

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno _____ e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ Non sono pervenute opposizioni

☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☒ IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. **0658**

del **24 MAG. 2024**

OGGETTO: ALPI ambulatoriale IV trimestre 2023 – Presa d'atto ripartizioni e liquidazione compensi

UOC COORDINAMENTO STAFF

Proposta n. 7h del 23.05.2024

☐ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del
Bilancio.

Assistente amministrativo
Sig.ra Rosaria Cusenza

Rosaria Cusenza

Il Responsabile del procedimento
D.ssa Giovanna Greco

G. Greco

Il Direttore UOC Staff
Dott. Giuseppe Carruba

G. Carruba

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2024

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2024

(euro) _____ Gli oneri connessi al presente
provvedimento trovano copertura in
correlate fonti di finanziamento/ricavi

Si riscontra la corretta correlazione tra gli
effetti contabili conseguenti alla parte
dispositiva del presente atto e i valori
economici e/o patrimoniali registrati
nell'apposito applicativo amministrativo-
contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata

datata _____

Il Responsabile
del procedimento

[Signature]

Il Direttore dell'U.O.C.

[Signature]

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventiquattro del mese di Maggio, nei locali della
Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Walter Messina,
nominato con D.A. n. 1/2024/Gab del 31/01/2024 assistito da Giovanna Greco, quale segretario
verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

23 MAG 2024

Il Direttore UOC Staff Direzione Aziendale

VISTA la delibera n. 730 del 29.12.2014 con la quale è stato approvato il regolamento aziendale sulle modalità di svolgimento dell'attività libero-professionale intramuraria;

DATO ATTO che la gestione dell'ALPI ambulatoriale (dalla fase di prenotazione alla fase di fatturazione) avviene mediante l'applicativo informatico DEDALUS HERO e che lo stesso, da alcuni mesi, si integra con l'applicativo DEDALUS WHR, che consente la ripartizione delle quote, così come fissate dall'art. 23 del sopracitato regolamento;

DATO ATTO che, a seguito di specifici incontri svoltisi in forma congiunta con le UU.OO. coinvolte nella gestione dell'intramoenia, l'Ufficio ALPI in Staff alla Direzione Aziendale si è assunto, nelle more della revisione del regolamento e delle procedure amministrative, l'onere di predisporre il provvedimento formale di liquidazione dei compensi che, secondo prassi vigente, avviene con cadenza trimestrale;

DATO ATTO che l'UOC Risorse Umane ha trasmesso all'Ufficio ALPI, con email agli atti, i Flussi di ripartizione prodotti dall'applicativo WHR relativamente all'ALPI fatturata nei mesi di ottobre, novembre e dicembre 2023, contenenti il dettaglio dei compensi corrisposti con il cedolino di dicembre 2023 **MARZO 2024**.

ATTESO che, nel corso delle verifiche e dei conteggi effettuati dall'Ufficio ALPI, è stato rilevato un complessivo disallineamento tra il fatturato incassato ed il fatturato ripartito e che tale disallineamento è determinato da alcune anomalie prodotte dal sistema di ripartizione WHR e precisamente:

- la mancata ripartizione di alcune fatture (relative a 12 prestazioni);
- la ripartizione non corretta di numerose fatture relative a prestazioni erogate dall'Equipe di Patologia Clinica;
- la mancata ripartizione delle prestazioni erogate dall'Equipe di Microbiologia;

RITENUTO, nelle more della risoluzione delle criticità rilevate e segnalate, di dover procedere alla ripartizione manuale delle prestazioni di cui alle seguenti tabelle, determinando i compensi rispettivamente spettanti ai professionisti che hanno erogato le prestazioni ed al relativo personale di supporto, laddove presente:

