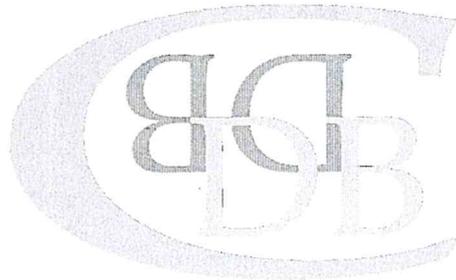


REGIONE SICILIA
SERVIZIO SANITARIO REGIONALE



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilevo Nazionale ad Alta Specializzazione

BILANCIO ESERCIZIO 2016

RELAZIONE SULLA GESTIONE

A handwritten signature in black ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to be a single continuous stroke.



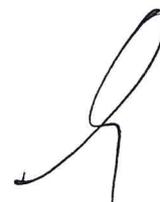
R

PREMESSA

La presente relazione sulla gestione, che correda il bilancio di esercizio 2016, è stata predisposta secondo le disposizioni del D. Lgs. 118/2011 smi, quindi facendo riferimento al Codice Civile e ai Principi Contabili Nazionali (OIC), fatto salvo quanto difformemente previsto dallo stesso D.Lgs.n.118/2011 smi e relativa regolazione applicativa.

La presente relazione sulla gestione, in particolare, contiene tutte le informazioni minimali richieste dal D. Lgs. N.118/2011 smi.

Essa rappresenta un documento di analisi della situazione dell'Azienda, dell'andamento e del risultato economico, che comprende informazioni sui servizi offerti, sull'attività svolta e sulla gestione economica e finanziaria, mediante l'analisi della situazione dell'Azienda sotto l'aspetto economico, patrimoniale e finanziario nonché l'andamento della gestione con riferimento specifico all'attività sanitaria, alla politica del personale, alla formazione, all'informatizzazione, alla privacy, all'organizzazione fornendo anche informazioni nondisponibili nei documenti contabili.



PRESENTAZIONE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA E PRINCIPI FONDAMENTALI

L'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione Civico - Di Cristina - Benfratelli è stata formalmente costituita con Legge Regionale n.5 del 14 aprile 2009, ed attivata con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 338 del 31.08.2009.

L'Azienda ha sede nell'area urbana di Palermo ed assicura i propri servizi utilizzando le seguenti strutture ospedaliere:

- Presidio "Civico", ospedale generale dotato di Dipartimento di emergenza con trauma center, centrale operativa per la gestione dell'emergenza territoriale, e di tutte le unità operative di diagnosi e cura a basso, medio ed elevato livello di assistenza, con discipline ad alta specializzazione;
- Centro Oncologico "Maurizio Ascoli", con l'insieme delle unità operative multidisciplinari utili alla diagnosi e alla terapia delle patologie oncologiche, integrate in un ambito assistenziale ad intensità di cura;

L'Azienda è inoltre sede dell' "Istituto Mediterraneo di Eccellenza Pediatrica", di seguito "ISMEP", istituito con Decreto dell'Assessore per la Salute n. 2153 del 15 dicembre 2014, la cui attività di degenza è organizzata secondo i principi dell'intensità delle cure e della complessità assistenziale, ed articolata secondo il modello degli ospedali riuniti sui seguenti presidi:

- Presidio "Giovanni Di Cristina", ospedale per bambini dotato di area d'emergenza, trauma center pediatrico, e di tutte le unità operative utili ad assicurare un'assistenza specialistica pediatrica pluridisciplinare, di alta specialità e per le malattie rare.
- Nuovo Ospedale Pediatrico presso Fondo "Malatacca" (in corso di realizzazione).

L'Azienda è dotata di personalità giuridica di diritto pubblico con autonomia amministrativa, patrimoniale e contabile, il cui assetto istituzionale, organizzativo e gestionale è disciplinato dalle leggi nazionali e regionali in materia di finanziamento, contabilità e organizzazione delle aziende sanitarie.

L'Azienda ha sede legale in Palermo, con indirizzo in Piazza Nicola Leotta n.4, ed ha il seguente codice fiscale/partita IVA 05841770828.

Fine istituzionale dell'Azienda "Civico – Di Cristina – Benfratelli" è l'erogazione, sia in regime di ricovero che in forma ambulatoriale, di servizi e prestazioni di diagnosi e cura delle malattie acute e di quelle che richiedono interventi di urgenza.

