

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 01 DIC. 2024 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

A

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 766 del 29 NOV. 2024

OGGETTO: PRESA D'ATTO ISTANZE PERVENUTE e NOMINA COMMISSIONE - "Avviso pubblico finalizzato alla stabilizzazione a tempo indeterminato del personale del S.S.N. assunto con forme di lavoro flessibili in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 comma 2 del D.Lgs. 75/2017 e ss. mm. ii. - n. 2 profili del Comparto."
Delibera di indizione n. 519 del 17/10/2024.

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p align="center">U.O.C. RISORSE UMANE</p> <p>Proposta n. <u>434/AIU</u> <u>25 NOV. 2024</u></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p>Il Responsabile del procedimento Coll. Prof.le Amm.vo <u>David Leonardo Lauricella</u></p> <p>Il Dirigente dell'U.O.S. <u>Dott. F. Marussich</u></p> <p>Il Direttore della U.O.C. <u>Dott.ssa Maria Luisa Curti</u></p> | <p align="center">U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2024</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno <u>2024</u> Il presente provvedimento non determina oneri a carico del Bilancio d'esercizio corrente. (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p align="center">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

L'anno duemilaventiquattro giorno ventinove del mese di novembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Walter Messina, nominato con D.P. n. 322/Serv.1°/S-G del 21/06/2024 e assistito da Dip. Luigi Di Carlo, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

27 NOV. 2024

Il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Maria Luisa Curti

PREMESSO che:

- 1) con deliberazione n. 519 del 17/10/2024 è stato indetta "Avviso pubblico finalizzato alla stabilizzazione a tempo indeterminato del personale del S.S.N. assunto con forme di lavoro flessibili in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 comma 2 del D.Lgs. 75/2017 e ss. mm. ii. - n. 2 profili del Comparto."
- 2) l'avviso di cui trattasi è stato pubblicato sul sito aziendale con decorrenza dei termini di presentazione delle istanze dal 04/10/2024 al 18/10/2024;

PRESO ATTO

- che i candidati, sotto elencati hanno prodotto domanda di partecipazione entro il termine di scadenza fissato nel bando:

| Candidati | | | |
|---------------------------------------|-----------------------|------------|-----------------------|
| ELENCO ISTANZE COLLABORATORE TECNICO | | | |
| N. | COGNOME E NOME | DATA | LUOGO DI NASCITA |
| 1 | FALLEA CHIARA VALERIA | 30/05/1989 | PALERMO |
| 2 | FICANO MAURIZIO | 20/10/1970 | BAGHERIA (PA) |
| 3 | PREIANO FEDERICA | 24/10/1990 | PALERMO |
| ELENCO ISTANZE ASSISTENTE INFORMATICO | | | |
| 1 | ALAGNA ALESSANDRO | 20/10/1998 | PALERMO |
| 2 | CIARAMITARO EMANUELE | 22/10/1992 | PALERMO |
| 3 | CORSO RICCARDO | 02/02/1984 | CASTELVETRANO (TP) |
| 4 | GIUSTINIANO LILIANA | 24/06/1967 | PALERMO |
| 5 | POLLINA ANDREA | 23/10/1985 | PALERMO |
| 6 | RIBERA MARCO | 13/04/1985 | PALERMO |
| 7 | SACCO ENZA | 09/02/1975 | PETRALIA SOTTANA (PA) |

RITENUTO al fine di procedere all'espletamento della selezione, di dovere provvedere alla nomina della Commissione Esaminatrice;

PRESO ATTO che come da indicazione del Direttore Generale, i nominativi dei componenti della Commissione di che trattasi sono stati così individuati:

Per la Commissione per il profilo di Assistente Informatico (ex ctg. C) — Area degli Assistenti:

PRESIDENTE: Dott.ssa Sabrina Arnone, Direttore UOC Controllo di Gestione

COMPONENTE: Dott. Vincenzo Cardinale, Direttore UOS ICT Management

COMPONENTE: Dott. Giuseppe Natoli, Assistente tecnico UOC Staff

SEGRETARIO: Dott. Davide Leonardo Lauricella

Per la Commissione per il profilo di Collaboratore Tecnico Ingegnere/Architetto Area dei professionisti della salute e dei funzionari avrà la seguente composizione:

