

E.I.



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 109

del 12 LUG. 2024

OGGETTO: Liquidazione dei compensi relativi ai certificati INAIL trasmessi dai medici del PS  
negli anni 2019 – 2020 – 2021 – 2022

U.O.C. RISORSE UMANE

---

Proposta n. 24 del 03 LUG 2024

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Dirigente  
Gestione economica del personale  
Dott. Marco Di Giovanni

Il Dirigente UOS  
Gestione giuridica del personale  
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC  
Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO  
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO  
Esercizio 2024

N° Conto economico 8.02.02.03.0701 (1)  
9.01.01.01.0101 (2)

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

ONERI PASSIVI ADD (1) 32.764,92

Budget assegnato anno 2024 (2) 2.857,94

(euro) Provvedimento non assoggettato a budget aziendale informatico

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata

datata \_\_\_\_\_

Il Responsabile del procedimento \_\_\_\_\_

Il Direttore dell'U.O.C. \_\_\_\_\_

L'anno duemilaventiquattro il giorno dieci del mese di Luglio, nei locali della sede legale di Piazza Nicola Leotta, 4 a Palermo, il Direttore Generale Dott. Walter Messina, nominato con D.P. n.322/Serv. 1°/S.G. del 21/06/2024, assistito da Dott. me. Silvio Di Carlo quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

11 LUG. 2024

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti:

**VISTO** l'articolo 94, comma 3, del D.P.R. 30 giugno 1965, n.1124, ai sensi del quale i medici degli ospedali hanno l'obbligo di rilasciare i certificati attestanti la lesione da infortunio, con diritto ai relativi compensi;

**VISTO** l'accordo sindacale del 24/12/2007 con il quale l'INAIL riconosce ai medici del Servizio Sanitario Nazionale, per ogni certificato di infortunio, un compenso pari a Euro 27,50, oltre Euro 5,00 per l'invio telematico;

**VISTA** la legge n.145 del 30.12.2018, art.1 comma 526, che stabilisce che *"Per l'attività di compilazione e trasmissione per via telematica, da parte dei medici e delle strutture sanitarie competenti del Servizio Sanitario Nazionale, dei certificati medici di infortunio e malattia professionale di cui all'articolo 53 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1965 n.1124, l'INAIL, a decorrere dal 1° gennaio 2019, trasferisce annualmente al Fondo Sanitario Nazionale l'importo di Euro 25.000.000,00 mediante versamento all'entrata del bilancio dello Stato e successiva riassegnazione alla spesa, da ripartire tra le regioni e le province autonome in sede di predisposizione della proposta di riparto della quota indistinta delle risorse relative al fabbisogno standard nazionale..."*;

**DATO ATTO** che i commi 531 e 532 della citata legge 30/12/2018 n.145 stabiliscono altresì che *"Per i certificati trasmessi fino al 31 dicembre 2018 si applicano gli appositi accordi sottoscritti il 6 settembre e il 24 dicembre 2007 tra l'INAIL e le rappresentanze sindacali di categoria..."*, e che *"Nessun ulteriore onere oltre alla predisposizione dei servizi telematici è a carico del bilancio dell'INAIL per l'attività di certificazione medica da trasmettere al predetto Istituto"*;

**VISTO** il regolamento approvato con delibera n.1586/2021 del 20/12/2021;

**VISTO** l'art.117, commi 3 e 4, del C.C.N.L. della Dirigenza Sanitaria 2016/2018 sottoscritto il 19/12/2019, il quale stabilisce che tra le attività mediche a pagamento rientra anche quella connessa all'emissione di certificazioni mediche di infortunio a favore di assicurati INAIL;

**DATO ATTO** che ai sensi del sopracitato articolo, il compenso per le attività di cui trattasi deve affluire all'azienda o ente di appartenenza, che provvede ad attribuirne il 95% o 75% al dirigente avente diritto quale prestatore della consulenza;