MEDICO	PRESTAZIONE NON RIPARTITA	IMPORTO FATTURA	QUOTA MEDICO
Barone Aldo	Cod. prest. 89374 fatturata il 05.10.2023	€. 50	€. 27,00
Piovana Gaspare	Cod. prest. 87441 fatturata il 23.10.2023	€. 40	€. 25,60
Peritore Giuseppe	Cod. prest. 87032 fatturata il 10.10.2023	€. 100	€. 52,00
Consolo Flavia	Cod. prest. 94191 fatturata il 06.11.2023	€. 100	€. 73,00
Consolo Flavia	Cod. prest. 94191 fatturata il 06.11.2023	€. 100	€. 73,00
Barone Aldo	Cod. prest. 89374 fatturata il 16.11.2023	€. 50	€. 27,00
Barone Aldo	Cod. prest. 89374 fatturata il 23.11.2023	€. 50	€. 27,00
Peritore Giuseppe	Cod. prest. 88383CL fatturata il 06.11.2023	€. 100	€. 52,00
Pirrello Roberto	Cod. prest. 086 fatturata il 23.11.2023	€. 800	€. 584,00
Aliquò Maria Stella	Cod. prest. 8628 fatturata il 12.12.2023	€. 45	€. 28,80
Peritore Giuseppe	Cod. prest. 88941AR fatturata il 20.12.2023	€. 160	€. 83,20
Peritore Giuseppe	Cod. prest. 88924 fatturata il 01.12.2023	€. 350	€. 147,00

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

parere favorevole dal
IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Gaetano Buccheri

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Walter Messina

Il Segretario verbalizzante

SUPPORTO DIRETTO	MATRICOLA	QUOTA DA CORRISPONDERE
Guarnato Giuseppe	5876	€. 15,00
Rizzo Daniela	5880	€. 35,00

RITENUTO, altresì, di dovere procedere al ricalcolo manuale delle ripartizioni relative all'intero fatturato prodotto dalla Equipe di Patologia Cinica, ammontante ad €.
5423,59;

DATO ATTO che il suddetto fatturato va ripartito secondo le quote previste dall'art. 23 e va corrisposto al personale di cui all'allegato "A" nella misura individualmente spettante;

RITENUTO, altresì, di dover procedere al calcolo manuale delle ripartizioni relative all'intero fatturato prodotto dalla Equipe di Microbiologia, così come estratto dall'applicativo HERO, ammontante ad €.
1183,50;

DATO ATTO che il suddetto fatturato va ripartito secondo le quote previste dall'art. 23 e va corrisposto al personale di cui all'allegato "B" nella misura individualmente spettante;

DATO ATTO che le ripartizioni relative al IV trimestre 2023 hanno dato luogo alla corresponsione dei compensi analiticamente indicati in allegati "C" (dirigenza medica) e "D" (personale di supporto)

DATO ATTO che le quote incassate, ripartite ed accantonate ai fondi previsti e relative al IV trimestre 2023, sono quelle di seguito indicate:

Fatturato incassato	€. 372.234,59
Quote ripartite al personale medico	€. 254.812,64
Quote ripartite al personale di supporto diretto	€. 8543,71
Quota Fondo di Perequazione	€. 13.999,86
Quote Supporto Indiretto	€. 11.159,76
Quota Azienda	€. 83.718,62

RITENUTO di demandare alla UOC Risorse Umane il prosieguo delle attività inerenti l'inserimento dei compensi integrativi, determinati con il presente atto, nei prossimi emolumenti stipendiali e gli eventuali conguagli derivanti dal presente atto;

RILEVATO che, per la corresponsione degli importi spettanti ai dirigenti medici dipendenti dell'AOUP Paolo Giaccone (Dottori Chiantera, Corrao e Maggio), pari a complessivi €.
6919,00, l'UOC Economico Finanziario emetterà un ordinativo di pagamento a favore della predetta struttura affinché la stessa corrisponda i compensi ai professionisti nell'ambito delle proprie procedure stipendiali;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento sottoscrivendolo, attesa che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dell'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L.6 novembre 2012 n. 190 - " Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" - nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022-2024

DATO ATTO della regolarità dell'istruttoria e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

PROPONE DI:

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,
CORRISPONDERE ai dirigenti medici ed alle figure di supporto diretto gli importi di seguito indicati, relativi a prestazioni espletate nel quarto trimestre 2023 e non ripartite mediante sistema WHR ALPI:

