



Civico Di Cristina Benfratelli

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 0557

del 09 MAG. 2024

OGGETTO: Attività libero professionale svolta in regime di ricovero – Ripartizione, liquidazione e pagamento dei proventi al personale dirigente Medico, all'Equipe e al relativo supporto diretto del Comparto sanitario – Episodi di ricovero anno 2023

U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO

Proposta n. 21 del 08/05/2024

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del procedimento
Dott. Sebastiano Carrubba

Sebastiano Carrubba

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziario
Dott.ssa Rosaria Di Fresco

[Signature]

U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2024

N° Conto economico /

N° Conto Patrimoniale /

Budget assegnato anno 2024
Gli oneri connessi al presente
(euro) / provvedimento trovano copertura in
correlate fonti di finanziamento/ricavi

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

/

Scheda BUDGET allegata

datata /

Il Responsabile
del procedimento

[Signature]

Il Direttore dell'U.O.C.

[Signature]

L'anno duemilaventiquattro il giorno 08 del mese di Maggio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Walter Messina, nominato con D.A. n. 1/2024/GAB del 31/01/2024, assistito da Dott.ssa Di Fresco quale segretario verbalizzante, adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

08 MAG 2024

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario, Dott.ssa Rosaria Di Fresco

VISTA la delibera n. 730 del 29 Dicembre 2014 di approvazione del Regolamento Aziendale sulle modalità di svolgimento dell'attività libero-professionale intramuraria, ed i relativi riferimenti legislativi;

VISTA la modulistica trasmessa dall'Ufficio ALPI relativa ai modelli LPR/1, LPR/2 e LPR/3 e ai modelli LPR/4 e LPR/6 dei seguenti ricoveri e trasmessa con le note sotto indicate:

Data intervento	U.O.	Resp. Equipe	Paziente	N. SDO	Data SDO	Nota LPR1-LPR3	Nota LPR4-LPR6
21/10/2023	Urologia	Romeo Salvatore	P. G.	24103/2023	18/10/2023	N. prot. 17877/2023	N. prot. 19598/2023
21/10/2023	Urologia	Romeo Salvatore	R. C.	24123/2023	18/10/2023	N. prot. 17877/2023	N. prot. 19598/2023
11/11/2023	Urologia	Romeo Salvatore	B. L.	26084/2023	08/11/2023	N. prot. 18987/2023	N. prot. 2375/2024
11/11/2023	Urologia	Romeo Salvatore	D. A.	26066/2023	08/11/2023	N. prot. 18987/2023	N. prot. 2375/2024
09/11/2023	Chirurgia Plastica	Pirrello Roberto	D. A.	25487/2023	02/11/2023	N. prot. 18990/2023	N. prot. 2370/2024
22/07/2023	Chirurgia Oncologica	Marchesa Pierenrico	C. F.	16704/2023	21/07/2023	N. prot. 19039/2023	N. prot. 20698/2023
20/12/2023	Chirurgia Plastica	Pirrello Roberto	M. M.	28177/2023	01/12/2023	N. prot. 21409/2023	N. prot. 2370/2024
21/12/2023	Chirurgia Plastica	Pirrello Roberto	M. C.	28509/2023	05/12/2023	N. prot. 21409/2023	N. prot. 2370/2024
09/12/2023	Chirurgia Generale	Denaro Claudia	S. A. M.	28822/2023	09/12/2023	N. prot. 21199/2023	N. prot. 4069/2024
07/12/2023	stroenterologia ed Endosco	Di Mitri Roberto	C. J.	28694/2023	07/12/2023	N. prot. 6984/2024	N. prot. 4862/2024
09/12/2023	Neurochirurgia	Fiorenza Vito	D. V. S. P.	28792/2023	09/12/2023	N. prot. 585/2024	N. prot. 585/2024
20/12/2023	stroenterologia ed Endosco	Di Mitri Roberto	G. A.	29689/2023	20/12/2023	N. prot. 21216/2023	N. prot. 2950/2024
16/12/2023	Chirurgia Oncologica	Marchesa Pierenrico	B. D.	29348/2023	15/12/2023	N. prot. 21205/2023	N. prot. 2319/2024

