

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 26 MAG 2024 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ Non sono pervenute opposizioni

☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☒ IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 0649

del 24 MAG. 2024

OGGETTO: Presa d'atto autorizzazione partecipazione all'evento formativo "La responsabilità disciplinare e il procedimento disciplinare a carico del dipendente pubblico" per le dipendenti D.ssa Maria Luisa Curti e D.ssa Lina Di Carlo n.q. rispettivamente di Presidente e Segretario delle Commissioni di Disciplina delle Aree contrattuali Dirigenza Medica e Sanitaria, Dirigenza PTA e Comparto Sanità.

U.O.C. PROPONENTE STAFF	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2024
Proposta n. <u>72</u> del <u>17 MAG 2024</u>	N° Conto economico <u>5.02.02.04.0201</u>
☐ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.	N° Conto Patrimoniale _____
Il Responsabile del procedimento Coll. Prof.le Amm.vo D.ssa Lina Di Carlo 	Budget assegnato anno 2024 (euro) <u>30.000,00</u>
Il Dirigente Responsabile dell'U.O.S. Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane Dott. Giacomino Clesi 	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
Il Direttore UOC Coordinamento Staff Dott. Giuseppe Carruba 	STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET <u>STAFF</u>
	Scheda BUDGET allegata datata <u>17/05/2024</u>
Il Responsabile del procedimento 	Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventiquattro del mese di Maggio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Walter Messina, nominato con D.A. n. 1/2024/Gab del 31/01/2024 assistito da Giuseppe Di Corleone, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

22 MAG 2024

Il Direttore dell'U.O.C Coordinamento Staff Dott. Giuseppe Carruba,

PREMESSO che con nota prot. n. 9548 del 07.05.2024 il Presidente delle Commissioni di Disciplina delle Aree contrattuali Dirigenza Medica e Sanitaria, Dirigenza PTA e Comparto Sanità, ha rappresentato l'opportunità eventi formativi per le dipendenti D.ssa Curti Maria Luisa e D.ssa Lina Di Carlo n.q. rispettivamente di Presidente e segretario delle Commissioni *de quo*;

RILEVATO che il bisogno formativo era stato individuato dalla U.O.C Risorse Umane nel 2023 e inserito tra le attività previste nel Piano formativo 2024;

PRESO ATTO che la richiesta di iscrizione e la relativa spesa è stata regolarmente autorizzata dal Commissario Straordinario in data 07.05.2024;

VISTA l'offerta pervenuta dalla Ditta Pubbliformez srl in data 29.04.2024 per il Corso Avanzato "La responsabilità disciplinare e il procedimento disciplinare a carico del dipendente pubblico" articolato in tre giornate formative, in modalità webinar in diretta, per i giorni 8-15-22 marzo 2024 dalle ore 9,00 alle ore 13,00;

ATTESO che le tematiche previste nel programma delle tre giornate formative risultano pertinenti alle attività delle Commissioni di Disciplina, al fine di accrescere le competenze e le conoscenze necessarie per lo svolgimento dei propri compiti all'interno dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari, anche alla luce del nuovo Codice di Comportamento di cui al DPR n. 81 del 13.06.2023,

RITENUTO che la partecipazione al corso permetterà alle due dipendenti di perfezionare le proprie conoscenze e acquisire nuove competenze per affrontare i complessi percorsi disciplinari per le diverse fattispecie che si verificano in Azienda;

ATTESO che la quota di iscrizione per due dipendenti pari a € 1.100,00 I.V.A esente, sarà addebitata sul conto della U.O.C. Staff 5.02.02.04.0201 "Formazione (esternalizzata e non) da privato" che presenta la necessaria disponibilità e che si provvederà al pagamento dell'evento formativo *de quo* secondo le condizioni previste alle schede di iscrizione, a seguito di ordine NSO, ricevimento e liquidazione della fattura elettronica;

RITENUTO dotare il presente atto della clausola di immediata esecutività (art. 53 comma 2 L.R. n. 30 del 30.11.1993) stante lo svolgimento dell'evento formativo in itinere e la necessità di emettere ordine NSO e conseguentemente ricevere la fattura;

DATO ATTO:

- della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;
- che il responsabile del procedimento e i Dirigenti firmatari della presente proposta, ai fini dell'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con DPR n. 62/2013 e modificato dal DPR n. 81/2023, attestano di non trovarsi in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla l. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione attualmente vigente;

PROPONE DI

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte, di:

1) PRENDERE ATTO dell'autorizzazione per la partecipazione all'evento formativo "La responsabilità disciplinare e il procedimento disciplinare a carico del dipendente pubblico" alle dipendenti D.ssa Maria

Luisa Curti e D.ssa Lina Di Carlo, n.q., rispettivamente, di Presidente e Segretario delle Commissioni di Disciplina delle Aree contrattuali Dirigenza Medica e Sanitaria, Dirigenza PTA e Comparto Sanità;

2) DARE ATTO che il corso suddetto, erogato dall'Ente formatore Pubbliformez srl, è articolato in tre giornate formative, in modalità webinar in diretta, per i giorni 8-15-22 marzo 2024 dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e la spesa connessa al presente provvedimento per due dipendenti, pari ad € 1.100,00 Iva esente, sarà addebitata sul conto della U.O.C. Staff 5.02.02.04.0201 "Formazione (esternalizzata e non) da privato", che presenta la necessaria disponibilità;

3) DARE ATTO che si provvederà al pagamento dell'evento formativo *de quo* secondo le condizioni previste alle schede di iscrizione, a seguito di ordine NSO, ricevimento e liquidazione della fattura elettronica;

4) TRASMETTERE il presente atto alla U.O.C Economico Finanziario per i provvedimenti di competenza;

5) DOTARE il presente atto della clausola di immediata esecutività (art. 53 comma 2 L.R. n. 30 del 30.11.1993) stante lo svolgimento dell'evento formativo in itinere e la necessità di emettere ordine NSO e conseguentemente ricevere la fattura.

Il Dirigente Responsabile
U.O.S. Formazione e Sviluppo Risorse Umane
Dott. Gioacchino Clesi

Il Direttore
UOC Coordinamento STAFF
Dott. Giuseppe Carruba

Sul presente atto viene espresso
parere dal
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

parere dal
IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Gaetano Buccheri

Il Commissario Straordinario

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere del Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.

Il Commissario Straordinario

Dott. Walter Messina

Il Segretario verbalizzante

Lina Di Carlo