MEDICO	PRESTAZIONE NON RIPARTITA	IMPORTO FATTURA	QUOTA MEDICO
Barone Aldo	Cod. prest. 89374 fatturata il 05.10.2023	€. 50	€. 27,00
Piovana Gaspare	Cod. prest. 87441 fatturata il 23.10.2023	€. 40	€. 25,60
Peritore Giuseppe	Cod. prest. 87032 fatturata il 10.10.2023	€. 100	€. 52,00
Consolo Flavia	Cod. prest. 94191 fatturata il 06.11.2023	€. 100	€. 73,00
Consolo Flavia	Cod. prest. 94191 fatturata il 06.11.2023	€. 100	€. 73,00
Barone Aldo	Cod. prest. 89374 fatturata il 16.11.2023	€. 50	€. 27,00
Barone Aldo	Cod. prest. 89374 fatturata il 23.11.2023	€. 50	€. 27,00
Peritore Giuseppe	Cod. prest. 88383CL fatturata il 06.11.2023	€. 100	€. 52,00
Pirrello Roberto	Cod. prest. 086 fatturata il 23.11.2023	€. 800	€. 584,00
Aliquò Maria Stella	Cod. prest. 8628 fatturata il 12.12.2023	€. 45	€. 28,80
Peritore Giuseppe	Cod. prest. 88941AR fatturata il 20.12.2023	€. 160	€. 83,20
Peritore Giuseppe	Cod. prest. 88924 fatturata il 01.12.2023	€. 350	€. 147,00

SUPPORTO DIRETTO	MATRICOLA	QUOTA DA CORRISPONDERE
Guarnuto Giuseppe	5876	€. 15,00
Rizzo Daniela	5880	€. 35,00

RIPARTIRE il fatturato prodotto nel IV trimestre 2023 dalla Equipe di Patologia Clinica, pari ad €. 5423,59 attribuendo le quote spettanti al personale nominativamente individuato nell'allegato elenco "A".
RIPARTIRE il fatturato prodotto nel IV trimestre 2023 dalla Equipe di Microbiologia, pari ad €. 1183,50 attribuendo le quote spettanti al personale nominativamente individuato nell'allegato elenco "B".
DARE ATTO che le ripartizioni relative al IV trimestre 2023 hanno dato luogo alla corresponsione dei compensi analiticamente indicati in allegati "C" (dirigenti medici) e "D" (personale di supporto);
DARE ATTO che le quote incassate, ripartite ed accantonate ai fondi previsti dal vigente regolamento sono quelle di seguito indicate:

Fatturato incassato	€. 372.234,59
Quote da ripartire al personale medico	€. 254.812,64
Quote da ripartire al personale di supporto diretto	€. 8543,71
Quota Fondo di Perequazione	€. 13.999,86
Quote Supporto Indiretto	€. 11.159,76
Quota Azienda (di cui €. 12.740,63 per Fondo Prevenzione)	€. 83.718,62

DARE MANDATO alla UOC Risorse Umane di provvedere alle attività inerenti l'inserimento dei compensi integrativi, determinati con il presente atto, nei prossimi emolumenti stipendiali e gli eventuali conguagli derivanti dal presente atto;

DARE MANDATO all'UOC Economico Finanziario di predisporre ordinativi di pagamento per l'importo complessivo di €. 6919,00 a favore dell'AOUP Policlinico da riconoscere per prestazioni ALPI fatturate nel quarto trimestre 2023 come di seguito indicato:

- un importo pari ad €. 730,00 riconducibile ai compensi spettanti al dipendente Prof. Chiantera, matr. 7691
 - un importo pari ad €. 4291,00 riconducibile ai compensi spettanti al dipendente Prof. Corrao, matr. 3669
 - un importo pari ad €. 1898,00 riconducibile ai compensi spettanti alla dipendente D.ssa Maggio, matr. 4733
- informando detta Azienda del dettaglio e della finalità del pagamento affinché possa procedere al riconoscimento delle somme al suo personale nell'ambito delle proprie procedure stipendiali

NOTIFICARE il presente atto alla UOC Economico Finanziario ed alla UOC Risorse Umane per gli adempimenti di rispettiva competenza

DARE MANDATO, altresì, all'UOC Economico Finanziario di contabilizzare gli accantonamenti in competenza 2023, trimestre terzo relativi al presente atto come di seguito indicato:

- 5.16.04.07.0102 Accantonamento Fondo di Perequazione ALP per €. 13.999,86
- 5.16.04.07.0104 Accantonamento Fondo ALPI Personale Supporto Indiretto per €. 11.159,76
- 5.16.04.07.0105 Accantonamento Fondo ALPI Prevenzione per €. 12.740,63

DARE immediata esecuzione al presente provvedimento al fine di consentire la corresponsione degli emolumenti di che trattasi con il prossimo cedolino stipendiale.

Resp. Ufficio ALPI
D.ssa Giovanna Greco



Il Direttore UOC Staff
Dott. Giuseppe Carruba

