PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 08 SET. 2024 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ Non sono pervenute opposizioni

☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☑ **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il_____ **Prot. n.**_____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____del _____come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____del _____come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il_____**Prot. n.**_____

Notificata in Archivio il_____**Prot. n.**_____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni

_____

_____

_____

E.I.

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 303 del 06 SET. 2024

OGGETTO: ALPI ambulatoriale II trimestre 2024. Ripartizione e liquidazione compensi spettanti ai Dirigenti Medici ed al personale di supporto diretto

U.O.C. PROPONENTE STAFF

Proposta n. 38 del 03.09.2024

☐ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Responsabile del procedimento
D.ssa Giovanna Greco

Il Direttore U.O.C. Staff
Dott. Giuseppe Carruba

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO

VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2024

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2024 Gli oneri connessi al presente provvedimento trovano copertura in correlate fonti di finanziamento/ricavi

(euro)_____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata

datata_____

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventiquattro il giorno sei del mese di settembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Walter Messina, nominato con D.P. n. 322/Serv. 1°/SG del 21.06.2024, assistito da ~~Dr.~~ Valentina Rose, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

05 SET. 2024

Il Direttore UOC Staff Direzione Aziendale

VISTA la delibera n. 730 del 29.12.2014 con la quale è stato approvato il regolamento aziendale sulle modalità di svolgimento dell'attività libero-professionale intramuraria;

DATO ATTO che la gestione dell'ALPI ambulatoriale (dalla fase di prenotazione alla fase di fatturazione) avviene mediante l'applicativo informatico DEDALUS HERO e che lo stesso si integra con l'applicativo DEDALUS WHR, che consente la ripartizione delle quote, così come fissate dall'art. 23 del sopracitato regolamento;

DATO ATTO che l'Ufficio ALPI in Staff alla Direzione Aziendale si è assunto, nelle more della revisione del vigente regolamento e delle procedure amministrative, l'onere di predisporre il provvedimento formale di liquidazione dei compensi che, secondo prassi aziendale, avviene con cadenza trimestrale;

RILEVATO che, per il periodo in argomento, non sono stati acquisiti dall'Ufficio ALPI i Flussi di ripartizione prodotti dall'applicativo WHR e che non è pervenuto alcun riscontro da parte della ditta DEDALUS in merito alle richieste inoltrate sia dalla UOS Trattamento Economico del Personale che dall'Ufficio ALPI;

RAVVISATA l'opportunità di garantire, nei termini previsti, la corresponsione delle quote spettanti ai professionisti ed al personale di supporto

DATO ATTO che, per le finalità di cui sopra, l'Ufficio ALPI ha effettuato la contabilizzazione e ripartizione manuale dei compensi, sulla base dei dati prodotti dall'applicativo HERO ALPI, ossia delle prestazioni fatturate nel periodo in argomento:

DATO ATTO che, per l'ALPI ambulatoriale individuale, i compensi da corrispondere ai dirigenti medici sono riportati in allegato "A" ed i compensi spettanti al personale di supporto diretto sono riportati in allegato "B";

DATO ATTO che, per l'ALPI in Equipe espletata dalle UU.OO. di Patologia Clinica e Microbiologia, i compensi da corrispondere secondo le quote previste dall'art. 23 del regolamento aziendale e nella misura individualmente spettante, sono indicati negli allegati "C" e "D";

DATO ATTO che il fatturato per prestazioni erogate in ALPI, relativamente al II trimestre 2024, va ripartito come indicato nella tabella seguente:

Fatturato da ripartire (al netto dei bolli)	€. 390.544,70
Quota da ripartire al personale medico	€. 264.913,84
Quota da ripartire al personale di supporto diretto	€. 9.235,47
Quota da accontonare al Fondo di Perequazione	€. 14.501,04
Quota da accantonare Supporto Indiretto	€. 11.716,34
Quota Azienda (di cui €. 13.245,69 da accantonare al Fondo Prevenzione)	€. 90.178,01

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Domenico Cipolla

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Walter Messina

Il Segretario verbalizzante

RITENUTO di demandare alla UOC Risorse Umane la corresponsione degli emolumenti spettanti al personale individuato con il presente atto, provvedendo alle sospensioni determinate da eventuale debito orario rilevato in esito alla richiesta di verifica inoltrate dall'Ufficio ALPI con email dell'08.07.2024, fino ad avvenuta regolarizzazione dello stesso;