**DATO ATTO** che, ai sensi del predetto Regolamento:

- la liquidazione dei compensi ai professionisti deve avvenire tenuto conto dei versamenti effettuati dall'Assessorato della Salute, previa verifica del rispettivo incasso da parte dell'Azienda;
- verrà riconosciuto per ciascun certificato un importo pari a Euro 27,50 fino ad un massimo di tre certificati per lo stesso paziente, oltre Euro 5,00 per l'invio telematico di ogni singolo certificato;
- detto importo verrà attribuito per il 95% al dirigente avente diritto quale prestatore della consulenza;

**DATO ATTO** altresì, che ai sensi del predetto Regolamento, l'attività di certificazione, non essendo per sua natura nettamente separabile dalle altre attività istituzionalmente rese durante l'orario di servizio, dovrà essere recuperata in ragione del volume dell'attività certificata svolta, in relazione ai tempi medi necessari per espletarla stimati in 10 minuti per ciascun certificato;

**RILEVATO CHE** sulla base di quanto sopra esposto, il suddetto tempo medio di 10 minuti moltiplicato per il numero effettivo dei certificati riconosciuti validi dall'INAIL in capo al singolo professionista, costituisce l'entità del monte orario di cui il dipendente dovrà essere in possesso nell'anno di riferimento per poter percepire i compensi connessi ai certificati redatti;

**DATO ATTO** che, su richiesta dell'U.O.C. Risorse Umane, il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario, con nota prot. n.8364 del 12/05/2023 ha comunicato che, relativamente al contributo per i certificati inail per gli anni 2019 e 2020, in seguito alle interlocuzioni con l'Assessorato della Salute, sebbene non sia possibile evidenziare in modo analitico il riparto dei FSR, gli stessi devono ritenersi ricompresi nel maggiore contributo di sostegno assegnato all'Azienda. Viceversa per la quota dell'anno 2021, l'importo specifico alla voce del contributo per l'invio telematico dei certificati inail è pari a Euro 9.425,00 ;

**DATO ATTO** che, su richiesta dell'U.O.C. Risorse Umane, il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario, con nota prot. n.11299 del 31/05/2024 ha comunicato che l'importo assegnato a questa azienda del contributo per la trasmissione telematica dei certificati inail per l'anno 2022 è pari a Euro 8.417,50 ;

**DATO ATTO** che ai sensi della richiamata normativa contrattuale, la quantificazione dei compensi per le certificazioni inail per gli anni 2019-2020-2021-2022 è pari a Euro 40.625,00 e la somma dei compensi spettanti al personale dipendente certificatore (95% del totale) risulta determinata in Euro 38.593,75 e la somma spettante all'Amministrazione come oneri di gestione (5% del totale) risulta pari ad Euro 2.031,25 ;

**DATO ATTO** che l'ufficio Rilevazione Presenze ha fornito, per i medici esecutori delle prestazioni in oggetto, il saldo orario per ciascun anno dal 2019 al 2022 e che da tali dati si è calcolato il monte orario necessario per poter essere beneficiari, ai sensi del sopracitato Regolamento, delle somme corrisposte dall'Assessorato della Salute, e che inoltre, sono stati individuati i medici per i quali non si potrà procedere alla liquidazione delle competenze connesse all'attività di certificazione poiché non in possesso di un monte orario sufficiente (allegato n.1);

**DATO ATTO** che, sulla base delle risultanze del controllo sul monte orario e degli incassi comunicati dall'U.O.C. Economico Finanziario, la somma da corrispondere al personale che presenta un monte orario congruo a quanto richiesto dal Regolamento in oggetto, è pari a Euro 33.622,86 di cui per compensi Euro 30.764,92 e per IRAP Euro 2.857,94 (allegato n.2);

**DATO ATTO** che per il presente provvedimento, non avendo effettuato l'accantonamento dei fondi FSR nei rispettivi esercizi di competenza, l'importo dei compensi pari a Euro 30.764,92 graverà sul conto 8.02.02.03.0501 "Sopravvenienze passive v/terzi relative al personale – Dirigenza Medica e Veterinaria – Varie" e l'importo dell'irap pari a Euro 2.857,94 graverà sul conto 9.01.01.01.0101 "Irap relativa a personale dipendente";

