

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 24.09.2024 al giorno \_\_\_\_\_

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DETERMINA n. 127 / ARU del 21 NOV. 2024

OGGETTO: **Recesso D.ssa LA SALA Maria Chiara, Ginecologa, da incarico libero – professionale, progetto: PSN 2017/6.13 “Diagnosi ecografica delle neoplasie ovariche. Diagnosi precoce e sorveglianza oncologica”- Referente Aziendale: Dott. Antonino Abbate – (codice progetto 2017/6.13) – CUP D78H21000220001 (Del. conferimento incarico n. 388 del 10/03/2023)**

U.O.C. RISORSE UMANE

Prop. N. 127 del 06 NOV. 2024

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del procedimento

Il Funzionario

G. Mondello

*G. Mondello*

Il Dirigente dell'U.O.S.

Dott. F. Marussich

*F. Marussich*

Il Direttore della U.O.C.

Dott.ssa Maria Luisa Curti

*Maria Luisa Curti*

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO  
ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO  
Esercizio 2024

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

N° Conto \_\_\_\_\_ Il presente provvedimento non determina oneri a carico del Bilancio d'esercizio corrente

Costo del presente atto (euro) \_\_\_\_\_

Disponibilità residua di budget

(euro) \_\_\_\_\_

Non comporta ordine di spesa

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

*[Signature]*

*[Signature]*

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, Dott.ssa Maria Luisa Curti

L'anno duemilaventiquattro il giorno sei del mese di Novembre 2024, nella sede della U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda A.R.N.A.S. M.C.A.U. Di Cristina Benfratelli di Palermo

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, Dott.ssa Maria Luisa Curti

in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione n° 006 del 26/06/2024 del Direttore Generale Dott. Walter Messina, nominato con D.P. n. 322/Serv. 1°/S.G. del 21/06/2024, assistito dal Collab. Amministrativo ODDIO LUCIA, quale segretario verbalizzante adotta la presente determina:

**RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale n° 006 del 26/06/2024, esecutiva, con la quale la Dott.ssa Maria Luisa Curti, in qualità di Direttore U.O.C. Risorse Umane, è stata delegata, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione n. 988 del 22/07/2022 è stato indetto un: "Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di 1 incarico libero - professionale, della durata di anni due a un Medico specialista in ginecologia, n. 1 Psicologo, n. 1 Fisioterapista, e n. 1 Collaboratore addetto alla segreteria per le finalità previste dal PSN 2017. L.P.6.13 "Diagnosi ecografica nelle neoplasie ovariche. Diagnosi precoce e sorveglianza oncologica" da destinare all'U.O.C. di Ginecologia Oncologica. Referente Aziendale: Prof. Vito Chiantera (codice progetto 2017/6.13);
- con deliberazione n. 179 del 03/02/2023 si è provveduto ad approvare gli atti e la graduatoria della corrispondente procedura concorsuale relativa alla selezione di n. 1 PSICOLOGO;
- con deliberazione n. 388 del 10/03/2023 si è disposto il conferimento dell'incarico libero professionale di Psicologo alla D.ssa LA SALA Maria Chiara, nata a Palermo il 17/12/1991, per 70 ore mensili, per mesi 24, presso l'U.O.C. Ginecologia Oncologica di questa Azienda, con decorrenza dal 16/02/2023 al 15/02/2025 compreso;

**VISTA** la nota, prot. n. 11540/24 del 21/10/2024, con cui la D.ssa LA SALA Maria Chiara ha comunicato di voler recedere da detto contratto libero professionale a far data dall'01/11/2024 (ultimo giorno lavorativo il 31/10/2024), avendo avuto conferito di un altro incarico di Psicologa presso altra Azienda;

**PRESO ATTO** della cessazione anticipata delle attività svolte dalla stessa presso l'U.O.C. Ginecologia Oncologica di questa Azienda e relative al progetto *de qua*;

**DATO ATTO** che il budget corrispondente al costo non sostenuto, pari ad € 5.488,00 (Anno 2024: mesi di novembre e dicembre : € 3.136,00 + Anno 2025 : € 2.352,00) è stato svincolato dal costo totale precedentemente prenotato su budget informatico C4H con Del. n. 388 del 10/03/2023, come da scheda allegata, pari ad € 37.632,00 (Anno 2023: € 16.464,00; Anno 2024 : € 18.816,00; Anno 2025 : € 2352,00);

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non comporta onere di spesa aggiuntiva per il bilancio economico corrente;

**RITENUTO**, altresì, di munire il presente atto della clausola di esecutività immediata, atteso che la stessa interromperà anticipatamente le proprie prestazioni;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione Vigente;

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti :

**1) PRENDERE ATTO** della nota prot. n. 11540/24 del 21/10/2024, con cui la D.ssa LA SALA Maria Chiara, nata a Palermo il 17/12/1991, titolare di un contratto libero-professionale di Psicologo per 70 ore mensili con decorrenza dal 16/02/2023 al 15/02/2025 compreso, presso l'U.O.C. di Ginecologia Oncologica di questa Azienda, ha comunicato di voler recedere da detto contratto libero professionale per il conferimento di un incarico di Psicologo presso altra Azienda, a far data dall'01/11/2024 (ultimo giorno lavorativo il 31/10/2024);

**2) DARE ATTO** del recesso dall'incarico libero-professionale della D.ssa LA SALA Maria Chiara e della cessazione anticipata delle attività svolte dalla stessa, per la realizzazione del progetto finanziato dall'Assessorato della Salute relativo al PSN 2017/6.13 "Diagnosi ecografica nelle neoplasie ovariche. Diagnosi precoce e sorveglianza oncologica" da destinare all'UOC Ginecologia Oncologica. Referente Aziendale Prof. Vito Chiantera (codice progetto 2017/6.13);

**3) DARE ATTO** che, con deliberazione n. 1717 del 21/11/2023 si è provveduto a nominare il Dr. Antonino Abbate quale Referente Aziendale del progetto in parola, in sostituzione del Prof. Vito Chiantera, attualmente collocato in aspettativa senza assegni;

**4) DARE ATTO** che il budget corrispondente al costo non sostenuto, pari ad € 5.488,00 (Anno 2024: mesi di novembre e dicembre : € 3.136,00 + Anno 2025 : € 2.352,00) è stato svincolato dal costo totale precedentemente prenotato su budget informatico C4H con Del. n. 388 del 10/03/2023, come da scheda allegata, pari ad € 37.632,00 (Anno 2023: € 16.464,00; Anno 2024 : € 18.816,00; Anno 2025 : € 2352,00);

**5) DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta onere di spesa aggiuntiva a carico del b.e.p. corrente;

**6) PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web aziendale nella sezione "Determine U.O.C. Risorse Umane";

**7) TRASMETTERE** il presente provvedimento in originale all'ufficio Delibere, che provvederà all'archiviazione e all'inoltro al Collegio Sindacale, per un eventuale successivo controllo.

IL DIRETTORE U.O.C. Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Il Segretario Verbalizzante

Lucia Odo