

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n° 006 del 26/06/2024, esecutiva, con la quale la Dott.ssa Maria Luisa Curti, in qualità di Direttore U.O.C. Risorse Umane, è stata delegata, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n. **1281 del 04/10/2022** è stato indetto un: "Avviso pubblico per titoli e colloquio per l'assegnazione di n. due borse di studio della durata di diciotto mesi a: incarichi a tempo determinato della durata di dodici mesi, a: n. 1 Laureato in Ingegneria Biomedica o Cibernetica e n. 1 Laureato in Biotecnologie Mediche e Farmaceutiche per la realizzazione del progetto PSN 2017/4.1.14: "Valutazione non invasiva dello stress lavoro-correlato per la prevenzione degli infortuni nelle strutture sanitarie della Regione Siciliana". Referente Aziendale: D.ssa Nicoletta Salviato – CUP D78H21000210001;
- con deliberazione n. **129 del 25/01/2023** si è provveduto ad approvare gli atti e la graduatoria della corrispettiva procedura concorsuale relativa alla selezione del Laureato in Biotecnologie Mediche e Farmaceutiche;
- con deliberazione n. **257 del 20/02/2024** si è disposto l'assegnazione della borsa di studio al **Dott. SCOGNAMIGLIO Teo Francesco**, nato a Palermo il 12/10/1982, per 18 mesi, con decorrenza dal **15/03/2023 al 14/09/2024** compreso, presso questa Azienda;

VISTA la nota, assunta al prot. gen di questa Azienda con n. **0022390/24 del 09/09/2024**, con cui il **Dott. SCOGNAMIGLIO Teo Francesco**, ha comunicato di voler rinunciare a detta borsa di studio **a far data dal 10/09/2024** (ultimo giorno lavorativo il 09/09/2024);

PRESO ATTO della cessazione anticipata delle attività svolte dallo stesso presso questa Azienda e relative al progetto *de qua*;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta onere di spesa aggiuntiva per il bilancio economico corrente;

RITENUTO, altresì, di munire il presente atto della clausola di esecutività immediata, atteso che lo stesso interromperà anticipatamente le proprie prestazioni;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 - Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione - nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

DATO ATTO della regolarità dell'istruttoria e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata.

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti :

1) PRENDERE ATTO della nota, assunta al prot. gen di questa Azienda con n. **0022390/24 del 09/09/2024**, con cui il **Dott. SCOGNAMIGLIO Teo Francesco**, nato a Palermo il 12/10/1982, Laureato in Biotecnologie Mediche e Farmaceutiche, assegnista di una borsa di studio per 18 mesi, con decorrenza dal **15/03/2023 al 14/09/2024** compreso, presso questa Azienda, ha comunicato di voler rinunciare a detta borsa **a far data dal 10/09/2024** (ultimo giorno lavorativo il 09/09/2024);

2) DARE ATTO della rinuncia alla borsa di studio del **Dott. SCOGNAMIGLIO Teo Francesco** e della cessazione anticipata delle attività svolte dallo stesso presso questa Azienda per la realizzazione del progetto finanziato dall'Assessorato della Salute relativo al PSN 2017/4.1.14 : "Valutazione non invasiva dello stress lavoro-correlato per la prevenzione degli infortuni nelle strutture sanitarie della Regione Siciliana". Referente Aziendale: D.ssa Nicoletta Salviato – CUP D78H21000210001;

3) PROVVEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web aziendale nella sezione "Determine U.O.C. Risorse Umane";

4) TRASMETTERE il presente provvedimento in originale all'ufficio Delibere, che provvederà all'archiviazione e all'inoltro al Collegio Sindacale, per un eventuale successivo controllo.

IL DIRETTORE U.O.C. Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Il Segretario Verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 22.09.2024 al giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DETERMINA n. 64 / ARU del 13 SET. 2024

OGGETTO: **Rinuncia Dott. SCOGNAMIGLIO Teo Francesco, Biotecnologo, alla Borsa di studio su progetto: PSN 2017/4.1.14 "Valutazione non invasiva dello stress lavoro-correlato per la prevenzione degli infortuni nelle strutture sanitarie della Regione Siciliana". Referente Aziendale: D.ssa Nicoletta Salviato. (Del. di assegnazione borsa n. 257 del 20/02/2023)**

U.O.C. RISORSE UMANE

PROP. 64 / ARU 11 SET. 2024

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del procedimento

Il Funzionario

G. Mondello

Il Dirigente dell'U.O.S.

Dott. F. Marasich

Il Direttore della U.O.C.

Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2024

Prot. n. _____ del _____

N° Conto _____ **Il presente provvedimento non determina oneri a carico del Bilancio d'esercizio corrente**

Costo del presente atto (euro) _____

Disponibilità residua di budget

(euro) _____

Non comporta ordine di spesa

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, Dott.ssa Maria Luisa Curti

L'anno duemilaventiquattro il giorno TREDICI del mese di Settembre nella sede della U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda A.R.N.A.S. M.C.A.U. Di Cristina Benfratelli di Palermo

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, Dott.ssa Maria Luisa Curti

in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione n° 006 del 26/06/2024 del Direttore Generale Dott. Walter Messina, nominato con D.P. n. 322/Serv. 1°/S.G. del 21/06/2024, assistito dal Collab. Amministrativo MUSSO MARIA, quale segretario verbalizzante adotta la presente determina: