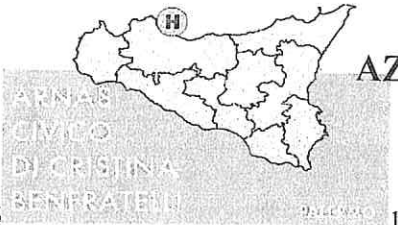


E.I.



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

30+26

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000105

del 27 GEN. 2016

OGGETTO: Presa d'atto "Regolamento aziendale in materia di mobilità interna"

S.O.C. PROPONENTE
DIREZIONE SANITARIA AZIENDALE

QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE
BUDGET
Bilancio 2016

N° Centro di costo _____

N° Conto Economico _____

Ordine n° _____ del _____

Budget assegnato (Euro) _____

Budget già utilizzato (Euro) _____

Budget presente atto (Euro) _____

Disponibilità residua
di budget (Euro) _____

Non comporta ordine di spesa

Proposta n 03 del 25/01/2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Antonino Arcidiacono

IL DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE
Dott. Rosalia Murè

S.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
E PATRIMONIALE

ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2016

Prot. n. _____ del _____

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Importo (Euro) _____

Prima nota contabile _____

Il Funzionario
.....

Il Direttore del S.O.C.
.....

Mandato n.del.....

Il Funzionario
.....

Il Direttore del S.O.C.
.....

L'anno duemilasedici giorno ventisette del mese di Gennaio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dr. Giovanni Migliore, nominato con Delibera della Giunta di Governo della Regione Siciliana n.129 dell'11/06/2014, assistito da Dott. Paolo Vitale, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

25 GEN. 2016

Il Direttore Sanitario Aziendale Dr. Rosalia Murè

VISTO il CCNL Integrativo Sanità del 20/09/2001 artt.18, 19, 20 e 21;

VISTO il CCNL Sanità del 07/04/1999 art. 9 “Composizione delle delegazioni”

VISTO il CCNL Area Comparto del 31/07/1999;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 art. 4 “Indirizzo politico-amministrativo, funzioni e responsabilità”

RITENUTO necessario regolamentare le procedure ed i criteri per l’attivazione dell’Istituto della mobilità interna del personale, ai sensi della normativa vigente in materia;

VISTO il testo del “Regolamento aziendale in materia di mobilità interna” che allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrante;

CONSIDERATO che la bozza del testo del Regolamento è stato inviato dall’Ufficio Relazioni Sindacali dell’Azienda alle RSU aziendali ed alle OO.SS., già dal mese di ottobre 2015, al fine di raccogliere da parte degli stessi eventuali osservazioni/contributi; richiesta reiterata dal medesimo Ufficio Relazioni Sindacali con più inoltri;

CHE il coordinatore delle RSU ha chiesto, visto la delicatezza della materia, ulteriori dilazioni;

CHE nel mese di gennaio 2016 sono stati apportati e condivisi ulteriori contributi al regolamento medesimo da parte delle RSU;

CHE la medesima bozza di regolamento, ad oggi, dopo inoltro ulteriore alle OO.SS., non è stata oggetto di ulteriori rilievi da parte delle stesse;

RITENUTO di dover quindi approvare il testo del “Regolamento aziendale in materia di mobilità interna”, che allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrante;

DATO ATTO della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

PROPONE di

- 1) **APPROVARE** il testo del “Regolamento aziendale in materia di mobilità interna”, che allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrante;
- 2) **TRASMETTERE** il presente atto all’U.O. Informatizzazione per la pubblicazione del presente Regolamento sul sito aziendale;
- 3) **TRASMETTERE** il presente atto ai Direttori delle DD.MM.PP, ai Responsabili degli Uffici Infermieristici dei PP.OO. “Civico e “Di Cristina”, alle RSU aziendali ed all’Ufficio Relazioni Sindacali ed al Direttore dell’Area Risorse Umane;
- 4) **MUNIRE** il presente atto di esecutività immediata.

Il Direttore Sanitario Aziendale
Dott. Rosalia Murè



Sul presente atto viene espresso

parere FAVOREVOLE dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Rosalia Murè

IL DIRETTORE GENERALE


- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Giovanni Migliore



Il Segretario verbalizzante

Paolo Vitale

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 31 GEN. 2016 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
