

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informativo dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 09.02.2025 al giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DETERMINA n. 30 / ARU del 29 GEN. 2025

OGGETTO: *Recesso D.ssa CAMPIONE Marina, Data Manager, da incarico libero - professionale, progetto: PSN 2017/6.11 "Sostegno psicologico ai percorsi di cura in Oncologia-Breast Unit"- Responsabile scientifico: Dott. Giuseppe Carrubba - Referente Aziendale: Dott.ssa Angela Di Pasquale - (codice progetto 2017/6.11) - CUP D78H20000820001 (Del. conferimento incarico n. 1177 del 16/09/2022)*

U.O.C. RISORSE UMANE

Prop. n. 30 del 22.01.2025

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del procedimento

Il Funzionario

G. Mondello

G. Mondello

Il Dirigente dell'U.O.S.

Dott. F. Marussich

Il Direttore della U.O.C.

Dott.ssa Maria Luisa Curti

MLC

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO

VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2025

N° Conto economico _____ *Il presente provvedimento non determina oneri a carico del Bilancio d'esercizio corrente*
N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2025

(euro) _____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata

data _____

Il Responsabile del procedimento

AP

Il Direttore dell'U.O.C.

*Arnas Civico G. Di Cristina e Benfratelli
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale*

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, Dott.ssa Maria Luisa Curti

*Il Dirigente
Dr. Antonello Porcaro*

L'anno duemilaventacinque il giorno 29.01.2025 del mese di gennaio, nella sede della U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda A.R.N.A.S. M.C.A.U. Di Cristina Benfratelli di Palermo

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, Dott.ssa Maria Luisa Curti

in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione n° 006 del 26/06/2024 del Direttore Generale Dott. Walter Messina, nominato con D.P. n. 322/Serv. 1°/S.G. del 21/06/2024, assistito dal Collab. Amministrativo Dr. Boso Biacchini, quale segretario verbalizzante adotta la presente determina:

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale n° 006 del 26/06/2024, esecutiva, con la quale la Dott.ssa Maria Luisa Curti, in qualità di Direttore U.O.C. Risorse Umane, è stata delegata, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n. 176 del 10/02/2022 è stato indetto un: "Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di 4 incarichi libero - professionale, della durata di anni due, di cui n. 3 Psicologo e n. 1 Data Manager, per la realizzazione del progetto PSN 2017. L.P.6.11 "Sostegno psicologico ai percorsi di cura in Oncologia-Breast Unit" - Referente Aziendale: Dott.ssa Angela Di Pasquale (codice progetto 2017/6.11);
- con deliberazione n. 1018 del 28/07/2022 si è conclusa la procedura concorsuale con l'approvazione degli atti per la figura di Data Manager;
- con deliberazione n. 1177 del 16/09/2024 è stata nominata vincitrice e si è conferito incarico libero professionale alla Dott.ssa Campione Marina, relativamente alla figura di Data Manager, con decorrenza dal 16/09/2022 al 15/09/2024 compreso;
- con deliberazione n. 505 del 11/10/2024 si è prorogato il conferimento incarico alla Dott.ssa Campione Marina fino al 28/02/2025 compreso;

VISTA la nota del 13/01/2025, con cui la D.ssa CAMPIONE Marina ha comunicato di voler recedere da detto contratto libero professionale a far data dall'01/02/2025 (ultimo giorno lavorativo il 31/01/2025), avendo avuto conferito un ulteriore incarico di Data Manager presso questa stessa Azienda;

PRESO ATTO della cessazione anticipata delle attività svolte dalla stessa presso l' U.O.C. Oncologia-Breast Unit di questa Azienda e relative al progetto *de qua*;

DATO ATTO che il budget corrispondente al costo non sostenuto, pari ad € 896,80 (Anno 2025: mese di febbraio), è stato svincolato dal costo totale precedentemente prenotato su budget informatico C4H con delibera n. 505 del 11/10/2024;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta onere di spesa aggiuntiva per il bilancio economico corrente;

RITENUTO, altresì, di munire il presente atto della clausola di esecutività immediata, atteso che la stessa interromperà anticipatamente le proprie prestazioni;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione Vigente;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti :

1) PRENDERE ATTO della nota del 13/01/2025, con cui la D.ssa CAMPIONE Marina, nata a Palermo il 04/09/1995, titolare di un contratto libero-professionale di Data Manager per 40 ore mensili con decorrenza dal 16/09/2024 al 15/09/2024 e successivamente prorogato alla data del 28/02/2025 compreso, presso l' U.O.C. di Oncologia-Breast Unit di questa Azienda, ha comunicato di voler recedere da detto contratto libero professionale per il conferimento di un ulteriore incarico di Data Manager presso questa stessa Azienda, a far data dall'01/02/2025 (ultimo giorno lavorativo il 31/01/2025);

2) DARE ATTO del recesso dall'incarico libero-professionale della D.ssa CAMPIONE Marina e della cessazione anticipata delle attività svolte dalla stessa, per la realizzazione del progetto finanziato dall'Assessorato della Salute relativo al PSN 2017/6.11 "Sostegno psicologico ai percorsi di cura in Oncologia-Breast Unit" da destinare all'UOC Oncologia-Breast Unit. Referente Aziendale: Dott.ssa Angela Di Pasquale (codice progetto 2017/6.11);

3) DARE ATTO che il budget corrispondente al costo non sostenuto, pari ad € 896,80 (Anno 2025: mese di febbraio), è stato svincolato dal costo totale precedentemente prenotato su budget informatico C4H con delibera n. 505 del 11/10/2024;

4) DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta onere di spesa aggiuntiva a carico del b.e.p. corrente;

5) PROVVEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web aziendale nella sezione "Determine U.O.C. Risorse Umane";

6) TRASMETTERE il presente provvedimento in originale all'ufficio Delibere, che provvederà all'archiviazione e all'inoltro al Collegio Sindacale, per un eventuale successivo controllo.

IL DIRETTORE U.O.C. Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Il Segretario Verbalizzante