

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 29 SET. 2024 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Altre annotazioni



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 425 del 25 SET. 2024

OGGETTO: Modifica e integrazione atto deliberativo n. 685 del 29.05.2024 - Presa d'atto autorizzazione iscrizione e partecipazione all'evento formativo 2024 "Network DASP Direzioni Strategiche Aziende Sanitarie Pubbliche"

Form with sections: U.O.C. PROPONENTE STAFF DIREZIONE AZIENDALE; U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2024; Proposta n. 219 del 23-09-2024; Il Responsabile del procedimento Coll. Prof.le Amm.vo D.ssa Lina Di Carlo; Il Dirigente Responsabile dell'U.O.S. Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane Dott. Giacchino Clesi; Il Direttore UOC Coordinamento Staff Dott. Giuseppe Carruba; STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET; Scheda BUDGET allegata datata; Il Responsabile del procedimento; Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventiquattro il giorno Venticinque del mese di Settembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Walter Messina, nominato con D.P. n. 322/Serv. 1°/S.G. del 21/06/2024, assistito da Sy. Valeria e Nerio, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

25 SET. 2024

Il Direttore dell'U.O.C Coordinamento Staff Dott. Giuseppe Carruba,

PREMESSO che con delibera n. 685 del 29.05.2024 si è preso atto dell'autorizzazione per l'iscrizione e la partecipazione all'evento formativo 2024 "Network DASP Direzioni Strategiche Aziende Sanitarie Pubbliche" per il Commissario Straordinario Dott. Walter Messina, il Direttore Sanitario Dott. Gaetano Buccheri e il Direttore del Dipartimento Amministrativo Ing. Vincenzo Spera;

ATTESO che il DASP rappresenta un network esperienziale che mette al centro il vissuto delle Direttrici e dei Direttori nell'interpretare il loro ruolo e la responsabilità aziendale anche attraverso l'expertise della faculty SDA Bocconi e gli esiti della ricerca del Cergas Bocconi;

CONSIDERATO che l'offerta formativa pervenuta dall'Ente SDA Bocconi School of Management per l'evento è articolato in quattro giornate formative, in presenza due delle quali in programma per il 27 settembre e 4 novembre 2024, dalle ore 9,30 alle ore 13,30

PRESO ATTO dei seguenti atti deliberativi:

- n. 001 del 24.06.2024 di nomina del Direttore Generale Dott. Walter Messina;
- n. 284 del 02.09.2024 conferimento incarico di Direttore Amministrativo al Dott. Vincenzo Barone;
- n. 285 del 02.09.2024 conferimento incarico di Direttore Sanitario al Dott. Domenico Cipolla;

RITENUTO che le tematiche previste nel programma sono attinenti a temi manageriali più innovativi per le Aziende Sanitarie e pertinenti alle attività dei Direttori;

RITENUTO, altresì, necessario autorizzare i sopracitati nuovi componenti della Direzione Strategica alla partecipazione al corso per perfezionare le proprie conoscenze e acquisire nuove competenze per affrontare i nuovi complessi percorsi dell'Azienda;

ATTESO che la quota complessiva di iscrizione all'evento formativo è di € 4.500,00, esente IVA per i tre Direttori e prevista fino a n. 4 discenti, era già addebitata sul conto della U.O.C. Staff 5.02.02.04.0201 "Formazione (esternalizzata e non) da privato" e che, pertanto, questo provvedimento deliberativo non comporta ulteriori oneri a carico del Bilancio Aziendale;

RITENUTO dotare il presente atto della clausola di immediata esecutività (art. 53 comma 2 L.R. n. 30 del 30.11.1993) stante che, per lo svolgimento dell'evento formativo in itinere, sia necessario e urgente autorizzare i tre Direttori;

DATO ATTO:

- della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;
- che il responsabile del procedimento e i Dirigenti firmatari della presente proposta, ai fini dell'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con DPR n. 62/2013 e modificato dal DPR n. 81/2023, attestano di non trovarsi in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla l. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 - "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" - nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione attualmente vigente;

PROPONE DI

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte, di:

1) MODIFICARE E INTEGRARE l'atto deliberativo n. 685 del 29.05.2024 - Presa d'atto autorizzazione iscrizione e partecipazione all'evento formativo 2024 "Network DASP Direzioni Strategiche Aziende Sanitarie Pubbliche"

2) AUTORIZZARE i componenti della Direzione Strategica alla partecipazione dell'evento formativo "Network DASP Direzioni Strategiche Aziende Sanitarie Pubbliche" come di seguito specificato:

- Direttore Generale Dott. Walter Messina;
 - Direttore Amministrativo Dott. Vincenzo Barone;
 - Direttore Sanitario Dott. Domenico Cipolla;
- e confermare la partecipazione del Direttore del Dipartimento Ing. Vincenzo Spera;

3) DARE ATTO che:

- l'evento formativo suddetto è erogato dall'Ente SDA Bocconi School of Management ed è articolato per le giornate in programma previste per il 27 settembre e 4 novembre 2024, dalle ore 9,30 alle ore 13,30;
- la spesa complessiva connessa al provvedimento di autorizzazione pari a € 4.500,00 esente IVA per i tre Direttori e prevista fino a n. 4 discenti, era stata già addebitata sul conto della U.O.C. Staff 5.02.02.04.0201 "Formazione (esternalizzata e non) da privato" e che, pertanto, questo provvedimento deliberativo non comporta ulteriori oneri a carico del Bilancio Aziendale;

3) TRASMETTERE il presente atto alla U.O.C Economico Finanziario per i provvedimenti di competenza;

5) DOTARE il presente atto della clausola di immediata esecutività (art. 53 comma 2 L.R. n. 30 del 30.11.1993) stante che, per lo svolgimento dell'evento formativo in itinere, sia necessario e urgente autorizzare i tre Direttori.

Il Dirigente Responsabile
U.O.S. Formazione e Sviluppo Risorse Umane
Dott. Giocchino Clesi

Il Direttore
UOC Coordinamento STAFF
Dott. Giuseppe Carruba

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Vincenzo Barone

IL DIRETTORE GENERALE

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Domenico Cipolla

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Walter Messina

Il Segretario verbalizzante