



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 0307

del 28 MAR. 2024

OGGETTO: Autorizzazione posizione di comando Dott.ssa Barrale Stefana matr. 5426 e Dott.ssa Lo Piparo Caterina matr. 5425 per la partecipazione al "Meeting di Primavera della SIFC" in programma a Milano dal 05 al 06 aprile 2024.

<p>U.O.C. PROPONENTE</p> <p>RISORSE UMANE</p>
<p>Proposta n. <u>192/ARU</u> del <u>25 MAR. 2024</u></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p>Il Dirigente U.O.S. (Dott. Fabio Marussich)</p> <p>Il Direttore U.O.C. (Dott.ssa Maria Luisa Curti)</p>

<p>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO</p> <p>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</p> <p>Esercizio 2024</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2024</p> <p>(euro) _____ Provvedimento non assoggettato a budget aziendale informatico</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>Scheda BUDGET allegata</p> <p>datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
--

L'anno duemilaventiquattro il giorno Ventotto del mese di Marzo, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Walter Messina, nominato con D.A. n.1/2024/GAB del 31/01/2024 e assistito da Dott.ine Anna Di Carlo, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

27 MAR 2024

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti:

Premesso che con le note Prot. 5421 e 5422 del 07/03/2024 il Prof. Giovanni Corsello Direttore dell'U.O. Pediatria II presso il P.O. G. Di Cristina chiede la posizione di comando obbligatorio delle dipendenti Dott.ssa Barrale Stefana matr. 5426 e Dott.ssa Lo Piparo Caterina matr. 5425 per la partecipazione al "Meeting di Primavera della SIFC" in programma a Milano dal 05 al 06 aprile 2024 presso la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano;

Visto che sulle predette note il Prof. Giovanni Corsello Direttore dell'U.O. Pediatria II presso il P.O. G. Di Cristina precisa che la partecipazione delle dipendenti al "Meeting di Primavera della SIFC" ha il fine di consentire l'ottimizzazione dell'approccio all'esercizio fisico in Fibrosi Cistica;

Rilevato che le spese presunte del comando di cui trattasi vengono quantificate per ogni dipendente in circa € 355,26;

Visto l'autorizzazione posta in calce della Direzione Sanitaria sulle predette note;

Ritenuto conseguentemente di autorizzare la partecipazione in posizione di comando delle dipendenti Dott.ssa Barrale Stefana matr. 5426 e Dott.ssa Lo Piparo Caterina matr. 5425 al "Meeting di Primavera della SIFC" in programma a Milano dal 05 al 06 aprile 2024 presso la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano;

Dato atto che il rimborso delle spese sostenute sarà effettuato a presentazione di specifici attestati di spesa e di partecipazione nella forma e nella misura prevista dalle vigenti normative, attraverso atto deliberativo di liquidazione.

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata ;

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L.6 novembre 2012 n.190- "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"- nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022-2024;

PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte;

Autorizzare la posizione di comando obbligatorio delle dipendenti Dott.ssa Barrale Stefana matr. 5426 e Dott.ssa Lo Piparo Caterina matr. 5425 per la partecipazione al "Meeting di Primavera della SIFC" in programma a Milano dal 05 al 06 aprile 2024 presso la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano;

Dando atto che il rimborso delle spese sostenute sarà effettuato a presentazione di specifici attestati di spesa e di partecipazione nella forma e nella misura prevista dalle vigenti normative, attraverso atto deliberativo di liquidazione.

Dare atto che la presente proposta non comporta spesa per il bilancio corrente;
Curerà l'esecuzione del presente provvedimento la UOC Risorse Umane.

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Gaetano Buccheri

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Walter Messina

Walter Messina

Il Segretario verbalizzante

Luca Di Carlo

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 31 MAR 2024 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 10 APR. 2024

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni
