



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DETERMINA n. LEG25-047

del 12/09/2025

OGGETTO: (prat. n. 01/2025 NC) procedimento penale N. 16243/2022 R.G.N.R. - 11194/2022 R.G. GIP – liquidazione e pagamento spese legali per assistenza a dipendente in giudizio definito con ord. di archiviazione.

U.O.S. SERVIZIO LEGALE	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2025
Proposta n. <u>LEG25-047</u> del <u>09/09/2025</u>	N° Conto economico _____
☐ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio	N° Conto Patrimoniale <u>Provvedimento non assoggettato a budget aziendale informatico</u>
Il Responsabile dell'istruttoria <i>Dott. Donato Velardi</i>	Budget assegnato anno 2025 (euro) _____
Responsabile U.O.S. SERVIZIO LEGALE <i>Avv. Caterina Rizzotto</i>	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
	STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____ Scheda BUDGET allegata datata _____
	Il Responsabile del procedimento <i>[Signature]</i>
	Il Direttore dell'U.O.C. <i>[Signature]</i>

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Responsabile U.O.S. SERVIZIO LEGALE **Avv. Caterina Rizzotto**

L'anno duemilaventicinque il giorno dodici del mese di settembre, nella sede della U.O.S. SERVIZIO LEGALE dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 045 del 03 luglio 2024, assistito dal Sig. Bonni Domenico quale segretario verbalizzante, adotta la seguente determina:

Il Responsabile U.O.S. SERVIZIO LEGALE Avv. Caterina Rizzotto,

VISTO:

- il D.Lgs. 502 del 30.12.1992 e s.m.i;
- la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale n. 045 del 03 luglio 2024, con la quale l'Avv. Caterina Rizzotto, in qualità di Responsabile dell'U.O.S. SERVIZIO LEGALE è stata delegata, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

PREMESSO:

- **che** nell'anno 2022 il dipendente M. F.P., (matr. 2831), è stato sottoposto ad indagine in ordine al procedimento penale portante RGNR 16243/2022 e R.G. GIP 11194/2022 per il reato di cui agli artt. 113 e 590 sexies c.p.;
- **che** in detto procedimento ha nominato quale proprio legale di fiducia l'avv. V.G.;
- **che** il suddetto procedimento si è concluso con ordinanza di archiviazione resa dal Tribunale di Palermo – Sezione GIP, in data 19 aprile 2024 - definitiva;
- **che** il dipendente ha chiesto il rimborso delle spese legali sostenute, trasmettendo nota spese, copia della fattura rilasciata dal proprio legale Avv. V. G., e copia del bonifico istantaneo eseguito in favore del Legale dalla dipendente, per un ammontare complessivo di € 2.940,96 oneri inclusi.

ATTESO:

- che l'art. 88 del CCNL comparto sanità - vigente *ratione temporis* - dispone che : " 1. L'Azienda e Ente, nella tutela dei propri diritti ed interessi, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile, amministrativo-contabile o penale nei confronti del dipendente per fatti o atti connessi all'espletamento del servizio ed all'adempimento dei compiti di ufficio, assume a proprio carico, a condizione che non sussista un presunto conflitto di interessi, anche solo potenziale, ogni onere di difesa, ivi inclusi quelli relativi alle fasi preliminari e ai consulenti tecnici, per tutti i gradi del giudizio, facendo assistere il dipendente da un legale, con l'eventuale ausilio di un consulente, previa comunicazione all'interessato per il relativo assenso. 2. Qualora il dipendente, sempre a condizione che non sussista conflitto d'interesse, intenda nominare un legale o un consulente tecnico di sua fiducia in sostituzione di quello messo a disposizione dall'Azienda o Ente o a supporto dello stesso, i relativi oneri sono interamente a carico dell'interessato. Nel caso di conclusione favorevole dei procedimenti di cui al comma 1 e, nell'ambito del procedimento penale, con sentenza definitiva di assoluzione o decreto di archiviazione per infondatezza della notizia di reato o perchè il fatto non è previsto dalla legge come reato, l'Azienda o Ente procede al rimborso delle spese legali e di consulenza nel limite massimo dei costi a suo carico qualora avesse trovato applicazione il comma 1, che comunque, non potrà essere inferiore, relativamente al legale, ai parametri minimi ministeriali forensi. Tale ultima clausola si applica anche nei casi in cui al dipendente, non sia stato possibile applicare inizialmente il comma 1 per presunto conflitto di interesse, anche solo potenziale, ivi inclusi i procedimenti amministrativo-contabili ove il rimborso avverrà nei limiti di quanto liquidato dal giudice. ...";
- che dalla ordinanza di archiviazione si evince l'assoluta mancanza di conflitto di interesse tra la posizione della dipendente e quella dell'Azienda;
- che ricorrono, pertanto, i presupposti per la liquidazione degli onorari relativi all'assistenza resa al dipendente;
- che, al tempo in cui si è attivato il procedimento penale, l'Azienda si era dotata di un disciplinare di incarico professionale, al fine di individuare i professionisti disponibili ad assistere i dipendenti coinvolti in procedimenti giudiziari per fatti o atti connessi ai compiti d'ufficio, ove erano determinate le condizioni economiche di assunzione dell'incarico: minimi dei parametri forensi di cui al D.M. n.55/2014;
- che il legale non ha aderito al suddetto disciplinare di incarico ed ha trasmesso, per gli onorari per l'attività difensiva svolta, nota spese che risulta calcolata secondo importi corrispondenti ai medi dei parametri, con aumento del 25%, mentre la fattura allegata riporta una duplicazione di voci relativa alla fase-studio (correttamente calcolata ai minimi dei parametri);



- che, pertanto, occorre procedere alla rielaborazione della parcella con applicazione degli importi minimi dei "parametri" per le fasi innanzi al GIP;

VISTA la nota spese rielaborata dal Servizio Legale, con applicazione degli importi minimi dei parametri per la fase GIP, per la somma complessiva pari ad € 2.033,00, oneri esclusi.

RITENUTO pertanto, di dover procedere, in riferimento al procedimento penale RGNR 16243/2022 e R.G. GIP 11194/2022 RG GIP definito con ordinanza di archiviazione, al rimborso in favore del dipendente (matr.2831) della complessiva somma di € 2.431,47, comprensiva di spese generali, e CPA, stante il regime fiscale agevolato adottato dal professionista.

PRESO ATTO che il Dirigente Responsabile della U.O. Servizio Legale che propone il presente provvedimento, previo riscontro dell'esito dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale attuato dal responsabile del procedimento, con la propria sottoscrizione, ne attesta la legittimità formale e sostanziale nel rispetto della Legge n. 190/2012, nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale di Prevenzione della Corruzione.

DATO ATTO che il Dirigente Responsabile della U. O. Servizio Legale che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 543/96, come modificato dalla L. 639/196, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 190/2012 - Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione - nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

DATO ATTO della regolarità dell'istruttoria e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata.

DETERMINA di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

- **Determinare** in euro **2.431,47** la somma occorrente per la esecuzione del presente atto;
- **Dare atto** che il costo di cui al presente provvedimento, da imputare sul conto 5.09.03.02.0101 - "*Spese legali da decreti ingiuntivi, liti, arbitraggi, risarcimenti e transazioni*", grava sul bilancio preventivo economico annuale del corrente esercizio;
- **Rimborsare** al dipendente matr. 2831 la complessiva somma di € **2.431,47** comprensivo di spese generali e CPA, senza Iva e ritenuta d'acconto stante il regime fiscale agevolato adottato dal professionista, quale rimborso delle spese legali sostenute nel procedimento penale RGNR N. 16243/2022 e R.G. GIP 11194/2022.
- **Trasmettere** il presente atto al Servizio Trattamento Economico del Personale affinché provveda alla sua esecuzione e, dunque, all'inserimento della somma complessiva di euro 2.431,47, tra gli emolumenti da corrispondere al dipendente con la prima elaborazione utile degli stipendi, avendo cura di non effettuare sull'importo riconosciuto alcuna ritenuta di qualsiasi natura.
- **Dare atto** che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e di monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H;
- **Dare immediata esecuzione (art. 53, comma 2, L.R. 30193)**, al presente provvedimento al fine di non procrastinare oltre il pagamento delle spettanze al citato dipendente.

La documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'ufficio proponente

**Il Responsabile U.O.S.
SERVIZIO LEGALE
Avv. Caterina Rizzotto**

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno _____ per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

☐ Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

☐ Per decorso termine di giorni 15 dalla data di pubblicazione

☐ Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

| X IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni
