



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI
ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Piazza Nicola Leotta n. 4 - 90127 Palermo - Web: <https://www.arnascivico.it> - P.IVA 05841770828

U.O.C. PROVVEDITORATO

Tel. 091 6662262 - Mail: provveditorato@arnascivico.it - PEC: ape.ospedalecivicopa@pec.it

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA,
TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SANITARI PERICOLOSI E NON
PERICOLOSI PRODOTTI DALLE AZIENDE CONSORZIATE A.R.N.A.S. “CIVICO
DI CRISTINA BENFRATELLI” E ISMETT IRCCS DI PALERMO**

DISCIPLINARE DI GARA

Indice

Premesse.....

1	PIATTAFORMA TELEMATICA.....	pag. 4
1.1	La Piattaforma Telematica di Negoziazione.....	pag. 4
1.2	Dotazioni Tecniche.....	pag. 5
1.3	Identificazione.....	pag. 6
2	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	pag. 6
2.1	Documenti di gara.....	pag. 7
2.2	Chiarimenti.....	pag. 8
2.3	Comunicazioni.....	pag. 8
3	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, SUDDIVISIONE LOTTI.....	pag. 8
3.1	Durata.....	pag. 11
3.2	Revisione prezzi.....	pag. 11
3.3	Modifica del contratto in fase di esecuzione.....	pag. 12
4	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	pag. 13
5	REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	pag. 15
6	REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	pag. 16
6.1	Requisiti di idoneità professionale.....	pag. 16
6.2	Requisiti di capacità economica e professionale.....	pag. 17
6.3	Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	pag. 17
6.4	Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.....	pag. 19
6.5	Indicazioni su requisiti specifici nei consorzi di cooperative consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili.....	pag. 20
7	AVVALIMENTO.....	pag. 20
8	SUBAPPALTO.....	pag. 20
9	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	pag. 21
10	GARANZIA PROVVISORIA.....	pag. 22
11	SOPRALLUOGO.....	pag. 24
12	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	pag. 25
13	MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	pag. 26
13.1	Regole per la presentazione dell'offerta.....	pag. 26

14	SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	pag. 31
15	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	pag. 32
15.1	Domanda di partecipazione ed eventuale procura.....	pag. 32
15.2	Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del Decreto Legislativo 12 gennaio 2019 n.14.....	pag. 35
15.3	Documentazione in caso di avvalimento.....	pag. 35
15.4	Documentazione ulteriore per i soggetti associati.....	pag. 35
16	OFFERTA TECNICA.....	pag. 37
16.1	campionatura.....	pag 39
17	OFFERTA ECONOMICA.....	pag. 39
18	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	pag. 40
19	SEGGIO DI GARA E COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	pag. 40
20	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	pag.40
21	VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	pag. 40
22	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	pag. 41
23	VERIFICA DI ANOMALI DELLE OFFERTE.....	pag. 42
24	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	pag. 42
25	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.....	pag. 44
26	CODICE DI COMPORTAMENTO.....	pag. 44
27	CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO.....	pag. 45
28	ACCESSO AGLI ATTI.....	pag. 45
29	DEFINIZIONI DELLE CONTROVERSIE.....	pag. 45
30	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	PAG. 45

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SANITARI PERICOLOSI E NON PERICOLOSI PRODOTTI DALL'ARNAS "CIVICO DI CRISTINA BENFRATELLI" E DALL'ISMETT IRCCS, PER UNA DURATA ANNUALE, PROROGABILE PER ULTERIORI DODICI MESI.

PREMESSE

Con provvedimento deliberativo a contrarre n. 545 del 24 ottobre 2024, questa Azienda Ospedaliera Di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione (in seguito: Azienda) ha deliberato di affidare il servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi prodotti dall'ARNAS "Civico Di Cristina Benfratelli" e dall'ISMETT IRCCS, per una durata annuale (12 mesi), prorogabile per ulteriori dodici mesi (12), nelle more della definizione della procedura che verrà espletata dalla Centrale Unica di Committenza della Regione Sicilia.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://www.acquistinretepa.it/opencms/index.html>.

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta, ai sensi dell'articolo 71 del decreto legislativo 36 del 2023 (d'ora in poi indicato come "Codice"), con applicazione del criterio dell'offerta con il prezzo più basso, individuata sulla base del miglior prezzo ai sensi dell'articolo 108 comma 3 del Codice.

La durata del procedimento è prevista pari a 5 mesi dalla pubblicazione del bando

Il luogo di svolgimento della fornitura è la sede dell'ARNAS Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo.

Codice NUTS ITG12

L'appalto, ai sensi dell'articolo 58 del Codice, al fine di garantire l'effettiva e più ampia partecipazione degli operatori economici e delle micro, piccole e medie imprese è suddiviso in n°2 lotti:

- LOTTO 1: rifiuti di cui ai CER della Tabella 1 del paragrafo 3 del Capitolato Tecnico Prestazionale;
- LOTTO 2: rifiuti di cui ai CER della Tabella 2 del paragrafo 3 del Capitolato Tecnico Prestazionale

Non sono previsti limiti di partecipazione né di aggiudicazione ad un numero massimo di lotti.

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'articolo 15 del Codice, è il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali, l'Ing. Vincenzo Spera e-mail: vincenzo.spera@arnascivico.it, pec: sfm.ospedalecivicopa@pec.it.

