PUBBLICAZIONE

conforme all'originale è stata pub	oblicata in formato digi	3 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia tale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a
decorrere dal giorno 05/05/20	024 al giorno	
		Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Determina non soggetta al commarzo 2002 e divenuta	ntrollo preventivo ai sens	i dell'art. 28: comma, 5 della L.R. n. 2 del 26
age * *	ESECUTIVA	
☐ Per decorso il termine di giorni	10 dalla data di pubblicazi	one
☐ Determina non soggetta al contro	ollo e, ai sensi della L.R. 3	60/93 art. 53 comma 7,
	IMMEDIATAMENT	E ESECUTIVA
Notificata al Collegio Sinda	acale il	_Prot. n
Notificata in Archivio	il	Prot. n
		Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
	Altre annotazion	i
8		



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DETERMINA n. 122 | ARV del 30 APR. 2024

AGELLO. IGLITATES - GENERAL DEG	CA – della Determina n° 108 ARU del 15/04/2024 -					
Il Responsabile del procedimento Sig.ra Letizia Il avantino Il Dirigente U.D.S Stato giuridico del Personale Dott.Fabio Marussich Il Direttore U.O.C. D.ssa Maffallansa Curti	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2024 Prot. n del					

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. Dott. Maria Luisa Curti

L'anno du	emilaventiquat	tro il gio	rno <u>30</u> del m	ese di 👱	April Ce	, nei	locali della	sede Legale
			o, il Commissario	Straord	nario Dott. W	alter Messi	na, nomina	to con D.A.
n 1/2024	()/GAB	del	31/01/2024	e	assistito	dal	Coll.	Amm.vo
13050	2024 /GAB del 31/01/2024 e assistito dal Coll. Amm. quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:							

Richiamata la deliberazione del Commissario Straordinario nº 0009 del 7/2/2024, Direttore Generale nç 172 del 23/05/2019, esecutiva, con la quale la Dott Maria Luisa Curti in qualità di Direttore U.O.C. Risorse Umane è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

ATTESO che nella istanza erroneamente è stata scritta una data di fine periodo, congedo straordinario diviso in 2 periodi dal 14 maggio al 27 maggio, invece il periodo reale va dal 14 maggio al 23/05/2024 e dal 17/06/02024 al 20/06/2024 si chiede di rettificare la determina n° 108/ARU con cui la dipendente matric. 2573 chiede il congedo straordinario (vedi planning);

RETTIFICARE il numero i giorni di congedo da fruire;

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

- 1. RETTIFICARE la determina n°108/ARU del 15/04/2024 con cui si autorizza il dipendente ad usufruire del congedo straordinario ai sensi del Dlgs 151/01 per assistenza a disabile grave., si specifica che il congedo è suddiviso in due periodi dal 14 maggio al 23/05/2024 e dal 17/06/02024 al 20/06/2024.
- 2. TRASMETTERE il presente provvedimento, al Collegio Sindacale per i successivi adempimenti e alla segreteria della Direzione generale ed all'ufficio Delibere;
- 3. **DOTARE** il presente atto di immediata esecuzione, ai sensi dell'art. 53 del punto 7 delle L.R- n° 30/93, al fine di potere assicurare adeguata tempestività agli adempimenti amministrativi attribuiti alle competenze dei Direttori delle UU.OO.CC. interessate.

IL DIRETTORE U.O.C. Risorse Umane Dott. Maria Lura Carti

Il Segretario Verbalizzante

THE STATE OF THE S