PRESIDENTE: Ing. Salvatore Sapienza, UOS Servizio Prevenzione e Protezione

COMPONENTE: Arch. Francesco Bono, Collaboratore Tecnico, UOC Gestione Tecnica

COMPONENTE: Arch. Vincenzo Alaimo, Collaboratore Tecnico UOC Gestione Tecnica

SEGRETARIO: Dott. Davide Leonardo Lauricella

PRESO ATTO che l'intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;

RITENUTO di munire il presente provvedimento della clausola di immediata esecutività (art.53 comma 2 L.R. n°30 del 30/11/1993), attesa la necessità di reperire nel più breve tempo le unità mediche necessarie e al fine di assicurare l'assolvimento dei LEA e l'offerta assistenziale;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta onere di spesa aggiuntiva per il bilancio economico corrente;

DATO ATTO della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata.

PROPONE di

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte:

1) PRENDERE ATTO che relativamente alla "Avviso pubblico finalizzato alla stabilizzazione a tempo indeterminato del personale del S.S.N. assunto con forme di lavoro flessibili in possesso dei requisiti di cui all'art. 20

comma 2 del D.Lgs. 75/2017 e ss. mm. ii. - n. 2 profili del Comparto." entro il termine di scadenza previsto dal bando, 07/11/2024, sono pervenute le seguenti istanze di partecipazione:

| Candidati | | | |
|---------------------------------------|-----------------------|------------|-----------------------|
| ELENCO ISTANZE COLLABORATORE TECNICO | | | |
| N. | COGNOME E NOME | DATA | LUOGO DI NASCITA |
| 1 | FALLEA CHIARA VALERIA | 30/05/1989 | PALERMO |
| 2 | FICANO MAURIZIO | 20/10/1970 | BAGHERIA (PA) |
| 3 | PREIANO' FEDERICA | 24/10/1990 | PALERMO |
| ELENCO ISTANZE ASSISTENTE INFORMATICO | | | |
| 1 | ALAGNA ALESSANDRO | 20/10/1998 | PALERMO |
| 2 | CIARAMITARO EMANUELE | 22/10/1992 | PALERMO |
| 3 | CORSO RICCARDO | 02/02/1984 | CASTELVETRANO (TP) |
| 4 | GIUSTINIANO LILIANA | 24/06/1967 | PALERMO |
| 5 | POLLINA ANDREA | 23/10/1985 | PALERMO |
| 6 | RIBERA MARCO | 13/04/1985 | PALERMO |
| 7 | SACCO ENZA | 09/02/1975 | PETRALIA SOTTANA (PA) |

2) DARE ATTO che come da indicazione del Direttore Generale, i nominativi dei componenti della Commissione di che trattasi sono stati così individuati:

Per la Commissione per il profilo di Assistente Informatico (ex ctg. C) — Area degli Assistenti:

PRESIDENTE: Dott.ssa Sabrina Arnone, Direttore UOC Controllo di Gestione

COMPONENTE: Dott. Vincenzo Cardinale, Direttore UOS ICT Management

COMPONENTE: Dott. Giuseppe Natoli, Assistente tecnico UOC Staff

SEGRETARIO: Dott. Davide Leonardo Lauricella

Per la Commissione per il profilo di Collaboratore Tecnico Ingegnere/Architetto Area dei professionisti della salute e dei funzionari avrà la seguente composizione:

PRESIDENTE: Ing. Salvatore Sapienza, UOS Servizio Prevenzione e Protezione

COMPONENTE: Arch. Francesco Bono, Collaboratore Tecnico, UOC Gestione Tecnica

COMPONENTE: Arch. Vincenzo Alaimo, Collaboratore Tecnico UOC Gestione Tecnica

SEGRETARIO: Dott. Davide Leonardo Lauricella

3) DARE ATTO che l'intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;

4) DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta onere di spesa aggiuntiva a carico del b.e.p. corrente;

5) MUNIRE il presente provvedimento della clausola di immediata esecutività (art.53 comma 2 L.R. n°30 del 30/11/1993), attesa la necessità di reperire nel più breve tempo le unità mediche necessarie e al fine di assicurare l'assolvimento dei LEA e l'offerta assistenziale;

6) CURERA' l'esecuzione del presente provvedimento, la UOC Risorse Umane.

Il Direttore dell' U.O.C. Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti



Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Domenico Cipolla

Il Direttore Generale

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

Il Direttore Generale

Dott. Walter Messina

Il Segretario verbalizzante

[Handwritten signature]