



REGOLAMENTO IN MATERIA DI:

**PARTECIPAZIONE AL SISTEMA DI  
INCENTIVAZIONE 118**

**Art. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO**

Il presente regolamento disciplina l'attività del servizio di Urgenza-Emergenza Sanitaria S.U.E.S. 118 posta in essere in regime di incentivazione dal personale sanitario afferente al bacino PA TP sotto la direzione della Centrale Operativa di Palermo.

**Art. 2 - Personale coinvolto**

Può partecipare alle attività così come sopra individuate il personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, con incarico di almeno mesi 12 o aumentata esperienza in attività di 118, in servizio presso i seguenti Enti:

- Arnas Civico Di Cristina Benfratelli;
- AOOR "Villa Sofia Cervello"
- ASP 6 Palermo
- ASP 9 Trapani
- AOUP "P. Giaccone";
- Ospedale Buccheri La Ferla Fatebenefratelli;
- Fondazione Istituto San Raffaele G. Giglio;
- Istituto Ortopedico Rizzoli.

Ed inquadrato in uno dei seguenti profili:

1. dirigente medico con specializzazione in Anestesia e rianimazione nel ruolo e profilo d'assunzione.
2. CPS Infermiere in servizio nelle U.O. che afferiscono all' area di Emergenza/Urgenza (tutte le U.T.I. , sale operatorie e/o interventistica, P.S, PTE ), o che abbia maturato almeno 6 mesi di esperienza negli ultimi 3 anni nelle UU.OO. di cui trattasi.

Il personale infermieristico proveniente da U.O. di area chirurgica è tenuto a presentare un'autocertificazione ove si attesti il servizio continuativo e dedicato presso il complesso operatorio. Eventuali eccezioni verranno valutate dalla commissione di cui all'art. 3

Il personale di cui al punto 2 deve inoltre essere in possesso degli attestati, rilasciati da enti accreditati, relativi ai seguenti corsi:

- BLS
- PBLSD
- TRAUMA BASE

**Art. 3 - Modalità di adesione al Servizio**

Il personale che intenda fornire la propria disponibilità ad effettuare turni in regime di incentivazione 118 deve far pervenire la propria adesione, previa espressa autorizzazione dell'Ente di appartenenza, inviando l'istanza allegata ad apposito bando che l'Arnas Civico pubblica sul sito Aziendale ed in copia invia agli Enti del Bacino Pa-TP.

La relativa lista di adesioni, suddivisa per i profili individuati all'art. 2, è ad aggiornamento trimestrale e costituisce strumento di reclutamento del personale che ha prestato la propria disponibilità ed è risultato in possesso dei requisiti richiesti.

La lista dei soggetti autorizzati è deliberata con provvedimento dell'Arnas Civico.

Sono cause di non inclusione nell'elenco dei soggetti autorizzati all'effettuazione del servizio:

- non essere inquadrato in uno dei profili elencati nell'art. 2;
- essere oggetto di limitazioni e/o prescrizioni certificate dal medico competente della struttura di riferimento;
- prestare servizio in regime di part-time;
- essere esentati dal servizio notturno a seguito dei benefici ex L. n. 104/92;

La commissione che verifica il possesso ed il mantenimento dei richiesti requisiti è così composta:

- Direttore Generale o suo delegato, con funzioni di Presidente
- Direttore della CO 118, componente
- Coordinatore Infermieristico della CO 118,
- Segretario verbalizzante

#### **Art. 4 - Modalità di effettuazione dei turni del personale**

Il personale che ha fornito la disponibilità alla effettuazione del servizio ed utilmente inserito nella lista dei soggetti autorizzati dovrà far pervenire mensilmente, tramite registrazione sul portale del SUES 118 PA-TP, entro il giorno 28 per il personale medico, ed il giorno 5 per il personale infermieristico, la propria disponibilità con un minimo 100 ore di cui almeno 24 da effettuarsi nelle giornate festive e prefestive.

