PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 22 DIC. 2024 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ Non sono pervenute opposizioni

☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il_____ **Prot. n.**_____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____del _____come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____del _____come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il_____**Prot. n.**_____

Notificata in Archivio il_____**Prot. n.**_____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni

_____

_____

_____

E.I.

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 937 del 20 DIC. 2024

Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALL'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SOMMINISTRAZIONE DI MATERIALE IGIENICO SANITARIO PER IL FABBISOGNO DELL'ARNAS. DA ESPLETARE A SEGUITO DI PROCEDURA NEGOZIATA , AI SENSI AI SENSI DELL'ART 50 COMMA 1 LETTERA E) DEL DLGS 36/2023 , SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA MEPA ED INVITANDO LE DITTE: LA CASALINDA SRL, 3.M.C. SPA, NASTA S.P.A.; TDP PROFESSIONAL; RAD' SRL.

U.O.C. PROVVEDITORATO

Proposta n. 107 del 17/12/2024

☐ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio

Il Responsabile del Procedimento
Il Coll. Amm.vo
(Valentina Nasta)
_____

Il Dirigente U.O.S. Acquisizione Beni e Attrezzature
(Dr. Giovanni Coco)
_____

Il Direttore della U.O.C Provveditorato
(Ing. Vincenzo Lo Medico)
_____

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO

VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2024

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2024 _____

Il presente provvedimento ~~non determina oneri a carico~~ del Bilancio d'esercizio corrente

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DEL BUDGET

_____

Scheda BUDGET allegata

datata _____

Il Responsabile del procedimento
_____

Il Direttore dell'U.O.C.
Dr.ssa Rosaria Di Fresco
_____

L'anno duemilaventiquattro giorno Venti del mese di Dicembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Walter Messina, nominato con D.P.R.S. n. 322/Serv.1°/S.G. del 21/06/2024 assistito da Dott. Gaetano Geraci quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

19 DIC 2024

IL DIRETTORE DELL' U.O.C PROVVEDITORATO, Ing. Vincenzo Lo Medico,

PREMESSO CHE:

- con delibera n. 521 del 02/05/2024 si è proceduto all'affidamento diretto alla ditta TDP Professional di Palermo della fornitura per un anno di materiale igienico sanitario per le UU.OO. dell'ARNAS (carta mani, carta igienica, lenzuolini monouso) per un importo di € 138.344,200 oltre IVA;
- il fabbisogno del suddetto materiale risulta aumentato, sulla scorta delle richieste sempre maggiori e dei consumi registrati sul sistema gestionale aziendale e pertanto l'importo di aggiudicazione è quasi del tutto esaurito prima della scadenza temporale del contratto;
- occorre garantire la fornitura del materiale igienico sanitario alle UU.OO. richiedenti sin dal mese di Gennaio 2025;

DATO ATTO che dall'estrazione dei dati relativi ai consumi registrati sul sistema informatico aziendale emerge che la tipologia di articoli ed i quantitativi necessari per coprire il fabbisogno annuale dell'ARNAS sono quelli di seguito indicati:

DESCRIZIONE ARTICOLI E CONSUMI PREVISTI
MATERIALE IGIENICO- SANITARIO

Descrizione articoli	Consumo annuo
Carta asciugamani 1 Rotolo 2 Veli 800 strappi da metri 60	2.496
Carta igienica maxi jumbo eco 300 m. due veli conf. da 6 rotoli	30.000
Lenzuolini medici 1 rotolo due veli da metri 70	28.128
Rotoli carta asciugamano da 60 a 100 metri - 2 veli - lunghezza strappi da cm 20 x 36 circa)	158.000

RITENUTO opportuno provvedere ad indire **urgentemente** nuova procedura negoziata sulla piattaforma MEPA per la fornitura annuale in somministrazione di materiale igienico sanitario, ai sensi dell'art 50 comma 1 lettera e) del Dlgs 36/2023, per un importo complessivo di € 215.00,00 oltre IVA;

VISTI gli schemi degli atti di gara uniti al presente provvedimento e di cui costituiscono parte integrante:

- Capitolato speciale d'appalto (All. A)
- Lettera invito (B)
- Elenco indicativo articoli, caratteristiche tecniche e quantità (D)

VALUTATO che l'importo massimo presunto per il suddetto acquisto può essere quantificato in **€ 215.000,00** IVA esclusa **oltre IVA di € 47.300,00 per un costo totale presunto di € 262.300,00 IVA compresa.**

PRESO ATTO che:

- Con atto deliberativo n. 598 del 05.06.2020 è stato adottato il regolamento per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/16;
- le somme di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. e del regolamento adottato con atto "ut supra" risultano pari € 2.150,00 e verranno ripartite con successivo atto alle figure sotto individuate dal Direttore dell'UOC Provveditorato sentito il R.U.P.;
- la somma di € 2.150,00 0 graverà sul fondo incentivi ex art. 113 del D.Lgs.50/16 (€ 1.720,00 sul fondo incentivi funzioni tecniche conto 2.02.05.06.0101 ed € 430,00 sul fondo per l'innovazione tecnologica conto 2.01.05.06.0102);
- l'attività di RUP è svolta dalla sig..ra Valentina Nasta, quella di DEC dal sig. Francesco Nicotra e quella di supporto al RUP dalla sig.ra Donatella Scalici;

CONSIDERATO che l'adozione del presente provvedimento non comporta immediati oneri di spesa e che la somma occorrente a dare copertura economica al negozio giuridico nascente dal presente affidamento sarà assunta con atto deliberativo di aggiudicazione e graverà sui fondi di bilancio 2025;

4) **DISPORRE** la pubblicazione dell'avviso di gara sul sito internet aziendale www.arnascivico.it ,
5) **PRENDERE ATTO** che la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso la la U.O.C. Provveditorato;
6) **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di consentire di attivare la procedura di gara.

Il Direttore dell'UOC Provveditorato
Ing. Vincenzo Lo Medico

Sul presente atto viene espresso

parere FAVOREVOLE **dal**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Vincenzo Barone

parere FAVOREVOLE **dal**

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Domenico Cipolla

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Walter Messina

Il Segretario verbalizzante

CONSTATATO che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura.

RITENUTO di espletare apposita RDO sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'acquisizione materiale igienico sanitario con invito rivolto a n. 5 operatori di comprovata esperienza ed affidabilità che operano nel settore di riferimento, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo.

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs, 81/2008 non è necessario redigere il DUVRI.

ATTESO che il quadro economico risulta il seguente:

totale fornitura a base d'asta	**€ 215.000,00**
IVA 22%	**€ 47.300,00**
accantonamento di cui all'art.113 D.Lgs. 50/16	**€ 2.150,00**
Contributo ANAC	**€ 250,00**
totale importo appalto	**€ 264.700,00**

RITENUTO di non effettuare alcuna prenotazione di budget per l'anno corrente ma di riservarsi di effettuare tale prenotazione con successivo atto di affidamento,, stante che la procedura si concluderà nell'anno 2025.

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2022-2024.

RILEVATE le ragioni di estrema urgenza a tutela della salute pubblica;

RITENUTO di dover dotare il presente atto della clausola di immediata esecutività attesa la necessità e l'urgenza di avviare l'iter alla presente procedura.

PROPONE

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti di:

1) **INDIRE** una procedura negoziata sotto soglia con utilizzo del criterio del minor prezzo, di cui all'art. 50, comma 4 e 108 comma 3 del d.lgs. n.36/2023, tramite R.D.O. su piattaforma MePA, con invito rivolto a n. 5 operatori economici con comprovata esperienza nel settore di riferimento, finalizzata all'attivazione di una fornitura in somministrazione di materiale igienico sanitario per una spesa complessiva presunta di **€ 215.000,00** IVA esclusa;

2) **PRENDERE ATTO** che:

- gli elementi essenziali del contratto sono quelli derivanti dalle condizioni particolari del capitolato, allegato alla presente, che sarà allegato alla RDO MEPA;
- il presente provvedimento non ha rilevanza contabile in quanto l'aggiudicazione della fornitura avverrà con apposito provvedimento con il quale sarà rilevato il relativo costo;
- il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è stato individuato nella Sig.ra Valentina Nasta, il supporto al RUP nella sig.ra Donatella Scalici e il DEC nel Sig. Francesco Nicotra;
- l'Azienda ha approvato specifico regolamento aziendale avente ad oggetto la disciplina per i criteri di riparto delle risorse dei fondi per funzioni tecniche, previsto dall'art. 113 D.Lgs. 50/16 e s.m.i.;
- le somme di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. e del regolamento adottato con atto "ut supra" risultano pari € 2.150,00 e verranno ripartite con successivo atto alle figure individuate dal Direttore dell'UOC Provveditorato sentito il R.U.P
- la somma di € 2.150,00 0 graverà sul fondo incentivi ex art. 113 del D.Lgs.50/16 (€ 1.720,00 sul fondo incentivi funzioni tecniche conto 2.02.05.06.0101 ed € 430,00 sul fondo per l'innovazione tecnologica conto 2.01.05.06.0102);
- non occorre effettuare alcuna prenotazione di budget per l'anno corrente riservandosi di effettuare tale prenotazione con successivo atto di affidamento, stante che la procedura si concluderà nell'anno 2025

3) **DARE MANDATO** all'U.O.C. Economico finanziario **di accantonare** l'1% dell'importo a base d'asta, al netto di IVA, pari ad **€ 2.150,00** per il suddetto fondo di cui l'80% costituisce il compenso incentivante per i dipendenti aventi titolo ed il 20% pe finalità aziendali di cui al comma 4 dell'art. 113 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.;