

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informativo dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 22 SET. 2024 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

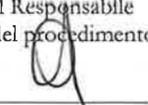
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 350

del 20 SET. 2024

OGGETTO: Modifica composizione Comitato di Budget anno 2024

<p align="center">U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione</p> <hr/> <p align="center">Proposta n. 03 del 17/09/2024</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del <u>Bilancio.</u></p> <p align="center">Il Responsabile del procedimento Dott. Gian Luca Curzi</p>  <p align="center">Il Direttore U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione Dott.ssa Sabrina Arnone</p> 	<p align="center">U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2024</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2024 (euro) _____</p> <p align="center">Il presente provvedimento non determina oneri a carico del Bilancio d'esercizio corrente.</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p align="center">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p align="center">_____</p> <p align="center">Scheda BUDGET allegata</p> <p align="center">datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p align="right">Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>  
---	---

L'anno duemilaventiquattro il giorno Venerdì del mese di Settembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Walter Messina, nominato con D.P. n. 322/Serv. 1°/S.G. del 21/06/2024, assistito da D.ssa Lina Di Carlo quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

18 SET. 2024

E.F.

Il Direttore UOC Programmazione e Controllo di Gestione, Dott.ssa Sabrina Arnone

PREMESSO CHE con deliberazione n.1748 del 29/11/2023 del Commissario Straordinario pro-tempore è stato nominato il Comitato di Budget per l'anno 2024

TENUTO CONTO CHE:

- con delibera del Direttore Generale 284 del 02/09/2024 è stato conferito l'incarico di Direttore Amministrativo al Dr. Vincenzo Barone con decorrenza dal 3 settembre c.a. per la durata di anni tre e comunque fino alla nomina del successivo Direttore Generale o Commissario Straordinario;
- con delibera del Direttore Generale 285 del 02/09/2024 è stato conferito l'incarico di Direttore Sanitario al Dr. Domenico Cipolla con decorrenza dal 3 settembre c.a. per la durata di anni tre e comunque fino alla nomina del successivo Direttore Generale o Commissario Straordinario

RITENUTO di dover aggiornare, alla luce delle nuove nomine e intervenute nuove decisioni strategiche, la composizione del comitato di budget per l'anno 2024 come da elenco sotto riportato:

- Direttore Amministrativo
- Direttore Sanitario
- Direttore UOC Staff Direzione Aziendale;
- Direttore UOC Programmazione e Controllo di Gestione;
- Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza;
- Responsabile UOS Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane;
- Responsabile UOS Qualità e Gestione Rischio Clinico;
- Responsabile UOS Coordinamento Sale Operatorie;
- Direzione Medica P.O. Civico;
- Direzione Medica P.O. G. Di Cristina;
- Ufficio ALPI, Staff Direzione Aziendale

Altre professionalità potranno essere coinvolte in base alle tematiche di volta in volta trattate

DATO ATTO:

- della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;
- che il responsabile del procedimento e i Dirigenti firmatari della presente proposta, ai fini dell'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con DPR n. 62/2013 e modificato dal DPR n. 81/2023, attestano di non trovarsi in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021

PROPONE di

per le motivazioni formulate in premessa che qui si intendono integralmente riportate

1. **AGGIORNARE** la composizione del Comitato di Budget per l'anno 2024 come da elenco sotto riportato:

- Direttore Amministrativo
- Direttore Sanitario
- Direttore UOC Staff Direzione Aziendale;
- Direttore UOC Programmazione e Controllo di Gestione;

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Domenico Cipolla

IL DIRETTORE GENERALE

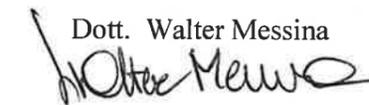
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

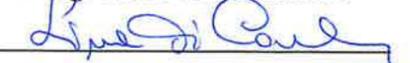
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Walter Messina



Il Segretario verbalizzante



1508 732 81

- Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza;
- Responsabile UOS Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane;
- Responsabile UOS Qualità e Gestione Rischio Clinico;
- Responsabile UOS Coordinamento Sale Operatorie;
- Direzione Medica P.O. Civico;
- Direzione Medica P.O. G. Di Cristina;
- Ufficio ALPI, Staff Direzione Aziendale

2. **DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa
3. **DARE ATTO** che l'Ufficio proponente trasmetterà all'UOS ICT Management le informazioni necessarie al fine di ottemperare agli obblighi di pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs 33/2013 e ss.mm.ii e copia del presente atto all'UOC Economico-Finanziario per i provvedimenti consequenziali;
4. **DISPORRE** la trasmissione della documentazione, a cura della stessa predetta U.O.C, all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)
5. **DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo, attesa la necessità di dare avvio sin da subito al ciclo della performance relativamente alle nuove schede di budget.

Il Direttore U.O.C
Programmazione e Controllo di Gestione
Dott.ssa Sabrina Arnone