Entro il giorno 15 di ogni mese la C.O. 118 dovrà esitare i turni di servizio

Il personale sarà chiamato ad effettuare turni di servizio fino ad un massimo di:

- 72 ore nel caso di servizio prestato presso le isole di Pantelleria e Lampedusa;
- 60 ore in tutti gli altri casi

Il limite orario, così come sopra individuato, è da intendersi quale valore medio rilevabile nel trimestre.

In tutti i casi in cui il Direttore della C.O. debba ricorrere al superamento di tale limite al solo fine della garanzia di mantenimento del servizio, dovrà permettere nel trimestre successivo il riallineamento del personale interessato ai limiti orari su elencati. Tale previsione dovrà essere rispettata anche attraverso una equa distribuzione dei turni su tutto il personale del Bacino PA-TP.

Non è possibile essere inclusi nei turni di servizio nei periodi di congedo straordinario;

Resta inteso che per tutto il personale deve essere garantito il periodo di riposo contrattualmente previsto nell'arco delle 24 ore cumulate tra orario d'istituto ed in regime di incentivazione.

La verifica sulla regolarità dei turni di servizio è effettuata dal Direttore della C.O. 118 unitamente alle singole direzioni mediche di presidio.

I cambi turno sono autorizzati unicamente dal Direttore della CO per il personale medico e dal Coordinatore per il personale infermieristico.

Il servizio potrà essere effettuato nelle diverse postazioni del Bacino PA-TP, ovvero:

- Centrale operativa;
- eliambulanza;
- automedica;
- MSA;
- MSI;

L'assegnazione e/o la variazione dei turni è stabilita dalla Direzione della C.O e dal Coordinamento infermieristico, al momento della redazione della turnistica mensile secondo il principio di vicinanza alla propria sede di lavoro e secondo criteri logistici ed organizzativi.

Per la sola assegnazione alla eliambulanza è richiesto l'inquadramento presso una UO di anestesia e rianimazione o pregressa esperienza quinquennale in eliambulanza.

#### **Art. 5 – procedura di affiancamento al nuovo personale**

Il personale Medico e infermieristico neo assunto verrà inserito nella turnistica dell'incentivazione 118 secondo la procedura di inserimento dei neo assunti, pubblicata nel sito [www.sues118patp@ospedalecivicopa.org](http://www.sues118patp@ospedalecivicopa.org).

In caso di valutazione negativa da parte del /dei tutor assegnati, dopo 3 mesi di affiancamento, il dipendente sarà escluso dalla lista dei soggetti autorizzati su proposta del Direttore della CO 118 e potrà ripresentare domanda trascorsa un'annualità.

#### **Art. 6 – cause di esclusione e o sospensione dal servizio**

Sono cause di esclusione e/o non inserimento nei turni di servizio le fattispecie di seguito elencate:

<b>descrizione del comportamento</b>	<b>Non inserimento dei turni</b>
Mancato invio disponibilità senza preavviso	Mesi 2
Ritardata presentazione della disponibilità	Mesi 1, alla secondo ritardo
Mancata presentazione al turno di servizio	Mesi 3, ad esclusione del caso fortuito o della forza maggiore
Debito orario istituzionale	Fino al recupero del debito orario, ad eccezione di quello derivante dalla turnistica
Mancata trasmissione certificato di malattia (il certificato sarà trasmesso all'Ente di appartenenza)	Mesi 2

La reiterazione delle fattispecie su descritte comporta l'esclusione del dipendente dalla lista dei soggetti autorizzati. Lo stesso potrà essere riammesso ai turni di incentivazioni attraverso la

---

procedura di inserimento dei neo assunti trascorso 1 anno dal verificarsi della suddetta esclusione.

Il personale incentivante farà riferimento al codice etico dell'ARNAS CIVICO pubblicato nel sito [www.ospedalecivicopa.org](http://www.ospedalecivicopa.org)

In caso di violazione di quanto disposto dal codice Etico, la sanzione applicata sarà sempre la sospensione dal servizio incentivante per un periodo stabilito dalla Commissione di cui all'art. 3.

Il presente regolamento si intende approvato ed accettato senza alcuna riserva dal personale che ha fatto richiesta di partecipare al progetto regionale SUES 118 PA/TP.