



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DETERMINA n. LEG25-018

del 10 MAR. 2025

**OGGETTO: (pratica n. 04/2025 NC) Procedimento penale N. 2360/2024 R.G.N.R. - 10703/2024 R.G. GIP – rimborso spese legali a dipendente per assistenza legale in giudizio definito con ordinanza di archiviazione.**

<p align="center"><b>U.O.S. SERVIZIO LEGALE</b></p> <hr/> <p>Proposta n. <u>LEG25-018</u> del <u>06/03/2025</u></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio</p> <p align="center">Il Responsabile dell'istruttoria Avv. Alessandra Cristofalo</p> <p align="center"><i>Alessandra Cristofalo</i></p> <p align="center">Responsabile U.O.S. SERVIZIO LEGALE Avv. Caterina Rizzotto</p> <p align="center"><i>Caterina Rizzotto</i></p>	<p align="center"><b>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO</b> <b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</b> <b>Esercizio 2025</b></p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2025 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p align="center"><b>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</b></p> <p align="center">_____</p> <p align="center">Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p align="right">Il Direttore dell'U.O.C. <i>Antonio Rosaro</i></p>
---	---

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

**Il Responsabile U.O.S. SERVIZIO LEGALE Avv. Caterina Rizzotto**

L'anno duemilaventicinque il giorno dieci del mese di marzo, nella sede della U.O.S. SERVIZIO LEGALE dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 045 del 03 luglio 2024, assistito dal sig. Bonna - DOMENICO quale segretario verbalizzante, adotta la seguente determina:

**VISTO:**

- il D.Lgs. 502 del 30.12.1992 e s.m.i;
- la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

**RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale n. 045 del 03 luglio 2024, con la quale l'Avv. Caterina Rizzotto, in qualità di Responsabile dell'U.O.S. SERVIZIO LEGALE è stata delegata, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

**PREMESSO:**

- **che** nell'anno 2024 la Dott.ssa L. D. C., - matr. n. 7848 - dipendente in servizio presso il reparto di Anestesia e Rianimazione con Trauma Center dell'ARNAS, è stata sottoposta ad indagine in ordine al procedimento penale N. 2360/2024 RGNR - 10703/2024 R.G. GIP dalla Procura di Palermo, per i reati di cui agli art. 590 sexies e 589 c.p.;
- **che** in detto procedimento il dirigente medico ha nominato quale proprio legale di fiducia l'avv. G. G. del foro di Palermo;
- **che** il suddetto procedimento si è concluso con decreto di archiviazione reso dal GIP in data 10 gennaio 2025 - definitivo;
- **che** la dipendente ha chiesto il rimborso delle spese legali sostenute in relazione al suddetto procedimento, trasmettendo copia dell'assegno versato in favore del proprio difensore e la relativa nota pro forma, per un ammontare pari ad € 4.532,63 oneri inclusi;

**ATTESO:**

- **che** l'art. 88 del CCNL comparto sanità vigente *ratione temporis* – triennio 2019 – 2021 dispone che :*"1. L'Azienda, nella tutela dei propri diritti ed interessi, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile, contabile o penale nei confronti del dirigente/dipendente per fatti o atti connessi all'espletamento del servizio ed all'adempimento dei compiti di uffici, assume a proprio carico, a condizione che non sussista conflitto di interesse, ogni onere di difesa fin dall'apertura del procedimento e per tutti i gradi del giudizio, facendo assistere il dipendente da un legale, previa comunicazione all'interessato per il relativo assenso. 2. Qualora il dipendente intenda nominare un legale di sua fiducia in sostituzione di quello indicato dall'Azienda o a supporto dello stesso, i relativi oneri saranno interamente a carico dell'interessato. Nel caso di conclusione favorevole del procedimento, l'Azienda procede al rimborso delle spese legali nel limite massimo della tariffa a suo carico qualora avesse trovato applicazione il comma 1, che, comunque, non potrà essere inferiore alla tariffa minima ordinistica. Tale ultima clausola si applica anche nei casi in cui al dirigente, prosciolto da ogni addebito, non sia stato possibile applicare inizialmente il comma 1 per presunto conflitto di interesse..."*;
- **che** dal decreto di archiviazione si evince l'assoluta mancanza di conflitto di interesse tra la posizione del dipendente e quella dell'Azienda;
- **che** ricorrono, pertanto, i presupposti per la liquidazione degli onorari relativi all'assistenza resa alla dipendente;
- **che**, al tempo in cui si è attivato il procedimento penale, l'Azienda si era dotata di un disciplinare di incarico professionale, al fine di individuare i professionisti disponibili ad assistere i dipendenti coinvolti in procedimenti giudiziari per fatti o atti connessi ai compiti d'ufficio, ove erano determinate le condizioni economiche di assunzione dell'incarico: minimi dei parametri forensi di cui al D.M. n.55/2014;
- **che** il legale non ha aderito al suddetto disciplinare di incarico ed ha trasmesso, per gli onorari per l'attività difensiva svolta, nota pro - forma che, tuttavia, risulta calcolata secondo importi conformi ai medi dei parametri;
- **che**, pertanto, occorre procedere alla rielaborazione della parcella con applicazione degli importi minimi dei "parametri" ;

**VISTA** la nota spese rielaborata dal Servizio Legale, con applicazione degli importi minimi dei parametri per la somma complessiva pari ad € 2.272,19 oneri inclusi.



**RITENUTO** pertanto, di dover procedere, in riferimento al procedimento penale N. 2360/2024 RGNR - 10703/2024 R.G. GIP - definito con decreto di archiviazione, al rimborso in favore del citato dipendente di euro € 2.272,19 oneri inclusi per l'assistenza legale resa in suo favore dall'Avv. G. G., come da nota spese rielaborata dall'Ufficio Legale;

**PRESO ATTO** che il Dirigente Responsabile della U.O. Servizio Legale che propone il presente provvedimento, previo riscontro dell'esito dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale attuato dal responsabile del procedimento, con la propria sottoscrizione, ne attesta la legittimità formale e sostanziale nel rispetto della Legge n. 190/2012, nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale di Prevenzione della Corruzione.

**DATO ATTO** della regolarità dell'istruttoria e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata.

#### **DETERMINA di**

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

- **determinare** in euro **2.272,19** la somma occorrente per la esecuzione del presente atto;
- **dare atto** che il costo di cui al presente provvedimento, da imputare sul conto 5.09.03.02.0101 - "*Spese legali da decreti ingiuntivi, liti, arbitraggi, risarcimenti e transazioni*", grava sul bilancio preventivo economico annuale del corrente esercizio;
- **Rimborsare alla Dott.ssa L. D. C. la somma di euro 2.272,19** - comprensiva di spese generali e CPA e spese vive, senza iva per il regime fiscale agevolato adottato dal professionista, quale rimborso delle spese legali sostenute nel giudizio penale N. 2360/2024 RGNR - 10703/2024 R.G. GIP;
- **Trasmettere il presente atto al Servizio Trattamento Economico del Personale** affinché provveda alla sua esecuzione e, dunque, all'inserimento della somma complessiva di euro **2.272,19** tra gli emolumenti da corrispondere al dipendente con la prima elaborazione utile degli stipendi, avendo cura di non effettuare sull'importo riconosciuto alcuna ritenuta di qualsiasi natura.
- **Dare atto** che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e di monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H;
- **Dare immediata esecuzione al presente provvedimento** al fine di non procrastinare oltre il pagamento delle spettanze alla dipendente.

La documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'ufficio proponente

**Il Responsabile U.O.S.  
SERVIZIO LEGALE  
Avv. Caterina Rizzotto**



**Il Segretario verbalizzante**



**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

---

---

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

Per decorso termine di giorni 15 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

**Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_**

**Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_**

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

---

Altre annotazioni

---

---

---

---