VISTI gli esiti relativi alla verifica oraria dei professionisti che hanno partecipato all'ALPI in regime di ricovero, nonché alla verifica del rispetto delle regole e dei vincoli previsti dal vigente Regolamento, trasmesse con note dall'U.O.C Risorse Umane in riscontro alle note di richiesta dell'Ufficio ALPI sotto riportate:

N. SDO	Nota Ufficio ALPI Richiesta verifica timbratura	Nota UOC Risorse Umane Esito verifica timbratura	Esiti negativi
24103/2023	N. prot. 17946/2023	N. prot. 19505/2023	Matr. 3600
24123/2023	N. prot. 17946/2023	N. prot. 19505/2023	Matr. 3600
26084/2023	N. prot. 20126/2023	N. prot. 2317/2024	Nessuno
26066/2023	N. prot. 20126/2023	N. prot. 2317/2024	Nessuno
25487/2023	N. prot. 21170/2023	N. prot. 2192/2024	Nessuno
16704/2023	N. prot. 19093/2023	N. prot. 20594/2023	Nessuno
28177/2023	N. prot. 1073/2024	N. prot. 2193/2024	Nessuno
28509/2023	N. prot. 1073/2024	N. prot. 2194/2024	Nessuno
28822/2023	N. prot. 237/2024	N. prot. 2314/2024	Matr. 9177 - 3390
28694/2023	N. prot. 20527/2023	N. prot. 21076/2023	Nessuno
28792/2023	N. prot. 234/2024	N. prot. 2201/2024	Nessuno
29689/2023	N. prot. 21194/2023	N. prot. 2198/2024	Nessuno
29348/2023	N. prot. 236/2024	N. prot. 2204/2024	Matr. 3600

PRESO ATTO per quanto previsto dall'art. 21 del Regolamento ALPI per le "Verifiche sui volumi di attività istituzionale/ALPI", che in atto non è disponibile un sistema informatico di rilevazione analitica delle prestazioni rese in regime istituzionale per singolo professionista e che nelle more della revisione del Regolamento affidata all'UOC Staff, si procede comunque alla corresponsione dei compensi riservandosi di operare eventuali recuperi/rimborsi in esito a successive verifiche che potranno intervenire;

PRESO ATTO che non essendo stato possibile recuperare le somme di cui alla fattura n. FC/89 del 01/12/2023 inerente al ricovero con SDO 24123/2023 e al fine di sbloccare il provvedimento di liquidazione e ripartizione dei compensi dei proventi ALPI all'Equipe, con nota prot. n. 8837 del 26/04/2024 trasmessa alla scrivente UOC il medico responsabile dell'Equipe ha manifestato la

volontà di trattenere tali somme dalla quota di compenso a lui spettante;

CONSIDERATO che, ad eccezione della fattura di cui al precedente punto, l'Azienda ha incassato con ordinativi di riscossione le fatture relative ai proventi per l'attività ALPI in regime di ricovero oggetto dell'erogazione del pagamento di cui al presente atto, e le stesse risultano contabilizzate in ragione di competenza economica nei propri sistemi contabili nell'anno 2023 come di seguito indicato:

