

VISTO il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTA la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";
RICHIAMATA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 9 del 07/02/2024, esecutiva, con la quale il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Maria Luisa Curti, in qualità di Direttore U.O.C. ARU è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n. **541** del **14/04/2022** è stato indetto un: "Avviso pubblico per titoli e prova orale per il conferimento di incarichi libero-professionali, della durata di anni due a: n. 2 Ostetriche, n. 1 Psicologo, n. 1 Nutrizionista per le finalità previste dal PSN 2017/4.1.39 "Prevenzione delle MCNT in gravidanza" da destinare all'U.O.C. Ostetricia e Ginecologia. Referente aziendale: Dott. Maiorana Antonio (Codice progetto 2017/4.1.39);
- con deliberazione n. **1132** del **02/09/2022** si è provveduto ad approvare gli atti e la graduatoria della corrispettiva procedure concorsuali;
- con deliberazione n. **1261** del 29/09/2022 si è disposto il conferimento dell'incarico libero professionale alla **D.ssa D'ANNA Federica**, nata a Palermo il 30/10/1995, per **72** ore mensili con decorrenza dal **03/10/2022** al **02/10/2024** compreso, presso l' **U.O.C. Ostetricia e Ginecologia** di questa Azienda;

VISTA la nota, prot. n. **7681** del **09/04/2024**, con cui la **D.ssa D'ANNA Federica** ha comunicato di voler recedere dal contratto libero professionale a far data dal **16/04/2024** (ultimo giorno lavorativo il 15/04/2024), per conferimento di altro incarico libero-professionale presso questa stessa Azienda;

PRESO ATTO della cessazione anticipata delle attività svolte dalla stessa presso l' **U.O.C. Ostetricia e Ginecologia** di questa Azienda e relative al progetto *de qua*;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta onere di spesa aggiuntiva per il bilancio economico corrente;

RITENUTO, altresì, di munire il presente atto della clausola di esecutività immediata, atteso che la stessa interromperà anticipatamente le proprie prestazioni;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione Vigente;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti :

1) PRENDERE ATTO della nota prot. n. **7681** del **09/04/2024**, con cui la **D.ssa D'ANNA Federica**, nata a Palermo il 30/10/1995, titolare di un contratto libero-professionale per **72** ore mensili con decorrenza dal **03/10/2022** al **02/10/2024** compreso, presso l' **U.O.C. Ostetricia e Ginecologia** di questa Azienda, ha comunicato di voler recedere dal contratto libero professionale a far data dal **16/04/2024** (ultimo giorno lavorativo il 15/04/2024), per conferimento di altro incarico libero-professionale presso questa stessa Azienda;

2) DARE ATTO del recesso dall'incarico L.P. del **D.ssa D'ANNA Federica** e della cessazione anticipata delle attività svolte dalla stessa presso l' **U.O.C. Ostetricia e Ginecologia** di questa Azienda per la realizzazione del progetto finanziato dall'Assessorato della Salute relativo al **PSN 2017/4.1.39 "Prevenzione delle MCNT in gravidanza" da destinare all'U.O.C. Ostetricia e Ginecologia. Referente aziendale: Dott. Maiorana Antonio (Codice progetto 2017/4.1.39);**

3) PROVVEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web aziendale nella sezione "Determine U.O.C. Risorse Umane";

4) TRASMETTERE il presente provvedimento in originale all'ufficio Delibere, che provvederà all'archiviazione ed al Collegio Sindacale per un eventuale successivo controllo;

IL DIRETTORE U.O.C. Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Il Segretario Verbalizzante

Lucia Debra

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno

14/04/2024 al giorno 14/04/2024

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DETERMINA n. 96 / ARU del 14 APR. 2024

OGGETTO: **Recesso D.ssa D'ANNA Federica, Ostetrica, da incarico libero – professionale, progetto: PSN 2017/4.1.39 "Prevenzione delle MCNT in gravidanza". (Del. conferimento incarico n. 1261 del 29/09/2022)**

U.O.C. RISORSE UMANE

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del procedimento

Il Funzionario

G. Mondello
[Signature]

Il Dirigente dell'U.O.S.
Dott. F. Marussich
[Signature]

Il Direttore della U.O.C.
Dott.ssa Maria Luisa Curti
[Signature]

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2024

Prot. n. _____ del _____

N° Conto _____

Costo del presente atto (euro) _____

Disponibilità residua di budget (euro) _____

Non comporta ordine di spesa

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, Dott.ssa Maria Luisa Curti

L'anno duemilaventiquattro il giorno 14 del mese di Aprile, nella sede della U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, Dott.ssa Maria Luisa Curti

in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Commissario Straordinario n. 009 del 07/02/2024, assistito dal Collab. Amministrativo LUCIA ODDO, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina: