

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 23 GIU. 2024 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- ☐ Non sono pervenute opposizioni
☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

- ☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- ☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

N. 0824 DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
del 21 GIU. 2024

OGGETTO: *Proroga al 31/12/2024 degli incarichi a tempo determinato e delle altre forme di lavoro flessibile*

U.O.C. RISORSE UMANE

Proposta n. 397/ARU del 20/06/2024

- ☐ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

L'Assistente Amministrativo
Sig.ra Grazia Anna Maria Lo Nobile

Il Responsabile "Gestione Concorsi"
Il Collaboratore amministrativo prof.le
Dott.ssa Ornella Navarra Tramontana

Il Responsabile UOS
Gestione giuridica del personale
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC
Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO

VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2024

N° Conto economico 5.02.015.0101 (All. D)

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2024

(euro) 2.719.860,00 (All. S)

(All. A-B-C NON SOGGETTI A BUDGET CH)

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

RISORSE UMANE

Scheda BUDGET allegata

datata 20/6/2024

Il Responsabile
del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventiquattro giorno ventuno del mese di giugno, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Walter Messina, nominato con D.A. n. 1/2024/GAB del 31/01/2024 e assistito da Dott. D. Nobile, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

20 GIU. 2024

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti

Premesso che sono in scadenza al 30/06/2024 gli incarichi a tempo determinato e le altre forme di lavoro flessibile di cui agli allegati A, B, C e D riguardanti personale afferente alla Dirigenza Sanitaria ed al Comparto;

dato atto che:

- Con note del 30/05/2024 è stato richiesto ai Direttori/Responsabili di UOC/UOSD di predisporre un'analisi del personale precario in scadenza al 30/06/2024, formulando eventuale richiesta motivata di proroga da inoltrare oltre che alla Direzione Generale anche di relativi Direttori di Dipartimento;
- I Direttori/Responsabili di UOC/UOSD hanno positivamente riscontrato le richieste sopra richiamate;
- In relazione a detti riscontri, in data 14/6/2024, giusta nota n. 11989/2024, si è riunito il Collegio di Direzione con il seguente ordine del giorno "analisi proroghe contratti a tempo determinato e altre forme di lavoro flessibile";
- nel corso di detta riunione i Direttori di Dipartimento, sulla base delle richieste pervenute dai Direttori/Responsabili di UOC/UOSD, ritenuto necessario procedere alla proroga di tutti i contratti in scadenza al 30/06/2024 almeno fino al 31/12/2024, hanno sottoscritto apposite schede relative al personale di cui trattasi attestandone la indispensabilità al fine del mantenimento dei LEA;
- in esito a quanto sopra il Commissario Straordinario ha dato mandato alla UOC Risorse Umane di predisporre gli atti propedeutici alla proroga dei contratti di cui trattasi al 31/12/2024;
- del relativo verbale di riunione è stata data informazione alle OO.SS della Dirigenza e del Comparto in data 14/06/2024 tramite email dell'ufficio relazione sindacali;

Visti;

- il D. Lgs. n. 165/01;
- il DPR n. 487/94;
- il DPR n. 483/97;
- il D. lgs. 220/01;
- il D. Lgs. n. 81/15;
- il CCNL della dirigenza area sanità 19/21;
- il CCNL del Comparto 19/21;

Ritenuto di prorogare al 31/12/2024 gli incarichi a tempo determinato e le altre forme di lavoro flessibile di cui agli allegati:

- A) **personale dirigente a tempo determinato;**
- B) **personale del comparto a tempo determinato;**
- C) **personale co.co.co.;**
- D) **personale con contratto libero professionale;**

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata.

PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. Prorogare al 31/12/2024 gli incarichi a tempo determinato e le altre forme di lavoro flessibile di cui agli allegati:
 - A) **personale dirigente a tempo determinato;**
 - B) **personale del comparto a tempo determinato;**
 - C) **personale co.co.co.;**
 - D) **personale con contratto libero professionale;**
2. Dare atto il costo del presente provvedimento ammonta a:

- Euro 2.674.097,72 per la dirigenza area sanità di cui all'allegato A);
- Euro 7.128.449,88 per l'area Comparto di cui all'allegato B);
- Euro 2.976.657,86 per i contratti co.co.co di cui all'allegato C);
- Euro 462.921,60 per i contratti liberi professionali di cui all'allegato D);

3. Dare, altresì, atto che:

- la spesa connessa alle proroghe dei contratti di cui agli **allegati A, B e C** non è oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica;
- la spesa connessa alle proroghe dei contratti di cui all'**allegato D** grava sul conto n. 5.02.01.15.0701;

4. Dare atto che gli allegati sopra richiamati sono oggetto di pubblicazione sul sito aziendale a valere quale notifica agli interessati;

5. Munire il presente atto della clausola di immediata esecuzione attesa la scadenza degli incarichi di cui trattasi;

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso
parere _____ dal _____ parere Favorevole dal _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Gaetano Buccheri

Il Commissario Straordinario

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere positivo del Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

Il Commissario Straordinario

Dott. Walter Messina

Il Segretario verbalizzante