

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 31-08-25 al giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli

DETERMINA n. 289/AN

del 28 AGO, 2025

OGGETTO: *Dipendente matr. 8908 – presa d'atto ripristino tempo pieno*

<p>U.O.C. Risorse Umane</p> <p>Proposta n. <u>289/AN</u> del <u>27 AGO, 2025</u></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p>Il Responsabile del procedimento Dott. Fabio Marussich</p> <p>Il Direttore U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti</p>	<p>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2025</p> <p>N° Conto economico _____ N° Conto Patrimoniale <u>il presente provvedimento non determina oneri a carico del Bilancio d'esercizio corrente</u></p> <p>Budget assegnato anno 2025 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____ Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
---	--

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. RISORSE UMANE

L'anno duemilaventicinque il giorno 27 del mese di Agosto, nella sede della U.O.C. RISORSE UMANE dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 6 del 24/6/2024, assistito da Paolo Procacci M., quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

DETERMINA

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 6 del 24/6/2024, esecutiva, con la quale la dott.ssa Maria Luisa Curti, in qualità di Direttore U.O.C. Risorse Umane è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

premesso che, con determina della UOC Risorse Umane n. 166/2025 è stato trasformato a decorrere dal 01/05/2025, il rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale verticale, per un totale di n. 18 ore settimanali (50,00%) del dipendente Giuseppe Monastero, matr. 8908, assistente amministrativo ;

Vista l'istanza prot. 27051/2025, (All. A), con la quale il dipendente chiede il ripristino della prestazione lavorativa a tempo pieno a decorrere dal 1/07/2025;

Visti gli artt. 73 segg. CCNL Comparto Sanità Triennio 2019 – 2021,

Ritenuto di prendere atto:

- dell'accoglimento dell'istanza del dipendente Giuseppe Monastero, matr. 8908, assistente amministrativo della UOC Risorse Umane;
- del ripristino del rapporto di lavoro del dipendente da tempo parziale a tempo pieno a far data dal 01/07/2025;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

Prendere atto:

- dell'accoglimento dell'istanza del dipendente Giuseppe Monastero, matr. 8908, assistente amministrativo della UOC Risorse Umane;
- del ripristino del rapporto di lavoro del dipendente da tempo parziale a tempo pieno a far data dal 01/07/2025;

Dare atto che l'istanza allegata alla presente e citata in premessa fa parte integrante del presente provvedimento;

Notificare il presente atto all'interessato, nonché ai competenti Uffici dell'Azienda che cureranno gli ulteriori provvedimenti di competenza;

Conferire immediata esecutività al presente provvedimento;

Curerà l'esecuzione del presente provvedimento la U.O.C. Risorse Umane.

Trasmettere il presente provvedimento, per un eventuale successivo controllo, alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale;

Disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web aziendale nella sezione "Determine Dirigenziali";

IL DIRETTORE
U.O.C. RISORSE UMANE
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Il Segretario Verbalizzante

