

E.I.



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 000074

del 21 GEN. 2016

**OGGETTO:** Nomina Comitato di Budget

**S.O.C. PROPONENTE**  
Direttore Amministrativo

---

**QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE  
BUDGET  
Bilancio 2016**

N° Centro di costo \_\_\_\_\_

N° Conto Economico \_\_\_\_\_

Ordine n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Budget assegnato (Euro) \_\_\_\_\_

Budget già utilizzato (Euro) \_\_\_\_\_

Budget presente atto (Euro) \_\_\_\_\_

Disponibilità residua  
di budget (Euro) \_\_\_\_\_

Non comporta ordine di spesa

---

Proposta n. 2 del 18.01.2016

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*Paola Vitale*  
Dott. Paola Vitale

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

\_\_\_\_\_

**S.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO  
E PATRIMONIALE**

**ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO  
Esercizio 2016**

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Importo (Euro) \_\_\_\_\_

Prima nota contabile \_\_\_\_\_

**Il Funzionario**

.....

**Il Direttore del S.O.C.**

.....

---

Mandato n. ....del.....

**Il Funzionario**

.....

**Il Direttore del S.O.C.**

.....

L'anno duemilasedici giorno ventuno del mese di Gennaio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dr. Giovanni Migliore, nominato con Delibera della Giunta di Governo della Regione Siciliana n.129 dell'11/06/2014, assistito da Sf. G. Gardino, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

18 GEN 2016

## **Il Direttore Amministrativo**

**Premesso** che questa Arnas adotta il metodo della pianificazione strategica delle proprie attività intesa come processo di correlazione fra gli obiettivi predeterminati e le decisioni assunte a livello organizzativo per il loro conseguimento, in armonia con la normativa vigente;

**Accertato** che tale processo di pianificazione è articolato in modo integrato e flessibile in fasi successive: individuazione degli obiettivi prioritari di intervento nel quadro delle indicazioni della programmazione sanitaria nazionale e regionale, valutazione delle risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi nei limiti delle disponibilità effettive, attivazione dei programmi di intervento e controllo;

**Considerato** che sono già stati attivati i percorsi organizzativi gestionali finalizzati al monitoraggio ed alla verifica degli obiettivi strategici assegnati all'Arnas;

**Considerato** che occorre procedere alla negoziazione degli obiettivi che dovranno essere assegnati a ciascuna unità operativa, non soltanto nel rispetto delle scelte strategiche aziendali, ma tenuto conto anche delle specifiche peculiarità cliniche ed organizzative;

**Ritenuto** di dover nominare il Comitato di Budget, al fine di supportare la Direzione Strategica, nel processo di budgeting dell'anno 2016 per l'assegnazione delle risorse da mettere a disposizione ai fini del conseguimento degli obiettivi nell'arco temporale previsto, svolgendo:

- attività di negoziazione con i Direttori di Dipartimento ed i Responsabili delle Unità operative ad essi afferenti, mediante la definizione di una metodologia ed una tempistica stabilita dal Comitato;
- monitoraggio e verifica di congruità degli obiettivi assegnati ai centri di Responsabilità con l'ausilio delle Schede di Budget per l'anno 2016;
- formulazione di pareri su eventuali variazioni e/o rimodulazioni di budget, obiettivi e valori attesi in conseguenza di motivazioni strategiche o nuove, eventuali motivazioni sopraggiunte nel corso dell'anno;

**Ravvisata** la necessità di procedere all'individuazione dei componenti tecnici del Comitato di Budget, avuto riguardo di scegliere professionalità che svolgono giornalmente le attività previste per la pianificazione strategica, pertanto si individua:

Il Responsabile dell'U.O. Controllo di Gestione

Il Responsabile dell'U.O. Formazione del Personale

Il Responsabile dell'U.O. Qualità e Rischio Clinico

Il Responsabile dell'U.O. Coordinamento sale Operatorie

Il Responsabile dell'U.O. Pianificazione Strategica

Il Responsabile dell'U.O. Contabilità

I Direttori dei PP.OO.

**Dato atto** della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

**PROPONE DI**

1. **Nominare** il Comitato di Budget Aziendale per l'anno 2016.
2. **Individuare** quali componenti del Comitato i seguenti dottori:
  - Il Responsabile dell'U.O. Controllo di Gestione
  - Il Responsabile dell'U.O. Formazione del Personale
  - Il Responsabile dell'U.O. Qualità e Rischio Clinico
  - Il Responsabile dell'U.O. Coordinamento sale Operatorie
  - Il Responsabile dell'U.O. Pianificazione Strategica
  - Il Responsabile dell'U.O. Contabilità
  - I Direttori dei PP.OO.
3. **Dare atto** che il presente provvedimento non comporta nessun onere economico per questa Azienda.
4. **Notificare** a cura dell'Ufficio Delibere copia del presente documento ai dottori individuati quali componenti il Comitato di Budget, al Servizio Risorse Umane per la trasmissione alle OO.SS. alla Struttura tecnica dell'OIV, ed al responsabile per la Trasparenza.
5. **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art53 p.7 della L. Regionale Siciliana n.30/93.

---

Sul presente atto viene espresso

Parere favorevole dal

**Direttore Amministrativo**  
Dott. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

**Direttore Sanitario**  
Dott.ssa Rosalia Murè

---

### IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante

### DELIBERA

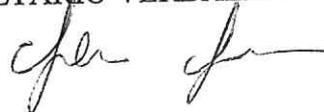
Approvare la superiore proposta che qui si intende riportata e trascritta integralmente, per come sopra formulata.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Giovanni Migliore



**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**



**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 24 GEN. 2016 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

Non sono pervenute opposizioni

Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

---

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---