

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 15 DIC 2024 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Altre annotazioni



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**E.I.**

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 861 del 12 DIC. 2024

**OGGETTO: Dimissioni Collaboratore Tecnico Analista matr.7352**

<p style="text-align: center;"><b>U.O.C./U.O.S.</b></p> <hr/> <p>Proposta n. <u>489/111</u> del <u>11 DIC. 2024</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del <u>Bilancio.</u></p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del procedimento (Dr. Musso Maria) <u>Maria Musso</u></p> <p style="text-align: center;">Il Direttore UOC/UOS (Dott. Maria Luisa Curti) <u>Maria Curti</u></p>	<p style="text-align: center;"><b>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO</b> <b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</b> <b>Esercizio 2024</b></p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2024 _____ Il presente provvedimento non determina oneri a carico del Bilancio d'esercizio corrente (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p style="text-align: center;"><b>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</b></p> <p style="text-align: center;">Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____ <u>[Signature]</u> <u>[Signature]</u></p>
---	--

L'anno duemilaventiquattro il giorno 12 DIC del mese di dicembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Walter Messina, nominato con D.P. n. 322/Serv. 1°/S.G. del 21/06/2024, assistito da D.ssa Lina Di Carlo quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

12 DIC 2024

Il Direttore UOC/UOS

**VISTA** l'istanza prot. 33654 del 26/11/2024, con la quale la dipendente matr. 7352, come in allegato A identificata, in servizio presso questa Azienda dal 1/03/2018 con la qualifica di Collaboratore Tecnico Analista di ruolo a tempo indeterminato presso la U.O. Programmazione e Controllo di Gestione del P.O.Civico, comunica le proprie dimissioni dal servizio a decorrere dal 16.12.2024;

**Preso atto** che il rapporto di lavoro individuale del personale del comparto con incarico a tempo indeterminato, è regolato dall' art. 85 del CCNL 2019/21 comma 1 a) che dispone che in caso di dimissioni il termine di preavviso per i dipendenti con anzianità di servizio fino a dieci anni è di mesi tre ridotto della metà;

**Considerato** che la matr.7352 è stata collocata in aspettativa dal 16.12.2022 per incarico a Tempo Determinato nella qualità di Dirigente Analista nella stessa azienda ;

**Atteso** che il dipendente in aspettativa sino al momento delle dimissioni non è tenuto ai termini di preavviso non creando conseguenze negative sul piano organizzativo aziendale;

**Considerato** che la dipendente non matura diritto a pensione e che gli uffici competenti si occuperanno soltanto di sistemare la posizione contributiva della dipendente con la cessazione del rapporto di che trattasi alla data del 15/12/2024 ;

**Prendere atto** delle dimissioni del Collaboratore Tecnico Analista a decorrere dal 16.12.2024 ;

**Ritenuto** di dovere dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;

**Dato atto** della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

**Dato Atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021

Propone

**Prendere atto** delle dimissioni volontarie dal servizio del Collaboratore Tecnico Analista M.C.A. – Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari di ruolo a tempo indeterminato presso la U.O. C. Affari Generali del P.O.Civico, a decorrere dal 16.12.2024 ;

**Curerà** l'esecuzione del presente provvedimento il U.O.C. Risorse Umane per gli adempimenti di carattere giuridico ed economico.

**Dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.

IL DIRETTORE UOC  
Dr. Maria Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Domenico Cipolla

IL DIRETTORE GENERALE

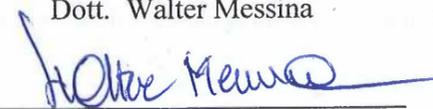
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Walter Messina



Il Segretario verbalizzante

