

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 07 APR. 2024 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 17 APR. 2024

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 0352

del 05 APR. 2024

OGGETTO: Rimborso spese Dott. Giovanni. Coco matr. 9118 per la formazione FARE svolti a Milano dal 21.03.2024 al 23.03.2024

Form with two columns: U.O.C. RISORSE UMANE and U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO. Includes fields for proposal number, budget, and signatures of the Director of HR and the Director of the U.O.C.

L'anno duemilaventiquattro giorno cinque del mese di Aprile, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Walter Messina, nominato con D.A. n. 1/2024/GAB del 31/01/2024 e assistito da Dott. Luigi Di Carlo quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

05 APR. 2024

**Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti**

**Premesso:** che con nota 6752 del 26.03.2024 il Dott. Giovanni Coco matr. 9118 Dirigente dell'U.O.S. Acquisizione Beni e Attrezzature dell'U.O.C. Provveditorato chiede il rimborso spese per la partecipazione ai Corsi di alta formazione FARE svolti a Milano dal 21.03.2024 al 23.03.2024, come di seguito elencate;

- Viaggio aereo A/R Tot. € 188,21
- Alloggio Tot. € 328,24
- Trasporti Tot. € 15,50
- Vitto (ammissibile) Tot. € 132,78
- Totale Spese € 664,73**

Visto l'attestato di partecipazione prodotto dal dipendente al Corso di Alta Formazione di cui trattasi;

Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1784/2024 con cui è stato autorizzato il comando di cui trattasi;

Ritenuto conseguentemente di

- Rimborsare le spese sostenute pari ad € 664,73 dal Dott. Giovanni Coco matr. 9118 Dirigente dell'U.O.S. Acquisizione Beni e Attrezzature dell'U.O.C. Provveditorato per la partecipazione ai Corsi di alta formazione FARE svolti a Milano dal 21.03.2024 al 23.03.2024;
- Imputare la Spesa sul Conto 5.02.02.01.2101 Rimborso spese viaggi e soggiorni personale dipendente;

Dato atto che i giustificativi prodotti dal dipendente sono agli atti della UOC Risorse Umane;

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata.

**PROPONE**

**Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:**

1. Rimborsare le spese sostenute pari ad € 664,73 dal Dott. Giovanni Coco matr. 9118 Dirigente dell'U.O.S. Acquisizione Beni e Attrezzature dell'U.O.C. Provveditorato per la partecipazione ai Corsi di alta formazione FARE svolti a Milano dal 21.03.2024 al 23.03.2024;
2. Imputare la Spesa sul Conto 5.02.02.01.2101 Rimborso spese viaggi e soggiorni personale dipendente;
3. Dare atto che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica;
4. Curerà l'esecuzione del presente provvedimento la UOC Risorse Umane.

Il Direttore UOC Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

*M.L. Curti*

Sul presente atto viene espresso

parere ~~\_\_\_\_\_~~ dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

parere *favorevole* dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Gaetano Buccieri

*Gaetano Buccieri*

**Il Commissario Straordinario**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere positivo del Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL Commissario Straordinario**

Dott. Walter Messina

*Walter Messina*

**Il Segretario verbalizzante**

*Lina Di Carlo*