



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

## ATTO DI INTERPELLO PER ATTIVITA' DI SUPPORTO INDIRECTO ALL'ALPI

Nell'ambito del processo di ottimizzazione della gestione dell'ALPI si rende necessario acquisire unità di personale disponibili a svolgere compiti ed adempimenti amministrativi presso le UU.OO. coinvolte, come dettagliatamente indicato dagli artt. 4 e 5 del regolamento vigente, approvato con delibera n. 572/2024.

Le attività in argomento richiedono la restituzione di ore aggiuntive, da espletarsi fino al 31.03.2026, rispetto a quelle previste dal normale orario istituzionale. La remunerazione oraria lorda, ai sensi dell'art. 5 del predetto regolamento, è fissata in misura pari a: € 22 per categoria D/DS, €. 20 per categoria C ed €. 18 per categoria B/BS.

Il presente interpello è, dunque, rivolto al personale dei ruoli amministrativo, sanitario o tecnico in servizio presso il Dipartimento Amministrativo o lo Staff di questa ARNAS, dotato di:

- adeguate capacità di utilizzo della posta elettronica e dei principali sistemi informatici
- eventuali competenze già maturate nella gestione amministrativa dell'ALPI

Le attività saranno assegnate e monitorate dai Responsabili delle strutture coinvolte e coordinate dalla Direzione Amministrativa con il supporto dell'Ufficio ALPI affinché siano garantite la circolarità dei contributi, la non duplicazione delle attività e la rispondenza agli obiettivi previsti.

In esito al presente atto di interpello sarà formalizzato un elenco di personale idoneo, al quale i Direttori/Responsabili delle Aree/strutture coinvolte potranno attingere per l'assegnazione dei carichi di lavoro di rispettiva competenza; è plausibile che, in relazione alle specifiche competenze possedute, sia reclutato personale afferente alle stesse strutture, tuttavia, in caso di indisponibilità totale o di disponibilità limitata, i Direttori/Responsabili potranno attingere all'elenco costituito in esito al presente interpello, individuando unità di personale ritenuto maggiormente idoneo all'espletamento dei compiti previsti.

Il personale incaricato dovrà garantire un impegno costante nel disbrigo delle pratiche assegnate, al fine di evitare rallentamenti o interruzioni delle procedure.

L'istanza di partecipazione al presente interpello dovrà essere protocollata ed inviata alla Direzione Amministrativa mediante il modulo allegato, debitamente compilato. Si richiede l'invio dell'istanza anche ai dipendenti già inseriti nel Gruppo di supporto indiretto all'ALPI.

La scadenza è fissata al 14/03/2025.

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Vincenzo Barone

Regione Siciliana

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "Civico - Di Cristina - Benfratelli"  
Sede legale: Piazza Nicola Leotta, 4 - 90127 PALERMO C.F./P.IVA n. 05841770828

Pagina 1 di 1