



Decorrenza termini _____
Scadenza termini _____

Civico Di Cristina Benfratelli
S.p.A. - S.p.A. - S.p.A.

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE SICILIANA
AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
CIVICO DI CRISTINA BENFRATELLI
PALERMO**

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visti:

il D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i.,
il D.P.R. 483/97,
il D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.,
il D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.,
il D. Lgs. n. 82/2005,
il D.Lgs 165/2001,
il CCNL dell'area delle funzioni locali 2016/2018

A V V I S A

In esecuzione dell'atto deliberativo n. 799 del 21.06.2024 esecutivo, ai sensi di legge, è indetta Selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico a tempo determinato di per anni 1 (prorogabile) di dirigente professionale per la UOS Monitoraggio e Gestione Servizi della UOC Affari Generali del Dipartimento Amministrativo di questa ARNAS.

REQUISITI D'AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici prescritti dal D.P.R. 483/97:

REQUISITI GENERALI

- 1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea. Sono richiamate, altresì, le disposizioni di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 761/79 e dell'art. 2 del D.P.R. n. 487/94;
- 2) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con la osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio del candidato. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 del DPR n. 761/79, è dispensato da visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che sono esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge 15 maggio 1997 n. 127, recepita con legge regionale 7 settembre 1998 n. 23, la partecipazione a concorso non è più soggetta a limiti di età, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

In applicazione dell'art. 7 punto 1) del decreto legislativo n. 165 del 30.03.2001, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne in ordine all'accesso al lavoro ed al trattamento sul posto di lavoro.

REQUISITI SPECIFICI

- a) laurea vecchio ordinamento in: Ingegneria Civile; Architettura e Ingegneria Edile; Ingegneria Civile; Ingegneria dei Sistemi Edilizi; Ingegneria della Sicurezza; Architettura e Ingegneria Edile-Architettura;
Sono valide anche le corrispondenti lauree specialistiche o magistrali del nuovo ordinamento;
- b) abilitazione all'esercizio professionale;

- c) cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità, relativa all'avviso in oggetto, prestato in enti del Servizio Sanitario Nazionale nella ex ctg. D o Ds, - attuale Area dei Professionisti della Salute o dei Funzionari, ovvero, in qualifiche corrispondenti di altre pubbliche amministrazioni, l'ammissione è altresì consentita ai soggetti di cui al comma 1 dell'art. 26 del D. lgs. 165/01.
- d) iscrizione al relativo albo professionale; (l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio).

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso pubblico.

L'equipollenza o l'affinità dei titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile d'interpretazione analogica. Per i titoli equipollenti o affini dovranno essere indicati gli estremi del relativo provvedimento che ne dichiara l'equipollenza o l'affinità. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano.

COMPETENZE RICHIESTE

Attività di gestione dei diversi servizi connessi alla cura degli aspetti strutturali ed alberghieri dei presidi, siano essi rivolti direttamente all'utenza interna ed esterna (sportelli di accoglienza, segnaletica, trasporti interni, servizi alberghieri, portierato, lavanderia, servizi sanitari e non, etc.), alla logistica ricettiva (parcheggi, manutenzione verde, vigilanza, autoparco, etc.), alla gestione del personale impiegato in forza di rapporti convenzionali e non (Personale Seus, Servizi Sanitari, ex Pip. etc), alla gestione dei flussi informativi e quant'altro necessario e di pertinenza dell'U.O.S. Monitoraggio e Gestione Servizi.

Inoltre il candidato dovrà avere conoscenze delle principali tematiche inerenti al codice di comportamento dei pubblici dipendenti, all'accesso agli atti, all'organizzazione aziendale, e altro).

DOMANDA DI AMMISSIONE

I candidati interessati potranno presentare istanza di partecipazione entro e non oltre 15 giorni decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale utilizzando l'apposito format (che verrà anch'esso pubblicato sul sito) . La domanda dovrà essere inviata esclusivamente tramite PEC all'indirizzo: aru.ospedalecivicopa@pec.it specificando "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N.1 INCARICO DI DIRIGENTE PROFESSIONALE DA DESTINARE ALLA UOS MONITORAGGIO E GESTIONE DEI SERVIZI DELLA UOC AFFARI GENERALI DELL'AZIENDA ARNAS CIVICO".

Il termine di cui sopra è perentorio. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute fuori termine.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Azienda provvederà a segnalare agli Organismi preposti i casi di rilascio di dichiarazioni non veritiere o false ai sensi del codice penale.

Il candidato deve obbligatoriamente essere titolare di un indirizzo di posta PEC al quale saranno trasmesse tutte le comunicazioni riguardanti la presente procedura.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo PEC indicato nella domanda.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

Nella domanda di ammissione, indirizzata al Commissario Straordinario dell'ARNAS Azienda di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione Ospedale Civico e Benfratelli, G Di Cristina, redatta secondo il fac-simile allegato al presente avviso, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art 76 del DPR 28.12.2000 n°445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- Cognome e Nome;
- La data, il luogo di nascita, la residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente
- L'assenza di condanne penali o le eventuali condanne penali riportate;
- Il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti o i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- I titoli di studio posseduti con l'indicazione della sede e denominazione completa dell'università degli Studi presso cui gli stessi sono stati conseguiti nonché i requisiti specifici di ammissione previsti dall'avviso;

- I servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione o di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- Che tutte le dichiarazioni rese in autocertificazione sono documentabili;
- Di non essere mai stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.
- Le condizioni che danno diritto alla riserva di posti, ovvero a precedenza o preferenza, in caso di parità di punteggio (DPR n°487/1994 art 5 L 68/99 e smi);
- Il domicilio e l'eventuale recapito telefonico nonché l'indirizzo pec personale ove verranno fatte le comunicazioni inerenti il presente avviso;

Il candidato portatore di handicap può specificare nella domanda ai sensi dell'art 20 della legge 5 febbraio 1993 n°104 l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione all'handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

I candidati devono altresì esprimere nella domanda il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art 11 del Decr. Leg.vo n 196 del 30.06.2003. La domanda deve essere sottoscritta dal candidato e, ai sensi dell'art 39 del DPR n 445/2000 non deve essere autenticata ma deve essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità. La mancanza di copia del documento d'identità determina esclusione dalla selezione.

L'Azienda non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito pec da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del medesimo indirizzo pec indicato nella domanda di partecipazione, fatta eccezione per i casi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I dati acquisiti con la presentazione della domanda e della documentazione allegata alla stessa, saranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo n 196/2003 per le finalità per le quali sono stati richiesti e per l'accertamento dei requisiti di ammissione e per la valutazione di merito ai sensi dell'art 11 del DPR 483/97.

Unitamente alla domanda occorrerà inviare un **Curriculum formativo e professionale**, datato e firmato, redatto in formato europeo sotto forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 che deve contenere ogni elemento utile sia ai fini dell'ammissione alla presente procedura che della valutazione dei titoli a cui attribuire i relativi punteggi.

E' consentito altresì allegare, in originale o nelle forme previste dalla normativa di cui al DPR 445/00, tutti gli atti, gli attestati ed i documenti ritenuti utili dal candidato ai fini della valutazione e dell'attribuzione dei punteggi.

Ai sensi e per gli effetti dell'art 40 e segg. del DPR n 445/2000 così come integrato dall'art 15 della Legge n 183 del 12.11.2012 non possono essere più allegate alle domande di partecipazione a concorso o selezioni in generale, certificazioni rilasciate da una Pubblica Amministrazione riferite a stati, qualità personali e fatti, in data successiva all'entrata in vigore della legge stessa. In caso di presentazione di dette certificazioni, le stesse non saranno prese in considerazione.

Le attestazioni rientranti nella fattispecie sopra descritta dovranno essere prodotte dai candidati sotto forma di dichiarazione di responsabilità resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Va altresì allegata l'autorizzazione all'Azienda del trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili ai sensi del Decreto Leg.vo n°196/2003, finalizzato agli adempimenti della procedura concorsuale e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

Qualora il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa deve consentire all'amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce, con l'indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione.

Qualora il candidato, relativamente al servizio prestato, intenda avvalersi della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, la stessa deve contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, la posizione funzionale, la disciplina, il tipo di rapporto di lavoro, il periodo di servizio effettuato, nonché le eventuali interruzioni, la dichiarazione se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma del sopracitato art 46 del DPR n 761/79 e quant'altro necessario ai fini della valutazione del servizio stesso.

Il servizio militare potrà essere valutato in conformità a quanto previsto dall'art 20 del DPR n°483/97, esclusivamente ove certificato mediante copia dello stato matricolare o dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n°445/00.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice sarà istituita secondo quanto previsto per il profilo dal D.P.R. 483/97.

MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI TITOLI, PROVA ORALE E GRADUATORIA

Modalità di selezione

L'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze dei candidati, sarà effettuato dalla Commissione

nominata dal Commissario Straordinario e la stessa opererà sulla scorta dei seguenti elementi:

- Valutazione del curriculum professionale
- Colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali in relazione all'incarico da ricoprire.

PUNTEGGIO TITOLI E COLLOQUIO (art.65 del DPR n.483/1997)

Il punteggio complessivo di cui dispone la Commissione è di punti 40 da ripartire come segue:

Punti 20 per i titoli di cui :

Punti 10 per i titoli di carriera-

Punti 3 per titoli accademici e di studio-

Punti 3 per pubblicazioni e titoli scientifici.

Punti 4 curriculum formativo e professionale.

Punti 20 per la prova colloquio (punteggio minimo 16/30).

La prova colloquio verterà sulla verifica delle competenze di carattere generale e di quelle specifiche in relazione alla tipologia di incarico da conferire, tenuto conto del contesto in cui operare che è quello dell'Azienda Sanitaria.

CONVOCAZIONE

La sede e la data di convocazione per l'espletamento della prova colloquio verrà comunicata ai candidati a mezzo pec all'indirizzo fornito nella domanda. Parimenti il giorno l'ora ed il luogo verranno pubblicati sul sito aziendale venti giorni prima dell'espletamento della stessa. I candidati convocati dovranno presentarsi al colloquio muniti di documento di identificazione in corso di validità. I candidati che non risulteranno presenti alla prova colloquio nel giorno e nella sede stabilita saranno dichiarati decaduti quale che sia la causa dell'assenza anche indipendente dalla volontà dei concorrenti.

Il colloquio verrà effettuato anche in presenza di una sola domanda di partecipazione. Per l'inserimento nella graduatoria degli idonei i candidati dovranno riportare, nella prova colloquio, una valutazione complessiva non inferiore a 16/30.

La Commissione esprimerà per ciascun candidato una valutazione con attribuzione di un punteggio di idoneità. Il procedimento si conclude con la formulazione di una graduatoria ove si terrà conto del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e del colloquio.

Le graduatorie come predisposte dalla Commissione verranno approvate con deliberazione.

CONFERIMENTO INCARICO

Si procederà a conferire l'incarico al Dirigente utilmente collocato al primo posto della graduatoria, con specifica delibera. Si procederà conseguentemente a stipulare il contratto individuale di lavoro, per la durata di anni uno eventualmente prorogabile, ove verranno previste le modalità di espletamento dell'attività e le condizioni che regoleranno il rapporto di lavoro nonché indicata la data di decorrenza e la durata dell'incarico.

Gli effetti economici decorreranno dall'effettiva presa di servizio. L'incaricato che senza giustificato motivo non assumerà servizio alla data prestabilita sarà dichiarato decaduto dall'incarico.

Chiunque abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile ai sensi di legge, decadrà dal diritto all'impiego.

Il bando tiene conto della L n 127/97 e del regolamento esecutivo DPR 403/98, nonché del TU delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa DPR 445/2000.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso riferimento alle disposizioni vigenti in materia concorsuale che qui si intendono integralmente richiamate. La partecipazione all'avviso implica accettazione di tutte le sue disposizioni.

NORME FINALI

La partecipazione alla selezione comporta l'integrale conoscenza da parte dei candidati delle norme di legge e disposizioni concernenti i pubblici concorsi e selezioni per l'assunzione di personale presso le aziende sanitarie nonché delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare.

L'amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio e valutazione, la facoltà di sospendere, revocare o modificare, in toto o in parte la presente procedura selettiva

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito Web Aziendale: www.arnascivico.it - alla sezione "concorsi" con l'indicazione dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare i termini, sospendere o revocare il presente avviso, senza che per gli interessati insorga alcuna pretesa o diritto. Il presente avviso è emanato in osservanza delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del D.Lgs. n.

198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna".

Per eventuali chiarimenti o informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all' UOC Risorse Umane di questa ARNAS di Palermo.

Responsabile del procedimento: Avv. Maria Luisa Curti

Per eventuali informazioni, gli aspiranti candidati potranno rivolgersi alla UOC Risorse Umane dell'Arnas alle mail di seguito indicate:

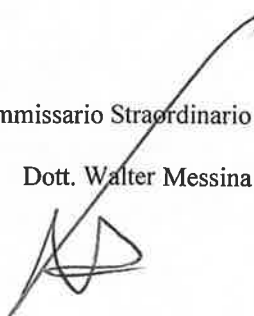
marialuisa.curti@arnascivico.it

fabio.marussich@arnascivico.it

federica.biondo@arnascivico.it

Il Commissario Straordinario

Dott. Walter Messina

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'W. Messina', is written over the printed name of the Commissioner.

Al Commissario Straordinario
Azienda di Rilievo Nazionale
e di alta specializzazione
Civico Di Cristina Benfratelli
P.zza N. Leotta 4/A - 90127 Palermo
aru.ospedalecivicopa@pec.it

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di partecipare alla
procedura **AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N.1
INCARICO DI DIRIGENTE PROFESSIONALE DA DESTINARE ALLA UOS MONITORAGGIO E
GESTIONE DEI SERVIZI DELLA UOC AFFARI GENERALI DELL'AZIENDA ARNAS CIVICO**

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76
del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1) di essere nato a..... il.....e di risiedere a....., via..... n.....
cell.....

2) di essere di stato civile.....(figli n.....)

3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del seguente requisito
sostitutivo della cittadinanza italiana _____);

4) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di..... (ovvero di non essere
iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo);

5) di non avere riportato condanne penali (ovvero: di avere riportato le seguenti condanne
penali.....);

6) di avere/non avere carichi pendenti;

7) di essere in possesso del seguente titolo di studio
.....conseguito
nell'anno accademicopresso

10) di essere iscritto al relativo albo professionale_____ della Provincia
di..... n.....;

11) di avere/non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni ;

12) di non essere incorso nella destituzione, dispensa o decadenza da precedente impiego presso la
pubblica amministrazione.

13) Il consenso alla raccolta ed al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, per le finalità
inerenti alla procedura concorsuale e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro (art. 23 del D. Lgs.
196 del 30 giugno 2003 e s.m.i.).

14) di autorizzare la pubblicazione sul sito Internet aziendale dei verbali e degli esiti della valutazione
di ciascun partecipante (Nota Ass.to alla Salute n. 23509 dell'11/08/10).

Chiede, infine, che ogni comunicazione sia fatta alla seguente PEC (obbligatoria):

.....

Data.....

Firma.....

Si allegano:

- 2) Curriculum autocertificato redatto su conforme modello europeo,
- 3) Formula di acquisizione del consenso per il trattamento e la pubblicazione sul sito dell'ARNAS dei propri dati personali;
- 4) Copia fotostatica di un valido documento di identità.

Data _____

(Firma per esteso)

INFORMATIVA

Gentile Signore/a,

La presente informativa Le viene consegnata in ottemperanza all'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003.

Il trattamento dei dati si svolgerà nel pieno rispetto delle libertà fondamentali senza ledere la Sua riservatezza e la Sua dignità, adottando sempre principi ispirati alla correttezza, liceità e trasparenza e per scopi non eccedenti rispetto alle finalità della raccolta.

I dati da Lei forniti verranno trattati per l'espletamento di tutte le fasi concorsuali (art. 23 del D. Lgs. 196 del 30/06 2003 e s.m.i.)

Il trattamento potrà riguardare anche dati personali rientranti nel novero dei dati "sensibili" (l'eventuale adesione a partiti o sindacati, lo stato di salute) e "giudiziari" (certificati del casellario giudiziale, eventuali cessioni del quinto a seguito di ordinanza giudiziaria), indispensabili per svolgere quelle attività concorsuali e che non possono essere adempiute, caso per caso, mediante il trattamento di dati anonimi o di dati personali di natura diversa. Tale trattamento può essere autorizzato solo con il Suo consenso manifestato per iscritto.

I dati trattati non verranno comunicati a soggetti esterni privi di autorizzazione concessa dal Titolare, fatta salva la comunicazione di dati richiesti, in conformità alla legge, da forze di polizia, dall'autorità giudiziaria, da organismi di informazione e sicurezza o da altri soggetti pubblici autorizzati e/o diffusi al fine degli adempimenti derivanti delle norme in materia di trasparenza.

Per il trattamento dei Suoi dati verranno utilizzati strumenti sia elettronici che manuali adottando tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza e l'integrità dei dati.

Il conferimento dei dati è facoltativo ma il rifiuto a fornirli pregiudicherebbe la parziale o totale partecipazione a tutte le fasi concorsuali ivi comprese le fasi di nomina di conferimento dell'incarico.

Il Titolare del trattamento dei dati è:

Azienda di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "Civico - G. Di Cristina - Benfratelli" - Palermo, legalmente rappresentata dal Commissario Straordinario.

In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.Lgs.196/2003.

FORMULA DI ACQUISIZIONE DEL CONSENSO
AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, DATI SENSIBILI e/o GIUDIZIARI
(compilare e sbarrare le caselle interessate)

Il/La _____ sottoscritto/a, _____ Nome _____ Cognome _____

nato/a a _____ il _____ quale
soggetto interessato nella procedura di selezione per l'affidamento dell'incarico di
_____ indetta da questa ARNAS – Civico, acquisite le informazioni fornite
dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, e consapevole, che il trattamento
riguarderà sia i dati personali che, in particolare, i dati "sensibili" e/o "giudiziari" di cui all'art.4 comma
1 lett. d) e lett. e), nonché artt. 26-27 del D.Lgs.196/2003, vale a dire i dati *"idonei a rivelare
l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche,
l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o
sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale"* e *"dati personali
idonei a rivelare provvedimenti di cui all'articolo 3, comma 1, lettere da a) a o) e da r) a u), del D.P.R.
14 novembre 2002, n. 313, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni
amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato
ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale"*.

O Presta il suo consenso per il trattamento dei dati personali necessari allo svolgimento delle operazioni
indicate nell'informativa e acconsente alla pubblicazione sul sito Web dell'Azienda degli esiti della
valutazione di ciascun partecipante (nota Ass.to Salute prot. n. 23509 dell'11/08/2010).

In particolare (sbarrare le caselle interessate)

O Presta **O Non presta** il suo consenso per la diffusione dei dati **sensibili e/o giudiziari**
per le finalità e nell'ambito indicato nell'informativa.

Luogo _____ **Data,** _____ **Firma leggibile** _____