

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informativo dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 08/12/2024 al giorno \_\_\_\_\_

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DETERMINA n. 52 TEC/2024 del 06/12/2024

OGGETTO: Intervento di manutenzione su n. 2 porte automatiche poste all'interno del Padiglione 17/H del P.O. Civico. C.I.G. B199603609 \_Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n.36 del 2023 \_ Ditta "Automazioni Lo Verso".

<p align="center"><b>U.O.C. PROPONENTE</b></p> <p align="center">Gestione Tecnica</p> <hr/> <p>Proposta n. <u>52</u> del <u>06/12/2024</u></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p align="center">Il Responsabile dell'UOS Gestione e Manutenzione Immobili (Arch. Liborio Sutera)</p> <p align="center"><i>Liborio Sutera</i></p> <p align="center">IL Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica (Ing. Ernesto Basilico)</p> <p align="center"><i>Ernesto Basilico</i></p>	<p align="center"><b>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO</b></p> <p align="center">VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2024</p> <p>N° Conto economico <u>5-03-02-01-0102</u></p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2024 (euro) <u>11.437.630,00</u></p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p align="center">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p align="center"><u>GESTIONE TECNICA</u></p> <p align="center">Scheda BUDGET allegata datata <u>06/12/2024</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento <i>[Signature]</i></p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. <i>[Signature]</i></p>
<p>Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.</p> <p><b>Il Direttore U.O.C. Gestione Tecnica Ing. Ernesto Basilico</b></p>	

L'anno duemilaventiquattro il giorno 06 del mese di Dicembre, nella sede della U.O.C. Gestione Tecnica dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo. Il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnica Ing. Ernesto Basilico in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n° 6 del 26/06/2024, assistito da *[Signature]* quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

**Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica Ing. Ernesto Basilico**

**Visto** il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

**Richiamata** la deliberazione del Direttore Generale n° 6 del 26/06/2024, esecutiva, con la quale l'Ing. Ernesto Basilico, in qualità di Direttore della U.O.C. Gestione Tecnica è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

**Considerato** che a seguito del sopralluogo effettuato dalla scrivente UOC Gestione Tecnica presso le aree ove sono ubicate le due porte automatiche poste a servizio del padiglione 17/H del P.O. Civico, nello specifico la porta del "bunker" di radioterapia e quella del corridoio, è stata rilevata la necessità di effettuare degli interventi di ripristino della funzionalità delle stesse.

**Atteso** di dover eseguire tali lavorazioni in tempi brevi, l'U.O.C. Gestione Tecnica, vista la delega di funzioni, espressamente attribuite dal Direttore Generale con Deliberazione n.6 del 26/06/2024, al Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica, Ing. Ernesto Basilico, ha ritenuto opportuno contattare la ditta di fiducia e specializzata nel settore degli automatismi "Automazioni Lo Verso srl", invitandola a formulare dei preventivi di spesa per gli interventi sopra richiamati;

**Visto** il preventivo n. 253 del 25/11/2024 trasmesso a mezzo mail dalla ditta "Automazioni Lo Verso srl" dell'importo complessivo pari a € 5.000,00 oltre oneri fiscali;

**Vista** la nota prot. n. 33825/24 del 27/11/2024 a firma congiunta del Responsabile dell'UOS Gestione e Manutenzione Immobili Arch. Liborio Sutera e del Collaboratore Tecnico Professionale Arch. Francesco Bono, inoltrata al Direttore Amministrativo Dott. Vincenzo Barone, al fine di acquisire l'approvazione a procedere all'affidamento diretto dei lavori segnati in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n.36 del 2023;

**Vista** la medesima nota prot. 33825/24 del 27/11/2024, autorizzata dal Direttore Amministrativo Dott. Vincenzo Barone, mediante la sottoscrizione della stessa, con la quale, in virtù dell'importo dei lavori, lo stesso approva l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n.36 del 2023;

**Visto** il D.L. 36/2023 - che stabilisce all'art. 50 comma 1 lett. A) che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**Preso atto** che l'offerta formulata dalla ditta "Automazioni Lo Verso srl" è pari a € 5.000,00 oltre oneri fiscali;

**Dato atto** pertanto che il costo del presente provvedimento - pari a € 5.000,00 oltre oneri fiscali pari a € 1.100,00 per un totale complessivo pari a € 6.100,00 va imputato al conto n. 5.03.02.01.0102 "Manutenzione e riparazione impianti", con competenza economica anno 2024;

**Acquisito agli atti** il Codice Identificativo Gara (CIG) 8499603689 rilasciato dall'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione;

**Visto** il documento di regolarità contributiva della ditta "Automazioni Lo Verso srl" nei confronti degli enti previdenziali ed assistenziali e della cassa edile DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) prot. INAIL\_45165221 valevole sino al 30/12/2024;

**Preso atto** che le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) sono assolte dal Responsabile dell'UOS Gestione e Manutenzione Immobili Arch. Liborio Sutera, e quelle di Direttore dei Lavori dal Collaboratore Tecnico Professionale Arch. Francesco Bono;

**Preso atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1196 n. 543, nel rispetto della Legge 6 novembre 2012 n. 190 - "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" - nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021-2023;

**DETERMINA di**

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendo tutti integralmente riportati e trascritti:

**Dichiarare** la regolarità dell'istruttoria della presente determina e la conformità alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

**Prendere atto** del preventivo n. 253 del 25/11/2024 trasmesso a mezzo mail dalla ditta "Automazioni Lo Verso srl" dell'importo complessivo pari a € 5.000,00 oltre oneri fiscali;

**Affidare** i lavori in epigrafe alla ditta "Automazioni Lo Verso srl" con Sede Legale in via Rinaldo D'aquino, 25, Palermo C.F. / Partita IVA: 06718210823 - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n.36 del 2023, per un corrispettivo di €5.000,00 oltre oneri fiscali;

**Dare atto** che il costo del presente provvedimento - pari a € 5.000,00 oltre oneri fiscali pari a € 1.100,00 per un totale complessivo pari a € 6.100,00 va imputato al conto n. 5.03.02.01.0102 "Manutenzione e riparazione impianti", con competenza economica anno 2024;

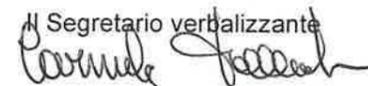
**Trasmettere** il presente provvedimento, per ogni eventuale successivo controllo, alla segreteria del Direttore Generale, all'Ufficio Delibere ed alla U.O.C. Economico Finanziaria per gli atti di competenza;

**Disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet aziendale nella sezione "Determine U.O.C. Gestione Tecnica";

**Disporre** che tutta la documentazione citata nel presente atto sarà custodita presso i locali dell'U.O.C. Gestione Tecnica;

**Dare atto** che le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) sono assolte dal Responsabile dell'UOS Gestione e Manutenzione Immobili Arch. Liborio Sutera, e quelle di Direttore dei Lavori dal Collaboratore Tecnico Professionale Arch. Francesco Bono;

**Dare atto** che ai sensi dell'art 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interessi, neppure potenziali, in capo al RUP e a chi lo adotta.

Il Segretario verbalizzante  


Il Direttore U.O.C. Gestione Tecnica  
Ing. Ernesto Basilico