Le prestazioni erogate dall'Azienda ospedaliera comprendono le visite mediche, l'assistenza infermieristica, e ogni atto e procedura diagnostica e terapeutica necessari per

risolvere i problemi di salute di adulti e bambini, degenti e non degenti, compatibili con il livello di dotazione tecnologica delle singole strutture.

L'Azienda, nell'assetto organizzativo previsto dall'Atto Aziendale di cui alla deliberazione n.233/16 e s.m.i. (e dunque precedentemente agli assetti indotti dalle previsioni di cui al D.A. n.629 del 31 marzo 2017 - Riorganizzazione della rete ospedaliera ai sensi del D.M. 2 aprile 2015, n.70), risultat dotata di oltre 800 posti letto, partecipa ai programmi nazionali e regionali nei settori dell'emergenza, dei trapianti, della prevenzione, della tutela materno-infantile e delle patologie oncologiche, e svolge attività didattiche e di ricerca.

In collaborazione con l'Università di Pittsburgh (Pennsylvania, USA), a seguito di sperimentazione gestionale ex articolo 9 bis del D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i, ha costituito, sotto forma di società di diritto civile a responsabilità limitata, l'Istituto Mediterraneo per i Trapianti e le Terapie ad alta specializzazione, ora IRCCS IsMeTT Srl, che svolge la sua attività all'interno dell'Ospedale "Civico".

L'Azienda è inoltre sede del Coordinamento regionale prelievo e trapianto d'organo per l'area di Palermo, Caltanissetta e Trapani e del Servizio di Urgenza – Emergenza Sanitaria "118" per le province di Palermo e Trapani.

I due Presidi Ospedalieri

L'Azienda è composta da due presidi ospedalieri. Il più grande dei due è l'ospedale generale "Civico", dotato di un Dipartimento di emergenza e di unità operative di diagnosi e cura di tutte le discipline specialistiche a basso, medio ed elevato livello di assistenza, nonché una di serie di strutture di terapia intensiva, con un numero complessivo di circa 750 posti letto.

Il secondo è l'ospedale specializzato pediatrico "Di Cristina", sede del Dipartimento di Pediatria, dotato di un pronto soccorso e di 15 unità operative di diagnosi e cura.

L'ospedale "Civico" si trova nel quartiere "Montegrappa – S. Rosalia" del comune di Palermo. L'ingresso principale dell'ospedale è in Piazza Nicola Leotta, **l'accesso di via Tricomi è riservato all'area di emergenza.**

L'ospedale "G. Di Cristina" si trova nel quartiere "Palazzo reale – Monte di pietà" del centro storico di Palermo. L'ingresso principale è in via dei Benedettini. Al Pronto soccorso pediatrico si accede da piazza Montalto. Un ulteriore ingresso si trova in via Antonio Montitore.

La Missione dell'Azienda è quella di soddisfare i bisogni e le aspettative di salute di ogni cittadino, assicurando in qualsiasi circostanza, la cura più adeguata, senza alcuna discriminazione di sesso, età, razza, nazionalità, religione, condizione sociale.

Oltre che struttura di riferimento regionale e di rilievo nazionale, l'Azienda svolge in particolare il ruolo di ospedale generale per la Città Metropolitana di Palermo, e di ospedale pediatrico regionale.

La visione strategica dell'Azienda è orientata al costante miglioramento organizzativo, logistico e infrastrutturale, teso a garantire appropriatezza, tempestività, efficacia e qualità dei servizi, in condizioni di sicurezza e nel rispetto della persona, attraverso una gestione efficiente delle risorse.

La peculiarità dell'Ospedale Civico, Di Cristina, Benfratelli, come azienda sanitaria di rilievo nazionale, consiste nella disponibilità al proprio interno di tutte le specialità cliniche per il trattamento della fase acuta della malattia, a qualunque età, e pertanto riconosce come caratteristica prioritaria di indirizzo nel proprio funzionamento la massima integrazione delle competenze e tecnologie esistenti.

L'ospedale stesso è parte di un sistema integrato, a rete, di servizi, professionisti sanitari e livelli di assistenza che compongono in un continuum l'offerta sanitaria regionale. Obiettivo dell'Azienda è concorrere al benessere ed alla tutela della persona, pertanto tutte le funzioni ed i livelli di responsabilità nell'organizzazione, sono regolati in una prospettiva di servizio e fondati sul principio della corresponsabilità nel conseguimento di un beneficio per l'utente come risultato delle attività.

L'Azienda ha come *mission* istituzionale la gestione delle patologie ad alta complessità e, grazie alla presenza di specifiche competenze, anche di patologie che richiedono un'alta specializzazione; inoltre garantisce la continuità diagnostico-assistenziale dell'emergenza-urgenza per adulti e piccoli pazienti ed eroga le suddette prestazioni assistenziali con un approccio multidisciplinare, utilizza linee guida e percorsi diagnostico-terapeutici assistenziali con dotazioni di tecnologie diagnostico-terapeutiche avanzate ed innovative.

L'Azienda costituisce, altresì, riferimento per le attività specialistiche della Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo, di norma, nell'ambito del relativo bacino occidentale e si offre alla collaborazione con altre aziende sanitarie secondo le indicazioni degli atti della programmazione sanitaria.

Svolge anche attività di ricerca orientata a sviluppare procedure diagnostiche e terapeutiche innovative e a favorirne il rapido trasferimento applicativo e la loro diffusione attraverso attività formative programmate e organizzate all'interno dell'azienda.

L'Azienda si propone di rafforzare il suo ruolo attraverso l'impegno costante ad:

- aumentare il grado di soddisfazione degli utenti e degli operatori, vigilando sul rispetto della riservatezza dei dati sanitari secondo la normativa vigente in materia di tutela della

privacy;

- accrescere la posizione di eccellenza per il trattamento di tutte le patologie ed in particolare di quelle di alta specialità.

L'Azienda, in coerenza con la sua *vision* aziendale è struttura di riferimento della sanità ospedaliera, secondo le aree di intervento specifiche, a livello locale-regionale.

Il complesso delle azioni svolte dall'Azienda, sulla base delle risorse a disposizione, nel rispetto di quanto previsto dalla programmazione regionale e dai rapporti di collaborazione instaurati con le altre aziende sanitarie, è finalizzato a:

- consolidare e potenziare le aree che caratterizzano l'Azienda come struttura di alta specialità incrementando, nel rispetto dei principi di appropriatezza, il "case mix";
- rafforzare il ruolo di riferimento svolto dall'Azienda nella risposta all'emergenza-urgenza in ambito provinciale e regionale;
- assicurare la risposta quali-quantitativa alla domanda di salute del bacino locale di riferimento per le aree di intervento di base valorizzando la vocazione per acuti dell'Azienda;
- favorire lo sviluppo dei necessari processi di integrazione, al proprio interno e nei rapporti con le altre strutture sanitarie e territoriali, volti ad assicurare ai pazienti la continuità assistenziale.

L'Azienda intende quindi realizzare la sua *vision* attraverso:

- l'organizzazione ospedaliera strutturata intorno al bisogno del paziente adottando un sistema basato su intensità e natura della cura con aree disciplinari integrate dove la persona compie un percorso interdisciplinare di diagnosi e cura;
- la realizzazione di un modello di sviluppo continuo delle professionalità in considerazione del fatto che il patrimonio professionale aziendale è da considerare la leva fondamentale per poter perseguire le sue finalità assistenziali ed assicurarsi la possibilità di mantenere e migliorare nel tempo il posizionamento già conseguito;
- il mantenimento delle logiche e degli strumenti del miglioramento continuo dei risultati sia sul fronte clinico assistenziale che su quello dell'efficienza gestionale;
- la ricerca di nuove soluzioni organizzative basate sui principi della flessibilità e dell'economicità, anche agendo nel ridisegno complessivo della struttura organizzativa e del sistema delle responsabilità;
- la tendenza ad assicurare i più elevati standard qualitativi per il soddisfacimento delle esigenze dei pazienti e dei loro familiari sotto i profili della competenza tecnico professionale, della cortesia e della disponibilità del personale oltre che della rapidità nella gestione della pratica amministrativa e del confort alberghiero;

- la possibilità di realizzare o partecipare a programmi di ricerca finalizzati alla sperimentazione ed applicazione delle pratiche ospedaliere e delle evidenze scientifiche migliori e più avanzate.

L'Azienda persegue gli obiettivi di sinergizzazione attraverso convenzioni con organismi pubblici e privati per lo svolgimento in forma integrata sia di opere che di servizi.

