

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informativo dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 14 APR. 2024 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 24 APR. 2024

Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 0394

del 11 APR. 2024

OGGETTO: Pagamento ferie residue eredi dipendente matr. n.3221 - deceduto il 04.08.2023

U.O.C. RISORSE UMANE
Proposta n. 231/AN del 10 APR. 2024
 Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.
Il Responsabile del procedimento (Sig.ra Lucia Oddo)
Il Responsabile Posizione Organizzativa (Dr.ssa Maria Musso)
Il Dirigente Trattamento Economico del Personale (Dr. Marco Di Giovanni)
Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dr.ssa M. Luisa Curti)

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2024
N° Conto economico
N° Conto Patrimoniale
Budget assegnato anno 2024
(euro) Provvedimento non assogge. a budget aziendale informai.
Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET
Scheda BUDGET allegata datata
Il Responsabile del procedimento Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventiquattro il giorno undici del mese di aprile, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta 4, Palermo, il Commissario Straordinario Dr. Walter Messina, nominato con D.A. n. 1/2024/GAB del 31/01/2024 e assistito da Dott. esp. Giuseppe Di Cealo, quale segretario verbalizzante, adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

11 APR 2024

Il Direttore U.O.C. Risorse Umane

Vista la delibera n° 1275 del 22.08.2023 di presa d'atto del decesso in attività di servizio del dipendente matr. n. 3221, Assistente Amministrativo presso il Presidio Ospedaliero Civico, deceduto in data 04.08.2023;

Vista la nota prot. n. 17823 del 29.08.2023 con la quale la vedova del dipendente matr. 3221 ha chiesto a questa Amministrazione il pagamento delle ferie non godute dal dipendente fino all'atto del decesso;

Preso atto che le somme maturate dal lavoratore per effetto della prestazione lavorativa resa fino al momento del decesso e non ancora liquidate (competenze ultimo mese di servizio, straordinario, festività, 13° mensilità, indennità per ferie non godute, sistema premiante), non possono essere corrisposte da parte del datore di lavoro agli eredi senza un preventivo accertamento dell'accettazione dell'eredità, che deve essere adeguatamente documentata dagli aventi diritto;

Vista la dichiarazione dell'atto sostitutivo di notorietà con la quale la vedova del dipendente matr. 3221 indica i componenti del proprio nucleo familiare composto da se stessa e da tre figli di cui uno minore;

Vista l'autorizzazione da parte del Giudice tutelare del Tribunale dei Minori alla madre ad incassare le somme spettanti al minore a titolo di emolumenti lavorativi del padre deceduto;

Visto il verbale di successione presentato dalla vedova del deceduto;

Visto il prospetto relativo alle ferie non godute all'atto del decesso, che ammontano a gg. 2 per l'anno 2022 per un importo complessivo di € 150,00 e gg. 23 per l'anno 2023 per un importo complessivo di € 1.725,00;

Ritenuto pertanto, di dover corrispondere agli eredi del dipendente matr. 3221 la somma lorda di € 1.900,00 quale pagamento ferie non godute, il tutto al lordo delle ritenute previdenziali da effettuare a carico della posizione del deceduto con ritenute fiscali a carico degli eredi;

Dare atto che sulla superiore somma di € 1.900,00, la somma di € 475,00 spetta al figlio minore sul c/c della madre, che provvederà ad utilizzarla secondo le disposizioni del Giudice tutelare;

Preso atto che l'intera documentazione citata nel presente provvedimento, in originale, è custodita agli atti dell'Ufficio Pensioni dell'U.O.C. Risorse Umane;

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

Dato Atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE DI

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

1. RICONOSCERE agli eredi legittimi dell'ex dipendente matr. n. 3221 la somma lorda di € 1.900,00 quale pagamento ferie non godute fino all'atto del decesso.

2. PRENDERE ATTO delle dichiarazioni di atto sostitutivo di notorietà con cui i figli maggiorenni delegano la madre a riscuotere le somme di propria spettanza a titolo di pagamento ferie residue.

3. CORRISPONDERE agli eredi del dipendente matr. 3221 la somma complessiva lorda di € 1.900,00 mediante accredito sul conto corrente Bancario, di cui l'importo di € 475,00 a favore del figlio minore secondo le disposizioni del Giudice Tutelare.

4. PRENDERE ATTO che il costo di € 1.900,00 quale pagamento ferie non godute, da imputare sul conto 8.02.02.03.0901 sopravvenienze passive, grava sul bilancio d'esercizio dell'anno 2023.

5. PRENDERE ATTO che il costo di € 443,55 a titolo di CPDEL Azienda da imputare sul conto 8.02.02.03.0901 sopravvenienze passive, grava sul bilancio d'esercizio dell'anno 2023.

6. PRENDERE ATTO che il costo di € 159,38 a titolo di IRAP, da imputare sul conto 8.02.02.01.0901 sopravvenienze passive, grava sul bilancio d'esercizio dell'anno 2023.

7. Effettuare il suddetto pagamento a mezzo CED al fine di operare le dovute trattenute fiscali e previdenziali.

8. Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n.30/93 per gli adempimenti urgenti ed improcrastinabili da effettuare presso gli Uffici INPS territorialmente competenti che erogheranno le spettanze a titolo di pensione e TFR/TFS.

Dare atto che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica.

CURERA' l'esecuzione del presente provvedimento il Servizio Risorse Umane, Ufficio pensioni, per gli adempimenti previdenziali a favore degli eredi.

Il Direttore U.O.C.
Dr.ssa M. Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso
parere _____ dal _____ parere _____ dal _____
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Gaetano Buzzcheri

IL Commissario Straordinario

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL Commissario Straordinario

Dott. Walter Messina

Il Segretario verbalizzante

Luca Di Carlo