

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 01 DIC 2024 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- ☐ Non sono pervenute opposizioni
☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

- ☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- ☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☒ IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni

E.I.



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 762

del 29 NOV. 2024

OGGETTO: **Pagamento ferie residue eredi Dipendente matr. n. 3642- deceduta il 20.12.2022**

U.O.C. RISORSE UMANE Proposta n. <u>430/pv</u> del <u>22 NOV. 2024</u> ☐ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio. Il Responsabile del procedimento (Sig.ra Lucia Oddo) <u>Lucia Oddo</u> Il Responsabile Posizione Organizzativa (D.ssa Maria Musso) <u>Maria Musso</u> Il Dirigente Trattamento Economico del Personale (Dr. Marco Di Giovanni) <u>Marco Di Giovanni</u> Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dr.ssa M. Lina Curti) <u>M. Lina Curti</u>	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2024 N° Conto economico _____ N° Conto Patrimoniale _____ Budget assegnato anno 2024 Provvimento non assoggettato (euro) _____ a budget aziendale informatico Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____ Scheda BUDGET allegata datata _____ Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____
---	--

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventinove del mese di Novembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta 4, Palermo, il Direttore Generale Dr. Walter Messina, nominato con D.P. n.322/serv.1°/S-G del 21/06/2024 e assistito da D.ssa Lina Di Carlo, quale segretario verbalizzante, adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

27 NOV 2024

Il Direttore U.O.C. Risorse Umane

VISTA la delibera n° 26 del 11.01.2023 di presa d'atto del decesso in attività di servizio della dipendente matr. n. 3642, deceduta in data 20.12.2022;

Vista la nota del 12.01.2023 con la quale il vedovo della dipendente matr. 3642 ha chiesto a questa Amministrazione il pagamento delle ferie non godute dalla dipendente fino all'atto del decesso;

Preso atto che le somme maturate dal lavoratore per effetto della prestazione lavorativa resa fino al momento del decesso e non ancora liquidate (competenze ultimo mese di servizio, straordinario, festività, 13° mensilità, indennità per ferie non godute, sistema premiante), non possono essere corrisposte da parte del datore di lavoro agli eredi senza un preventivo accertamento dell'accettazione dell'eredità, che deve essere adeguatamente documentata dagli aventi diritto;

VISTA la dichiarazione dell'atto sostitutivo di notorietà con la quale i congiunti della dipendente matr. 3642 dichiarano di essere eredi legittimi del de cuius;

Vista la dichiarazione di successione presentata dal coniuge della deceduta;

VISTE le dichiarazioni dell'atto sostitutivo di notorietà con le quali gli eredi legittimi dichiarano di delegare un componente alla riscossione dell'indennità di preavviso della quota spettantegli;

Visto il prospetto relativo alle ferie non godute all'atto del decesso, che ammontano a gg. 27 per l'anno 2021 per un importo complessivo di € 2.189,70 e gg. 32 per l'anno 2022 per un importo complessivo di € 2.585,20;

RITENUTO pertanto, di dover corrispondere agli eredi della dipendente matr. 3642 la somma lorda di € 4.784,90 quale pagamento ferie non godute negli anni 2021 e 2022, il tutto al lordo delle ritenute previdenziali da effettuare a carico della posizione del deceduto con ritenute fiscali a carico degli eredi;

Preso atto che l'intera documentazione citata nel presente provvedimento, in originale, è custodita agli atti dell'Ufficio Pensioni dell'U.O.C. Risorse Umane;

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

Dato Atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

1. RICONOSCERE agli eredi legittimi dell'ex dipendente matr. n. 3642 la somma lorda di € 4.784,90 quale pagamento ferie non godute negli anni 2021 e 2022 fino all'atto del decesso.

2. CORRISPONDERE agli eredi della dipendente matr. 3642 la somma complessiva lorda di € 4.784,90 mediante accredito sul conto corrente Bancario del componente delegato.

3. PRENDERE ATTO che il costo di € 4.784,90 quale pagamento ferie non godute, da imputare sul conto 8.02.02.03.0901 sopravvenienze passive, grava sul bilancio d'esercizio dell'anno 2024.

4. PRENDERE ATTO che il costo di € 1.138,81 a titolo di CPDEL Azienda da imputare sul conto 8.02.02.03.0901 sopravvenienze passive, grava sul bilancio d'esercizio dell'anno 2024.

5. PRENDERE ATTO che il costo di € 406,71 a titolo di IRAP, da imputare sul conto 8.02.02.01.0102 sopravvenienze passive, grava sul bilancio d'esercizio dell'anno 2024.

6. EFFETTUARE il suddetto pagamento a mezzo CED al fine di operare le dovute trattenute fiscali e previdenziali.

7. DICHIARARE Il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n.30/93 per gli adempimenti urgenti ed improcrastinabili da effettuare presso gli Uffici INPS territorialmente competenti che erogheranno le spettanze a titolo di pensione e TFR/TFS.

Dare atto che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica.

CURERA' l'esecuzione del presente provvedimento il Servizio Risorse Umane, Ufficio pensioni, per gli adempimenti previdenziali a favore degli eredi.

Il Direttore U.O.C.
Dr.ssa M. L. Curti

Sul presente atto viene espresso

parere FAVOREVOLE dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Vincenzo Barone

parere Favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Domenico Cipolla

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Walter Messina

Il Segretario verbalizzante

Dr. Di Carlo