

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 13 OTT 2024 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- ☐ Non sono pervenute opposizioni
- ☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

- ☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- ☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- ☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☒ IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni



Civico Di Cristina Benfratelli

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 484 del 10 OTT. 2024

OGGETTO: Arnas Civico c/ A.D.E. - accettazione accordo conciliativo impugnazione cartella esattoriale n. 29620240017923602000 e contestuale liquidazione della somma transattiva richiesta.

U.O.C. PROPONENTE RISORSE UMANE Proposta n. <u>206/mv</u> del <u>10 7 OTT. 2024</u> ☐ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio. Il Responsabile del Trattamento Economico del Personale Dott. Marco Di Giovanni Il Responsabile dell'UOS Trattamento Giuridico del Personale Dott. Fabio Marussich IL Direttore UOC Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2024 N° Conto economico _____ N° Conto Patrimoniale _____ Budget assegnato anno 2024 (euro) _____ Il presente provvedimento non determina oneri a carico del Bilancio d'esercizio corrente Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET Scheda BUDGET allegata datata _____ Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____
--	---

L'anno duemilaventiquattro il giorno dieci del mese di Ottobre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Walter Messina, nominato con D.P. n. 322/Serv. 1°/S.G. del 21/06/2024, assistito da Ssa Lina D. Cerbo, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

09 OTT. 2024

Il Direttore della UOC Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti

Premesso che con la deliberazione n. 740 del 07.06.2024 si è preso atto della necessità di impugnare la cartella di pagamento notificata dall'A.D.E. (n. 29620240017923602000) per il mancato versamento di tributi erariali e di conferire l'incarico al legale esterno, Avv. Stefania La Bella, stante l'impossibilità del Dirigente del Servizio Legale ad assumere l'incarico de quo;

Visto che l'Avv. La Bella con pec del 19.09.2024 ha comunicato al Servizio Legale che, in seguito all'udienza del 18.09.2024 nella quale la Corte di Giustizia di primo grado di Palermo insisteva per la sospensione cautelare della cartella, il legale dell'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Palermo proponeva una conciliazione del debito residuo riducendo le pretese dell'ADE da €. 3.721.802,20 ad €. 24.151,30 e che, pur di pervenire ad un rapido accordo transattivo, si dichiarava disponibile a ridimensionare ulteriormente il debito residuo riducendolo del carico sanzionatorio e relativi interessi;

Preso atto della nota prot. n. 23916 del 20.09.2024 inviata dal Servizio Risorse Umane al Servizio Legale ed alla Direzione Strategica con cui si esprime parere favorevole riguardo l'opportunità di accettare la proposta transattiva del Legale dell'ADE onde evitare un lungo ed oneroso contenzioso;

Preso atto, altresì, della pec inviata in data 01/10/2024 dal Legale esterno, Avv. Stefania La Bella, con la quale la stessa trasmette l'accordo conciliativo tra questa ARNAS e l'ADE per un importo complessivo pari ad €. 21.405,78, da liquidare entro il 20.10.2024 a mezzo modello F24;

Ritenuto, per quanto sopra premesso, di dover concludere detto accordo conciliativo liquidando all'ADE la somma di €. 21.405,78 entro il termine del 20.10.2024;

Dato atto che detta somma trova disponibilità nell'apposito accantonamento acceso sullo stato patrimoniale del bilancio anno 2023;

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 - Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione - nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

P R O P O N E

per i motivi di cui in premessa e che qui si intendono integralmente riportati, di

1. Prendere atto che l'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Palermo ha proposto a questa ARNAS un accordo conciliativo per il ricorso in opposizione effettuato dinanzi alla Corte di Giustizia Tributaria per la cartella n. 29620240017923602000 riducendo le pretese avanzate da €. 3.721.802,20 ad €. 24.151,30 e che, pur di pervenire ad un rapido accordo transattivo, si dichiara disponibile a ridimensionare ulteriormente il debito residuo riducendolo del carico sanzionatorio e relativi interessi;
2. Prendere atto del parere favorevole espresso dal Servizio Risorse Umane riguardo l'opportunità di accettare la proposta transattiva del Legale dell'ADE onde evitare un lungo ed oneroso contenzioso;

3. Prendere atto della pec inviata in data 01/10/2024 dal Legale esterno, Avv. Stefania La Bella, con la quale la stessa trasmette l'accordo conciliativo tra questa ARNAS e l'ADE per il pagamento di un importo complessivo pari ad €. 21.405,78, da liquidare entro il 20.10.2024 a mezzo modello F24;
4. Liquidare all'ADE entro il termine del 20.10.2024 €. 21.405,78 tramite F24 al fine di dirimere definitivamente la controversia;
5. Prendere atto che il costo del presente provvedimento trova disponibilità nell'apposito accantonamento acceso sullo stato patrimoniale del bilancio anno 2023;
6. notificare la presente Deliberazione :
 - all'U.O. Economico Finanziario;
 - al Servizio Legale di questa ARNAS;
7. munire il presente provvedimento della clausola di immediata esecutività (art. 53 comma 2 L.R. n. 30 del 30/11/1993);
8. stabilire che curerà l'esecuzione del presente provvedimento l'UOC risorse umane.

Il Direttore della UOC Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti



Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Vincenzo Barone

parere FAVOREVOLE dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Domenico Cipolla

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Walter Messina

Il Segretario verbalizzante

Luigi Di Carlo