**RITENUTO** per quanto sopra esposto, dover corrispondere ai medici interessati le somme spettanti rimborsate dall'Assessorato della Salute, secondo il dettaglio riportato nello schema allegato (allegato n.2);

**DATO ATTO** della regolarità dell'istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022-2024;

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

#### **PROPONE**

**per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di**

1. **PRENDERE ATTO** che, su richiesta dell'U.O.C. Risorse Umane, il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario, con nota prot. n.8364 del 12/05/2023 ha comunicato che, relativamente al contributo per i certificati inail per gli anni 2019 e 2020, in seguito alle interlocuzioni con

l'Assessorato della Salute, sebbene non sia possibile evidenziare in modo analitico il riparto dei FSR, gli stessi devono ritenersi ricompresi nel maggiore contributo di sostegno assegnato all'Azienda. Viceversa per la quota dell'anno 2021, l'importo specifico alla voce del contributo per l'invio telematico dei certificati inail è pari a Euro 9.425,00

2. **PRENDERE ATTO** che, su richiesta dell'U.O.C. Risorse Umane, il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario, con nota prot. n.11299 del 31/05/2024 ha comunicato che l'importo assegnato a questa azienda del contributo per la trasmissione telematica dei certificati inail per l'anno 2022 è pari a Euro 8.417,50 ;
3. **PRENDERE ATTO** che ai sensi della richiamata normativa contrattuale, la quantificazione dei compensi per le certificazioni inail per gli anni 2019-2020-2021-2022 è pari a Euro 40.625,00 e la somma dei compensi spettanti al personale dipendente certificatore (95% del totale) risulta determinata in Euro 38.593,75 e la somma spettante all'Amministrazione come oneri di gestione (5% del totale) risulta pari ad Euro 2.031,25 ;
4. **PRENDERE ATTO** che, ai sensi del sopracitato Regolamento, sulla base dei dati forniti dall'Ufficio Rilevazione Presenze, e in riferimento ai controlli eseguiti in merito al monte orario dei medici certificatori (10 minuti per ciascun certificato medico da liquidare), non si procederà alla liquidazione delle somme connesse ai certificati di infortunio rilasciati dai medici non in possesso di un monte orario sufficiente (allegato n.1), per un importo complessivo tra compensi ed IRAP pari a Euro 4.970,89 ;
5. **LIQUIDARE** ai medici certificatori elencati nelle comunicazioni ricevute dall'inail, le somme spettanti, tenuto conto del monte orario calcolato (allegato n.2), e in base alle note per gli incassi fornite dall'U.O.C. Economico Finanziario, per un importo complessivo pari a Euro 33.622,86 di cui compensi Euro 30.764,92 e IRAP 2.857,94 ;
6. **DARE ATTO** che per il presente provvedimento, non avendo effettuato l'accantonamento dei fondi FSR nei rispettivi esercizi di competenza, l'importo dei compensi pari a Euro 30.764,92 graverà sul conto 8.02.02.03.0501 "Sopravvenienze passive v/terzi relative al personale – Dirigenza Medica e Veterinaria – Varie" e l'importo dell'irap pari a Euro 2.857,94 graverà sul conto 9.01.01.01.0101 "Irap relativa a personale dipendente";
7. **NOTIFICARE** il presente provvedimento all'U.O.C. Economico Finanziario;
8. **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.53, p.7 L.R.30/93.

Curerà l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane ed il Servizio Economico Finanziario per le parti di rispettiva competenza.

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

---

Sul presente atto viene espresso

parere \_\_\_\_\_ dal  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

parere favorevole dal  
DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Gaetano Buccheri

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole del Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Walter Messina

Walter Messina

**Il Segretario verbalizzante**

Luigi Di Carlo

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 14 LUG. 2024 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

Non sono pervenute opposizioni

Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

---

---

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

## ESECUTIVA

Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

## Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Altre annotazioni

---

---