DATO ATTO che, per la corresponsione degli importi spettanti ai dirigenti medici dipendenti dell'AOUP Paolo Giaccone (Prof.ssa Colomba, Prof. Corrao e Prof.ssa Maggio) pari a complessivi €. 6.426,50, l'UOC Economico Finanziario emetterà un ordinativo di pagamento a favore della predetta struttura affinchè la stessa corrisponda i compensi ai professionisti nell'ambito delle proprie procedure stipendiali;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento sottoscrivendolo, attesa che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dell'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L.6 novembre 2012 n. 190 - " Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" - nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022-2024;

ATTESO che il Responsabile del procedimento ed il Responsabile della struttura proponente attestano, inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento;

DATO ATTO della regolarità dell'istruttoria e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

PROPONE DI:

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

CORRISPONDERE ai dirigenti medici ed alle figure di supporto diretto, per prestazioni in ALPI ambulatoriale espletate nel II trimestre 2024, i compensi individualmente spettanti, come indicati negli allegati "A" e "B";

DARE ATTO che il fatturato prodotto nel II trimestre 2024 dalla Equipe di Patologia Clinica, pari ad €. 6.751,20, va ripartito, nella misura prevista dall'art. 23 del vigente regolamento, al personale nominativamente individuato nell'allegato elenco "C".

DARE ATTO che il fatturato prodotto nel II trimestre 2024 dalla Equipe di Microbiologia, pari ad €. 2.028,50 va ripartito, nella misura prevista dall'art. 23 del vigente regolamento, al personale nominativamente individuato nell'allegato elenco "D".

DATO ATTO che il fatturato per prestazioni erogate in ALPI, relativamente al II trimestre 2024, va ripartito come indicato nella tabella seguente:

Fatturato da ripartire (al netto dei bolli)	€. 390.544,70
Quote da ripartire al personale medico	€. 264.913,84
Quote da ripartire al personale di supporto diretto	€. 9.235,47
Quota da accantonare al Fondo di Perequazione	€. 14.501,04
Quota da accantonare Supporto Indiretto	€. 11.716,34
Quota Azienda (di cui €. 13.245,69 da accantonare al Fondo Prevenzione)	€. 90.178,01

DARE MANDATO alla UOC Risorse Umane di provvedere all'inserimento dei compensi determinati con il presente atto nei prossimi emolumenti stipendiali, sospendendo la corresponsione degli emolumenti in caso di debito orario, rilevato in esito alle verifiche richieste dall'Ufficio ALPI con email dell'08.07.2024, fino ad avvenuta regolarizzazione dello stesso;

DARE MANDATO all'UOC Economico Finanziario di predisporre ordinativi di pagamento per l'importo complessivo di €. 6426,50 a favore dell'AOUP Policlinico da riconoscere per prestazioni ALPI fatturate nel II trimestre 2024 come di seguito indicato:

- un importo pari ad €. 109,50 riconducibile ai compensi spettanti al professionista, matr. 9004
- un importo pari ad €. 3.324,00 riconducibile ai compensi spettanti al professionista matr. 3669
- un importo pari ad €. 2.993,00 riconducibile ai compensi spettanti al professionista, matr. 4733

e di informare detta Azienda del dettaglio e della finalità del pagamento affinché possa procedere al riconoscimento delle somme al suo personale nell'ambito delle proprie procedure stipendiali;

NOTIFICARE il presente atto alla UOC Economico Finanziario ed alla UOC Risorse Umane per gli adempimenti di rispettiva competenza

DARE MANDATO, altresì, all'UOC Economico Finanziario di contabilizzare gli accantonamenti in competenza 2024, secondo trimestre, relativi al presente atto come di seguito indicato:

- 5.16.04.07.0102 Accantonamento Fondo di Perequazione ALP per €. 14.501,04
- 5.16.04.07.0104 Accantonamento Fondo ALPI Personale Supporto Indiretto per €. 11.716,34
- 5.16.04.07.0105 Accantonamento Fondo ALPI Prevenzione per €. 13.245,69

DARE immediata esecuzione al presente provvedimento al fine di consentire l'espletamento delle correlate attività entro il termine di chiusura delle prossime elaborazioni stipendiali.

Il Direttore UOC Staff

Dott. Giuseppe Carruba