



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DETERMINA n. 98 /AA.GG. del 14/08/2025

OGGETTO:	Liquidazione e pagamento delle competenze per funzioni Tecniche ex art. 113 D.Lgs. 50/16 e s.m.i. procedure anno 2023
-----------------	---

U.O.C. Affari Generali

Proposta n. 98 del 14/08/2025

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio

Il Titolare di Incarico di Funzione Organizzativa
Gestione rapporti convenzionali ed accettazione
donazioni

Maria Harlo

Il Direttore UOC Affari Generali
Ing. Vincenzo Spera

Il Dirigente UOS Monitoraggio e Gest. Serv.
Alberghieri ed alla persona
Arch. Alba Cristodaro

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2025

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2025

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DEL BUDGET

Scheda BUDGET allegata

datata _____

Il Responsabile
del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore U.O.C Affari Generali Ing. Vincenzo Spera

L'anno duemilaventicinque il giorno QUATTORDICI del mese di AGOSTO, nella sede della U.O.C. Affari Generali dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo, in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 6 del 26/06/2024 assistito da ARIELE DUCA, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

Il Direttore U.O.C Affari Generali Ing. Vincenzo Spera

Premesso che con atto deliberativo n. 598 del 05.06.2020 è stato approvato il Regolamento per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Leg.vo 50/16 e s.i.m. rielaborato secondo le guide della Regione Siciliana;
Rilevato che il suddetto Regolamento trova applicazione per le attività riferibili a contratti le cui procedure di affidamento sono state avviate successivamente alla data di entrata in vigore del codice dei contratti pubblici anche se avviate prima dell'entrata in vigore del suddetto regolamento, come peraltro citato nell'atto deliberativo n. 598 del 05.06.2020;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 5 c. 4 del citato Regolamento gli incentivi vengono liquidati con determina del Dirigente dell'UO che gestisce i fondi;

VISTA la nota prot. 15932 del 10.04.2025, con la quale il Dirigente UOS Monitoraggio e Gestione Servizi alberghieri ed alla persona, Arch Alba Cristodaro, in caso di assenza o impedimento del Direttore dell'UOC Affari Generali, è stata delegata all'adozione di provvedimenti di liquidazione (determine);

VISTA la scheda degli incentivi relativa all'adesione alla convenzione stipulata tra l' Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti della Regione Lombardia S.p.A (ARIA) e la società AVIONORD avente ad oggetto il trasporto organi, tessuti, campioni biologici, equipe e paziente mediante aeromobili ad ala fissa “ _ Lotto 2, come da atto deliberativo n. 941 del 15.06.2023, dalla quale risulta che per le forniture afferenti all'U.O. Affari Generali, relative all'anno 2025, per come liquidate con determina 32/25- 38/25 – 49/25- 56/25 – 70/25 , risulta un importo complessivo da corrispondere al personale per funzioni tecniche ex art. 113 D.lgs 50/16 pari ad € 1.247,04;

DATO ATTO che le schede sopra citate , custodite agli atti della UOC Affari Generali, predisposta sentito il RUP , é stata redatta in perfetta aderenza all'art. 3 e 5 e agli allegati A e B del regolamento per funzioni tecniche di all'art. 113 del D.lgs 50/16 e s.m.i. approvato con l'atto deliberativo n. 598 del 05/06/2020, afferiscono esclusivamente alle somme per il personale, già depurate del 20% per innovazione tecnologica;

Ritenuto di liquidare le competenze al personale che ha espletato le funzioni tecniche e collaboratori per complessivi € 1.247,04;

DARE ATTO che l'importo complessivo di € 1.247,04 risulta ricompreso tra le somme accantonate in Bilancio sul conto “2.02.05.06.0101 – Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs 50/2016”, e che le stesse rientrano tra quelle ricognite e comunicate dalla U.O.C. Affari Generali con nota prot. 2225 del 31.01.2024 ed accantonate nei bilanci 2023 con l'atto deliberativo n. 605 del 15/05/2024;

DARE MANDATO all'U.O.C. Risorse Umane di provvedere, **nel limite** del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo dell'anno 2023, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del Regolamento aziendale per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.L.vo n. 50 del 2016 approvato con delibera n. 598 del 05/06/2020, al pagamento , nell'ambito degli emolumenti stipendiali, delle competenze in argomento ai dipendenti aventi diritto per l'importo complessivo di 1.247,04 sul conto patrimoniale “2.02.05.06.0101 – Altri Fondi incentivi funzioni tecniche Art. 113 D.Lgs 50/2016”;

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata da parte del Collaboratore Amministrativo, in qualità di responsabile unico del procedimento, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2024-2026;

DETERMINA

APPROVARE ai sensi di quanto disciplinato dal Regolamento per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs 50/2016 approvato con delibera n. 598 del 05/06/2020, la ripartizione come riportata nelle scheda allegata riguardante la procedura per l'adesione alla convenzione stipulata tra l' Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti della Regione Lombardia S.p.A (ARIA) e la società AVIONORD avente ad

oggetto il trasporto organi, tessuti, campioni biologici, equipe e paziente mediante aeromobili ad ala fissa “
_ Lotto 2 di cui all’atto deliberativo n. 941 del 15.06.2023 , relativamente all’anno 2025 per le sole attività
già definite.

DARE ATTO che dalla suddetta ripartizione effettuata, la quota degli incentivi da corrispondere ai dipendenti che hanno espletato le funzioni tecniche e ai rispettivi collaboratori ammonta a complessivi € 1.247,04;

LIQUIDARE le suddette competenze al personale avente diritto per complessivi € 1.247,04 così come dettagliato nell’ Allegato “A”;

DARE ATTO che l’importo complessivo di € 1.247,04 trova copertura tra le somme accantonate in Bilancio sul conto “2.02.05.06.0101 – Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs 50/2016”, atteso che le stesse rientrano tra quelle ricognite e comunicate dalla U.O.C. Affari Generali con nota prot. 2225 del 31.01.2024 ed accantonate nei bilanci 2023 con l’ atto deliberativo n. 605 del 15/05/2024;

DARE MANDATO all’U.O.C. Risorse Umane di provvedere, nell’ambito degli emolumenti stipendiali, al pagamento delle competenze in argomento ai dipendenti aventi diritto per l’importo complessivo di € 1.247,04 come dettagliato nell’Allegato “A”, a valere sul conto patrimoniale “2.02.05.06.0101 – Altri Fondi incentivi funzioni tecniche Art. 113 D.Lgs 50/2016”, nel limite del 50% del trattamento economico complessivo lordo annuo, riferito all’anno 2023, ai sensi dell’applicazione dell’art.5 comma 9 del Regolamento Aziendale per le funzioni tecniche di cui all’art. 113 del D.Lgs 50/2016 approvato con delibera n. 598 del 05/06/2020;

TRASMETTERE, pertanto, copia del presente provvedimento anche all’U.O.C Risorse Umane per gli adempimenti di competenza;

DISPORRE per il presente provvedimento, l’immediata esecutività;

DICHIARARE l’allegato “A” parte integrante del presente atto.

Il Dirigente UOS Monitoraggio e Gestione Serv
Alberghieri ed alla Persona

Arch Alba Cristodaro


Il Segretario Verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno _____ al giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

-
-
- Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione
- Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni
