

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informativo dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 04 AGO, 2024 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Altre annotazioni



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 183

del 31 LUG. 2024

**OGGETTO:** Presa d'atto decesso dipendente matr. 6235 Infermiera deceduta il 19.07.2024

<p align="center"><b>U.O.C. RISORSE UMANE</b></p> <p>Proposta n. <u>65</u> del <u>25 LUG. 2024</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento (Sig.ra Lucia Oddo) <u>Lucia Oddo</u></p> <p>Il Responsabile Posizione Organizzativa (Dr.ssa Maria Musso) <u>[Signature]</u></p> <p>Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dr.ssa M. Lisa Curti) <u>[Signature]</u></p>	<p align="center"><b>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2024</b></p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2024 <input checked="" type="checkbox"/> presente provvedimento non determina oneri a carico del Bilancio d'esercizio corrente (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p align="center">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento <u>[Signature]</u>      Il Direttore dell'U.O.C. <u>[Signature]</u></p>
--	---

L'anno duemilaventiquattro il giorno trattato del mese di Luglio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta 4, Palermo, il Direttore Generale Dr. Walter Messina, nominato con D.P. n.322/serv.1°/S-G del 21/06/2024 e assistito da Dr. Davide Ranallo, quale segretario verbalizzante, adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

30 LUG. 2024

Il Direttore U.O.C. Risorse Umane

**Visto** il certificato di morte rilasciato dal Comune di Palermo il 20.07.2024, dal quale risulta che la dipendente matr. 6235 con la qualifica di Infermiera, è deceduta a Palermo il 19.07.2024;

**Atteso** che sarà cura dell'Ufficio pensioni predisporre gli atti necessari ai fini di eventuale erogazione di pensione e liquidazione;

**Ritenuto** di dover prendere atto dell'avvenuto decesso;

**Ritenuto** di munire il presente atto della clausola di esecuzione immediata;

**Dato atto** della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

**Dato Atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

#### PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

- 1) **PRENDERE ATTO** del decesso della dipendente matr. 6235 con la qualifica di Infermiera, avvenuto in data 19.07.2024.
- 2) **DARE ATTO** della vacanza del posto con la decorrenza sopra specificata.
- 3) **DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta spesa per il BEP corrente.

**Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n.30/93 per gli adempimenti urgenti ed improcrastinabili da effettuare presso gli Uffici INPS territorialmente competenti che erogheranno le spettanze a titolo di pensione e TFR/TFS.

**CURERA** l'esecuzione del presente provvedimento l'Area Risorse Umane.

Il Direttore U.O.C.  
Dr.ssa M. *Marta* Curti

---

Sul presente atto viene espresso

parere \_\_\_\_\_ dal parere *favorevole* dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO** **IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dr. Gaetano Buccheri

---

#### IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

#### DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

#### IL DIRETTORE GENERALE

*Walter Messina*  
Dott. Walter Messina

---

Il Segretario verbalizzante

*Luca Deidda*

---