

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 6-7-25 al giorno \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Altre annotazioni

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ed Alta Specializzazione

**DETERMINA n. 241/ANU**

del **02 LUG. 2025**

<b>OGGETTO:</b> Matric. 5930 Autorizzazione ad usufruire di un periodo di <b>congedo straordinario di 28 giorni dal 4/08/2025 al 31/08/2025 ai sensi del Dlgs, 151/01</b>	
<b>U.O.C. RISORSE UMANE</b>	<b>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO</b>
PROP. N° <u>241/ANU</u> DEL <u>01 LUG. 2025</u>	<b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</b> <b>Esercizio 2025</b>
<input checked="" type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u>	N° Conto economico _____ N° Conto Patrimoniale _____
Il Responsabile del procedimento ( Sig.ra Letizia Levantino )	Budget assegnato anno 2025 Il presente provvedimento (euro) _____ non determina oneri a carico del Bilancio d'esercizio
Il Dirigente UOS Stato Giuridico del personale ( Dott. Fabio Marussich )	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
Il Direttore U.O.C. Risorse Umane ( Dott. Maria Luisa Curti )	<b>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</b> Scheda BUDGET allegata datata _____
<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b> Dott. Vincenzo Barone	Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____
Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.	
<b>Il Direttore dell'U.O.C. Dott. Maria Luisa Curti</b>	

L'anno duemilaventicinque il giorno 1 del mese di luglio, nella sede della U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 6 del 24/6/2024, assistito da Fusso Marie quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 006 del 26/06/2024 , esecutiva, con la quale la Dott Maria Luisa Curti in qualità di Direttore U.O.C. Risorse Umane è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

Vista l'istanza prot. N° 0027583 del 30/06/2025 presentata dal dipendente a tempo indeterminato , matric. 5930 con la quale chiede di potere usufruire di un periodo di congedo straordinario per giorni 28 dal 04/08/2025 al 31/08/2025 ai sensi del Dlgs, 151/01 ;

**PRESO ATTO CHE** durante il periodo di congedo , il richiedente ha diritto a percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione, con riferimento alle voci fisse e continuative del trattamento e il periodo medesimo è coperto da contribuzione figurativa; , per l'anno 2025, l'importo complessivo massimo retribuzione e contribuzione a carico del datore di lavoro annua congedo straordinario art. 42, co.5,d.lgs 151/2001 è di € 57.038,00 per la 13° mensilità, a carico del datore di lavoro ;

**TENUTO CONTO CHE** il dipendente ha già usufruito di giorni 696 di congedo straordinario ;

**CONSIDERATO CHE** durante il periodo di congedo, al dipendente è prevista la corresponsione di un'indennità pari all'ultima retribuzione mensile comprensiva dei ratei di 13° mensilità, con riferimento alle voci fisse e continuative del trattamento e il periodo medesimo è coperto da retribuzione figurativa;

**Dato atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, asieguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

#### DETERMINA

**Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:**

**AUTORIZZARE** il dipendente Matric. 5930 ad usufruire di un periodo di congedo straordinario di giorni 28 dal 04/08/2025 al 31/08/2025 ai sensi del Dlgs, 151/01 ;ai sensi del Dlgs, 151/01

**DARE ATTO** che alla data del 31/08/2025 avrà usufruito di giorni 724, restano 6 giorni per la conclusione dei 2 anni disponibili di congedo straordinario .

**TRASMETTERE** il presente provvedimento , per un eventuale successivo controllo, al Collegio Sindacale per i successivi adempimenti e alla segreteria della Direzione generale ed all'ufficio Delibere ;

**DOTARE** il presente atto di immediata esecuzione, ai sensi dell'art. 53 del punto 7 delle L.R. n° 30/93, al fine di potere assicurare adeguata tempestività agli adempimenti amministrativi attribuiti alle competenze dei Direttori delle UU.OO.CC. Interessate .

IL DIRETTORE  
U.O.C. Risorse Umane

DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Vincenzo Barone

Il Segretario Verbalizzante