N. SDO	Fattura / Nota.credito	N° Ord. Incasso	Importo documento
24103/2023	FC/80 del 14/11/2023	n. 1646/2023	2.138,90
	FC/88 del 01/12/2023	n. 69/2024	204,65
24123/2023	FC/79 del 14/11/2023	n. 1645/2023	2.138,90
	FC/89 del 01/12/2023	n/a - Ft. non incassata - Rinuncia compenso Prot. 8837/2024 - INC/1	204,65 - 204,65
26084/2023	FC/83 del 20/11/2023	n. 1682/2023	2.138,90
	FC/4 del 02/02/2024	n. 553/2024	204,65
26066/2023	FC/84 del 20/11/2023	n. 1685/2023	3.156,15
	FC/5 del 02/02/2024	n. 157/2024	71,65
25487/2023	FC/82 del 20/11/2023	n. 1683/2023	3.989,25
16704/2023	FC/85 del 20/11/2023	n. 1686/2023	2.191,90
	FC/3 del 31/01/2024	n. 342/2024	2.926,00
28177/2023	FC/97 del 29/12/2023	n. 1879/2023	2.265,00
	FC/1 del 02/01/2024	n. 70/2024	2.263,10
28509/2023	FC/98 del 29/12/2023	n. 1881/2023	4.330,55
28822/2023	FC/94 del 29/12/2023	n. 1882/2023	6.791,40
	NC n. FC/13 del 21/03/2024	n/a - Rimborso a paziente	- 1.189,55
28694/2023	FC/90 del 06/12/2023	n. 1773/2023	10.000,00
	FC/96 del 29/12/2023	n. 1886/2023	2.568,00
28792/2023	FC/91 del 06/12/2023	n. 1772/2023	3.873,00
	FC/95 del 29/12/2023	n. 1887/2023	3.871,15
	NC n.FC/2 del 12/01/2024	n/a - Rimborso a paziente	- 336,95
29689/2023	FC/93 del 29/12/2023	n. 1884/2023	9.308,55
29348/2023	FC/99 del 29/12/2023	n. 1885/2023	6.656,30
TOTALE			69.561,50

PRESO ATTO che in conformità a quanto dettato dall'art. 31 del Regolamento ALPI e alle percentuali di ripartizione indicate nella modulistica LPR4-6 dal Medico responsabile, sono state redatte le schede denominate "Allegato A – Scheda di ripartizione proventi ricoveri ALPI" e "Allegato B – Prospetto di attribuzione dei compensi spettanti all'Equipe/specialisti", dalle quali si evince:

- l'importo delle spettanze del personale dirigente medico, dell'Equipe e del personale di supporto diretto pari ad € 48.508,06
- le quote di accantonamento a Fondo di Perequazione, pari ad € 2.629,57 e a Fondo del Personale di supporto indiretto pari ad € 467,76
- la quota Azienda a copertura economica dei costi diretti e indiretti associati alla gestione dell'ALPI in regime di ricovero pari a € 16.578,11, comprensiva della quota di accantonamento a F.do Prevenzione pari a € 1.840,70;

CONSIDERATO che in relazione agli esiti della verifica oraria espletata dall'UOC Risorse Umane per la matricola sopra indicate è emerso un debito orario incompatibile con il vigente Regolamento Aziendale che determina la sospensione del pagamento dei relativi compensi pari a € 1.592,72; riservandosi con successivo atto di procedere al pagamento degli stessi sulla scorta di eventuali ulteriori comunicazioni che l'UOC Risorse Umane potrà effettuare a seguito di verifiche integrative;

RITENUTO di poter liquidare e pagare nell'ambito degli emolumenti stipendiali le somme spettanti al personale sanitario medico e di supporto diretto pari a complessivi € 46.915,34 come indicato nell' "Allegato C – Prospetto dei proventi dei ricoveri in ALPI da ripartire nell'ambito degli emolumenti stipendiali", già al netto dei compensi delle matricole il cui pagamento è stato sospeso a fronte della verifica oraria negativa;

PRESO ATTO per gli episodi di ricoveri il cui consuntivo di spesa (mod. LPR/6) risulta inferiore rispetto all'importo inizialmente fatturato e incassato, sulla base del DRG presunto attribuito in sede di diagnosi di accoglimento, a seguito dell'accertamento in sede di ricovero del DRG effettivo, a fronte dei quali sono state emesse corrispondenti note credito a storno dei proventi già incassati e rilevato il debito verso il paziente per l'importo da rimborsare, si dà mandato alla scrivente U.O.C. Economico Finanziario di disporre gli ordinativi di pagamento a favore degli stessi come di seguito indicato:

N. SDO	Nota credito	Importo documento da rimborsare al paziente	COGE debito	Codice BP
28822/2023	NC n. FC/13 del 21/03/2024	1.189,55	COGE-23000595	1532304
28792/2023	NC n.FC/2 del 12/01/2024	336,95	COGE-23000592	1526522
	Errato pagamento paziente - Provvisorio di incasso 886 del 23/02/2024 - Ordinativo di incasso n. 633 del 07/05/2024	336,95	COGE-24000083	
TOTALE		1.863,45		

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, e a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022-2024;

P R O P O N E

per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

APPROVARE la ripartizione dei proventi spettanti al personale avente diritto in relazione ai ricoveri solvente in ALPI, di cui all' "Allegato A" e all' "Allegato B" elaborati in conformità all'art. 31 del Regolamento ALPI e alle percentuali di ripartizione indicate nella modulistica LPR4-6 dal Medico responsabile, tenendo conto che i correlati costi sono di competenza dell'anno 2023;

PRENDERE ATTO che sulla base dei suddetti allegati la quota dei compensi spettanti all'Equipe e al personale di supporto diretto ammonta a € 48.508,06, comprensiva dei compensi delle matricole il cui pagamento è stato sospeso a fronte della verifica oraria negativa per € 1.592,72;

PRENDERE ATTO che la quota Azienda a copertura economica dei costi diretti e indiretti associati alla gestione dell'ALPI in regime di ricovero pari a € 16.578,11, comprensiva della quota di accantonamento a F.do Prevenzione pari a € 1.840,70;

PRENDERE ATTO che gli accantonamenti da effettuare ai Fondi di Perequazione e Personale supporto indiretto, sulla contabilità aziendale in competenza 2023, ammontano a complessivi € 3.097,33;

DARE MANDATO all'U.O.C. Risorse Umane di corrispondere nell'ambito degli emolumenti stipendiali le somme indicate nell' "Allegato C", pari a complessivi € 46.915,34 quale corrispettivo spettante per l'ALPI in regime di ricovero;

DARE MANDATO alla scrivente U.O.C. Economico Finanziario di disporre gli ordinativi di pagamento a favore dei pazienti dei ricoveri in ALPI che hanno subito una variazione in riduzione del valore del DRG rispetto a quello attribuito nel preventivo di spesa inizialmente fatturato e incassato, al fine di estinguere il debito rilevato contabilità, rimborsando agli stessi le somme corrispondenti alle note credito emesse per un importo totale di € 1.863,45;

PRESO ATTO che l'U.O.C. Proponente, con riferimento alla sospensione del pagamento dei compensi spettanti alle matricole per verifica oraria negativa di € 1.592,72, si riserva con successivo atto di procedere alla corresponsione delle somme sulla scorta di eventuali ulteriori comunicazioni che l'UOC Risorse Umane potrà effettuare a seguito di verifiche integrative;

DARE ATTO che con successivo provvedimento si definirà la liquidazione e il pagamento agli aventi diritto della quota dei proventi finalizzata a remunerare il fondo di perequazione e il personale dipendente di supporto indiretto amministrativo secondo le modalità previste dal vigente Regolamento Aziendale;

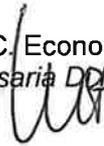
PRENDERE ATTO che la presente delibera non comporta oneri a carico del Bilancio 2024 in quanto tutti i costi trovano piena correlazione nei ricavi incassati e rilevati per competenza economica nell'esercizio 2023;

DARE ATTO che la documentazione citata nel presente atto è custodita presso l'Ufficio Proponente;

DICHIARARE gli allegati A, B e C parte integrante del presente atto;

NOTIFICARE il presente atto all'U.O.C. Risorse Umane e all'U.O.C. Staff – Ufficio ALPI.

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario
Dott.ssa Rosaria Di Fresco



parere _____ dal
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal
IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Gaetano Buccheri

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Walter Messina

Il Segretario verbalizzante

Luca Di Carlo

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno **12 MAG 2024** e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

Non sono pervenute opposizioni

Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 22 MAG 2024

Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni
