

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informativo dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 24 NOV. 2024 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 04 DIC. 2024

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 729 del 20 NOV. 2024

OGGETTO: Rimborso spese Dott. Pepe Damiano Giuseppe matr. 3150, D.ssa Monachino Cristina Giuseppina matric. 7331, Dott.ssa Lombardo Vincenza matric. 9590 e Dott. Carini Francesco matric. 4822 per la partecipazione allo stage formativo svoltosi presso l'Hospice di Mori (TN) dal 17 al 19 ottobre 2024

Form containing administrative details for U.O.C. RISORSE UMANE and U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO, including budget verification and approval signatures.

L'anno duemilaventiquattro giorno venti del mese di Novembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Walter Messina, nominato con D.P. n. 322/Serv. 1°/S-G del 21/06/2024 e assistito da Dot. me. Linea D. Corbo quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata :

19 NOV 2024

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti

Premesso che con note Prot. n. 28555/24, n. 28757/24, n. 28753/24, n. 28758/24 i Dott.ri Pepe Damiano Giuseppe matr. 3150 Responsabile U.O.S.D. Hospice del P.O. Civico, la D.ssa Monachino Cristina Giuseppina matric. 7331, la Dott.ssa Lombardo Vincenza matric. 9590 e il dott. Carini Francesco matric. 4822, chiedono il rimborso spese sostenute per la partecipazione allo stage formativo svoltosi presso l'Hospice di **di Mori (TN) dal 17al 19 ottobre 2024**;

• **Dott. Pepe Damiano Giuseppe matr. 3150**

Elenco spese sostenute rimborsabili :
Viaggio aereo A/R Tot. € 76,46
Vitto Tot. € 107,00
Alloggio Tot. € 164,50
Trasporti Tot. € 6,00
TOTALE SPESE € 353,96

• **D.ssa Monachino Cristina Giuseppina matric. 7331**

Elenco spese sostenute rimborsabili :
Viaggio aereo A/R Tot. € 76,46
Vitto Tot. € 107,00
Alloggio Tot. € 139,50
TOTALE SPESE € 322,96

• **Dott.ssa Lombardo Vincenza matric. 9590**

Elenco spese sostenute rimborsabili :
Viaggio aereo A/R Tot. € 76,46
Vitto Tot. € 107,00
Alloggio Tot. € 139,50
TOTALE SPESE € 322,96

• **Dott. Carini Francesco matric. 4822**

Elenco spese sostenute rimborsabili :
Viaggio aereo A/R Tot. € 76,46
Vitto Tot. € 107,00
Alloggio Tot. € 154,50
TOTALE SPESE € 337,96

Visto l'attestato di partecipazione prodotto dai dirigenti al Corso di Alta Formazione di cui trattasi;

Vista l'autorizzazione del Direttore Sanitario pro tempore in calce alla nota prot. n. 7456 del 06.04.2024 avente ad oggetto *Richiesta di autorizzazione stage formativo*;

Ritenuto conseguentemente di:

- Rimborsare le spese sostenute pari ad **€ € 353,96** al Dott. Pepe Damiano Giuseppe matr. 3150, **€ 322,96** alla D.ssa Monachino Cristina Giuseppina matric. 7331, **€ 322,96** alla Dott.ssa Lombardo Vincenza matric. 9590 ed **337,96** al dott. Carini Francesco matric. 4822;
- Imputare la Spesa sul PSN 3.22 2015/2016 CUP D78H20000780001 in relazione alle modalita attuative del Progetto in esame con utilizzo dei fondi dedicati, alla voce "Attività di formazione e aggiornamento professionale, diffusione e disseminazione, pubblicazioni a carattere scientifico e divulgativo" come da Delibera Direttore Generale n. 954 del 13/07/2022;

Dato atto che i giustificativi prodotti dai dirigenti sono agli atti della UOC Risorse Umane;

Dato Atto altresì della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

Dato Atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché

nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione attualmente vigente;

PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. **Rimborsare** le spese sostenute pari ad **€ 353,96** al Dott. Pepe Damiano Giuseppe matr. 3150, **€ 322,96** alla D.ssa Monachino Cristina Giuseppina matric. 7331, **€ 322,96** alla Dott.ssa Lombardo Vincenza matric. 9590 ed **€ 337,96** al dott. Carini Francesco matric. 4822;
2. **Imputare** la Spesa sul PSN 3.22 2015/2016 CUP D78H20000780001 in relazione alle modalita attuative del Progetto in esame con utilizzo dei fondi dedicati, alla voce "Attività di formazione e aggiornamento professionale, diffusione e disseminazione, pubblicazioni a carattere scientifico e divulgativo" come da Delibera Direttore Generale n. 954 del 13/07/2022;
3. **Dare atto** che la spesa connessa al presente provvedimento non é in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall' Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica.
4. **Curerà** l'esecuzione del presente provvedimento la UOC Risorse Umane.

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso

parere Favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Vincenzo Barone

parere Favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Domenico Cipolla

Il Direttore Generale

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere positivo del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
- ritenuto di dividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL Direttore Generale

Dott. Walter Messina

Il Segretario verbalizzante

Luisa Di Pauli