euro), oltre IVA come per legge, che sarà fatturato da questa Azienda e destinato al consulente detratta la quota del 26% spettante alla stessa;
- le modalità di rendicontazione delle prestazioni sono quelle meglio indicate all'art.5 dello schema di convenzione;

3) DARE ATTO, altresì, che l'ASP Pa provvederà alla copertura assicurativa del consulente contro il rischio degli infortuni, anche in itinere, come da art.3.;

4) DARE ATTO che la convenzione avrà la durata di 12 mesi a decorrere dalla data dell'ultima sottoscrizione con firma digitale, fatti salvi gli effetti prodotti dalla data del 15/01/2024;

5) RATIFICARE le eventuali prestazioni rese dal suddetto consulente dal 15/01/2024 fino alla data di approvazione del presente atto;

6) DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa per l'Azienda;

7) DARE ATTO che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;

8) DARE ATTO che il presente provvedimento sarà inviato a cura della U.O.C. Affari Generali per il seguito di competenza:

- All' ASP 6 Palermo;
- al Dott. Mario Valenza, Responsabile della U.O.S. Coordinamento Sale Operatorie dell'Arnas;
- alla Direzione Sanitaria Medica Civico;
- alla UOC Economico Finanziario;
- alla U.O.C. Risorse Umane;
- all'Ufficio ALPI;

IL DIRETTORE
U.O.C Affari Generali
(Ing. Vincenzo Spera)



Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Gaetano Buccheri

Il Commissario Straordinario

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

Il Commissario Straordinario

Dott. Walter Messina

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno **10 MAR. 2024** e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 20 MAR. 2024

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni
