

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 01 DIC. 2024 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ Non sono pervenute opposizioni

☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 11 DIC. 2024

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☐ IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 764

del 29 NOV. 2024

OGGETTO: Conferimento incarico a tempo determinato profilo Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico Dott.ssa Pillitteri Giuseppa.

Delibera di indizione n. n. 178 del 05/03/2024

U.O.C. PROPONENTE

Risorse Umane

Proposta n. 432/AP del 22 NOV. 2024

☐ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile
del procedimento

Coll. Prof.le Amm.vo

Daide Leonardo Lauricella

Il Dirigente dell'U.O.S.

Dott. F. Marussich

Il Direttore della U.O.C.

Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO

VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2024

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2024

(euro) _____ Provvedimento non assoggettato
a budget aziendale informatico

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata

datata _____

Il Responsabile
del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventiquattro giorno ventiquattro del mese di novembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Walter Messina, nominato con D.P. n. 322/Serv.1°/S-G del 21/06/2024 e assistito da Dr. Lino Di Carlo quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

27 NOV. 2024

Il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Maria Luisa Curti

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 178 del 05/03/2024 è stato indetto Avviso Pubblico, solo per titoli, per il conferimento di incarichi a tempo determinato, per il profilo: tecnico sanitario di laboratorio biomedico (ex ctg. D) - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, per le esigenze delle Strutture di questa ARNAS.
- l'avviso di cui trattasi è stato pubblicato sul sito aziendale con decorrenza dei termini di presentazione delle istanze dal 19/03/2024 al 02/04/2024;
- con deliberazione 322 del 13/09/2024 sono stati approvati gli atti di detta selezione e contestualmente la relativa graduatoria di merito;

VISTA la richiesta formulata con nota n. 21961 del 04/09/2024, dal Direttore UOC Patologia Clinica;

DATO ATTO dell'autorizzazione del Direttore Generale a procedere allo scorrimento della graduatoria della selezione di cui all'oggetto per il reclutamento di una unità di personale in relazione alle esigenze rappresentate dal Direttore della UOC dott. Tommaso Silvano Aronica;

VISTA la richiesta di disponibilità per il conferimento di n. 1 incarico, inviata via PEC in data 18/11/2024 alla Dott.ssa Pillitteri Giuseppa, trentanovesima collocata nella suddetta graduatoria;

PRESO ATTO che, a seguito di detta richiesta di disponibilità la Dott.ssa Pillitteri Giuseppa, con Pec del 19/11/2024 ha comunicato di essere disponibile per il conferimento dell'incarico con decorrenza 01/12/2024;

DATO ATTO che si è provveduto allo scorrimento della graduatoria per l'assunzione di n. 3 unità di tecnico sanitario di laboratorio biomedico;

DATO ATTO che la Dott.ssa Pillitteri Giuseppa, nata a Palermo il 14/11/1985, ha accettato l'incarico, con contratto a tempo determinato a decorrere dal 01/12/2024 con scadenza al 31/12/2024;

PRESO ATTO che l'intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;

DATO ATTO della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata.

PROPONE di

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte:

1) CONFERIRE un incarico a tempo determinato di tecnico sanitario di laboratorio biomedico alla Dott.ssa Pillitteri Giuseppa, nata a Palermo il 14/11/1985, a decorrere dal 01/12/2024 con scadenza al 31/12/2024;

2) DARE ATTO che l'intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;

3) DARE ATTO che la spesa connessa al presente provvedimento, quantificata in euro 3.125,00, è CORRISPOSTA A MEZZO CEDOLINO e non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica;

4) CURERA' l'esecuzione del presente provvedimento, la UOC Risorse Umane.

Il Direttore dell' U.O.C. Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

parere FAVOREVOLE dal
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Vincenzo Barone

parere FAVOREVOLE dal
IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Domenico Cipolla

Il Direttore Generale

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

Il Direttore Generale

Dott. Walter Messina

Il Segretario verbalizzante

Linea di Carlo