



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli

**DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

N. 0233

del 18 MAR. 2024

**OGGETTO:** Rimborso spese Dott.ssa Miette Ambra matr. 9683 per la trasferta formativa presso l'IRCCS Policlinico San Donato Milanese a Milano dal 28/01/2024 al 16/02/2024.

<p><b>U.O.C. PROPONENTE</b> <b>RISORSE UMANE</b></p> <hr/> <p>Proposta n. <u>161/2024</u> del <u>06 MAR. 2024</u></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p>Il Dirigente U.O.S. Risorse Umane (Dr. Fabio Marussich)</p> <hr/> <p>Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dr.ssa Maria Luisa Curti)</p> <hr/>
--

<p><b>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO</b> <b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</b> <b>Esercizio 2024</b></p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2024 _____</p> <p>(euro) <u>Provvedimento non assoggettato</u> <u>a budget aziendale informatico</u></p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p><b>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</b></p> <p>_____</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata <u>1</u> _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
---

L'anno duemilaventiquattro il giorno diciotto del mese di Marzo, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Walter Messina, nominato con D.A. n.1/2024/GAB del 31/01/2024 e assistito dal Dott. me Line S. Carlo, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

11 MAR. 2024

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti

**Premesso** che con l'istanza prot. 3802 del 20/02/2024 la dipendente Dott.ssa Miette Ambra matr. 9683 Dirigente Medico di Cardiochirurgia chiede il rimborso spese per la trasferta formativa presso l'IRCCS Policlinico San Donato Milanese a Milano dal 28/01/2024 al 16/02/2024

Elenco spese sostenute rimborsabili:

Trasporti € 19,50

Vitto € 40+ 90\*+ 11+ 25+37\*+44,50\*+47,25\*+36\*+47,25\*+118\*+37+6,60+10,40\*+44,50\*+9,60\*+46,17\*  
\* nei limiti consentiti pasti giornalieri Totale Spese Vitto € 385,16

Totale Spese Sostenute Rimborsabili € 19,50 + 385,16 = 404,66

**Vista** la autocertificazione datata 20/02/2024 con cui la Dott.ssa Miette Ambra matr. 9683 certifica che le spese sostenute dal 28/01/2024 al 16/02/2024 sono quelle dovute al periodo di comando di formazione presso IRCCS Policlinico San Donato Milanese in Cardiochirurgia pediatrica e che gli scontrini presentati equivalgono alle spese sostenute;

**Atteso** che la Dott.ssa Miette Ambra matr. 9683 è stata autorizzata alla trasferta formativa dalla Direzione Sanitaria;

**Ritenuto** conseguentemente di rimborsare le spese sostenute dalla Dott.ssa Miette Ambra matr. 9683 per la trasferta formativa presso l'IRCCS Policlinico San Donato Milanese a Milano dal 28/01/2024 al 16/02/2024 Totale Spese Sostenute Rimborsabili € 19,50 + € 385,16 = € 404,66;

**Considerato** che i giustificativi prodotti dal dipendente sono agli atti di questa U.O.C. ;

**Dato atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L.6 novembre 2012 n.190- "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"- nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022-2024;

### PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte:

**Rimborsare le spese sostenute** dalla Dott.ssa Miette Ambra matr. 9683 per la trasferta formativa presso l'IRCCS Policlinico San Donato Milanese a Milano dal 28/01/2024 al 16/02/2024

**Totale Spese Sostenute Rimborsabili € 404,66.**

Imputare la Spesa sul Conto 5.02.02.01.2101 Rimborsi Spese Viaggi e Soggiorno Personale Dipendente;

Dare atto che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica.

Curerà l'esecuzione del presente provvedimento la UOC Risorse Umane che procederà alla notifica dello stesso all'ARE per le consequenziali annotazioni.

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane

Dr.ssa Maria Luisa Curti

ASOS SAN P.F.

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Gaetano Buccheri

---

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Dott. Walter Messina

*Walter Messina*

---

**Il Segretario verbalizzante**

*Luca Di Carlo*

---

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno **24 MAR. 2024** e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

Non sono pervenute opposizioni

Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA 03 APR. 2024**

Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

### Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Altre annotazioni

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_