

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno _____ al giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli

DETERMINA n. 60

del 06 SET. 2024

OGGETTO: DIPENDENTE DI MARIA ANGELA, MATR. 5329 -RINNOVO RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE ORIZZONTALE

<p align="center">U.O.C. Risorse Umane</p> <hr/> <p>Proposta n. <u>60</u> del <u>06 SET. 2024</u></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p align="center">Il Responsabile del procedimento Dott. Fabio Marussich</p> <p align="center">Il Direttore U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti</p>	<p align="center">U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2024</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2024 <u>Il presente provvedimento non determina oneri a carico del Bilancio d'esercizio</u> (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p align="center">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p align="center">_____</p> <p align="center">Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p align="right">Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
<p>Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. RISORSE UMANE</p>	

L'anno duemilaventiquattro il giorno 6 del mese di Settembre nella sede della U.O.C. A.R.U. dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 6 del 24/6/2024, assistito da Bosco Gioacchino Muzio, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

DETERMINA

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 6 del 24/6/2024, esecutiva, con la quale la dott.ssa Maria Luisa Curti, in qualità di Direttore U.O.C. Risorse Umane è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

Premesso che, alla data del 15/10/2024 è in scadenza il rapporto di lavoro a Tempo Parziale orizzontale della rapporto di lavoro a Tempo Parziale Orizzontale, di Di Maria Angela, Infermiere Ctg.D, matr. 5329, in servizio presso l'U.O.C. UTIC del P.O. Civico, secondo la seguente articolazione dell'orario di lavoro: **n. 30 ore di lavoro settimanali, pari all' 83,33% della prestazione lavorativa a tempo pieno, da rendere dal lunedì al sabato, per n. 5 ore di lavoro giornaliere dalle ore 8.00 alle ore 13.00;**

Preso atto che a tutt'oggi la sopra indicata dipendente ha mantenuto ininterrottamente tale tipologia di rapporto di lavoro;

Vista l'istanza prot n. 22189/2024 con la quale la dipendente Di Maria Angela chiede il rinnovo, a decorrere dal 16/10/2024, per ulteriori anni due, salvo diverse disposizioni di Legge e/o Aziendali, del suddetto rapporto di lavoro Part-Time Orizzontale;

Preso atto che la richiesta in argomento rientra nella percentuale del 25%, prevista dal comma 1 lettera b dell'art. 73 comma 2 CCNL Comparto Sanità Triennio 2019 – 2021,

Preso atto che, come si evince da nota apposta sulla stessa istanza prodotta dal dipendente, il rinnovo del rapporto di lavoro a Tempo Parziale Orizzontale è stato concordato con il Direttore della UO;

Ritenuto di prendere atto, in accoglimento della richiesta sopra richiamata, del rinnovo del rapporto di lavoro a Tempo Parziale orizzontale della dipendente Di Maria Angela, Infermiere Ctg.D, matr. 5329, in servizio presso l'U.O.C. UTIC del P.O. Civico, secondo la seguente articolazione dell'orario di lavoro: **n. 30 ore di lavoro settimanali, pari all' 83,33% della prestazione lavorativa a tempo pieno, da rendere dal lunedì al sabato, per n. 5 ore di lavoro giornaliere dalle ore 8.00 alle ore 13.00;**

Considerato che, per effetto dell'art. 75 del CCNL Comparto Sanità Triennio 2019 – 2021, al dipendente con rapporto di lavoro a tempo parziale verticale verrà operata una riduzione, proporzionale alla prestazione lavorativa: del trattamento economico, anche accessorio, con riferimento a tutte le competenze fisse e periodiche legate alla qualifica e al profilo professionale; del congedo ordinario e delle festività soppresse, delle altre assenze previste dalla Legge e dai CCNL; del lavoro straordinario, nei limiti previsti dalla normativa vigente. Le prestazioni di pronta disponibilità ed i turni sono invece assicurati per intero nei periodi di servizio, ex art. 74 comma 6 CCNL Comparto Sanità Triennio 2019 – 2021;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

Accogliere l'istanza con la quale la dipendente con la quale la dipendente Di Maria Angela chiede il rinnovo, a decorrere dal 16/10/2024, per ulteriori anni due, salvo diverse disposizioni di Legge e/o Aziendali, del suddetto rapporto di lavoro Part-Time Orizzontale;

prendere atto, in accoglimento della richiesta sopra richiamata, del rinnovo del rapporto di lavoro a Tempo Parziale orizzontale della dipendente Di Maria Angela, Infermiere Ctg.D, matr. 5329, in servizio presso l'U.O.C. UTIC del P.O. Civico, secondo la seguente articolazione dell'orario di lavoro: **n. 30 ore di lavoro settimanali, pari all' 83,33% della prestazione lavorativa a tempo pieno, da rendere dal lunedì al sabato, per n. 5 ore di lavoro giornaliere dalle ore 8.00 alle ore 13.00;**

Prendere atto che il rinnovo di tale rapporto di lavoro non apporta alcuna variazione al contingente del 25%, previsto dal C.C.N.L. Comparto Sanità Triennio 2019 - 2021, della dotazione organica aziendale del personale amministrativo in cui è compresa la medesima posizione funzionale della richiedente;

Corrispondere a Di Maria Angela, a decorrere dal 16/10/2024 il trattamento economico previsto per il rapporto di lavoro Part - Time orizzontale al **83,33%**, dando atto che verrà operata conseguentemente e proporzionalmente alla minore prestazione lavorativa, una riduzione: del Trattamento Economico e del lavoro straordinario nei limiti previsti; del Congedo Ordinario, delle festività soppresse e delle altre assenze previste dalla normativa di legge e dai CCNL;

Dare atto che la concessione del Part - Time, essendo conseguente alla dichiarazione del Responsabile dell'U.O. di appartenenza, non potrà comportare la sostituzione del personale interessato o affidamento di altri incarichi;

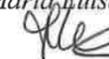
Dare atto che l'istanza allegata alla presente e citata in premessa fa parte integrante del presente provvedimento;

Notificare il presente atto all'interessata, nonché ai competenti Uffici dell'Azienda che cureranno gli ulteriori provvedimenti di competenza;

Trasmettere il presente provvedimento, per un eventuale successivo controllo, alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale;

Disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web aziendale nella sezione "Determine Dirigenziali";

IL DIRETTORE
U.O.C. RISORSE UMANE
Dott.ssa Maria Luisa Curti



Il Segretario Verbalizzante

