

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 04 AGO. 2024 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- ☐ Non sono pervenute opposizioni
☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

- ☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 14 AGO. 2024

- ☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☐ IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 205

del 31 LUG. 2024

OGGETTO: Presa d'atto dell'attività di docenza da parte di operatori dell'A.R.N.A.S. nei corsi di formazione E.C.M. espletati nell'anno 2024 nell'ambito del Piano Formativo Aziendale. Liquidazione compensi docenti - 1° semestre 2024.

U.O.C. PROPONENTE STAFF DIREZIONE AZIENDALE	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2024
Proposta n. <u>20</u> del <u>17.07.2024</u>	N° Conto economico _____ N° Conto Patrimoniale _____ Budget assegnato anno 2024 (euro) <u>rovvedimento non assoggettato</u> a budget aziendale informatico
☐ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
Il Responsabile del procedimento Coll. Prof.le Amm.vo D.ssa Lina Di Carlo 	STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET Scheda BUDGET allegata datata _____
Il Dirigente Responsabile dell'U.O.S. Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane Dott. Giocchino Clesi 	Il Responsabile del procedimento
Il Direttore UOC Coordinamento Staff Dott. Giuseppe Carruba 	Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventuno del mese di Luglio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Walter Messina, nominato con D.P. n. 322/Serv. 1°/S.G. del 21/06/2024, assistito da Salvo D. V. Giannantonio, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

31 LUG 2024

Il Direttore dell' U.O.C Coordinamento Staff Dott. Giuseppe Carruba,

PREMESSO che gli art. 16, 16 bis, 16 ter, 16 quater, 16 quinquies, e 16 sexties del D.Lgs n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i. (L.8/11/2012 n.189) hanno dettato le modalità relative al sistema dei crediti formativi, rendendo obbligatoria la formazione continua per gli operatori sanitari;

CONSIDERATO che la Regione Siciliana, con il D.A. n.1465 del 28/05/2010, ha recepito e adottato, i contenuti degli Accordi Stato Regioni dell'1/8/2007 e 5/11/2009, che hanno previsto il riordino del sistema E.C.M. e delle procedure relative all'accreditamento dei Provider E.C.M.;

DATO ATTO che l'Assessorato della Salute della Regione Siciliana, con D.D.S. n. 1351 del 15/11/2023, ha accreditato l' A.R.N.A.S. Civico, Di Cristina e Benfratelli di Palermo, n.q. di Provider regionale del programma di Educazione Continua in Medicina (E.C.M.), con il numero di iscrizione 16 dell'Albo Regionale;

CONSIDERATO che, con l'accordo Stato Regioni del 2 febbraio 2017, è stato emanato il Manuale nazionale di accreditamento per l'erogazione di eventi E.C.M., e che, con il successivo Decreto Assessoriale n. 118 del 18 febbraio 2021, l'Assessorato alla Salute della Regione Siciliana, ha adottato il "Manuale di accreditamento dei Provider E.C.M. della Regione Siciliana";

ATTESO che il Piano Formativo Aziendale per l'anno 2024, redatto dalla U.O.s. Formazione, preventivamente approvato dal Comitato Tecnico Scientifico Aziendale, è stato adottato dall' A.R.N.A.S. Civico, Di Cristina e Benfratelli con l'atto deliberativo n. 56 del 12 gennaio 2024;

DATO ATTO che, nel corso del I° semestre 2024, sono state erogate complessivamente 131 iniziative formative previste dal Piano Formativo Aziendale 2024, per le quali 72 professionisti di questa Azienda hanno svolto attività di docenza in o fuori orario di servizio, per complessive 1020 ore di docenza;

CONSIDERATO che il CCNL Sanità Pubblica del Comparto 2019-2021, attualmente vigente, all'art. 66 c. 17 stabilisce che l'attività formativa, se svolta fuori orario di servizio, sia remunerata in via forfettaria con un compenso orario lordo di € 25,82 (Venticinque/82), e che, se tale attività è svolta durante l'orario di lavoro, tale compenso - al lordo - spetta nella misura del 20%, pari ad € 5,16 (Cinque/16);

CONSIDERATO che il CCNL Sanità della Dirigenza Sanitaria 2019-2021, attualmente vigente, all'art. 45 c. 9 precisa che per la remunerazione dell'attività didattica svolta fuori orario di servizio, sia stabilita, in via forfettaria, un compenso orario lordo di € 25,82 (Venticinque/82), e che, se tale attività è svolta durante l'orario di lavoro, tale compenso - al lordo - spetta nella misura oraria di € 6,00 (Sei/00);

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione dei compensi dovuti per l'attività di docenza espletata nel corso del I° semestre 2024 secondo quanto riportato nel prospetto allegato "A" riportante l'elenco dettagliato dei docenti interni, con il relativo compenso al lordo;

RILEVATO che la spesa per la liquidazione dei compensi per le ore di docenza interna, complessivamente pari ad € 27.138,26 (ventisettemilacentrotrentotto/26) e che l'importo per ciascun docente, dipendente dell' A.R.N.A.S., è corrisposto tramite cedolino non essendo, in atto, oggetto di gestione e monitoraggio informatico tramite l'applicativo aziendale C4H;

DATO ATTO

- della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;
- che il responsabile del procedimento e i Dirigenti firmatari della presente proposta, ai fini dell'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con DPR n. 62/2013 e modificato dal DPR n. 81/2023, attestano di non trovarsi in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 - Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione - nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Triennale di

Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

DATO ATTO della regolarità dell'istruttoria e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata.

PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte, di:

APPROVARE il prospetto allegato "A" che rappresenta l'elenco dettagliato dei docenti interni per i quali è prevista la liquidazione dei compensi lordi relativamente alle attività espletate nel corso del I° semestre 2024;

DARE ATTO che la spesa per la liquidazione dei compensi è complessivamente pari ad € 27.138,26 (ventisettemilacentrotrentotto/26) e che l'importo per ciascun docente, dipendente dell' A.R.N.A.S., è corrisposto tramite cedolino non essendo, in atto, oggetto di gestione e monitoraggio informatico tramite l'applicativo aziendale C4H;

AUTORIZZARE il pagamento dei docenti interni, individuati nel prospetto allegato "A", mediante inserimento dei dati al C.E.D. da parte dell'Ufficio Trattamento Economico dell' U.O.C. Area Risorse Umane salvo verifica da parte della stessa Area di debito orario residuo per il primo semestre dell'anno 2024;

DARE ATTO che l'intera documentazione relativa agli eventi formativi citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti dell' U.O.s Formazione;

DARE ATTO che l'Ufficio proponente trasmetterà all'UOS ICT Management le informazioni necessarie al fine di ottemperare agli obblighi di pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs 33/2013 e ss.mm.ii e copia del presente atto all'U.O.C. Risorse Umane e all'U.O.C. Economico Finanziario, affinché provvedano, per quanto di competenza, a darne attuazione.

Il Dirigente Responsabile
U.O.s. Formazione e Sviluppo Risorse Umane
Dott. Gioacchino Ciesi

Il Direttore
U.O.C. Coordinamento STAFF
Dott. Giuseppe Carruba

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Gaetano Butcheri

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Walter Messina

Il Segretario verbalizzante