

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 22/12/2024 al giorno \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Altre annotazioni



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**DETERMINA** n. 170/A20

del 18/12/2024

**OGGETTO:** Liquidazione e pagamento fatture relative a prestazioni sanitarie rese da professionisti per l'importo complessivo di € 194,982,92

**U.O.C. Risorse Umane**

Proposta n. 170/A20 del 18 DIC. 2024

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del procedimento

Dott. Fabio Marussich

Il Direttore U.O.C. Risorse Umane

(Dott.ssa Maria Luisa Curti)

**U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO**

**VERIFICA CONTABILE - BILANCIO  
Esercizio 2024**

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_  
Il presente provvedimento non determina  
carico del Bilancio d'esercizio corrente in  
nessun caso di precedenti provvedimenti

Budget assegnato anno 2024

(euro) \_\_\_\_\_

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata

datata \_\_\_\_\_

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

**Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti**

L'anno duemilaventiquattro il giorno 19 del mese di DICEMBRE, nei locali della Sede Legale di **Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo**, il Direttore Generale Dott. Walter Messina, nominato con D.P. n. 322/Serv. 1°/S.G. del 21/06/2024, assistito da LUCA ODDO, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

**VISTO** il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

**RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale n° 6 del 24/06/2024 immediatamente esecutiva con la quale la Dott. Maria Luisa Curti in qualità di Direttore dell' U.O.C. Risorse Umane è stata delegata , ai sensi di legge alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento

**VISTE** le fatture inserite nelle Note di liquidazione di cui al prospetto riassuntivo di cui all'allegato **sub lett. A** parte integrante del presente atto, analiticamente redatte in formato elettronico da questa UOC proponente, assegnataria di Budget di spesa, che in essa attesa la legittimità dei correlati provvedimenti amministrativi;

**DARE ATTO** che il Dirigente dell'U.O.C proponente ha proceduto all'obbligatoria verifica che ha dato esito positivo che tutte le fatture liquidate siano state validate da processo di ordinazione NSO ed ha accertato che le stesse riportino la corretta indicazione della cd "Tripletta di Identificazione", ed attesta che a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

**RITENUTO** che nulla osta al pagamento delle fatture di cui al prospetto allegato **sub lett. A** al presente atto il cui importo complessivo ammonta a € **194,982,92**

#### DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti di:

**LIQUIDARE** in applicazione della su richiamata Direttiva Aziendale, le fatture le fatture elencate nell'allegato **sub lett. A** parte integrante del presente atto per i rispettivi importi indicati e per un totale complessivo di € **194,982,92**

1. **DARE ATTO** che l'esecuzione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi sul bilancio poiché trattasi di mera liquidazione di costi già rilevati nel sistema contabile aziendale;
2. **TRASMETTERE** il presente provvedimento all'UOC Economico Finanziario al fine di emettere gli ordinativi di pagamento a favore dei beneficiari per come evidenziati nella lista informatica di liquidazione suindicata;

**DARE** immediata esecuzione al presente provvedimento;

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Il Segretario Verbalizzante

*Luca Sado*