

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 22 SET. 2024 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- ☐ Non sono pervenute opposizioni
☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

- ☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- ☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☒ IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni

E.I.



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 370

del 20 SET. 2024

OGGETTO: *Proroga incarico di dirigente amministrativo con contratto a tempo determinato in servizio presso la UOC Economico Finanziario*

U.O.C. RISORSE UMANE

Proposta n. 156/2024

16 SET. 2024

- ☐ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Dirigente UOS
Gestione giuridica del personale
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC
Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO

VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2024

N° Conto economico _____
N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2024

(euro) _____ provvedimento non assoggettato
a budget aziendale informatico

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata

datata _____

Il Responsabile
del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventiquattro giorno Venti del mese di Settembre nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Walter Messina, nominato con D.P. n. 322/Serv.1°/S.G. del 21.06.2024, assistito da D.ssa Lucia Di Carlo quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

18 SET. 2024

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti

Premesso che:

- con deliberazione n.1419/2022 è stata immessa in servizio a tempo determinato la dott.ssa Maria Concetta Orlando dirigente amministrativo da destinare alla UOS Patrimonio afferente alla UOC Economico Finanziario con decorrenza dal 1/11/2022 e per la durata di anni 1;
- con deliberazione n. 1391/2023 l'incarico di cui trattasi è stato prorogato per anni 1;

Preso atto che l'incarico sopra richiamato è in scadenza in data 31/10/2024;

Dato atto che con nota n. 22884/2024, per le motivazioni ivi riportate, è stata richiesta la proroga dell'incarico della dott.ssa Maria Concetta Orlando;

Preso atto del parere favorevole del Direttore Amministrativo alla proroga del contratto di cui trattasi per anni 2;

Visti:

- il D. Lgs. n. 502/92;
- il D. Lgs. n. 165/01;
- il CCNL Funzioni Locali – dirigenza PTA 2019/21;
- il D.lgs. n. 81/2015 art. 28 comma 2 lett. a);

Ritenuto, per l'effetto, di:

- prorogare con decorrenza 1/11/2024 per anni 2 il contratto a tempo determinato di dirigente amministrativo alla dott.ssa Maria Concetta Orlando, da svolgersi presso la UOS Patrimonio afferente alla UOC Economico Finanziario;
- stipulare con la dirigente apposita appendice al contratto individuale già sottoscritto;

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata.

PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. Prorogare con decorrenza 1/11/2024 per anni 2 il contratto a tempo determinato di dirigente amministrativo alla dott.ssa Maria Concetta Orlando, da svolgersi presso la UOS Patrimonio afferente alla UOC Economico Finanziario;
2. Stipulare con la dirigente apposita appendice al contratto individuale già sottoscritto;
3. Notificare il presente atto al dirigente interessato;
4. Dare atto che la spesa connessa la presente provvedimento:
 - ammonta per l'anno corrente ad euro 10.176,26, oltre Euro 2.746,51 per oneri ed Euro 864,64 per IRAP;
 - non è oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica;
5. Munire il presente atto della clausola di immediata esecuzione.

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

1503 152 81

Sul presente atto viene espresso

parere FAVOREVOLE dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Vincenzo Barone

parere FAVOREVOLE dal

IL DIRETTORE SANITARIO
dott. Domenico Cipolla

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Walter Messina

Walter Messina

Il Segretario verbalizzante

Luca Di Carlo