Ai sensi dell'All. II.14 dell'art. 114 comma 5 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i. e, prima della stipula della contratto, l'A.R.N.A.S. provvederà a nominare il Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.), e se ritenuto opportuno e necessario, in base al comma 10 dello stesso articolo 114, possono essere nominati uno o più Assistenti al D.E.C. con funzioni di Direttori Operativi. Inoltre le attività e compiti del D.E.C.- Direttore dell'Esecuzione Contratto sono rubricate all'art. 31- Allegato II.14 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. a cui si rimanda la descrizione puntuale

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma e-Procurement CONSIP comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del

Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Guida alla presentazione delle offerte telematiche", disponibile direttamente nella home page del portale, *Acquisti in Rete della Pubblica Amministrazione*.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento denominato "Guida alla presentazione delle offerte telematiche" che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente

disciplinare e nel documento denominato "Guida alla presentazione delle offerte telematiche" che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il gestore della piattaforma telematica "Acquistinretepa.it" chiamando il call center: 800 062 060 oppure inviando un'email al seguente indirizzo supportoimprese@consip.it

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1 - Disciplinare di gara con i seguenti Allegati:

- Allegato 1 – Domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative;
- Allegato 2 – DUVRI standard – “Documento Unico di Valutazione dei Rischi Standard da Interferenze” – ARNAS CIVICO
- Allegato 3 - DUVRI standard – “Documento Unico di Valutazione dei Rischi Standard da Interferenze” – ISMET IRCCS
- Allegato 4 – Schema formulario Documento di gara unico europeo (DGUE) ;
- Allegato 5 – Dichiarazione patto di integrità (articolo 1 comma 17 della L. 6/11/2021 n.190 e ss.mm.ii.);
- Allegato 6– Informativa sui rischi presenti in Azienda;
- Allegato 7 – Informativa sul trattamento dei dati personali
- Allegato 8 – Modello dichiarazione sopralluogo
- Allegato 9 – Modello dichiarazione obblighi in materia di lavoro delle persone disabili Legge 68 del1999;
- Allegato 10 – Modello eventuali dichiarazioni integrative;
- Allegato 11 – Dichiarazione DPCM 187/1991;
- Allegato 12 – Regole del sistema e-procurement della PA;
- Allegato 13 – Modello dichiarazione per verifiche anti-mafia;
- Allegato 14 – Attestazione di pagamento imposta di bollo;
- Allegato 15 – Schema Contratto;

2 - Capitolato Tecnico Prestazionale;

- Allegato 1 - Planimetrie ARNAS;
- Allegato 2 - Fabbisogno presunto annuo

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, al seguente link: <http://www.arnascivico.it> sezione “Portale Appalti”, nella sezione “Amministrazione trasparente” e sulla Piattaforma www.acquistinretepa.it.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **almeno 15 giorni prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti , previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono fornite esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico **almeno 6 giorni prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma [“Comunicazioni dell’amministrazione”] e sul sito istituzionale.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all’invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all’articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all’offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL’APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L’appalto è finalizzato all’affidamento del “*Servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi prodotti dalle Aziende Consorziate A.R.N.A.S. “Civico Di Cristina Benfratelli” e IRCCS ISMETT di Palermo*”, anche con procedure alternative previste dal Capitolato speciale d’appalto, **per una durata annuale (12 mesi), prorogabile per ulteriori dodici mesi (12) ed ove sussistessero i motivi di cui all’articolo 120 comma 11 del Codice, di ulteriori sei (6) mesi mediante attivazione di “proroga tecnica”, alle condizioni tutte espressamente stabilite nel Capitolato speciale d’appalto.**

La procedura d’appalto è indetta dall’ARNAS “Civico Di Cristina Benfratelli” che agisce come Capofila, in unione di acquisti con ISMETT IRCCS .

L’appalto, ai sensi dell’articolo 58 del Codice, al fine di garantire l’effettiva e più ampia partecipazione degli operatori economici e delle micro, piccole e medie imprese è **suddiviso nei seguenti n° 2 lotti.**

LOTTO 1:

ARNAS	Raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti sanitari pericolosi – CER tab 1
-------	---

Prezzo al Kg.	Quantità Kg presunta annuale	Prezzo Totale (IVA esclusa)
€ 1,40	400.000	€ 560.000,00
ISMETT	Raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti sanitari pericolosi – CER tab 1	
Prezzo al Kg.	Quantità Kg presunta annuale	Prezzo Totale (IVA esclusa)
€ 1,40	340.600	€ 476.840,00

LOTTO 2:

ARNAS	Raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti sanitari NON pericolosi – CER tab 2	
Prezzo al Kg.	Quantità Kg presunta annuale	Prezzo Totale (IVA esclusa)
€ 1,05	80.000	€ 84.000,00
ISMETT	Raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti sanitari NON pericolosi – CER tab 2	
Prezzo al Kg.	Quantità Kg presunta annuale	Prezzo Totale (IVA esclusa)
€ 1,05	26.360	€ 27.678,00

Si precisa che i quantitativi della gara sono frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno della Stazione Appaltante nell'arco temporale di durata della gara . Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa , né vincolante per l'A.R.N.A.S. e l'azienda consorziata , nei confronti degli aggiudicatari della gara medesima.

Ogni lotto è definito in funzione alla tipologia del servizio da affidare e precisamente come meglio specificato nella seguente tabella:

N. Lotto	Denominazione Lotto	Aziende Sanitarie	CIG	CPV	Oneri rischi interferenze	Importo a base d'asta (12 mesi, Iva esclusa)
<u>Lotto 1</u>	Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti pericolosi di cui codici CER(EER) della Tabella 1 inserita nel Capitolato Tecnico Prestazionale. <u>Prezzo al Kg a base d'asta €</u>	ARNAS "Civico Di Cristina Benfratelli" Quantità Kg stimata 400.00 <u>annui</u>		90524400-0	€ 2.679,60	€ 560.000,00 <u>(di cui € 95.200,00 di costi della manodopera)</u>
		IRCCS "ISMETT" Quantità Kg stimata 340.600 <u>annui</u>			€ 1.136,56	€ 476.840,00 <u>(di cui € 81.062,80 di costi della</u>

	<u>1,40</u>					<u>manodopera)</u>
A1)	Base d'asta LOTTO 1					€ 1.036.840,00
B1)	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso LOTTO 1				€ 3.816,16	
A1 + B1)	Importo totale base d'asta LOTTO 1				<u>€ 1.040.656,16</u>	
<u>Lotto 2</u>	Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti <u>NON pericolosi</u> di ai codici CER(EER) della Tabella 2 inserita nel Capitolato Tecnico Prestazionale. <u>Prezzo al Kg a base d'asta € 1,05</u>	ARNAS "Civico Di Cristina Benfratelli" Quantità Kg stimata 80.000 annui	90524400-0	€ 2.679,60	€ 84.000,00 (di cui € 14.280,00 di costi della manodopera)	
		IRCCS "ISMETT" Quantità Kg stimata 26.360 annui		€ 1.136,56	€ 27.678,00 (di cui € 4.705,26 di costi della manodopera)	
A2)	Base d'asta LOTTO 2					€ 111.678,00
B2)	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso LOTTO 2				€ 3.816,16	
A2 + B2)	Importo totale base d'asta LOTTO 2				<u>€ 115.494,16</u>	
A1 + A2) Importo a base d'asta Lotto 1 – Lotto2					€ 1.148.518,00	
B1 + B2) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso Lotto 1 – Lotto 2					€ 7.632,32	

**A1+A2 + B1+B2) Importo complessivo a base d'asta
appalto**

€ 1.156.150,32

L'importo a base d'asta, per l'intera durata dello stesso (12 mesi), posto a base di gara è pari ad € **1.156.150,32** (un milione e centocinquantaseimilacentocinquanta/32).

L'importo è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato, attraverso la precedente gestione del servizio, pari a circa il 17% del valore del servizio considerando il CCNL del "Commercio per i dipendenti da Aziende del Terziario, della Distribuzione e dei Servizi" come riferimento.

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.

Ai sensi dell'art. 11, comma 2, del Codice degli appalti pubblici il contratto collettivo nazionale applicato è il CCNL del Commercio per i dipendenti da Aziende del Terziario, della Distribuzione e dei Servizi.

In alternativa si prevede l'utilizzo dei seguenti Contratti:

- CCNL Autotrasporti merci e logistica;
- CCNL Mutiservizi;
- CCNL Igiene Ambientale

Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta differenti contratti collettivi da essi applicati rispetto a quelli sopra individuati, purché garantiscano ai dipendenti le medesime tutele economiche e normative di quelli indicati dalla stazione appaltante per i vari servizi.

In questo caso l'operatore economico dovrà produrre e allegare all'offerta tecnica una dichiarazione di equivalenza delle tutele economiche e normative garantite dai CCNL applicati (se diversi) rispetto a quelle dei CCNL indicati dalla stazione appaltante.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio dell'A.R.N.A.S. "Civico Di Cristina Benfratelli" di Palermo, relativamente all'A.R.N.A.S.

E' ammessa la partecipazione a uno o più lotti.

3.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 12 mesi decorrenti dalla data di avvio del servizio, con la previsione che il contratto nascente è sottoposto a condizione risolutiva in caso di attivazione di gare regionali e/o Convenzioni CONSIP, con quotazioni più favorevoli, senza che l'O.E. abbia nulla a che pretendere.

L'A.R.N.A.S. si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, in qualunque momento, senza ulteriori oneri, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non consentano la prosecuzione del rapporto negoziale.

L'A.R.N.A.S. si riserva altresì la facoltà di risolvere il contratto anticipatamente qualora la Centrale Unica di Committenza della Regione Sicilia dovesse addivenire all'aggiudicazione, nelle more dell'efficacia

contrattuale, di una procedura di gara centralizzata avente ad oggetto il medesimo Servizio della presente procedura d'appalto.

3.2 REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici dei prezzi al consumo ISTAT per le famiglie di operai e impiegati (FOI).

Al sensi dell'articolo 60 del decreto legislativo 36/2023, decorsi i primi 12 mesi dall'avvio del contratto si potrà dar luogo ad adeguamento prezzi, su richiesta adeguatamente motivata della parte interessata.

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

- Opzione di proroga del contratto:

Per ciascun lotto la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto, ai sensi dell'art. 120 comma 10 D. lgs. 36/2023, per una durata massima pari a **12 mesi** ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto.

L'importo stimato di tale opzione è pari a € **1.156.150,32** (suddivisa per lotti e Aziende come nella tabella di seguito illustrata) al netto di Iva e/o altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 60 giorni prima della scadenza del contratto.

Il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato (Proroga tecnica) per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente (max 6 mesi) al verificarsi delle condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice.

In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto nascente dalla presente procedura d'appalto.

- Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto:

Per ciascun lotto in gara qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste, ai sensi dell'articolo 120 comma 9 D. Lgs. 36/2023. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € **2.542.004,24** al netto di Iva così suddiviso:

Lotto	Denominazione lotto	Azienda Sanitaria	Valore complessivo a base d'asta 12 mesi, IVA esclusa)	Opzione di Proroga – Art. 120 comma 10 (12 mesi)	Opzione variazione del quinto d'obbligo – Art. 120	Valore massimo stimato dell'appalto complessivo

					comma 9, in caso di variazione in aumento	delle opzioni
Lotto 1	Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti <u>pericolosi</u> di cui codici CER(EER) della Tabella 1 inserita nel Capitolato Tecnico Prestazionale.	ARNAS "Civico Di Cristina Benfratelli"	€ 562.679,60	€ 562.679,60	€ 112.000,00	€ 1.237.359,20
		IRCCS "ISMETT"	€ 477.976,56	€ 477.976,56	€ 95.368,00	€ 1.051.321,12
A) Valore Globale Stimato LOTTO 1					€ 2.378.680,32	
Lotto 2	Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti <u>NON pericolosi</u> di cui ai codici CER(EER) della Tabella 2 inserita nel Capitolato Tecnico Prestazionale.	ARNAS "Civico Di Cristina Benfratelli"	€ 86.679,60	€ 86.679,60	€ 16.800,00	€ 190.159,20
		IRCCS "ISMETT"	€ 28.814,56	€ 28.814,56	€ 5.535,60	€ 63.164,72
B) Valore Globale Stimato LOTTO 2					€ 253.323,92	
Importo complessivo a base d'asta per 12 mesi IVA esclusa (Lotto 1 + Lotto 2)			€ 1.156.150,32			
Importo per l'opzione di proroga – Art. 120 comma 10 (Lotto 1 + Lotto 2)			€ 1.156.150,32			
Importo massimo del quinto d'obbligo – Art. 120 comma 9 (Lotto 1+ Lotto 2)			€ 229.703,60			
<u>A+B) VALORE GLOBALE STIMATO DELL'APPALTO</u>			€ 2.542.004,24			

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il *singolo lotto*, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione,**

l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE 2.0).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta *whitelist*) istituito presso a Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE 2.0).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) **Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.
- b) **Iscrizione nell'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali**, secondo quanto previsto dal Decreto legislativo 152 del 2006 e s.m.i. per le categorie n. 4 (Raccolta e trasporto rifiuti speciali non pericolosi) e n. 5 (Raccolta e trasporto di rifiuti speciali pericolosi). In conformità a quanto previsto dal Decreto legislativo n. 205 del 3 maggio 2010 e della Circolare del Comitato Nazionale Gestori Ambientali n. 240 del 9 febbraio 2011 è sufficiente l'iscrizione alla categoria n. 5, qualora l'impresa si trovi nelle condizioni previste dalla medesima circolare.

- c) **Iscrizione all'Albo degli autotrasportatori di cose per conto di terzi** del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
- d) **Iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 1 comma 53 della legge 190 del 2012 (cosiddetta whitelist)** istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure avvenuta presentazione della domanda di iscrizione al predetto elenco.

In caso di RTI il requisito deve essere posseduto dai componenti che svolgono i relativi servizi.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Per la comprova dei requisiti la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni previa indicazione, da parte dell'Operatore Economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni e dei dati richiesti.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

I requisiti di capacità economica e finanziaria sono rappresentati da:

- a) **Fatturato globale riferito agli ultimi tre esercizi finanziari (2021-2022-2023)** disponibili almeno **pari all'importo annuo di gara** per ciascun lotto, e nello specifico:
 - o Lotto 1 "Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti pericolosi di cui codici CER(EER) della Tabella 1 inserita nel Capitolato Tecnico Prestazionale" – **pari ad euro € 1.040.656,16 al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge;**
 - o Lotto 2 "Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti non pericolosi di ai codici CER(EER) della Tabella 2 inserita nel Capitolato Tecnico Prestazionale" – **pari ad euro € 115.494,16 al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge;**

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- a) per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- b) per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- c) dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) Aver stipulato negli ultimi tre anni solari (2021/2022/2023) precedenti la data di pubblicazione del bando **per ciascun lotto, almeno due (2) contratti per servizi analoghi** a quelli oggetto della presente procedura e che includano il codice CER 18.01.03*, con ospedali pubblici e/o privati e case di cura e/o cliniche private.

La comprova del requisito, è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- originale informatico o copia conforme (copia per immagine, es. scansione del documento cartaceo, resa conforme con dichiarazione firmata digitalmente) dei certificati rilasciati dall'amministrazione /ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità: a) Originale informatico o copia autentica (copia per immagine, es. scansione del documento cartaceo, resa conforme con dichiarazione firmata digitalmente) dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione; b) altra documentazione atta a dimostrare l'esecuzione del servizio nel triennio considerato;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

b) **Disponibilità di almeno due (2) impianti di destinazione finale** autorizzati allo smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi a rischio infettivo, da comprovare entro 30 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione mediante presentazione dei relativi titoli di possesso/proprietà ovvero dell'impegno a sottoscrivere convenzioni/contratti che all'uopo verranno stipulate. (Per tutti i lotti)

Si specifica che l'impianto è definito rispetto all'autorizzazione e non al numero delle linee produttive.

La comprova del requisito è fornita mediante la produzione dei contratti/convenzioni da cui risulti la disponibilità degli impianti o, in caso di non disponibilità, mediante la dichiarazione con la quale l'Operatore Economico si impegna a garantire, entro 30 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione la disponibilità degli impianti.

c) Possesso di una **valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 nel settore IAF 31 o IAF 39**, idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: " Ritiro, trasporto e smaltimento Rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi". (Per tutti i lotti)

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione /scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'articolo 5, paragrafo 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

L'Operatore economico che non ha la possibilità di ottenere la predetta documentazione entro il termine di presentazione dell'offerta, per causa a sé non imputabile, può presentare altri mezzi di prova idonei a dimostrare che le misure di garanzia della qualità soddisfano le norme di garanzia richieste.

d) Possesso di una **valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma EMAS o UNI ISO 14001:2015 nel settore IAF 31 o IAF 39**, idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: " Ritiro, trasporto e smaltimento Rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi". (Per tutti i lotti)

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione /scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'articolo 5, paragrafo 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

L'Operatore economico che non ha la possibilità di ottenere la predetta documentazione entro il termine di presentazione dell'offerta, per causa a sé non imputabile, può presentare altri mezzi di prova idonei a dimostrare che le misure di garanzia della qualità soddisfano le norme di garanzia richieste.

e) Possesso dei requisiti normativi vigenti (NULLA OSTA) e/o autorizzazioni rilasciate dalle competenti autorità, per i servizi oggetto della presente procedura di gara.

