

DISCIPLINARE DI GARA

Completamento dei lavori di ristrutturazione e adeguamento dell'Ospedale dei Bambini del P. O. "G. Di Cristina" – 1° stralcio funzionale.

CIG: B21176B778

CUP: D72C21002010003

**Gara Europea a procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. 36/2023, per l'appalto dei lavori di
"Completamento dei lavori di ristrutturazione e adeguamento dell'Ospedale dei Bambini del P. O.
"G. Di Cristina" – 1° stralcio funzionale**

1. PREMESSE

Con atto deliberativo n. 702 del 30/05/2024, questa Amministrazione ha deliberato di affidare i lavori di "Completamento dei lavori di ristrutturazione e adeguamento dell'Ospedale dei Bambini del P. O. "G. Di Cristina" – 1° stralcio funzionale."

Il progetto esecutivo di 1° stralcio è stato validato dal RUP giusto verbale del 31/08/2024.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta così come previsto dall'art. 71 del D.lgs 36/2023 e s.m.i. con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del migliore rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 1, del Codice (nel prosieguo Codice).

Il luogo di svolgimento dei lavori è nel Comune di Palermo, presso P.O. "G. Di Cristina" – Ospedale dei bambini dell'A.R.N.A.S. [codice NUTS ITG12]

La procedura di gara cui al presente disciplinare, verrà espletata in modalità telematica, ai sensi dell'art. 25, comma 2, secondo periodo, del D.Lgs. 36/2023, mediante la piattaforma di *e-procurement* (di seguito "Piattaforma") disponibile all'indirizzo web: <https://eprocurement.arnascivico.it/>.

Si invitano quindi i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo disponibile nella sezione "informazioni" della homepage della piattaforma.

Il presente Disciplinare, il Capitolato Speciale d'Appalto, e gli Allegati sono disponibili e scaricabili in formato elettronico sul profilo dell'A.R.N.A.S., e al seguente indirizzo <https://eprocurement.arnascivico.it/> nella sottosezione "Gare e procedure in corso".

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario recarsi al seguente indirizzo internet <https://www.arnascivico.it/> nella sezione "bandi di gara", ed è necessario:

- essere in possesso di una **firma digitale** valida, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- essere in possesso di una casella di **Posta Elettronica Certificata** (PEC);
- essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all'indirizzo <https://eprocurement.arnascivico.it/>, seguendo la procedura di iscrizione (ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata) definita nella sezione "informazioni" – sottosezione "accesso area riservata" della homepage della piattaforma;
- visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica disponibili nella sezione "informazioni" – sottosezione "istruzioni e manuali" della homepage della piattaforma;

È disponibile un servizio di assistenza tecnica sull'utilizzo della piattaforma attivo tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle 08.30 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.30 e con risponditore automatico fuori da tali orari, raggiungibile dagli utenti tramite:

- modulo web di assistenza integrato nella piattaforma sezione “*informazioni*” – sottosezione “*assistenza operatori economici*”;

Il Responsabile del progetto è il Dirigente Tecnico Arch. Vincenzo Campo.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) documentazione progettuale esecutiva posta a base di gara, comprensiva del Capitolato speciale d'appalto, del Computo metrico estimativo;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) PSC
- 4) Schema di contratto;
- 5) eDGUE- IT Request (DGUE Elettronico Italiano) in formato xml.

2.2 CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti dovranno pervenire all'ARNAS Civico esclusivamente mediante la piattaforma raggiungibile all'indirizzo web: <https://eprocurement.arnascivico.it/> entro le ore 12.00 del 16/07/2024.

Le risposte ai chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni saranno fornite entro le ore 12.00 del 30/07/2024 e saranno pubblicate nella suddetta piattaforma nella sottosezione “*gare e procedure in corso*” relativamente alla gara in oggetto.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte saranno formulate esclusivamente in lingua italiana. Non saranno fornite risposte alle richieste presentate con modalità diverse da quelle indicate.

È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale piattaforma fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC ospedalecivicopa@pec.it e all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e d) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITÀ DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

3.1 OGGETTO DELL'APPALTO

L'intervento in oggetto costituisce il primo stralcio funzionale del progetto esecutivo generale delle opere di completamento dei lavori di ristrutturazione dell'Ospedale dei Bambini della città di Palermo.

Il presente progetto prevede:

- l'esecuzione di tutti i lavori relativi al Padiglione Biondo (incluso la parte relativa al corpo seminterrato destinato alla gestione tecnica) e la sistemazione esterna ad esso prospiciente;
- l'esecuzione di tutti i lavori relativi al corpo centrale "B";
- l'esecuzione dei lavori al 4° livello (3° piano) del centrale "A"
- non trovano invece esecuzione tutti gli altri lavori; ovvero tutti i restanti lavori del centrale "A", la nuova camera calda, il padiglione Maggiore e la sistemazione esterna.

Padiglione Centrale B

Si prevedono interventi in copertura al 5°, 4° e 3° livello.

In copertura è prevista la ripresa di tutte le parti in calcestruzzo ammalorate, l'integrale rifacimento della guaina impermeabilizzante, la realizzazione con pavimenti di marmo per tutte le parti calpestabili e l'installazione di due UTA, una a servizio delle aree universitarie e un'altra destinata alle aree sanitarie. Ai vari livelli sono previste opere di manutenzione straordinaria (nuove tramezzature, controsoffitti, infissi esterni ed interni, pavimentazioni), rifacimento impianti e ridistribuzioni interne.

Padiglione Centrale A

Si prevedono interventi in copertura ed in parte del 4° livello.

Nella copertura su cui si interviene (ovvero la parte sottostante l'edificio che prospetta l'ingresso storico) si prevede il rifacimento della guaina impermeabilizzante e la realizzazione con pavimenti di marmo per le parti calpestabili.

Il piano in cui si interviene sarà dotato di un nuovo quadro elettrico, così come saranno sostituiti tutti i corpi illuminanti.

Al 4° livello, destinato a pediatria, si prevede una nuova distribuzione degli spazi interni ed opere di manutenzione straordinaria (controsoffitti, infissi esterni ed interni, pavimentazioni).

Padiglione Biondo

Si interviene su tutti i livelli del padiglione.

La tipologia di lavori sarà identica per tutti i livelli e prevede la modifica della distribuzione interna eliminando le partizioni esistenti e ridistribuendo gli spazi con nuove partizioni.

Sul prospetto che si affaccia su Via A. Mongitore sarà realizzato un cavedio rifinito in cartongesso per facilitare la discesa dei canali (anche sul cortile interno è prevista la realizzazione di piccoli cavedi esterni). Sul prospetto prospiciente la via Generale Cadorna verrà inserita una struttura tecnica in acciaio contenente al suo interno l'ascensore per l'eliminazione dello sporco.

Sulla copertura si prevede il rifacimento dell'impermeabilizzazione e la collocazione di una UTA per ri ricambi di aria al suo interno. Si prevedono, inoltre, opere di manutenzione straordinaria (controsoffitti, infissi esterni ed interni, pavimentazioni).

Le finiture a tutti i livelli prevedono infissi esterni in alluminio, infissi interni in laminato plastico, pavimenti in PVC, controsoffitti modulari ispezionabili in gesso. Ove si interviene con nuove tramezzature, si sono adottate pareti in cartongesso su intelaiature metalliche.

Sistemazione esterna e tunnel di collegamento

L'area, prospiciente il Biondo, su via Mongitore sarà ripavimentata in basole in pietra.

Il tunnel di collegamento, a livello seminterrato, consente il transito dei servizi di pulizia dai padiglioni verso l'area lavaggio carrelli e stoccaggio rifiuti.

Lungo il tunnel si snodano anche le reti degli impianti meccanici ed elettrici provenienti dalla centrale tecnologica.

3.2 IMPORTO DEI LAVORI

L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri della sicurezza, è pari a euro € 8.681.825,12, IVA esclusa, e risulta così suddiviso:

A1	Importo dei lavori (esclusi costi della manodopera e oneri della sicurezza) assoggettato a ribasso	€ 7.159.405,83
A2	Costi della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	€ 246.448,01
A3	Costo della manodopera assoggettato a ribasso	€ 1.275.971,28
A4	Importo dei lavori a base d'asta (A1+A3)	€ 8.435.377,11
A5	Totale (A2+A4)	€ 8.681.825,12

3.3 LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'APPALTO – CATEGORIE E CLASSIFICHE

Lavorazione	Categoria	Classifica	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo (€)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						Prevalente o scorporabile	Subappaltabile
Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela	OG2	IV bis	SI	3.589.515,43	41,35	Prevalente e scorporabile	subappaltabile nei limiti di legge
Impianti idrico-sanitario, cucine	OS3	II	SI	496.646,03	5,72	Scorporabile	subappaltabile
Impianti elettromeccanici trasportatori	OS4	II	SI	394.030,29	4,54	Scorporabile	subappaltabile
Impianti termici e di condizionamento	OS28	IV	SI	2.523.777,55	29,07	Scorporabile	subappaltabile
Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	OS30	III bis	SI	1.677.855,82	19,33	Scorporabile	subappaltabile
Totale				8.681.825,12	100,00%		

3.4 TEMPI DI ESECUZIONE

Il tempo utile per ultimare i lavori compresi nell'appalto è di 565+20 giorni naturali e consecutivi con decorrenza dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna degli stessi, come indicato all'art. 2.13 del Capitolato speciale di Appalto.

3.4 REVISIONE PREZZI

Si rimanda all'art. 2.33 del Capitolato speciale d'appalto, recante "DISPOSIZIONI GENERALI RELATIVE AI PREZZI", nonché all'art. 60 del Codice.

3.5 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

I Soggetti affidatari dei contratti eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi e le forniture compresi nel contratto. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), del Codice, la cessione del contratto è nulla.

Ai sensi dell'art. 120, co. 9, del Codice la Stazione appaltante può imporre all'Operatore economico aggiudicatario la variazione in aumento o diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto; in tal caso l'Appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

È ammesso il subappalto secondo le disposizioni dell'art. 119 del Codice.

Il Concorrente indica le lavorazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo; in caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

3.6 TEMPO DI CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA

Come disposto dall'art. 17, comma 3, del Codice, e dall'Allegato I.3 del medesimo, la presente procedura dovrà concludersi con l'aggiudicazione entro il termine di nove mesi dalla pubblicazione del bando di gara. Il superamento di detto termine costituisce silenzio inadempimento e rileva anche al fine della verifica del rispetto del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

3.7 TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine fissato per la sua presentazione e l'Operatore economico concorrente si impegna a mantenerla valida anche per un termine superiore, strettamente necessario alla conclusione della procedura, in caso di richiesta da parte della Stazione Appaltante.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara i Soggetti enumerati all'articolo 65, comma 2, del Codice in possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare.

Gli Operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai Soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri Consorziati sono tenuti ad indicare per quali Consorziati il Consorzio concorre.

I Consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), del Codice sono tenuti ad indicare per quali Consorziati il Consorzio concorre.

L'Operatore economico concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate, è escluso nel caso in cui la Stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi, tali da far ritenere che le offerte degli Operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri Operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un Raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di Operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, Aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in Raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:

- partecipazione sia in Aggregazione di retisti sia in forma individuale; tale esclusione non si applica alle Retiste non partecipanti all'Aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un Consorzio che ha designato un Consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso siffatte circostanze venissero accertate, ne verrà data informazione agli Operatori economici coinvolti, i quali possono, entro cinque giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le Aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i Raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la Rete sia dotata di Organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'Aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'Organo comune, che assume il ruolo del mandatario qualora in possesso dei relativi requisiti. L'Organo comune può indicare anche solo alcuni tra i Retisti per la partecipazione alla gara, ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la Rete sia dotata di Organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'Aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'Organo comune, il quale assume il ruolo di Mandatario qualora in possesso dei requisiti previsti e il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'Organo comune può indicare anche solo alcuni tra i Retisti per la partecipazione alla gara, ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la Rete sia dotata di Organo comune privo di potere di rappresentanza, sia sprovvista di Organo comune ovvero l'Organo comune sia privo dei requisiti di qualificazione, l'Aggregazione di retisti partecipa nella forma del Raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale della relativa disciplina.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un Raggruppamento temporaneo può partecipare anche un Consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d).

L'Impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in Raggruppamento temporaneo di imprese, posto che le altre Imprese aderenti al Raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Gli Operatori economici devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94 e 95 del Codice, nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La Stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 99 del Codice, verifica il possesso dei requisiti necessari ai fini della partecipazione degli Operatori Economici accedendo al Fascicolo Virtuale (FVOE), di cui all'articolo 24 del Codice, tramite la piattaforma dei contratti pubblici (PCP) dell'A.N.A.C. a seguito dell'autorizzazione concessa dall'Operatore stesso.

L'accesso al FVOE 2.0 da parte degli operatori economici è consentito esclusivamente mediante l'uso di dispositivi di identità digitale di livello LoA3 (SPID di secondo livello, CIE o eIDAS).

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'acquisizione dei dati per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario è effettuata ai sensi dell'articolo 40, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000 e la relativa verifica è svolta con le modalità previste dall'articolo 71, comma 2, del medesimo Decreto.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice sono soggette ad una valutazione motivata da parte della S.A..

In caso di partecipazione di Consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al presente articolo sono posseduti dal Consorzio e dalle Consorziati indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di Consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d), del Codice, i requisiti di cui al presente articolo sono posseduti dal Consorzio, dalle Consorziati indicate quali esecutrici e dalle Consorziati che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un Operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, ad eccezione della fattispecie contemplante l'accertamento definitivo e non definitivo di irregolarità contributive e fiscali, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'Operatore economico è tenuto a inserire nel FVOE, la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6, del Codice;
- motiva l'impossibilità a adottare siffatte misure e si impegna a provvedere successivamente, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'Operatore economico adotta le misure di cui all'articolo 96, comma 6, del Codice, dandone comunicazione alla Stazione appaltante. Sono considerate misure idonee e bastanti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito nell'insieme i fatti e le circostanze collaborando attivamente con le Autorità investigative, nonché di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico e organizzativo, idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'Operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione appaltante ne comunica le ragioni all'Operatore economico.

Non può avvalersi del self cleaning l'Operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un Raggruppamento o Consorzio abbia estromesso o sostituito un Partecipante ovvero un Esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

- Sono esclusi gli Operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 a Soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'Amministrazione affidante negli ultimi tre anni.
- Sono esclusi gli operatori economici per i quali vi sia assenza dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. In l. 122/2010) oppure dichiarano di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010;
- Per l'esecuzione delle attività ricomprese nell'appalto definite come maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa ai sensi dell'art. 1, comma 53, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, da ultimo aggiornate con l'art. 4 bis, del Decreto legge 8 aprile 2020, n. 23 – convertito con modifiche dalla Legge 5 giugno 2020, n. 40 – è richiesta all'Operatore economico l'iscrizione/rinnovo d'iscrizione ovvero l'avvenuta richiesta di iscrizione alla White List tenuta dalla Prefettura competente per territorio. Qualora, per l'esecuzione delle lavorazioni suddette, l'Operatore economico affidatario intenda ricorrere al subappalto o al subcontratto, l'Operatore economico subappaltatore o subcontraente deve essere in possesso dell'iscrizione alla White List tenuta dalla Prefettura competente per territorio.
- La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità "ACCORDO QUADRO CARLO ALBERTO DALLA CHIESA" costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della Legge n. 190/2012;

L'Operatore economico è tenuto a inserire nel FVOE la documentazione comprovante i requisiti di cui alle dichiarazioni sopra rilasciate.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

Gli Operatori economici devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La Stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al FVOE.

L'Operatore economico è tenuto a inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituisce requisito di idoneità:

- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'Operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'Allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione appaltante tramite il FVOE. Gli Operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

Ai sensi dell'art. 30 dell'Allegato II.12 del Codice il singolo Operatore economico può partecipare alla gara qualora in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, relativi alla categoria alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi, come da tabella di seguito riportata:

Lavorazione	Categoria	Classifica	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo (€)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						Prevalente o scorporabile	Subappaltabile
Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela	OG2	IV bis	SI	3.589.515,43	41,35	Prevalente e scorporabile	subappaltabile nei limiti di legge
Impianti idrico-sanitario, cucine	OS3	II	SI	496.646,03	5,72	Scorporabile	subappaltabile
Impianti elettromeccanici trasportatori	OS4	II	SI	394.030,29	4,54	Scorporabile	subappaltabile
Impianti termici e di condizionamento	OS28	IV	SI	2.523.777,55	29,07	Scorporabile	subappaltabile
Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	OS30	III bis	SI	1.677.855,82	19,33	Scorporabile	subappaltabile
Totale				8.681.825,12	100,00%		

I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'Operatore economico devono da questo essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

Ai sensi dell'art. 2 dell'Allegato II.12 medesimo, la qualificazione in una categoria abilita l'Operatore economico a partecipare alle gare e a eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di Imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna Impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di Imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla Mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'articolo 30, comma 2, dell'Allegato succitato.

Per i Raggruppamenti temporanei di cui all'art. 65, co. 2, lett. e), del Codice, i Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. f), e i Soggetti di cui all'art. 65, co. 1, lett. h), del Codice stesso, le quote di partecipazione al Raggruppamento o Consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'Associato o dal Consorzio. I lavori sono eseguiti dagli Operatori economici riuniti

secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della Stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle Imprese interessate.

Ai sensi dell'art. 68, comma 11, del Codice i Raggruppamenti e i Consorzi ordinari di Operatori economici sono ammessi alla gara se gli Imprenditori o altro Raggruppamento che vi partecipano, oppure gli Imprenditori consorziati, abbiano complessivamente i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria e alle capacità tecniche e professionali, ferma restando la necessità che l'Esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare. Ai sensi dell'art. 67, comma 4, del Codice i Consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lett. d), eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i Consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale nei confronti della Stazione appaltante.

L'affidamento delle prestazioni da parte dei Soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c) (Consorzi fra Società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della Legge 25 giugno 1909, n. 422, e del Decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e Consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443) ai propri Consorziati non costituisce subappalto.

I Consorzi, di cui all'art. 65, comma 2, lettere c) e d) (Consorzi tra imprese artigiane di cui alla Legge 8 agosto 1985, n. 443 e Consorzi stabili), indicano in sede di offerta per quali Consorziati il Consorzio concorre. Qualora il Consorziato designato sia, a sua volta, un Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettera c) (Consorzi tra imprese artigiane di cui alla Legge 8 agosto 1985, n. 443), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i Consorziati per i quali concorre.

I Consorzi di cooperative possono partecipare alla procedura di gara, fermo restando il disposto degli artt. 94 e 95, utilizzando requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere i mezzi nella disponibilità delle Cooperative che li costituiscono.

L'Operatore economico deve possedere l'attestazione SOA ai fini della comprova del requisito, l'attestazione SOA è acquisita d'ufficio dalla S.A. tramite FVOE.

6.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di ordine generale di cui al punto 5, i requisiti di idoneità professionale di cui al punto 6.1, e il requisito di qualificazione relativo al possesso dell'attestazione SOA di cui al punto 6.2, del presente Disciplinare.

I requisiti di ordine generale di cui al punto 5 ed i requisiti di idoneità professionale di cui al paragrafo 6.1, devono essere posseduti da ciascun Soggetto costituente il Raggruppamento, Consorzio e da ciascuna Impresa aderente al contratto di rete e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 68, comma 13, del Codice.

Il requisito di qualificazione relativo al possesso dell'attestazione SOA di cui al punto 6.2, fermo il principio secondo cui la suddivisione delle quote di esecuzione tra le Imprese facenti parte del Raggruppamento deve essere effettuata entro il limite dei requisiti di partecipazione posseduti da ciascuna, deve essere soddisfatto dal Raggruppamento temporaneo nel suo complesso. Il Raggruppamento deve comunque possedere i requisiti nella stessa misura richiesta per l'Impresa singola ai sensi di quanto stabilito dall'art. 68, comma 11, del Codice.

Ai sensi dell'art. 30, comma 2, dell'Allegato II.12 del Codice le quote di partecipazione al Raggruppamento o Consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'Associato o dal Consorziato.

Se il singolo Concorrente o i Concorrenti che intendano riunirsi in Raggruppamento temporaneo hanno i requisiti di qualificazione cui al punto 6.2, possono raggruppare altre Imprese qualificate anche per categorie e importi diversi da quelli richiesti nel bando, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20 per cento dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati.

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

I Soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di ordine generale di cui al punto 5, i requisiti di idoneità professionale di cui al punto 6.1, e il requisito di qualificazione relativo al possesso dell'attestazione SOA di cui al punto 6.2. I requisiti di ordine generale di cui al punto 5 e i requisiti di idoneità professionale di cui al punto 6.1, devono essere posseduti dal Consorzio e da ciascuna Impresa consorziata indicata come esecutrice delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo al possesso dell'attestazione SOA di cui al paragrafo 6.2, deve essere soddisfatto dal Consorzio medesimo.

Ai fini della validità, si precisa che l'attestazione SOA del Consorzio stabile deve avere una data di "scadenza intermedia" in corso di validità. Pertanto i Consorzi stabili la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine relativo alla scadenza intermedia scaduto, devono dimostrare di aver richiesto alla SOA, entro la data di scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta, l'adeguamento del proprio attestato. Il Concorrente dovrà, in tal caso, allegare alla documentazione di gara, l'adeguata prova documentale della richiesta.

7. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La Stazione appaltante verifica l'assenza di cause di esclusione automatiche di cui all'art. 94 del Codice attraverso la consultazione del FVOE di cui alla Delibera dell'Autorità nazionale anticorruzione 27.07.2022, n. 464 – adottata attuazione dell'art. 81, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 –, e degli altri documenti allegati dall'Operatore economico, nonché tramite l'interoperabilità con la Piattaforma digitale nazionale dati di cui all'articolo 50 ter del Codice dell'amministrazione digitale, di cui al D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, e con le banche dati delle Pubbliche amministrazioni.

La Stazione appaltante, con le medesime modalità di cui al comma precedente, verifica l'assenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 del Codice e il possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 100 e 103 della medesima disposizione normativa.

Agli Operatori economici non possono essere richiesti documenti che comprovano il possesso dei requisiti di partecipazione o altra documentazione utile ai fini dell'aggiudicazione, se questi sono presenti nel FVOE, sono già in possesso della Stazione appaltante in virtù di una precedente aggiudicazione o conclusione di un accordo quadro, ovvero possono essere acquisiti tramite interoperabilità con la Piattaforma digitale nazionale dati di cui all'art. 50 ter del Codice di cui al D.Lgs. 82/2005 e con le banche dati delle Pubbliche amministrazioni.

8. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto secondo le disposizioni dell'art. 119 del Codice.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

E' vietato il subappalto a cascata in ragione delle specifiche caratteristiche dell'intervento, dell'esigenza di rafforzare il controllo dei luoghi di lavoro, di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza sul lavoro nonché di prevenire il rischio di infiltrazioni mafiose.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione concedente dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto

9. AVVALIMENTO

Ai fini della partecipazione alla gara, è ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 104 del Codice.

L'Operatore economico concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più Operatori economici ausiliari, al fine di dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e seguenti.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'Ausiliario mette a disposizione dell'Operatore economico concorrente, al fine di acquisire uno o più requisiti di partecipazione alla presente procedura di gara. In particolare, ai sensi dell'art. 26 dell'Allegato II.12 del Codice, il contratto di avvalimento per la qualificazione in gara deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: a. oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico; b. durata; c. ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

L'Operatore economico concorrente e l'Ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'Ausiliario deve:

- possedere i requisiti previsti dai paragrafi 5 e 6 in relazione all'oggetto dell'avvalimento e dichiararli presentando un proprio eDGUE-IT Response, da compilare nelle parti pertinenti;
- impegnarsi, verso l'Operatore economico che se ne avvale e verso la Stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

L'Operatore economico concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, il quale deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle Parti, nonché le dichiarazioni richieste all'Ausiliario.

Per il dettaglio della documentazione amministrativa che deve essere fornita dall'Operatore economico concorrente in caso di avvalimento si rimanda al successivo punto n. 15.6.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'Ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'Ausiliario sussistano motivi di esclusione ovvero laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il Concorrente sostituisce l'Ausiliario entro cinque giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione appaltante. Contestualmente l'Operatore economico concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'Ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità il comportamento tenuto dall'Ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'art. 96, comma 15, del Codice. L'Operatore economico può indicare un altro Ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione dell'Operatore economico.

In caso di avvalimento con indicazione di Consorzio/Consorzio Stabile quale Impresa ausiliaria, ai sensi dell'articolo 67, comma 7, del Codice possono essere oggetto di avvalimento solo i requisiti maturati dallo stesso Consorzio.

10. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 106, comma 1, del Codice la Stazione appaltante richiede le garanzie provvisorie.

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari a 2% e precisamente di importo pari ad € 173.636,50. Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106, comma 8, del Codice.

