



Civico Di Cristina Benfratelli

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 094

del 11 LUG. 2024

OGGETTO: Attività libero professionale svolta in regime di ricovero – Ripartizione, liquidazione e pagamento dei proventi al personale dirigente Medico, all'Equipe e al relativo supporto diretto del Comparto sanitario – Episodi di ricovero anno 2024

U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO

Proposta n. 3 del 08/07/2024

☒ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del procedimento
Dott. Sebastiano Carrubba

Sebastiano Carrubba

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziario
Dott.ssa Rosaria Di Fresco

[Signature]

U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2024

N° Conto economico /

N° Conto Patrimoniale /

Budget assegnato anno 2024

Gli oneri connessi al presente
(euro) procedimento trovano copertura in
correlate fonti di finanziamento/ricavi.

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

/

Scheda BUDGET allegata

datata /

Il Responsabile
del procedimento

[Signature]

Il Direttore dell'U.O.C.

[Signature]

L'anno duemilaventiquattro il giorno undici del mese di Luglio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Walter Messina, nominato con D.P. n. 322/Serv. 1°/S.G. del 21/06/2024, assistito da [Signature] quale segretario verbalizzante, adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

110 LUG. 2024

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario, Dott.ssa Rosaria Di Fresco

VISTA la delibera n. 730 del 29 Dicembre 2014 di approvazione del Regolamento Aziendale sulle modalità di svolgimento dell'attività libero-professionale intramuraria, ed i relativi riferimenti legislativi;

VISTA la modulistica trasmessa dall'Ufficio ALPI relativa ai modelli LPR/1, LPR/2 e LPR/3 e ai modelli LPR/4 e LPR/6 dei seguenti ricoveri e trasmessa con le note sotto indicate:

Data intervento	U.O.	Resp. Equipe	Nota LPR1-LPR3	Data SDO	N. SDO	Nota LPR4-LPR6
15/01/2024	CHI.VASCOLARE	TALARICO F.	1360/2024	15/01/2024	2024001403	6191/2024
16/01/2024	CH.PLASTICA	PIRRELLO R.	1572/2024	16/01/2024	2024001529	8579/2024
20/01/2024	CH.ONCOLOGICA	MARCHESA P.	7177/2024	19/01/2024	2024001981	9302/2024
27/01/2024	CH.ONCOLOGICA	MARCHESA P.	7040/2024	26/01/2024	2024002629	7040/2024
17/02/2024	CH.GENERALE	BONANNO E.	5432/2024	17/02/2024	2024004666	7043/2024
08/02/2024	CH. PLASTICA	PIRRELLO R.	7176/2024	22/01/2024	2024002109	8483/2024
10/02/2024	CH.ONCOLOGICA	MARCHESA P.	4980/2024	09/02/2024	2024003966	7041/2024
24/01/2024	CH.PLASTICA	PIRRELLO R.	4978/2024	15/01/2024	2024001376	9286/2024

VISTI gli esiti relativi alla verifica oraria dei professionisti che hanno partecipato all'ALPI in regime di ricovero, nonché alla verifica del rispetto delle regole e dei vincoli previsti dal vigente Regolamento, trasmesse con note dall'U.O.C Risorse Umane in riscontro alle note di richiesta dell'Ufficio ALPI sotto riportate:

N. SDO	Nota Ufficio ALPI Richiesta verifica timbratura	Nota UOC Risorse Umane Esito verifica timbratura	Esiti negativi
2024001403	1352/2024	2547/2024	Nessuno
2024001529	1578/2024	2202/2024	Nessuno
2024001981	7202/2024	9117/2024	Nessuno
2024002629	5879/2024	6898/2024	Nessuno
2024004666	5159/2024	6895/2024	Nessuno
2024002109	6182/2024	6889/2024	Nessuno
2024003966	5880/2024	6897/2024	Nessuno
2024001376	4979/2024	9121/2024	Nessuno

PRESO ATTO per quanto previsto dall'art. 21 del Regolamento ALPI per le "Verifiche sui volumi di attività istituzionale/ALPI", che in atto non è disponibile un sistema informatico di rilevazione analitica delle prestazioni rese in regime istituzionale per singolo professionista e che nelle more della revisione del Regolamento affidata all'UOC Staff, si procede comunque alla corresponsione dei compensi riservandosi di operare eventuali recuperi/rimborsi in esito a successive verifiche che potranno intervenire;

CONSIDERATO che l'Azienda ha incassato con ordinativi di riscossione le fatture relative ai proventi per l'attività ALPI in regime di ricovero oggetto dell'erogazione del pagamento di cui al presente atto, e le stesse risultano contabilizzate in ragione di competenza economica nei propri sistemi contabili nell'anno 2024 come di seguito indicato:

N. SDO	Fattura / Nota credito	N° Ord. Incasso	A Onorario	B Quota 35% DRG	C Utilizzo sala operatoria	D= A+B+C Ricavi prestazioni ALPI	E IVA	F Bollo	G=D+E+F Totale documento
2024001403	FC/12 - 2024	99/2024	0	162,75		162,75	-	2,00	4.670,25
	FC/7 - 2024	802/2024	4.000,00	381,50	100	4.481,50	22,00	2,00	
2024001529	FC/10 - 2024	229/2024	1.280,75	565,25	100	1.946,00	22,00	2,00	1.970,00
2024001981	FC/6 - 2024	100/2024	4.000,00	991,90	100	5.091,90	22,00	2,00	5.115,90
2024002629	FC/17 - 2024	499/2024	5.000,00	479,85	100	5.579,85	22,00	2,00	5.603,85
2024004666	FC/15 - 2024	492/2024	2.000,00	480,00	100	2.580,00	22,00	2,00	2.604,00
2024002109	FC/18 - 2024	498/2024	3.300,00	565,25	100	3.965,25	22,00	2,00	3.989,25
2024003966	FC/21 - 2024	496/2024	7.000,00	2.489,55	100	9.589,55	22,00	2,00	9.613,55
2024001376	FC/20 - 2024	491/2024	5.600,00	686,00	100	6.386,00	22,00	2,00	6.410,00
			32.180,75	6.802,05	800,00	39.782,80	176,00	18,00	39.976,80

PRESO ATTO che in conformità a quanto dettato dall'art. 31 del Regolamento ALPI e alle percentuali di ripartizione indicate nella modulistica LPR4-6 dal Medico responsabile, sono state redatte le schede denominate "Allegato A – Scheda di ripartizione proventi ricoveri ALPI" e "Allegato B – Prospetto di attribuzione dei compensi spettanti all'Equipe/specialisti", dalle quali si evince:

- l'importo delle spettanze del personale dirigente medico, dell'Equipe e del personale di supporto diretto pari ad € 27.628,06
- le quote di accantonamento a Fondo di Perequazione, pari ad € 1.609,04 e a Fondo del Personale di supporto indiretto pari ad € 204,06
- la quota Azienda a copertura economica dei costi diretti e indiretti associati alla gestione dell'ALPI in regime di ricovero pari a € 9.541,64, comprensiva della quota di accantonamento a F.do Prevenzione pari a € 1.126,33;

CONSIDERATO che la verifica oraria espletata dall'UOC Risorse Umane per la matricola sopra indicate ha fornito esiti positivi;

RITENUTO di poter liquidare e pagare nell'ambito degli emolumenti stipendiali le somme spettanti al personale sanitario medico e di supporto diretto pari a complessivi € 27.628,06 come indicato nell' "Allegato C – Prospetto dei proventi dei ricoveri in ALPI da ripartire nell'ambito degli emolumenti stipendiali", già al netto dei compensi delle matricole il cui pagamento è stato sospeso a fronte della verifica oraria negativa;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, e a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022-2024;

P R O P O N E

per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

APPROVARE la ripartizione dei proventi spettanti al personale avente diritto in relazione ai ricoveri solvente in ALPI, di cui all' "Allegato A" e all' "Allegato B" elaborati in conformità all'art. 31 del Regolamento ALPI e alle percentuali di ripartizione indicate nella modulistica LPR4-6 dal Medico responsabile, tenendo conto che i correlati costi sono di competenza dell'anno 2024;

PRENDERE ATTO che sulla base dei suddetti allegati la quota dei compensi spettanti all'Equipe e al personale di supporto diretto ammonta a € 27.628,06;

PRENDERE ATTO che la quota Azienda a copertura economica dei costi diretti e indiretti associati

alla gestione dell'ALPI in regime di ricovero pari a € 9.541,64, comprensiva della quota di accantonamento a F.do Prevenzione pari a € 1.126,33;

PRENDERE ATTO che gli accantonamenti da effettuare ai Fondi di Perequazione e Personale supporto indiretto, sulla contabilità aziendale in competenza 2024, ammontano a complessivi € 1.813,10;

DARE MANDATO all'U.O.C. Risorse Umane di corrispondere nell'ambito degli emolumenti stipendiali le somme indicate nell' "Allegato C", pari a complessivi € 27.628,06 quale corrispettivo spettante per l'ALPI in regime di ricovero;

DARE ATTO che con successivo provvedimento si definirà la liquidazione e il pagamento agli aventi diritto della quota dei proventi finalizzata a remunerare il fondo di perequazione e il personale dipendente di supporto indiretto amministrativo secondo le modalità previste dal vigente Regolamento Aziendale;

PRENDERE ATTO che la presente delibera non comporta oneri a carico del Bilancio 2024 in quanto tutti i costi trovano piena correlazione nei ricavi incassati e rilevati per competenza economica nell'esercizio 2024;

DARE ATTO che la documentazione citata nel presente atto è custodita presso l'Ufficio Proponente;

DICHIARARE gli allegati A, B e C parte integrante del presente atto;

NOTIFICARE il presente atto all'U.O.C. Risorse Umane e all'U.O.C. Staff – Ufficio ALPI.

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario
Dott.ssa Rosaria Di Fresco



Sul presente atto viene espresso

parere _____ dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

parere  dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Gaetano Buccheri

IL DIRETTORE GENERALE

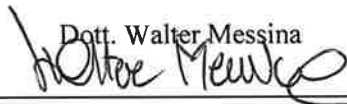
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Walter Messina



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno **14 LUG. 2024** e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ Non sono pervenute opposizioni

☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

24 LUG. 2024

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☐ **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale

il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio

il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni