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lett. e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale:

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1 lett. a), deve essere posseduto:
 - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché del GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dell'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.
- b) Il requisito relativo all'iscrizione nell'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, categoria n.4 e n. 5, di cui al punto 6.1 lett.b), deve essere posseduto:
 - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché del GEIE medesimo in funzione dei servizi svolti ;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dell'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica, in funzione dei servizi svolti;

Requisiti di capacità economico finanziaria:

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Requisiti di capacità tecnico-professionale:

- c) Il requisito relativo alla conclusione di almeno due (2) contratti per servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura che includano il codice CER 18.01.03* , con ospedali pubblici e/o privati e case di cura e/o cliniche private, di cui al punto 6.3 lett. a) deve essere posseduto dal RTI/Consorzio/Rete d'impresa GEIE nel complesso.
- d) Il requisito relativo alla disponibilità di almeno due (2) impianti di destinazione finale di cui al punto 6.3 lett. b) deve essere posseduto dal RTI/Consorzio/Rete d'impresa GEIE nel complesso.

e) Le certificazioni di cui al punto punto 6.3 lett. c) e d) devono essere possedute da tutte le imprese del RTI/Consorzio/Rete d'impresa GEIE.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIFICI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale:

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori;

b) Il requisito relativo all'iscrizione nell'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 152 del 2006 e s.m.i., di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio esecutore.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6.3 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento a titolo oneroso le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 30 (trenta) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. **In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.**

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE (Clausele Sociali)

Ai sensi dell'articolo 102 del Codice, l'Operatore economico nell'ambito delle dichiarazioni sostitutive da produrre nella documentazione di gara deve assumere gli impegni di seguito specificati:

- L'aggiudicatario è tenuto a **garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale** (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore indicati) di cui al punto 3, oppure di un altro contratto (non indicato nel presente disciplinare) che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto. **(N.B.: in questo caso l'operatore dovrà allegare alla busta amministrativa una dichiarazione di equivalenza delle tutele normative ed economiche del CCNL utilizzato rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante).**
- Fermo restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario è tenuto a garantire la **stabilità occupazionale del personale impiegato**, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le medesime tutele del CCNL indicato al punto 3 o di un Contratto collettivo che garantisca le medesime tutele economiche e normative.
- **L'aggiudicatario sarà tenuto a garantire, mediante opportune dichiarazioni,** le pari opportunità generazionali, di genere, di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari a 2% del valore complessivo di ciascun lotto, ovvero altra percentuale ai sensi dell'articolo 106, comma 1 del Codice e precisamente di importo pari a:

LOTTO	OGGETTO	IMPORTO GARANZIA PROVVISORIA
1	Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti <u>pericolosi</u> di cui ai codici CER(EER) della Tabella 1.	€ 47.573,61
2	Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti <u>NON pericolosi</u> di cui ai codici CER(EER) della Tabella 2.	€ 5.066,48

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto IT32I0200804671000300734729;

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a re-

visione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato

<https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

1. per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 2. per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

Ai sensi dell'articolo 106 comma 9 del Codice, le garanzie fideiussoria devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 117 comma 12 punto. Si applicano inoltre i periodi secondo e terzo dello stesso comma.

Ai sensi dell'articolo 106 comma 10 del Codice, la stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede nei loro confronti allo svincolo della garanzia di cui al comma 1. La garanzia perde comunque efficacia allo scadere del termine di 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione.

Ai sensi dell'articolo 101 comma uno lettera a) del Codice, è sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria a condizione che il documento abbia data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte. Ai sensi dell'articolo 20 del decreto legislativo 82 del 2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (integrità solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso le aree dell'Azienda interessate dall'appalto è Facoltativo.

Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo nei giorni da concordare.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a sfm.ospedalecivicopa@pec.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito, indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La richiesta di sopralluogo deve essere presentata entro quindici giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno tre giorni di anticipo. Verrà predisposto apposito verbale sottoscritto da entrambe le parti al termine del sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti**, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di **consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) c) d)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano a pena di inammissibilità dell'offerta, secondo le tabelle sotto riportate del lotto, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione **per un importo pari a € 183,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero Lotto	Importo contributo ANAC
1	€ 165,00
2	€ 18,00

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

*L'importo del contributo è calcolato **sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.***

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

N.B.: L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma Consip www.acquistinretepa.it. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore del giorno a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 5 MB per singolo file . La Piattaforma accetta esclusivamente files con i seguenti formati PDF/P7M per un limite di 25 MB .

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma Consip www.acquistinretepa.it.

L'"OFFERTA" è composta da:

- A – **Documentazione amministrativa;**
- B – **Offerta tecnica:** una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare;
- C – **Offerta economica:** una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare;

L'operatore economico dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste sulla base delle regole indicate nella seguente tabella

DOCUMENTO	SEZIONE	OBBLIGATORIETA' INSERIMENTO	
		SI	NO/Eventuale se del caso

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA			
Domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative firmata digitalmente	Documentazione amministrativa	X	
DGUE da compilare firmato digitalmente	Documentazione amministrativa	X	
Eventuali procure	Documentazione amministrativa		X
DGUE dell'ausiliaria e di ogni componente RTI firmati digitalmente	Documentazione amministrativa		X
Eventuale documentazione in caso di avvalimento di cui al paragrafo 15.3 firmata digitalmente	Documentazione amministrativa		X
Eventuale documentazione per i soggetti associati di cui al paragrafo 15.4	Documentazione amministrativa		X
Modello dichiarazioni per verifiche antimafia firmati digitalmente	Documentazione amministrativa	X	
Garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore	Documentazione amministrativa	X	
Certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria	documentazione amministrativa		X
Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo ANAC	Documentazione amministrativa	X	
Dichiarazione avvenuto sopralluogo o eventuale verbale di avvenuto sopralluogo	Documentazione amministrativa		X
Atto costitutivo RTI o consorzio	Documentazione amministrativa		X
Ricevuta @e.bollo o in alternativa attestazione pagamento imposta di bollo	Documentazione amministrativa	X	
Patto di integrità firmato digitalmente per accettazione	Documentazione amministrativa	X	
Copia conforme all'originale del possesso delle iscrizioni previste nei	Documentazione amministrativa	X	

requisiti di idoneità professionale di cui al paragrafo 6.1 lett. a), , lett. c) lett. d) firmata digitalmente.			
Copia delle certificazioni di cui al paragrafo 6.3 lett. c) e lett. d) firmate digitalmente	Documentazione amministrativa	X	
Dichiarazione integrativa per gli OO.EE. Ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del R.D. del 16 marzo 1942 n. 267;	Documentazione amministrativa		X
Dichiarazione impegno articolo 102 comma 1 lett. c) del Codice di cui al paragrafo 9 del Disciplinare , firmata digitalmente	Documentazione amministrativa	X	
Per gli operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti: copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 198 del 2006 unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali e aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali e aziendali e alla consigliere e al consigliere regionale di parità.	Documentazione amministrativa		X
Dichiarazione in relazione agli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 Marzo 1999 n. 68	Documentazione amministrativa	x	
Dichiarazioni eventualmente integrative	documentazione amministrativa		X
Dichiarazioni integrative del subappalto	documentazione amministrativa		X
OFFERTA TECNICA			

Relazione tecnica (per ogni lotto)e relativi allegati firmate digitalmente	Da inserire a margine della documentazione amministrativa	X	
Eventuale dichiarazione inerente ai segreti tecnici e commerciali coperti da riservatezza ai sensi dell'articolo 35 del Codice, firmata digitalmente	Da inserire a margine della documentazione amministrativa		X
Copia conforme all'originale del certificato di iscrizione all'albo nazionale gestori ambientali per la gestione dei rifiuti di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 152 del 2006 per tutti i codici CER Da inserire a margine della documentazione amministrativa compresi nel lotto 1;	Da inserire a margine della documentazione amministrativa	X	
Dichiarazione di cui al paragrafo 6 . 3 lettera B sulla disponibilità o l'impegno alla disponibilità di due impianti,In possesso delle autorizzazioni previste dal decreto legislativo 152 del 2006 in cui saranno conferiti i rifiuti speciali pericolosi e non prodotti dall'ARNASs e dall'ISMETT, di destinazione finale. Entrambi gli impianti dovranno essere il più vicino possibile al luogo di produzione dei rifiuti articolo 8 comma tre lettera c del dpr numero 254 del 2003. Nell'ipotesi che dovesse verificarsi la contemporanea indisponibilità degli impianti principale ed alternativo la ditta dovrà comunque assicurare il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti speciali, pericolosi e non, entro i tempi prescritti dalla normativa vigente senza ulteriore oneri per le due aziende. firmata digitalmente	Da inserire a margine della documentazione amministrativa	X	
Dichiarazione di impegno dei suddetti impianti di smaltimento o recupero (principale e alternativo) a ricevere residui speciali	Da inserire a margine della documentazione amministrativa	X	
Schede tecniche è ove necessari certificati di omologazione (ADR) in originale o copia conforme per ogni	Da inserire a margine della documentazione amministrativa	X	

singola tipologia di rifiuti dei contenitori che la ditta intende utilizzare in caso di aggiudicazione della gara per gli eventuali trasporti alla rinfusa su cisterna farà fede l'autorizzazione del mezzo.			
Eventuale altro documento che l'operatore economico ritenga utile al fine della presentazione dell'offerta	Da inserire a margine della documentazione amministrativa		X
Eventuale la dichiarazione di equivalenze delle tutele giuridiche ed economiche e l'eventuale documentazione probatoria sull'equivalenza del CCNL applicato diverso da quelli individuati all'articolo 3 del presente Disciplinare di gara.	Da inserire a margine della documentazione amministrativa	X	
OFFERTA ECONOMICA			
Offerta economica (generata dal sistema CONSIP)	Busta economica	X	
Dettaglio offerta economica compilata e sottoscritta digitalmente	Busta economica	X	

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma Consip www.acquistinretepa.it offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni richieste sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di **5 giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di **5 giorni**. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa è costituita dalla domanda di partecipazione (che include le eventuali dichiarazioni integrative), dal DGUE, nonché dalla documentazione a corredo, così come sopra descritto nella sezione documentazione amministrativa della tabella di cui al paragrafo 13.1

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello allegato "Domanda di Partecipazione"

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- Di garantire , secondo quanto indicato al punto 9 , l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3 , oppure un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto;
- di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo d'infiltrazione mafiosa whitelist istituito presso la prefettura della provincia di Palermo oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori , prestatori di servizi non soggetti a tentativo d'infiltrazione mafiosa whitelist istituito presso altra Prefettura;
- Di impegnarsi rispetto alle clausole sociali di cui all'articolo 102 del decreto legislativo 36/2023;
- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con delibera 638 del 23 maggio 2024 reperibile *sul sito aziendale www.arnascivico.it* e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- ❖ di accettare il Protocollo di intesa per la Legalità adottato con Delibera n. 598 del 29.4.2022 accessibile al seguente link

<https://www.arnascivico.it/attachments/article/28863/Allegato%206%20Protocollo%20di%20legalit%C3%A0%EF%80%A2Patto%20di%20Integrit%C3%A0.pdf>. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;

- ❖ per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- ❖ La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione della gara ai sensi dell'articolo 33 bis del decreto legislativo 159 del 2011;
- ❖ di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 28.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24 ELIDE, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata

dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. OFFERTA TECNICA (DA INSERIRE NELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma, a pena inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente paragrafo 15.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) **Relazione tecnica del Servizio offerto** presentata su fogli A4, in carattere Times Roman 12, interlinea multipla (min. 1,2) della lunghezza massima di 150 (centocinquanta) pagine a penda di inammissibilità dell'offerta. La relazione dovrà illustrare le modalità, le risorse umane e tecnologiche con le quali la ditta intende espletare il servizio e che dovrà contenere tutte le informazioni necessarie a consentire alla Commissione tecnica alla valutazione secondo i criteri stabiliti nel capitolato speciale di gara per l'ammissione alla fase successiva (BUSTA ECONOMICA).

Tale relazione dovrà contenere la descrizione della EVENTUALE MODALITA' ALTERNATIVA della sterilizzazione in situ dei rifiuti con la quale potrà rendersi il servizio, come specificamente dettagliato nel capitolato speciale d'appalto all'articolo 3.1.

- b) **in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento;**
- c) **Copia conforme all'originale del certificato di iscrizione all'albo nazionale gestori ambientali per la gestione dei rifiuti** di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 152 del 2006 per tutti i codici CER. Da inserire a margine della documentazione amministrativa compresi nel lotto 1;
- d) **Invio attraverso il sistema delle schede tecniche e ove necessari certificati di omologazione ADR** in originale o copia conforme per ogni singola tipologia di rifiuti, dei contenitori che la ditta intende utilizzare in caso di aggiudicazione della gara ;
- e) **Dichiarazione, rese sensi di legge, attestante che i servizi offerti sono conformi a tutta la normativa vigente in materia di sicurezza e di prevenzione infortuni** e che la ditta assume ogni responsabilità per eventuali danni che dovessero verificarsi a persona o cose per negligenza del servizio reso;
- f) **Dichiarazione di cui al paragrafo 6.3 lettera B) sulla disponibilità o l'impegno alla disponibilità di due impianti, in possesso delle autorizzazioni previste dal decreto legislativo 152 del 2006 in cui saranno conferiti i rifiuti speciali pericolosi e non prodotti dall'ARNASs e dall'ISMETT, di destinazione finale.** Nell'ipotesi che dovesse verificarsi la contemporanea indisponibilità degli impianti principale ed alternativo la ditta dovrà comunque assicurare il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti speciali, pericolosi e non, entro i tempi prescritti dalla normativa vigente senza ulteriore oneri per le due aziende. firmata digitalmente;
- g) **Eventuali dichiarazioni inerenti segreti tecnici e commerciali pertanto ritenute coperte da riservatezza ai sensi dell'articolo 35 del decreto legislativo 36 del 2023, contenuti nell'offerta.** Sul punto

si chiarisce che segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere fornito un principio di prova da parte dell'offerente.

La dichiarazione sulle parti dell'offerta coperta da riservatezza dovrà indicare esattamente la corrispondenza nella relazione tecnica (es. pag. xx, paragrafo yy, da riga.... A riga.....)e deve essere accompagnata da idonei a documentazione che :

- Argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare ;

-fornisca un " principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali .

Non sono pertanto ammissibili generiche e non circostanziate indicazioni circa la presenza di ragioni di riservatezza. la stazione appaltante si riserva comunque rivalutata la compatibilità dell'istanza di riservatezza presentata con il diritto di accesso dai soggetti interessati .

Inoltre:

- Non saranno accettate coperture integrali da riservatezza sull'offerta presentata da parte dell'offerente ;

- L'offerente dovrà indicare specificamente con preciso riferimento alla pagina E al rigo , le parti dell'offerta che sono ritenute segreto tecnico e commerciale;

-L'offerente avrà la facoltà di presentare una copia della relazione tecnica oscurata nelle parti ritenute riservate rimane comunque nella discrezione della stazione appaltante la valutazione in merito alla riservatezza dichiarata.

- h) L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato al paragrafo 3 inserisce **la dichiarazione di equivalenze delle tutele giuridiche ed economiche e l'eventuale documentazione probatoria sull'equivalenza del proprio CCNL** nella sezione della piattaforma relativa all'offerta tecnica , secondo le indicazioni fornite dall'Ispettorato Nazionale del Lavoro con circolare numero 2 del 28 luglio 2020;
- i) Ai fini del rispetto della clausola sociale sulla stabilità occupazionale di cui al punto 9 , il concorrente produce un **progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale;**
- j) l'operatore economico **indica**, ai sensi dell'articolo 102 comma 2 del Codice degli Appalti, **le modalità** con le quali intende adempiere alle clausole sociali di cui al paragrafo 9 del presente Disciplinare di gara;

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione di gara pena l'esclusione dalla procedura di gara nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'articolo 79 allegato II.5 del codice.

L'offerta tecnica da essere sottoscritta digitalmente dal legale è rappresentante del concorrente o da un suo procuratore nel caso di concorrenti associati , l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 14.1.

NB: L'offerta tecnica è finalizzata alla verifica della conformità del servizio per l'ammissione alla successiva fase di gara

16.1 CAMPIONATURA

L'Operatore economico dovrà produrre idonea campionatura, almeno quattro contenitori , proposti e relative schede tecniche dei contenitori che intende utilizzare come specificato nel Capitolato Speciale d'appalto all'articolo 11.

Queste ultime faranno parte della documentazione tecnica da allegare all'offerta.

La campionatura resterà depositata per tutta la durata contrattuale presso la sede delle aziende consorziate, sarà oggetto di verifica da parte della Commissione di gara e costituirà parametro di valutazione della fornitura nel corso della vigenza del contratto e dei relativi contratti attuativi .

Tutta la campionatura dovrà pervenire al seguente indirizzo: **Azienda di rilievo nazionale ad alta specializzazione (ARNAS) "Civico Di Cristina Benfratelli" di Palermo - ufficio protocollo piano quattro - padiglione amministrativo piazza Nicola Leotta , numero 4 - 90128 Palermo , .** Inoltre dovrà essere accompagnata da apposita nota , attestante la consegna della stessa , con indicazione dell'oggetto della gara .

La campionatura dovrà pervenire **entro e non oltre 10 giorni prima** il termine di scadenza di presentazione delle offerte all'indirizzo sopra riportato.

La campionatura è ritenuta quale elemento costitutivo dell'offerta al fine di comprovare la effettive idoneità del bene a soddisfare l'esigenza della stazione appaltante .

17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto la documentazione economica, nella Piattaforma.

Con riferimento a ciascuno un singolo lotto cui si intende partecipare il concorrente dovrà appena di esclusione inviare e fare pervenire alla stazione appaltante attraverso il sistema un'offerta economica secondo la procedura e le modalità che seguono :

a) **Inserimento nell'apposita sezione del sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre dell'OFFERTA DI SISTEMA;** tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal sistema informato pdf "offerta economica" che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire alla stazione appaltante attraverso il sistema dopo averla scaricata e salvata sul proprio pc e sottoscritta digitalmente.

b) **Inserimento nell'apposita sezione del sistema del file di dettaglio delle offerte economiche in formato Excel.** Tale dettaglio dell'offerta economico deve contenere i seguenti elementi: -

- prezzo complessivo, ribasso percentuale, prezzi unitari, al netto di Iva.
- il prezzo delle singole voci che compongono l'offerta;
- indicazione dell'aliquota IVA da applicare (per singola voce se diversa);
- verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali;
- la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- la stima dei costi della manodopera.

Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto 3 del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

In presenza di valori che possono risultare discordanti il criterio di prevalenza è il ribasso espresso in percentuale.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del miglior prezzo ai sensi dell'articolo 108 comma 3 del Codice trattandosi di servizi standardizzati le cui modalità di esplicitazione sono dettagliatamente indicate nel capitolato tecnico prestazionale cui si rimanda per la valutazione di congruità assoluta.

Il servizio in interesse inoltre non si configura quale servizio ad alta intensità di manodopera il cui costo superi il 50 % del valore di gara per lotto. In particolare il servizio implica costi per lo smaltimento, per il trasporto e per la fornitura dei contenitori, mentre manodopera ed il costo più rilevante è quello da riferirsi allo smaltimento mentre i costi della manodopera non superano il 20% del valore complessivo.

19. SEGGIO DI GARA E COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il seggio di gara è nominato dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composto da un numero dispari pari a numero 3 membri.

Il RUP della procedura o suo delegato presiederà il seggio mentre gli altri due componenti verranno scelti tra i dipendenti dell'ARNAS.

La congruità assoluta dell'offerta tecnica è attribuita alla valutazione da parte di una commissione tecnica all'uopo nominata che ne valuterà la corrispondenza rispetto a quanto indicato nel capitolato tecnico prestazionale.

Essa verrà designata dopo l'espletamento della prima fase di gara (ammissione amministrativa).

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo nel giorno e nell'ora come riportato dalla Piattaforma Telematica. Eventuali variazioni verranno comunicate con congruo anticipo tramite convocazione attraverso le funzionalità presenti sulla Piattaforma, dalla Stazione Appaltante.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma, almeno tre giorni prima.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP/seggio di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche *relativamente a ciascun singolo lotto* sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

In seduta riservata la commissione tecnica, designata per la valutazione di quanto offerto, procede relativamente a ciascun lotto all'apertura esame ed alla valutazione delle offerte tecniche gli esiti della valutazione sono registrati alla piattaforma.

La commissione tecnica, completate le verifiche di conformità tecnica dalle offerte proposte dagli operatori economici, consegnerà apposito verbale al rup per gli adempimenti di competenza.

Il RUP/Seggio di gara procederà alla convocazione di una seduta rigata pubblica virgola e rendere noto agli operatori economici partecipanti l'esito della valutazione tecnica e conseguentemente all'apertura delle offerte economiche.

Il seggio di gara rende visibile ai concorrenti le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Il seggio di gara, in apposita seduta pubblica la cui data ed ora verranno preventivamente pubblicate sulla piattaforma telematica, procede *relativamente a ciascun singolo lotto* all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti contengono lo stesso prezzo, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro *5 giorni*. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste punto 2.3

Il seggio di gara rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo Errore: sorgente del riferimento non trovata prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concorrenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;

- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 110, comma 1, del codice e in ogni altro caso in cui in base a elementi specifici, l'offerta appaia normalmente bassa, la Stazione Appaltante valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono normalmente basse

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi del seggio di gara ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta al prezzo più basso qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia sociale del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dei contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- L'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale differente rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al paragrafo 9;
- L'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal paragrafo 9.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

In caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10 % la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanto sono quelli eccedenti il 10 % . ove in ribasso sia superiore al 20 % , l'aumento è di : percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 % punto la fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale , la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del codice civile , nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni , a semplice richiesta scritta della stazione appaltante . La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria. Ai sensi dell'articolo 103 comma 3 del codice , anche la garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo 106 , comma 8 , per la garanzia provvisoria punto la garanzia copre gli oneri per il mancato ordine inesatto adempimento e deve coprire l'intero periodo di validità del contratto .

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 mediante scrittura privata. Il capitolato, richiamato nel bando, fanno parte integrante del contratto.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario *di ciascun lotto* deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e *per le pubbliche amministrazioni* nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario [*di ciascun lotto*] ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante www.arnascivico.it.

27. CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO

E' vietata la cessione del contratto a pena di nullità come dispone l'art.120 del D.Lgs. n. 36/2023.

Ai sensi dell'art.120, comma 12, secondo quanto previsto all'art 6 dell'allegato II.14, del D.Lgs. N 36/2023., relativamente all'opponibilità della cessione dei crediti alle stazioni appaltanti, l'A.R.N.A.S., per ragioni di natura tecnico-organizzativa, esprime la volontà di non accettare qualunque forma di cessione di credito da corrispettivo dovuto all'aggiudicatario.

28. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Palermo.

Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti.

Il collegio è costituito da n. 3 membri.

30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii , del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione, secondo quanto indicato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara.

IL RUP

ING. VINCENZO SPERA