Ai sensi dell'art. 106, comma 6, del Codice, la garanzia copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione e la mancata sottoscrizione del contratto imputabili a ogni fatto riconducibile all'Operatore economico affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del Codice, della legislazione antimafia e delle misure di prevenzione di cui al D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'Operatore economico affidatario la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali, nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima della proposta di aggiudicazione non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione, secondo quanto previsto dall'art. 106 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la tesoreria dell'Arnas Civico Di Cristina Benfratelli Causale – Garanzia provvisoria art. 106 del codice dei contratti per i “Servizi integrati per la gestione e manutenzione delle apparecchiature elettromedicali presso l'Azienda di Rilevo Nazionale ad Alta Specializzazione Civico, Di Cristina e Benfratelli”;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 106, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 117, comma 12 del Codice.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da Imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalla legislazione disciplinante le rispettive attività;
- da un Intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 1.09.1993, n. 385, il quale svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, è sottoposto a revisione contabile da parte di una Società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D. Lgs. 24.02.1998, n. 58, e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria e assicurativa.

Gli Operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il Soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari non abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

<http://www.ivass.it/ivass/impresesp/impresesp.jsp/HomePage.jsp>

Nel caso in cui il garante non disponga di un sito internet con le caratteristiche suindicate, fornisce un indirizzo PEC dedicato cui le stazioni appaltanti e gli enti concedenti inviano la polizza presentata in gara, in formato pdf, per il riscontro di autenticità e veridicità.

Le imprese di assicurazione comunitarie operanti in Italia in regime di libera prestazione di servizi che non dispongano di un sito internet per la verifica delle garanzie rilasciate, nelle more della disponibilità della PEC europea, si dotano di un indirizzo PEC italiano.

L'indirizzo internet o l'eventuale indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle verifiche sono indicati dal garante nella documentazione contrattuale o, in mancanza, riportati dall'operatore economico nella domanda di partecipazione.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del Soggetto garantito (Stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli Operatori economici del costituito/constituendo Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le Imprese retiste che partecipano alla gara, nonché, nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, al solo Consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022, n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del Garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 106, comma 5,

del Codice, su richiesta della Stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La fideiussione deve essere emessa e firmata digitalmente da un Soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il Garante ed essere verificabile telematicamente presso l'Emittente.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il Concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a) Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i Soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g) e h), del Codice esclusivamente qualora tutti Soggetti che costituiscono il Raggruppamento, Consorzio ordinario o GEIE, ovvero tutte le Imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i Consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, qualora il Consorzio abbia dichiarato in fase di offerta l'intendimento di eseguire con risorse proprie ove in possesso della predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più Consorziarie individuate nell'offerta, esclusivamente qualora sia il Consorzio sia la Consorziata designata posseggano la predetta certificazione o, alternativamente, qualora il solo Consorzio posseda la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale includa la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della Consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b) Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie Imprese e di Raggruppamenti di Operatori economici o Consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie Imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c) Riduzione del 10%, cumulabile con la riduzione di cui ai punti a) e b), nel caso in cui l'Operatore economico presenti una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi del comma 3;
- d) Riduzione del 20%, cumulabile con le riduzioni di cui ai punti a) e b), quando l'Operatore economico posseda uno o più delle certificazioni o marchi individuati, tra quelli previsti dall'allegato II.13, nei documenti di gara iniziali che fissano anche l'importo della riduzione, entro il limite massimo predetto.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi costituisce causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un Soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il Garante.

La Stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione agli operatori economici non aggiudicatari, provvede nei loro confronti allo svincolo della garanzia provvisoria. La garanzia perde comunque efficacia alla scadenza del termine di trenta giorni dall'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 106, comma 10, del Codice.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso il P.O. G. Di Cristina dell'A.R.N.A.S. è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 92, comma 1 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Al termine del sopralluogo verrà rilasciata apposita dichiarazione, debitamente sottoscritta anche dalla Stazione Appaltante, la quale dovrà essere oggetto di caricamento sulla piattaforma.

Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni martedì, mercoledì e giovedì.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata alla pec tec.ospedalecivicopa@pec.it e deve riportare i seguenti dati dell'Operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 12.00 del giorno 01/08/2024.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno cinque giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 4 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 68, comma 9, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 4 lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'Operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'Operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio art. 101 del Codice, a condizione che il certificato di sopralluogo sia anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Il versamento dell'importo pari a **Euro 220,00** dovrà essere effettuato esclusivamente con le modalità stabilite dalla delibera n. 610 del 19/12/2023 del Presidente dell'ANAC "Attivazione dell'art. 1, comma 65 e 67, della Legge 23 di dicembre 2005 n. 266, per anno 2024" reperibile sul sito dell'Autorità medesima (<https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>).

In caso di Associazione temporanea già costituita o da costituirsi, il versamento deve essere effettuato dall'Impresa capogruppo.

La Stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la Stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

L'Operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla Stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Come descritto in Premessa, la gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica attraverso la "Piattaforma", il cui accesso è consentito ai soli utenti registrati; i potenziali partecipanti, quindi, dovranno procedere alla procedura di registrazione, indicata nella Premessa, per potere presentare la propria Offerta.

Per partecipare alla gara, gli Operatori economici interessati, dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta, esclusivamente per via telematica attraverso la piattaforma, in formato elettronico, sottoscritta con firma digitale di cui all'articolo 1, comma 1, lettera s), D.Lgs. 82/2005, entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 09/08/2024.

La piattaforma non accetta offerte presentate dopo l'orario e la data stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

Non saranno ritenute accettabili offerte presentate in modalità cartacea, via PEC, o altri mezzi o metodi diversi da quelli previsti nel presente disciplinare.

Il corretto inserimento di tutta la documentazione, sulla piattaforma, rimane ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano, pertanto, i concorrenti ad avviare l'attività di inserimento dei documenti con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista, onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro i termini previsti. Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della piattaforma, al fine di assicurare la massima partecipazione. La S.A. può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della piattaforma. Ogni Operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 50 MG per singolo file. La piattaforma accetta esclusivamente file in formato PDF e P7M fino al limite massimo di 100 MG per ogni singola busta.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.).

Come precedentemente sottolineato, la gara in oggetto verrà espletata in modalità telematica, attraverso la piattaforma la quale prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

Busta - Documentazione amministrativa;

Busta - Offerta tecnica;

Busta - Offerta economica.

Il contenuto di ciascuna delle buste è descritto approfonditamente nei successivi paragrafi.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà causa di esclusione.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applica l'articolo 100, comma 3 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per la l'apertura dell'offerta, l'Operatore economico, con le stesse modalità di presentazione della domanda di partecipazione, può richiedere la rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione a condizione che la rettifica non comporti la presentazione di una nuova offerta o la sua modifica sostanziale, a condizione che sia assicurato l'anonimato.

Inoltre l'Operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Attraverso l'Istituto del soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 101 del Codice, possono essere sanate le carenze, omissioni, inesattezze o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, ad esclusione della documentazione che compone l'Offerta tecnica e l'Offerta economica. Si significa altresì che:

- le omissioni, inesattezze ovvero irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità dell'Operatore economico non sono sanabili;

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa, incompleta ovvero irregolare presentazione delle dichiarazioni recate nella domanda di partecipazione e nella documentazione accompagnatoria, tra cui quelle relative al possesso dei requisiti di partecipazione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore), ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo) aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, dell'offerta e delle dichiarazioni richieste è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione appaltante assegna all'Operatore economico un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto, i soggetti che le devono rendere e la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. Il concorrente che non adempie alle richieste della stazione appaltante nel termine perentorio stabilito è escluso dalla procedura di gara.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

La Stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato; l'Operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato, il quale non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'Operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'Operatore economico utilizza la Piattaforma per compilare e allegare la seguente documentazione:

- 1) Indice completo del contenuto della busta;
- 2) domanda di partecipazione;
- 3) eventuale procura;
- 4) eDGUE-IT Response;
- 5) garanzia provvisoria;
- 6) documentazione in caso di avalimento;
- 7) documentazione per i soggetti associati.

15.1 INDICE COMPLETO BUSTA AMMINISTRATIVA

Indice completo del contenuto della busta;

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato <Denominazione Concorrente_Indice > ed essere sottoscritto con firma digitale.

15.2 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, il modello “Domanda di Partecipazione” deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante e, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta - Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il punto 4 del presente Disciplinare).

La domanda di partecipazione sottoposta ad imposta di bollo nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, è assolta secondo le indicazioni fornite dall'Agenzia delle Entrate nella Circolare n. 22/E con riferimento alle note e agli altri documenti richiamati dall'articolo 13, punto 1, della Tariffa, Parte I, allegata al DPR 26 ottobre 1972, n. 642, nonché agli altri atti e documenti, diversi da quelli sopra citati, che precedono il momento della stipula del contratto.

La dichiarazione di cui alla domanda sopra citata deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti. L'Operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta. L'Operatore economico adotta le misure di self cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento. Se l'c economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo Operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato <Denominazione Concorrente_Domanda di partecipazione> ed essere sottoscritto con firma digitale.

15.3 EVENTUALE PROCURA

Qualora i poteri del Sottoscrittore non risultino dal certificato della C.C.I.A.A. (a titolo esemplificativo procura non iscritta nel certificato ovvero nomina ad una carica sociale con attribuzione di poteri di rappresentanza non ancora ripor tata nel certificato), il Concorrente dovrà produrre:

- in caso di procura generale o speciale, la scansione della procura notarile;
- in caso di nomina ad una carica sociale, la scansione del verbale della delibera dell'Organo sociale preposto.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato <Denominazione Concorrente_procura> ed essere sottoscritto con firma digitale.

15.4 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il documento in formato xml – denominato eDGUE-IT Request, a disposizione sulla Piattaforma, <https://eprocurement.arnascivico.it/> dovrà essere scaricato scaricato dell'Operatore economico ovvero da altro Soggetto in grado di impegnare validamente l'Operatore economico stesso, che a seguito della sua compilazione lo ritrasmette. Il file in XML sarà denominato eDGUE-IT Response.

In caso di Operatori economici concorrenti che si presentano in forma plurisoggettiva (RTI/Consorzio di varia natura/GEIE/Rete), il eDGUE-IT Response deve essere presentato e sottoscritto:

- nel caso di partecipazione con le forme previste dall'art. 65, comma 2, lett. e), f), g) e h), del Codice (RTI costituiti o costituendi, Consorzi ordinari, Aggregazioni tra le Imprese di rete, GEIE), per ciascuno degli Operatori economici facenti parte del RTI, Consorzio, Rete o GEIE, deve essere presentato un eDGUE-IT Response distinto, debitamente sottoscritto digitalmente;
- nel caso di partecipazione di Consorzi di cui all' art. 65, comma 2, lett. b) e c), del Codice, deve essere presentato un eDGUE-IT Response distinto sia dal Consorzio sia da ognuna delle Consorziare esecutrici indicate, debitamente sottoscritto digitalmente;

- nel caso di partecipazione di Consorzi di cui all' art. 65, comma 2, lett. d), del Codice, deve essere presentato un eDGUE-IT Response distinto sia dal Consorzio sia da ognuna delle Consorziare esecutrici indicate, nonché dalle Consorziare che prestano i requisiti, debitamente sottoscritto digitalmente;
- nel caso di avvalimento, deve essere presentato un eDGUE-IT Response distinto da ognuna delle Ausiliarie indicate, debitamente sottoscritto digitalmente.

Si precisa inoltre che i Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), del Codice allegano l'elenco delle Consorziare e sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali Consorziati il Consorzio concorre; la partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte del Consorzio designato dal Consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo se sussistono rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli Operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri Operatori economici partecipanti alla stessa gara, sempre che l'Operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea ad incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà prevista all'art. 97 del Codice.

Il possesso di attestazione di qualificazione rilasciata dagli organismi di attestazione (SOA) ai sensi dell'art. 100 del Codice, nonché dai sistemi di qualificazione nei settori speciali ai sensi dell'art. 162 del Codice medesimo, dev'essere dichiarata dagli Operatori economici indicando, nella sezione "capacità tecniche e professionali" in particolare:

- gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione);
- se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, l'indirizzo web, l'autorità o organismo di emanazione, il riferimento preciso della documentazione;
- se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione e, se applicabile, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale".

2. Se l'Operatore economico indica di partecipare alla procedura di appalto insieme ad altri, nel caso di partecipazione dei Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), e all'art. 66, comma 1, lett. g), del Codice, il eDGUE-IT è compilato, separatamente, dal Consorzio e dalle Consorziare esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel presente riquadro deve essere indicata la denominazione degli Operatori economici facenti parte di un Consorzio di cui al succitato art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), ovvero di una Società di professionisti di cui al sopra citato art. 66, comma 1, lett. g), che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

Si rammenta che attraverso il FVOE di cui Delibera ANAC 27.07.2022, n. 464, le Stazioni appaltanti verificano la documentazione degli Operatori economici che attesta il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, forniture e servizi.

Il documento dovrà essere inviato in formato .xml (XML) e in .pdf (PDF), denominato <Denominazione Concorrente_Edgue-IT Response> ed essere sottoscritto con firma digitale.

15.5 GARANZIA PROVVISORIA

Documento, sottoscritto con firma digitale, comprovante, ai sensi dell'art. 106, comma 1, del Codice, la costituzione di una garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'Operatore economico, pari al 2% (due per cento) dell'importo dei lavori, come indicato al precedente paragrafo 10 "garanzia provvisoria" del presente Disciplinare.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato <Denominazione Concorrente_Indice Garanzia Provvisoria> ed essere sottoscritto con firma digitale.

15.6 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione del eDGUE-IT Response.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;
- 3) eDGUE-IT Response dell'ausiliaria.

La documentazione dovrà essere inviata in formato .pdf (PDF), denominata <Denominazione Concorrente_Avvalimento> ed essere sottoscritta con firma digitale.

15.7 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale Operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria.

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei.

La documentazione dovrà essere inviata in formato .pdf (PDF), denominata <Denominazione Concorrente_Soggetti Associati > ed essere sottoscritta con firma digitale.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA - OFFERTA TECNICA

La documentazione per la presentazione dell'offerta tecnica è relativa ai criteri di valutazione dell'offerta tecnica per la quale è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 40 punti. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

L'offerta tecnica costituirà parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto che verrà sottoscritto, conseguentemente le indicazioni e descrizioni contenute nel presente Disciplinare dovranno intendersi automaticamente sostituite con quelle offerte dall'Operatore economico aggiudicatario. Le proposte migliorative offerte non avranno in alcun caso effetto sull'offerta economica che resta fissa e invariata. In ogni caso, il Concorrente riconosce che quanto offerto è adeguatamente remunerato dal prezzo complessivo offerto.

La busta – Offerta Tecnica contiene, a pena di esclusione, la documentazione per la presentazione dell'offerta tecnica relativa ai criteri di valutazione della medesima, nel seguito illustrati.



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilevo Nazionale ad Alta Specializzazione

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA SOLO AI FINI DEL PUNTEGGIO		CRITERIO A.1: Certificazione di qualità
MODALITA' DI PRESENTAZIONE		Certificazione in formato pdf sottoscritto digitalmente da Soggetto titolato a rappresentare il contraente
Criterio	Descrizione	Peso Ponderale
Criterio A.1: Certificato di qualità	Il Concorrente dovrà attestare il possesso delle seguenti certificazioni: 1) certificazione ISO 14001:2015 "Sistemi di gestione ambientale; 2) Certificazioni UNI ISO 45001 del 2018 "Sistemi di gestione per la salute e sicurezza del lavoro".	4 punti

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA SOLO AI FINI DEL PUNTEGGIO		CRITERIO B.1: Esperienza e qualificazione tecnico-professionale dell'operatore economico
MODALITA' DI PRESENTAZIONE		Documenti in formato pdf (max 1 fasciata in formato A4 sottoscritto digitalmente da Soggetto titolato a rappresentare il contraente
Criterio B.1: Esperienza e qualificazione tecnico-professionale dell'operatore economico	Saranno oggetto di valutazione i lavori di ristrutturazione svolti dal Concorrente, attinenti alle categorie dei lavori oggetto del presente bando e saranno considerati validi ai fini dell'attribuzione dei punteggi i lavori collaudati superiori a euro 3.000.000,00 conclusi senza riserve o con riserve accolte anche in parte in qualsiasi grado di giudizio o dall'amministrazione. Saranno, inoltre, valutati positivamente i lavori che evidenziano un grado di complessità delle opere realizzate più elevato in termini di tecniche e tecnologie innovative, con riguardo alla parte architettonica ed impiantistica, rispetto a quelle previste nei documenti progettuali di gara.	6 punti



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilevo Nazionale ad Alta Specializzazione

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA SOLO AI FINI DEL PUNTEGGIO		CRITERIO B.2: Personale impiegato per la gestione dell'appalto.
MODALITA' DI PRESENTAZIONE		Documenti in formato pdf (max 1 facciata in formato A4 sottoscritto digitalmente da Soggetto titolato a rappresentare il contraente)
Criterio B.2: Personale impiegato per la gestione dell'appalto.	Il concorrente dovrà descrivere, le modalità di organizzazione del personale finalizzate all'esecuzione dei lavori nel rispetto dei tempi contrattuali, con l'individuazione della squadra di lavoro per la gestione dell'appalto, con indicazione del titolo di studio/esperienza documentate e garanzia di presenza in cantiere, nella misura aggiuntiva rispetto a quanto previsto nel CSA, i quali sovrintendano alla conduzione del cantiere e ad ogni lavorazione allo stesso collegata, con particolare riferimento al coordinamento degli eventuali molteplici Operatori economici aggiudicatari e subappaltatori.	5 punti

