



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

9/2024 NC).	anza di archiviazione (pratiche nn. 3/2024 e					
PROPONENTE	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO					
U.O.S. SERVIZIO LEGALE	VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2024					
	N° Conto economico 5.09.33.02.9091					
	N° Conto Patrimoniale					
Proposta n. <u>093-SL24</u> del <u>20/03/2024</u>	Budget assegnato anno 2024					
Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio. Il Responsabile dell'istruttoria Avv. Alessandra Cristofalo	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valor economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET					
Il Dirigente U.O. Servizio I es ale algoritation de la company de la com	Scheda BUDGET allegata Datata 20/03/2014					
/\	Il Responsabile Il Direttore dell'U.O.C.					

verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Responsabile del Servizio Legale Avv. Caterina Rizzotto, PREMESSO:

- che nell'anno 2021 i dipendenti, dott.ri A. M., P. G. e C. M. A., sono stati sottoposti ad indagine in ordine al procedimento penale portante RGNR 15314/2021 e R.G. GIP 11251/2021 per il reato di cui agli artt. 590 e 590 sexies c.p.;
- che in detto procedimento la dott.ssa C. M. A. ha nominato quale proprio legale di fiducia l'avv. M. M., mentre i dott.ri A. M. e P. G. hanno nominato quale proprio legale l'avv. G. R.;
- che il suddetto procedimento si è concluso con ordinanza di archiviazione resa dal Tribunale di Palermo Sezione GIP, in data 22 gennaio 2024 definitiva;
- che l'avv M. M. ha chiesto la liquidazione ed il pagamento degli onorari per l'assistenza alla dipendente C. M. A., ed in particolare ed ha trasmesso nota pro forma per un ammontare pari ad € 3.216,00 oneri esclusi;
- che anche l'avv G. R. ha chiesto la liquidazione ed il pagamento degli onorari per l'assistenza ai dipendenti M. A. e P. G., ed in particolare ed ha trasmesso nota pro forma per un ammontare pari ad € 10.604,04 oneri esclusi;

ATTESO:

- che l'art. 67 del CCNL Dirigenza Medica vigente ratione temporis dispone che :vigente ratione temporis dispone: "1. L'Azienda, nella tutela dei propri diritti ed interessi, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile, contabile o penale nei confronti del dirigente per fatto o atti connessi all'espletamento del servizio ed all'adempimento dei compiti di ufficio, assume a proprio a carico, a condizione che non sussista conflitto di interesse, ogni onere di difesa, ivi inclusi quelli dei consulenti tecnici, fin dall'apertura del procedimento e per tutti i gradi del giudizio, facendo assistere il dipendente da un legale, con l'eventuale ausilio di un consulente.2. Qualora il dirigente, sempre che non sussista conflitto di interesse, intenda nominare un legale o un consulente tecnico di di sua fiducia in sostituzione di quello indicato dall'Azienda o a supporto dello stesso, i relativi oneri saranno interamente a carico dell'interessato. Nel caso di conclusione favorevole del procedimento, l'Azienda o Ente procede al rimborso delle spese legali e di consulenza nel limite massimo dei costi a suo carico qualora avesse trovato applicazione il comma 1, che, comunque, non potrà essere inferiore, relativamente al legale, ai parametri ministeriali forensi. Tale ultima clausola si applica anche nei casi in cui al dirigente, prosciolto da ogni addebito, non sia stato possibile applicare inizialmente il comma 1 per presunto conflitto di interesse...";
- che dalla ordinanza di archiviazione si evince l'assoluta mancanza di conflitto di interesse tra la posizione dei dipendenti e quella dell'Azienda;
- che ricorrono, pertanto, i presupposti per la liquidazione degli onorari relativi all'assistenza resa ai dipendenti;
- che, al tempo in cui si è attivato il procedimento penale, l'Azienda si era dotata di un disciplinare di incarico professionale, al fine di individuare i professionisti disponibili ad assistere i dipendenti coinvolti in procedimenti giudiziari per fatti o atti connessi ai compiti d'ufficio, ove erano determinate le condizioni economiche di assunzione dell'incarico: minimi dei parametri forensi di cui al D.M. n.55/2014;
- che entrambi i legali hanno aderito al suddetto disciplinare di incarico ed hanno trasmesso, per gli onorari per l'attività difensiva svolta, nota pro forma che risulta calcolata secondo importi conformi ai minimi dei parametri e che, tuttavia, la pro forma dell'avv. G. R. presenta una duplicazione di fasi e corrispondenti voci di spesa;
- che, pertanto, è necessario rideterminare l'importo delle spese legali da liquidare in favore dell'avv. G. R., sulla base degli atti trasmessi, anche per uniformità di valutazione con la nota pro forma presentata dall'avv. M. M., riconoscendo quali fasi svolte:

- Fase indagini preliminari

Studio: € 426,00 introduttiva: € 331,00

- Fase Gip (incidente probatorio)

Studio: €426,00 istruttoria: € 520,00

- Fase Gip

Studio: € 426,00 Introduttiva: € 378.00

Decisoria: € 709,00 e ritenendo congruo un aumento del 30% per la difesa di due parti;

VISTA la nota spese per l'avv. G. R. rielaborata dal Servizio Legale, con applicazione degli importi minimi dei parametri per le fasi sopra meglio specificate e con l'aumento del 30% per la difesa di due parti, per un ammontare complessivo pari ad € 4.180,80 oneri esclusi.

RITENUTO pertanto, di dover procedere, in riferimento al procedimento penale N. 15314/2021 RGNR - 11251/2021 RG GIP definito con ordinanza di archiviazione, alla liquidazione:

- in favore dell'avv. M. M. della complessiva somma di € 4:692,53, comprensiva di spese generali, CPA, Iva e ritenuta d'acconto, come da nota pro forma trasmessa.
- in favore dell'avv. G. R. dell'importo complessivo di € 6.100,29 comprensiva di spese generali, CPA, Iva e ritenu-

A Control of the Cont



ta d'acconto, come da nota pro forma rielaborata dall'ufficio legale.

PRESO ATTO che il Dirigente Responsabile della U.O. Servizio Legale che propone il presente provvedimento, previo riscontro dell'esito dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale attuato dal responsabile del procedimento, con la propria sottoscrizione, ne attesta la legittimità formale e sostanziale nel rispetto della Legge n. 190/2012, nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale di Prevenzione della Corruzione.

PROPONE di

Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati

- Determinare in euro 10.792,82 la somma occorrente per la esecuzione del presente atto;
- Dare atto che il costo di cui al presente provvedimento, da imputare sul conto 5.09.03.02.0101 "Spese legali da decreti ingiuntivi, liti, arbitraggi, risarcimenti e transazioni", grava sul bilancio preventivo economico annuale del corrente esercizio;
- Liquidare all'avv M. M. l'importo di € 4.692,53 e pagare allo stesso la somma di € 3.952,85 comprensiva di iva ed al netto della ritenuta d'acconto (€ 739,68) quale onorario per l'attività difensiva svolta in favore della dipendente C. M. A. nel procedimento penale 15314/2021 RGNR 11251/2021 RG GIP definito con ordinanza di archiviazione, come da nota spese allegata;
- Liquidare all'avv G. R. l'importo di € 6.100,29 e pagare allo stesso la somma di € 5.138,71 comprensiva di iva ed al netto della ritenuta d'acconto (€ 961,58) quale onorario per l'attività difensiva svolta in favore del dipendente S. M. F. nel procedimento penale 15314/2021 RGNR 11251/2021 RG GIP, come da nota spese rielaborata allegata;
- Versare all'Agenzia delle Entrate la somma di € 1.701,26 quale ritenuta d'acconto operata sugli onorari dovuti ai professionisti;
- Autorizzare l'Area Risorse Economiche ad emettere i relativi ordinativi di pagamento, previa acquisizione delle fatture elettroniche, ove necessarie;
- Dare immediata esecuzione al presente provvedimento al fine di non procrastinare oltre il pagamento delle spettanze al professionista.

La documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'ufficio proponente.

IL RESPONSABILE (5.O.S. Servizio Legale (Avv. Catedina Kizzotto)

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott, Gaetand Bluecher

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Walter Messina

Il Segretario verbalizzante

II Segretario verbalizzante



A.R.N.A.S. Civico - Di Cristina - Benfratelli
Piazza Nicola Leotta, 4/n90127 Palermo
sito: https://www.arnascivico.it/ tel. +39 091/6661111

P.IVA 05841770828

Allegato alla proposta nr 093-SL24 del 20/03/2024

Importo Proposta

10.792,82

Oggetto: Procedimento penale N. 15314/2021 R.G.N.R. - 11251/2021 R.G. GIP – liquidazione e pagamento spese legali per assistenza a dipendenti in giudizio definito con ordinanza di archiviazione (pratiche nn. 3/2024 e 9/2024 NC).

Conto Economico	Macro Struttura	Budget Assegnato	Variazioni Budget	Budget Autorizzato P	Prop. Delibera	Budget Impegnato Delibera nr.	Importo	Budget Disponibile
5.09.03.02.0101 - Spese legali da decreti ingiuntivi, liti, arbitraggi, risarcimenti e transazioni	LEG	120.000,00	0,00	8.031,10				77.999,46
P.				(093-SL24	10.792,82		2

TOTALE PRENOTATO

10.792,82

Il Responsabile della Struttura Assegnataria

0300

alle ore: 12.02

PUBBLICAZIONE

copia conforme all'originale è stata pubblicata			ĺ
decorrere dal giorno 24 MAR 2024 e che	e, nei 15 giorni	consecutivi successivi:	
Non sono pervenute opposizioni		* 160	
☐ Sono pervenute opposizioni da	/	E 100	
		Il Responsabile Ufficio Atti D	eliberativi
X X			
Delibera non soggetta al controllo ai sensi divenuta	dell'art. 28 con	nma, 5 della L.R. n. 2 del 26 m	arzo 2002 e
☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n.	30/93 art. 53 co	omma 6.	
☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi	della L.R. 30/9:	3 art. 53 comma 7,	
/ IMMEDIAT.	AMENTE ESI	CUTIVA	
INIVIEDIAL		COTTA	
Estrem Delibera soggetta a controllo	ni riscontro tut	orio	
Inviata all'Assessorato Sanità il	Prot.	n	
Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esamina	ta la presente d	eliberazione	8 2
ha pronunciato l'approvazione con atto n.	del	come da allegato	9
ha pronunciato l'annullamento con atto n.	del	come da allegato	
	9	Il Responsabile Ufficio Atti D	eliberativi
Notificata al Collegio Sindacale il		_ Prot. n	
Notificata in Archivio il		Prot. n	_
		Il Responsabile Ufficio Atti D	eliberativi
Al	tre annotazioni		
	1.9	* × *	
	9	18	