

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informativo dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 16/02 al giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DETERMINA n. 20 TEC/2025 del 14/02/2025

OGGETTO: Riqualficazione del Gruppo Frigorifero Clivet posto a servizio della Cardiocirurgia Pediatrica sita al secondo piano del Pad 12 e di n. 2 Gruppi Frigoriferi Climaveneta posti a servizio del Padiglione 24 del P.O. Civico. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n.36 del 2023 _ Ditta "Lupo Soluzioni Tecnologiche srl" CIG: B 5 9 5 D 2 9 6 1 2

U.O.C. PROPONENTE

Gestione Tecnica

Proposta n. 23 del 14-02-2025

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il RUP _Responsabile dell'UOS Gestione e Manutenzione Immobili
Arch. Liborio Sutera

Liborio Sutera

Il DL
Arch. Federica Preiano

Federica Preiano

IL Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica
Ing. Ernesto Basilico

Ernesto Basilico

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO

VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2025

N° Conto economico 5-03.02.01.0102

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2025

(euro) 3.815.000,00

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

GESTIONE TECNICA

Scheda BUDGET allegata

datata 11/02/2025

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

*Arnas Civico G. Di Cristina e Benfratelli
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
U.O.S. Contabilità Costi/Ricavi*

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore U.O.C. Gestione Tecnica **Ing. Ernesto Basilico**

L'anno duemilaventicinque il giorno 14 del mese di febbraio, nella sede della U.O.C. Gestione Tecnica dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo. Il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnica Ing. Ernesto Basilico in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n° 6 del 26/06/2024, assistito da *Aldo...* quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica Ing. Ernesto Basilico

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n° 6 del 26/06/2024, esecutiva, con la quale l'Ing. Ernesto Basilico, in qualità di Direttore della U.O.C. Gestione Tecnica è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

Considerato che a seguito dei sopralluoghi tecnici effettuati dalla scrivente UOC Gestione Tecnica presso i luoghi ove sono ubicati i Gruppi Frigoriferi posti a servizio della Cardiocirurgia Pediatrica presso il Padiglione 12 e del Padiglione 24 del P.O. Civico, è stata rilevata la necessità di effettuare degli interventi di riparazione sui medesimi gruppi frigo, consistenti in:

- pressatura con azoto dei circuiti, la sostituzione dei filtri gas e olio, il rabbocco di gas Freon R-140a, la verifica di funzionamento e la registrazione dell'intervento sul portale F- Gas del Gruppo Frigo Clivet a servizio del Padiglione 12;

- trasformazione dell'elettronica da PCO3 ad elettronica PCO5 tramite la fornitura e posa in opera dei componenti necessari, nell'aggiornamento dei parametri unità, e nella verifica di funzionamento dei Gruppi Frigo Climaveneta a servizio del Padiglione 24;

Atteso di dover eseguire tali lavorazioni in tempi brevi, l'U.O.C. Gestione Tecnica, vista la delega di funzioni, espressamente attribuite dal Direttore Generale con Deliberazione n.6 del 26/06/2024, al Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica, Ing. Ernesto Basilico, ha ritenuto opportuno contattare la ditta esclusivista per la manutenzione su impianti "Clivet" e "Climaveneta" invitandola a formulare la migliore offerta per l'esecuzione degli interventi in trattazione;

Visti i preventivi trasmessi a mezzo mail dalla ditta "Lupo Soluzioni Tecnologiche" che di seguito si riportano:

- n. 69/25 del 06/02/2025 dell'importo pari a € 7.500,00 oltre oneri fiscali per l'intervento su i due gruppi frigo Climaveneta posti a servizio del Pad. 24;

- n. 70/25 del 06/02/2025 dell'importo complessivo pari a € 2.700,00 oltre oneri fiscali per l'intervento sul gruppo frigo Clivet posto a servizio del Pad. 12;

Preso atto che l'importo complessivo dei due preventivi trasmessi dalla ditta Lupo Soluzioni Tecnologiche è pari a € 10.200,00 oltre oneri fiscali;

Considerato che dall'analisi dei suddetti preventivi, questa UOC Gestione Tecnica ha ritenuto l'offerta formulata congrua ed in linea con le condizioni di mercato.

Viste le note prot. n. 5790/25 del 06/02/2025 e prot. n. 5877/25 del 06/02/2025 a firma congiunta del Direttore dell'UOC Gestione Tecnica Ing. Ernesto Basilico, e del Responsabile dell'UOS Gestione e Manutenzione Immobili Arch. Liborio Sutera inoltrata al Direttore Amministrativo Dott. Vincenzo Barone, al fine di acquisire l'approvazione a procedere all'affidamento diretto dei lavori segnati in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n.36 del 2023;

Viste le medesime note prot. n. 5790/25 del 06/02/2025 e prot. n. 5877/25 del 06/02/2025, autorizzate dal Direttore Amministrativo Dott. Vincenzo Barone, mediante la sottoscrizione delle stesse, con la quale, in virtù dell'importo dei lavori, lo stesso approva l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n.36 del 2023;

Visto il D.L. 36/2023 - che stabilisce all'art. 50 comma 1 lett. A) che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Dato atto pertanto che il costo del presente provvedimento - pari a € 10.200,00 oltre oneri fiscali pari a € 2.244,00 per un totale complessivo pari a € 12.444,00 va imputato al conto n. n. 5.03.02.01.0102 "Manutenzione e riparazione Impianti", con competenza economica anno 2025;

Acquisito agli atti il Codice Identificativo Gara (CIG) B595D29612 rilasciato dall'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione;

Visto il documento di regolarità contributiva della ditta "Lupo soluzioni Tecnologiche" nei confronti degli enti previdenziali ed assistenziali e della cassa edile DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) prot. INPS_44264327 valevole sino al 20/05/2025;

Preso atto che le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) sono assolte dal Responsabile dell'UOS Gestione e Manutenzione Immobili Arch. Liborio Sutera, e quelle di Direttore dei Lavori dal Collaboratore Tecnico Professionale Arch. Federica Preiano;

Preso atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1196 n. 543, nel rispetto della Legge 6 novembre 2012 n. 190 - "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" - nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021-2023;

DETERMINA di

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendo tutti integralmente riportati e trascritti:

Dichiarare la regolarità dell'istruttoria della presente determina e la conformità alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

Prendere atto dei preventivi n. 69/25 del 06/02/2025 e n. 70/25 del 06/02/2025 trasmessi a mezzo mail dalla ditta "Lupo Soluzioni Tecnologiche srl" dell'importo complessivo pari a € 10.200,00 oltre oneri fiscali;

Affidare i lavori in epigrafe alla ditta "Lupo Soluzioni Tecnologiche srl" con Sede Legale in via Altofonte 121, Palermo C.F. / Partita IVA: 06891040823 - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n.36 del 2023, per un corrispettivo di € 10.200,00 oltre oneri fiscali;

Dare atto che il costo del presente provvedimento - pari a € 10.200,00 oltre oneri fiscali pari a € 2.244,00 per un totale complessivo pari a € 12.444,00 va imputato al conto n. n. 5.03.02.01.0102 "Manutenzione e riparazione Impianti", con competenza economica anno 2025;

Trasmettere il presente provvedimento, per ogni eventuale successivo controllo, alla segreteria del Direttore Generale, all'Ufficio Delibere ed alla U.O.C. Economico Finanziaria per gli atti di competenza;

Disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet aziendale nella sezione "Determine U.O.C. Gestione Tecnica";

Disporre che tutta la documentazione citata nel presente atto sarà custodita presso i locali dell'U.O.C. Gestione Tecnica;

Dare atto che le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) sono assolte dal Responsabile dell'UOS Gestione e Manutenzione Immobili Arch. Liborio Sutera, e quelle di Direttore dei Lavori dal Collaboratore Tecnico Professionale Arch. Federica Preiano;

Dare atto che ai sensi dell'art 0 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interessi, neppure potenziali, in capo al RUP e a chi lo adotta.

Il Direttore U.O.C. Gestione Tecnica
Ing. Ernesto Basilico

Il Segretario verbalizzante