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA SOLO AI FINI DEL PUNTEGGIO		CRITERIO C.1: Attività propedeutiche all'inizio dei lavori
MODALITA' DI PRESENTAZIONE		Documenti in formato pdf (max 1 facciata in formato A4 sottoscritto digitalmente da Soggetto titolato a rappresentare il contraente)
Criterio C.1: Attività propedeutiche all'inizio dei lavori	Il Concorrente dovrà illustrare le soluzioni, dettagliando le relative modalità attuative dei servizi di smontaggio, trasporto e rimontaggio temporaneo dei suppellettili e attrezzature varie, nelle aree individuate dalla stazione appaltante (<i>reparto volano Padiglione Centrale "A" piano 4°</i>), per la liberazione dei locali finalizzati all'esecuzione dei lavori, e la successiva ricollocazione una volta terminati i lavori in ogni reparto avendo cura di illustrare le risorse e le attrezzature che si intende mettere a disposizione per l'esecuzione dei servizi. Sarà valutata la capacità di conseguire una riduzione dei tempi delle lavorazioni attraverso un'attenta gestione delle interferenze tra attività lavorative ed attività ospedaliere.	5 punti



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilevo Nazionale ad Alta Specializzazione

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA SOLO AI FINI DEL PUNTEGGIO		CRITERIO C.2: Gestione delle lavorazioni e attività di cantiere
MODALITA' DI PRESENTAZIONE		Documenti in formato pdf (max 2 facciate in formato A4 sottoscritto digitalmente da Soggetto titolato a rappresentare il contraente)
Criterio C.2: Gestione delle lavorazioni e attività di cantiere	Il Concorrente dovrà proporre un'organizzazione e gestione del cantiere tesa a minimizzare le ripercussioni sulla città e soprattutto a contenere i disagi con riferimento al regolare svolgimento delle attività sanitarie all'interno della struttura, minimizzando il livello di disturbo alle attività antropiche attraverso l'utilizzo di mezzi d'opera a basse emissioni, e/o alimentazioni ecologiche, di attrezzature e mezzi con ridotto rilascio di emissioni in atmosfera, la previsione di idonee e continue attività di pulizia durante il corso dei lavori dell'area interessata. Si chiede di illustrare le soluzioni operative proposte in una relazione che prenda in considerazione, tra gli altri, anche gli aspetti recati nel seguito: 1) organizzazione operativa del personale, attrezzature e macchinari da impiegare per l'esecuzione dei lavori; 2) modalità di esecuzione delle attività e lavorazioni ai fini dell'ottimizzazione degli spazi di cantiere; 3) soluzioni tecniche atte ad assicurare il rispetto dei limiti dei livelli di rumorosità, nonché a contenere la genesi di polveri e vibrazioni, proponendo soluzioni tali da mitigare le criticità che potrebbero derivare; 4) azioni e modalità operative, organizzative, di coordinamento volte mitigare l'impatto del cantiere.	10 punti



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilevo Nazionale ad Alta Specializzazione

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA SOLO AI FINI DEL PUNTEGGIO		CRITERIO C.3: Scelta dei materiali e manutenzione degli impianti
MODALITA' DI PRESENTAZIONE		Documenti in formato pdf (max 2 facciate in formato A4 sottoscritto digitalmente da Soggetto titolato a rappresentare il contraente)
Criterio C.3: Scelta dei materiali e manutenzione degli impianti	Il Concorrente dovrà illustrare le proposte migliorative sulla scelta dei materiali da utilizzare per l'esecuzione dei lavori e le relative prestazioni tecnico-funzionali. Sarà valutata positivamente l'adozione di soluzioni che garantiscono obiettivi più performanti, rispetto alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei CAM di riferimento, con particolare riferimento ai materiali che verranno utilizzati e alle loro prestazioni tecnico-funzionali: facilità di posa in opera, isolamento e condizioni di benessere all'interno degli ambienti ecc	5 punti
	Il Concorrente dovrà illustrare soluzioni migliorative, rispetto a quanto già previsto nel capitolato speciale d'appalto posto a base di gara, nel mantenere il servizio di manutenzione con il proprio personale, per tutta la durata dell'appalto, durante le ore non lavorative inclusi i festivi, al fine di provvedere agli interventi di assistenza e manutenzione necessari al mantenimento della piena funzionalità ed efficienza degli impianti in esercizio senza interrompere le attività sanitarie in corso.	5 punti

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA SOLO AI FINI DEL PUNTEGGIO		CRITERIO C.4: Soluzioni tecnico-impiantistiche
MODALITA' DI PRESENTAZIONE		Documenti in formato pdf (max 1 facciata in formato A4 sottoscritto digitalmente da Soggetto titolato a rappresentare il contraente)
Criterio C.4: Soluzioni tecnico-impiantistiche	Il Concorrente dovrà illustrare le proposte migliorative o integrative degli impianti tecnologici (servizi di riscaldamento, ventilazione, acqua calda sanitaria e illuminazione), relativamente ai requisiti di cui al D.Lgs. n. 192/2005 coordinato con il D.Lgs. 48/2020, ovvero finalizzate all'adeguamento alle nuove tecnologie e al risparmio energetico e idrico secondo i criteri ambientali minimi del Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare vigente.	10 punti



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilevo Nazionale ad Alta Specializzazione

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA SOLO AI FINI DEL PUNTEGGIO		CRITERIO C.5: Gestione dei materiali da costruzione e di rifiuto
MODALITA' DI PRESENTAZIONE		Documenti in formato pdf (max 1 facciata in formato A4 sottoscritto digitalmente da Soggetto titolato a rappresentare il contraente
Criterio C.5: Gestione dei materiali da costruzione e di rifiuto	Il Concorrente dovrà proporre una gestione dell'approvvigionamento di forniture e dello smaltimento dei materiali di risulta tale da minimizzare l'impatto sull'ambiente circostante fermo restando i limiti di transito previsti nella documentazione progettuale. Si chiede di illustrare le soluzioni operative proposte in una relazione che prenda in considerazione, tra gli altri, anche gli aspetti recati nel seguito: 1. organizzazione logistica delle forniture di cantiere; 2. organizzazione logistica del trattamento dei materiali di rifiuto; 3. soluzioni tecniche atte a contenere la genesi di polveri e ad assicurare il rispetto dei limiti dei livelli di rumorosità; 4. soluzioni finalizzate a preservare le pavimentazioni stradali e le aree di cantiere, nonché eventuali azioni di ripristino; 5. azioni e modalità operative, organizzative e di coordinamento e quant'altro ritenga necessario, volte mitigare l'impatto di tali operazioni.	5 punti

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA SOLO AI FINI DEL PUNTEGGIO		CRITERIO D.1: Umanizzazione.
MODALITA' DI PRESENTAZIONE		Documenti in formato pdf (max 2 facciate in formato A4 sottoscritto digitalmente da Soggetto titolato a rappresentare il contraente
Criterio D.1: Umanizzazione	Il concorrente dovrà descrivere le soluzioni che intende adottare attraverso soluzioni di umanizzazione ivi compresi temi narrativi, con l'installazione di pellicole e/o pannelli su porzioni di parete, negli spazi comuni e degenze al fine di rendere gli ambienti più accoglienti per i piccoli utenti. La proposta progettuale dovrà prevedere una grafica adatta ai bambini; tutti i materiali utilizzati dovranno realizzati essere idonei agli ambienti ospedalieri, con le seguenti caratteristiche: 1. sanificabile (certificato per la pulizia con tutti i detergenti e disinfettanti utilizzati in ambito sanitario); 2. Classificato per la reazione al fuoco Bs2d0, utilizzabile per la decorazione delle vie di esodo come da DM 14 Marzo 2015 – Classificazione europea reazione al fuoco.	15 punti

Le migliori offerte in sede di gara devono necessariamente essere eseguite nella loro più esaustiva completezza, con l'inevitabile conseguenza che, nell'eventualità di un totale o parziale inadempimento delle stesse, la circostanza non può non qualificarsi che grave inadempimento legittimante la risoluzione del rapporto negoziale.

