PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 22 DIC. 2024 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ Non sono pervenute opposizioni
☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

==========

☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 01 GEN. 2025

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☐ **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

==========

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il_____ Prot. n._____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____del _____come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____del _____come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il_____Prot. n._____

Notificata in Archivio il_____Prot. n._____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni

_____

_____

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 915 del 20 DIC. 2024

OGGETTO: **Rimborso spese Ing. Vincenzo Lo Medico, matricola 9363 per la partecipazione al Convegno MePAIE Sanità tenutosi a Milano dal 24 al 25 ottobre 2024**

U.O.C. RISORSE UMANE

Proposta n. 507 del/AR 17 DIC. 2024

☐ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Gioacchino Nunzio Bosco

Il Dirigente UOS
Gestione giuridica del personale
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC
Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO

VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2024

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2024

(euro)_____ **Provvedimento non assoggettato a budget aziendale informatico**

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

_____

Scheda BUDGET allegata

datata_____

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventiquattro giorno Venti del mese di Dicembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Dott. Walter Messina, nominato con D.P. n. 322/Serv. 1°/S-G del 21/06/2024 e assistito da Dott. Gioacchino N. Bosco quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata :

19 DIC. 2024

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti

Premesso: che con nota prot. n. 31851 del 14/11/2024 l'Ing. Vincenzo Lo Medico, matricola 9363, direttore dell'UOC Provveditorato chiede il rimborso spese per la **partecipazione al Congresso Mepaie "Il cambio di paradigma in sanità" tenutosi a Milano dal 24.10.2024 al 25.10.2024** come di seguito elencate;

- Viaggio aereo A/R Tot. € 154,21
- Alloggio Tot. € 225,50
- Vitto Tot. € 25,00

Totale Spese Tot. € 404,71

Visto l'attestato di partecipazione prodotto dal dipendente al Corso di Formazione di cui trattasi;

Vista la nota prot. n. 022996/24 del 13/09/2024 nella quale, il direttore Amministrativo ha autorizzato il comando formativo di cui trattasi;

Ritenuto conseguentemente di

- Rimborsare le spese sostenute pari ad € 404,71 dal dall'Ing. Vincenzo Lo Medico, matricola 9363, direttore dell'UOC Provveditorato per la partecipazione al Congresso Mepaie "Il cambio di paradigma in sanità" tenutosi a Milano dal 24.10.2024 al 25.10.2024 per la **partecipazione al Congresso Mepaie "Il cambio di paradigma in sanità" tenutosi a Milano dal 24.10.2024 al 25.10.2024**;
- Imputare la Spesa sul Conto 5.02.02.01.2101 Rimborso spese viaggi e soggiorni personale dipendente;

Dato atto che i giustificativi prodotti dal dipendente sono agli atti della UOC Risorse Umane;

DATO ATTO:

- della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;
- che il responsabile del procedimento e i Dirigenti firmatari della presente proposta, ai fini dell'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con DPR n. 62/2013 e modificato dal DPR n. 81/2023, attestano di non trovarsi in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale;

DATO ATTO altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione attualmente vigente;

PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. Rimborsare le spese sostenute pari ad € 404,71 dall'Ing. Vincenzo Lo Medico, matricola 9363, direttore dell'UOC Provveditorato per la partecipazione al Congresso Mepaie "Il cambio di paradigma in sanità" tenutosi a Milano dal 24.10.2024 al 25.10.2024;

2. Imputare la Spesa sul Conto 5.02.02.01.2101 Rimborso spese viaggi e soggiorni personale dipendente;

3. Dare atto che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica;

4. Curerà l'esecuzione del presente provvedimento la UOC Risorse Umane.

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso

Parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Vincenzo Barone

Parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Domenico Cipolla

IL Direttore Generale

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere positivo del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL Direttore Generale
Dott. Walter Messina

Il Segretario verbalizzante