

Pubblicazione __/__/__

Scadenza __/__/__

VISTA la delibera 1001/25 del 28 Giugno 2025, con cui è stato revocato l'incarico di revisore esterno indipendente del progetto PNC-E3-2022-23683266 PNCHTS-DA1; CUPD73C22OO2090001 - INNOVA.

VISTA la nota del Direttore UOC STAFF prot. 0034220/25 del 20/08/2025, con la quale si richiede il conferimento di un nuovo incarico di revisore esterno indipendente del progetto in parola,

il Direttore Generale

emana

Atto di Interpello

per la nomina di Revisore Esterno Indipendente del progetto

PNC-E3-2022-23683266 PNCHTS-DA1; CUP D73C22OO2090001 - INNOVA

finanziato nell'ambito nell'iniziativa "Ecosistema innovativo della salute" – investimento E.3 del Piano Complementare (PNC) al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - D.L. 6 maggio 2021, n. 59 (Allegato A).

In aderenza alle indicazioni del Ministero della Salute (nota prot. 00071\4-14/03/2025-DGRIC-MDS-P: Allegato B) sul conferimento incarico revisore esterno indipendente, il candidato dovrà possedere i seguenti requisiti

- essere iscritto al Registro dei Revisori Legali dei conti, in possesso dei requisiti richiesti dalla Direttiva 2014/56/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 16 aprile 2014, che modifica la direttiva 2006/43/CE relativa alle revisioni legali dei conti annuali e dei conti consolidati, e dalla relativa legislazione nazionale di attuazione;
- aver maturato una specifica esperienza pluriennale nell'ambito della revisione contabile presso società e/o enti pubblici o privati;
- essere soggetto autonomo e indipendente nei confronti del soggetto committente e non deve avere con esso rapporto e/o situazioni di conflitto di interesse. A tal fine, il Revisore dovrà rilasciare apposita dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità con l'incarico di revisione legale conferito dal committente.

La retribuzione prevista varierà in relazione ai massimali di costo riconosciuti ammissibili per tale tipologia di costo, in analogia con gli onorari consigliati per l'anno 2024 dall'Associazione Nazionale Commercialisti per la revisione contabile, secondo quanto riportato nell'allegata nota ministeriale (Allegato B).

L'istanza, indirizzata al Direttore Generale, dovrà essere trasmessa tramite email via PEC all'indirizzo: ospedalecivicopa@pec.it, entro e non oltre le ore 12,00 del 10° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso.



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilevo Nazionale ad Alta Specializzazione

Pubblicazione __/__/__

Scadenza __/__/__

All'istanza dovranno essere allegati:

- curriculum vitae redatto nella forma dell'autocertificazione, datato e sottoscritto in forma autografa;
- documento d'identità in corso di validità
- ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini del conferimento dell'incarico.

La Direzione procederà alla nomina del revisore esterno indipendente del progetto INNOVA con atto motivato, sulla base del curriculum e, ove ritenuto opportuno, mediante colloquio.

Il Direttore UOC STAFF
Dott. Giuseppe Carruba

Il Direttore Generale
Dott. Walter Messina