Tutta la documentazione contenuta nella Busta – Offerta Tecnica deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante dell'Operatore economico ovvero da altro Soggetto in grado di impegnare validamente il Concorrente stesso, con le precisazioni recate nel seguito:

- nel caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario o GEIE formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta, dal Legale rappresentante o Procuratore dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio ordinario o GEIE;
- nel caso di Consorzio di cui all'articolo 65, lettere b), c) e d) del D.Lgs. 36/2023, dal Legale Rappresentante o Procuratore del Consorzio;
- nel caso di Aggregazioni di Imprese di cui all'art. 65, lettera g), del Codice, aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4 quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito con modifiche dalla Legge 9 aprile 2009, n.33:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, dal legale rappresentante dell'Operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un Organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica, dal Legale rappresentante dell'Impresa che riveste le funzioni di Organo comune, nonché dal Legale rappresentante di ognuna delle Imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) se la Rete è dotata di un Organo comune privo del potere di rappresentanza, è sprovvista di Organo comune ovvero se l'Organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di Mandataria, dal Legale rappresentante dell'Impresa aderente alla Rete che riveste la qualifica di Mandataria ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del Raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle Imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

L'offerta sarà vincolante per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine fissato per la sua presentazione e il Concorrente si impegna a mantenerla valida anche per un termine superiore, strettamente necessario alla conclusione della procedura, in caso di richiesta da parte della Stazione appaltante.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato <Denominazione Concorrente_ Offerta Tecnica> ed essere sottoscritto con firma digitale

17. CONTENUTO DELLA BUSTA - OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, il “Modulo di Offerta Economica” generato in formato .pdf dalla piattaforma. L'offerta sopraindicata sopra indicata, sottoposta ad imposta di bollo, deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante e, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta - Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il punto 4 del presente Disciplinare).

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato <Denominazione Concorrente_ Offerta Economica> ed essere sottoscritto con firma digitale

Il Concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, all'interno della Busta - Offerta Economica, il ribasso percentuale offerto sull'importo dei lavori a base d'asta, al netto degli oneri per la sicurezza;

Verranno presi in considerazione ribassi fino a tre cifre decimali.

Il Concorrente, a pena di esclusione, deve dichiarare:

- a) i costi aziendali relativi all'adempimento delle prescrizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 108, comma 9, del Codice;
- b) l'ammontare dei costi della manodopera di cui all'art. 108, comma 9, del Codice;

L'offerta economica deve essere redatta in lingua italiana e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal Legale Rappresentante o dal procuratore del soggetto offerente (in tale ultimo caso allegare la relativa procura.)

Si precisa che tutta la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Legale rappresentante del Concorrente ovvero da altro Soggetto in grado di impegnare validamente il Concorrente stesso, con le seguenti precisazioni:

- nel caso di Concorrente con identità plurisoggettiva non ancora costituito, la dichiarazione deve essere sottoscritta dal Legale rappresentante o Procuratore di tutti i Soggetti che costituiranno il Raggruppamento, Consorzio o GEIE;
- nel caso di Raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario o GEIE formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta, dal Legale rappresentante o Procuratore dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio ordinario o GEIE;
- nel caso di Consorzio di cui all'articolo 65, lettere b), c) e d) del Codice, dal Legale rappresentante o Procuratore del Consorzio;
- nel caso di Aggregazioni di Imprese di cui all'art. 65 lettera g) del Codice aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4 quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5 convertito con modifiche dalla Legge 9 aprile 2009 n.33:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, dal legale rappresentante dell'Operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, dal legale rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché dal legale rappresentante di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Qualora i poteri del sottoscrittore non risultino dal certificato della C.C.I.A.A. (esempi: procura non iscritta nel certificato; nomina ad una carica sociale con attribuzione di poteri di rappresentanza non ancora riportata nel certificato), il concorrente dovrà produrre:

- in caso di procura generale o speciale: scansione della procura notarile;
- in caso di nomina ad una carica sociale: scansione del verbale della delibera dell'Organo sociale preposto.

L'offerta economica dovrà essere formulata mediante indicazione, in cifre e in lettere, del ribasso unico percentuale sugli elementi di calcolo posti a base di gara, con indicazione di un massimo di tre cifre decimali. In caso di discordanza tra il ribasso espresso in lettere e quello espresso in cifre, sarà considerato valido quello espresso in lettere.

Non saranno ammesse offerte al rialzo.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 1, del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	punteggio massimo
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
totale	100

18.1 CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

CRITERI DI VALUTAZIONE	Punteggi massimi
CRITERIO A.1: Certificazione di qualità	4
CRITERIO B.1: Esperienza e qualificazione tecnico-professionale dell'operatore economico	6
CRITERIO B.2: Personale impiegato per la gestione dell'appalto.	5
CRITERIO C.1: Attività propedeutiche all'inizio dei lavori	5
CRITERIO C.2: Gestione delle lavorazioni e attività di cantiere	10
CRITERIO C.3: Scelta dei materiali e manutenzione degli impianti	10
CRITERIO C.4: Soluzioni tecnico-impiantistiche	10
CRITERIO C.5: Gestione dei materiali da costruzione e di rifiuto	5
CRITERIO D.1: Umanizzazione	15
TOTALE	70

18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi, cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario.

Per il criterio tabellare il punteggio sarà attribuito sulla base della presenza nell'offerta dell'elemento richiesto e specificato nella relativa colonna, moltiplicando il valore massimo per il coefficiente corrispondente.

VALUTAZIONE	D	COEFFICIENTE
Ottimo	1	Presenta ottimi e rilevanti elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza, esaustività, dettaglio e soluzioni migliorative rispetto alle indicazioni del capitolato
Buono	0,75	Presenta ulteriori elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza, esaustività e dettaglio.
Sufficiente	0,5	Aspetti positivi dell'offerta evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Mediocre	0,25	Appena sufficiente
Assente/irrilevante	0	Nessuna proposta o miglioramento rilevante

La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la:

Formula con interpolazione lineare

$$C_i = 30(R_a/R_{max})$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;

Rmax = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

18.4. ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEFINITIVO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: aggregativo compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b$$

dove

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

In aderenza a quanto disposto dalla Direzione Aziendale con nota protocollo n. 5139 del 24/3/2021 è stata eliminata dal presente Disciplinare la riparametrazione dei punteggi di qualità.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93 comma 1 del D.lgs 36/2023 dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, anche esterni, nominati in questo caso secondo le previsioni dell'art. 8 della L.R. 12/2023, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Bandi di Gara e Contratti" – "Commissione Giudicatrice".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti.

In conformità all'art. 93 comma 4 del D.lgs 36/2023, la commissione giudicatrice può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sala riunioni dell'U.O.C. Gestione Tecnica posta al 4° piano del Padiglione "Uffici e Servizi" siti in piazza Nicola Leotta al numero 4 – 90127 Palermo, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Il giorno di celebrazione della gara verrà comunicato ai concorrenti tramite PEC e avviso pubblico sulla piattaforma.

Tale seduta pubblica, se necessario, continuerà nei giorni successivi fino alla conclusione delle operazioni di gara. Eventuali rinvii delle sedute di gara saranno resi pubblici con appositi avvisi pubblicati sulla piattaforma.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC almeno 7 giorni prima della data fissata.

La pubblicità delle sedute pubbliche è garantita dall'inserimento dei verbali nell'apposita sezione della piattaforma relativa alla gara di che trattasi, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente" sotto sezione "Bandi di Gara" – "Verbali delle Commissioni di Gara".

Nel corso della seduta si provvederà ad accedere alla documentazione amministrativa di ciascun Concorrente, mentre le offerte tecniche ed economiche restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema.

La commissione giudicatrice procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al punto 14 del presente disciplinare, qualora necessario;
- d) redigere il verbale delle attività svolte;
- e) proporre il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni alla procedura di gara sotto il profilo amministrativo.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procederà all'apertura della busta – Offerta Tecnica, saranno comunicate tramite piattaforma ai concorrenti ammessi alla fase di valutazione delle offerte tecniche.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

In aderenza a quanto disposto dalla Direzione Aziendale con nota protocollo n. 5139 del 24/3/2021 è stata eliminata dal presente Disciplinare la riparametrazione dei punteggi.

Gli esiti della valutazione tecnica vengono registrati sulla piattaforma. Al termine delle operazioni di cui sopra, la piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La Commissione giudicatrice, procederà all'apertura della busta - Offerta Economica, e provvederà alla valutazione delle offerte economiche attribuendo i relativi punteggi secondo i criteri e le formule indicate nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione economica vengono registrati sulla piattaforma.

La commissione pertanto provvederà:

- a dare lettura dei punteggi della valutazione tecnica dei singoli Concorrenti;
- a dare lettura della percentuale unica di sconto offerta da ciascun Concorrente;
- a dare lettura dei punteggi economici;
- a dare lettura della graduatoria dei concorrenti generata dalla piattaforma, sulla scorta dell'applicazione di quanto disposto dall'art. 110 del D. Lgs. 36/2023 e delle indicazioni del presente Disciplinare di gara.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni. La richiesta e la relativa risposta sono effettuate secondo le modalità definite nel paragrafo 2.3 "Comunicazioni".

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Ove permane l'ex aequo la commissione procede, mediante sorteggio, ad individuare il concorrente che verrà collocato primo in graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità definite nel paragrafo 2.3 "Comunicazioni".

Qualora vengano individuate offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 110 del Codice e del punto 22 del presente Disciplinare di gara, la Commissione chiude la seduta dando comunicazione al RUP, il quale procede alla verifica dell'eventuale anomalia. In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Delle operazioni compiute dalla Commissione giudicatrice verrà redatto, a cura della Commissione stessa,

apposito verbale.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione giudicatrice, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora il soggetto deputato all'espletamento della gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

La Piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

22. VERIFICA ANOMALIE DELLE OFFERTE

Si rinvia, per quanto concerne l'anomalia che possa determinare l'esclusione, all'art. 110 del Codice, ove declinato anche il procedimento. Sarà considerata anormalmente basse l'offerta nella quale sia il punteggio relativo alla proposta economica che quello complessivo afferente la proposta qualitativa siano pari o superiori ai quattro quinti del massimo, considerando i punteggi tecnici ante-riparametrazione.

Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro. Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. GARANZIA DEFINITIVA

È richiesta la garanzia definitiva di cui all'art. 117 del Codice, ai sensi dell'art. 53, comma 4, pari al 5 per cento dell'importo contrattuale.

24. ANTICIPAZIONE DEL PREZZO

Ai sensi dell'art. 125, comma 1, del Codice sul valore del contratto di appalto è calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento da corrispondere all'appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio della prestazione anche nel caso di consegna dei lavori o di avvio dell'esecuzione in via d'urgenza, ai sensi dell'articolo 17, commi 8 e 9.

L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione. La garanzia è rilasciata dai soggetti di cui all'art. 106, co. 3, del Codice con le modalità previste dal secondo periodo dello stesso comma.

L'importo della garanzia è gradualmente e automaticamente ridotto nel corso della prestazione, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte della stazione appaltante. Il beneficiario decade dall'anticipazione,

con obbligo di restituzione, se l'esecuzione della prestazione non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 17, comma 5, del Codice, la commissione giudicatrice predispone la proposta di aggiudicazione alla migliore offerta non anomala. L'Ufficio competente a disporre l'aggiudicazione esamina la proposta e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato la positività del possesso dei requisiti in capo all'Operatore economico e l'attendibilità degli impegni assunti per la partecipazione alla presente procedura, entro 30 giorni dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti e documenti e riprenderà dall'invio della richiesta stessa. Decorso tale termine si procede con l'aggiudicazione efficace.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida, purché la medesima soddisfi in pieno tutte le condizioni stabilite dagli atti di gara e i prezzi proposti vengano valutati equi e congrui dall'Amministrazione appaltante.

L'Amministrazione appaltante si riserva comunque la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione qualora ne ravvisi l'opportunità per motivate ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano addurre pretese al riguardo anche di tipo risarcitorio.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta; l'offerta dell'Operatore economico aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione del contratto.

Non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 18, comma 3, del Codice.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, la stipula del contratto ha luogo entro sessanta giorni dall'aggiudicazione efficace. È fatta eccezione:

- a. per le ipotesi previste dagli artt. 18, comma 4, e 55, comma 2, del Codice;
- b. nell'ipotesi di differimento concordato con l'Operatore economico aggiudicatario, motivato e temperato all'interesse della stazione appaltante, compatibilmente con quello generale alla sollecita esecuzione del contratto.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto. Agli altri concorrenti è svincolata tempestivamente e comunque entro 30 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione efficace.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dell'aggiudicazione efficace.

All'atto della stipula del contratto, l'Operatore economico aggiudicatario è tenuto a produrre, con immediatezza e senza ritardo, i seguenti documenti:

- garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti, ai sensi dell'art.117 del Codice;
- polizza di cui all'art. 117, comma 10, del Codice, secondo quanto disciplinato dal capitolato speciale d'appalto;
- documentazione di cui all'art. 17 del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i.;
- comunicazione del domicilio digitale;
- comunicazione del conto corrente dedicato, ai sensi dell'art. 3, comma 7 della L. 136/2010;
- i nominativi, i dati anagrafici e di residenza dei seguenti soggetti: il rappresentante della Società nella condotta dei lavori, responsabile tra l'altro della sottoscrizione degli atti tecnico-contabili successivi al contratto, al quale sarà conferita apposita procura; il Direttore Tecnico di cantiere; il Responsabile della sicurezza di codesta Società;
- il Piano Operativo di Sicurezza (POS);
- la dichiarazione dell'organico medio annuo, distinto per qualifica, corredata dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate a INPS, INAIL e Casse edili quando dovuto e una dichiarazione relativa al contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti;
- la quantificazione economica delle migliorie offerte in sede di gara al fine di inserire apposito articolo nel contratto di appalto che regolamenti l'esecuzione delle migliorie stesse e delle relative garanzie fideiussorie a copertura dell'esecuzione degli impegni presi.

Si avvisa che, nell'ipotesi di mancata presentazione della documentazione richiesta ai fini del contratto si procederà alla decadenza dell'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

Nel caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla segnalazione all'A.N.AC. nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo in graduatoria procedendo altresì alle verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale e speciale.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto della graduatoria, l'appalto viene aggiudicato scorrendo la graduatoria.

Tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non stipuli e/o non versi le spese inerenti al contratto nel termine fissato, decade automaticamente dall'aggiudicazione e il rapporto obbligatorio verrà scisso con comunicazione scritta della Stazione appaltante, che le porrà a carico le eventuali ulteriori spese che dovesse affrontare per la stipulazione con altro contraente.

Si avvisa, altresì, che il venir meno dei requisiti di partecipazione dopo la stipula del contratto costituisce ipotesi di risoluzione dello stesso. Ulteriori ipotesi di risoluzione o recesso dal contratto sono disciplinate dagli artt. 122 e

123 del Codice.

Se è proposto ricorso avverso l'aggiudicazione, con contestuale domanda cautelare, il contratto non può essere stipulato dal momento della notificazione dell'istanza cautelare alla stazione appaltante o all'ente concedente fino alla pubblicazione del provvedimento cautelare di primo grado o del dispositivo o della sentenza di primo grado, in caso di decisione del merito all'udienza cautelare. L'effetto sospensivo cessa quando, in sede di esame della domanda cautelare, il giudice si dichiara incompetente ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del codice del processo amministrativo, di cui all'allegato I. al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, o fissa con ordinanza la data di discussione del merito senza pronunciarsi sulle misure cautelari con il consenso delle parti, valevole quale implicita rinuncia all'immediato esame della domanda cautelare.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

La mancata stipula del contratto nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi di cui ai commi 5 e 6 dell'articolo 18 del Codice costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 124 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARIA

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari, relativi all'appalto del presente disciplinare, comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori, si procede alla verifica

dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

27. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante e visionabili presso la sezione "Amministrazione Trasparente" sotto Sezione "Disposizioni Generali".

28. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nella piattaforma, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Ai sensi dell'art. 36, comma 6 del Codice, la stazione appaltante, qualora vi siano reiterati rigetti di istanze di oscuramento, può inoltrare segnalazione all'ANAC la quale può irrogare una sanzione pecuniaria nella misura stabilita dall'articolo 222, comma 9, ridotta alla metà nel caso di pagamento entro trenta giorni dalla contestazione.

29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Palermo, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati pervenuti si svolgerà in conformità alle disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. In particolare, tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara e non verranno né comunicati né diffusi, fatto salvo comunque l'esercizio dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo Decreto. Il trattamento dei dati, di cui l'Aggiudicatario verrà a conoscenza in occasione dell'espletamento dell'incarico, dovrà avvenire nel rispetto e nella puntuale applicazione delle disposizioni del D.Lgs. 196/2003. I titolari del trattamento sono la Stazione Appaltante e le Aziende, nei confronti delle quali l'interessato potrà far valere i diritti previsti dal d.lgs. 196/2003.

Palermo li _____

Il R.U.P.
(Arch. Vincenzo Campo)