In particolare su tale modello l'Azienda:

- esercita attivamente il ruolo di socio della Fondazione Irccs Is.Me.T.T. s.r.l. (Istituto Mediterraneo per i Trapianti e Terapie ad Alta Specializzazione), operante nel settore dell'assistenza sanitaria e della ricerca biomedica, della formazione professionale (non a scopo di lucro) nel campo sanitario e di attività connesse, anche di supporto, delle biotecnologie e della tele-medicina, con particolare riferimento ai trapianti multi organo e terapie di alta specializzazione, attraverso un rapporto di collaborazione fra soggetti pubblici, individuati nelle Aziende ospedaliere Civico e Cervello e l'UPCM (University of Pittsburgh Medical Center);
- esercita attivamente il ruolo di socio della Fondazione G.Giglio di Cefalù, che persegue finalità di assistenza sanitaria, nelle diverse forme della prevenzione, cura e riabilitazione, nell'ambito di strutture proprie o assunte in gestione, di elaborazione di programmi di ricerca biomedica, sperimentale e clinica, negli ambiti di attività di cui al punto precedente e procedere alla attuazione degli stessi in forma integrata con l'assistenza sanitaria e di partecipazione a programmi di assistenza sanitaria, di ricerca biomedica e di formazione professionale, promossi ed elaborati da altri soggetti pubblici e privati, in ambito regionale, nazionale e della cooperazione internazionale, con particolare riferimento all'area del Mediterraneo;
- ha attivato, nell'ottica di una possibile integrazione istituzionale con l'A.O.P. Paolo Giaccone di Palermo, un tavolo tecnico per la definizione di una strategia a medio-lungo termine per l'individuazione di spazi operativi di collaborazione.

La Direzione Aziendale

La Direzione Aziendale è in atto affidata al Dr. Giovanni Migliore, nominato Direttore Generale con DPRS n. 240/serv.1/S.G. del 24/06/2014 che si avvale nella direzione dell'Azienda del Direttore Amministrativo Dr. Vincenzo Barone e del Direttore Sanitario D.ssa Rosalia Murè

Lo staff della Direzione Aziendale

Per lo svolgimento del processo di aziendalizzazione la direzione aziendale si avva-

le della collaborazione di funzioni:

a) alle dirette dipendenze del Direttore Generale:

- Programmazione e Controllo di Gestione
- Coordinamento Segreteria Direzione Strategica
- Servizio Prevenzione e Protezione
- Sorveglianza Sanitaria
- Qualità e Rischio Clinico
- Servizio Legale

b) in Staff al Direttore Generale, ovvero:

- Servizio di Internazionalizzazione e Ricerca Sanitaria
- Piani Attuativi e Trasparenza
- ICT Management
- Flussi Informativi e monitoraggio strategico
- Formazione e Sviluppo Risorse Umane
- Comunicazione e Relazioni Esterne
- Coordinamento e Integrazione Territoriale Emergenza-Urgenza e Migranti

b) in Staff al Direttore Sanitario, ovvero:

- Processi Assistenziali di Integrazione Territoriale in Area Pediatrica
- Processi Assistenziali Oncologici ad Intensità di Cura
- Processi Assistenziali Pediatrici ad Intensità di Cura
- Educazione alla salute
- Medicina Legale
- Cup e Percorsi Ambulatoriali
- Coordinamento Sale Operatorie

Il Collegio Sindacale

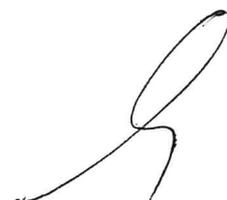
Il Collegio Sindacale è composto da:

- Dott.ssa Maria Letizia Di Liberti – Presidente
- D.ssa Maria Nicolina Asaro - Componente
- Dott. ssa Adele Argento Zangara - Componente

L'organizzazione Dipartimentale Aziendale

A – AREA AMMINISTRATIVA

Dipartimento Funzionale Amministrativo



- U.O.C. Risorse Umane
- U.O.C. Economico e Finanziario
- U.O.C. Affari Generali
- U.O.C. Gestione Tecnica
- U.O.C. Provveditorato

B - AREA SANITARIA

Dipartimento Funzionale ad Intensità di Cura ISMEP - Istituto Mediterraneo di Eccellenza Pediatrica

Strutture Complesse Afferenti

1. Cardiologia Pediatrica con Utic
2. Chirurgia Pediatrica
3. Pediatria ad indirizzo Infettivologico
4. Neuropsichiatria Infantile
5. Pediatria Generale
6. Pediatria a indirizzo Gastroenterologico
7. Pediatria ad indirizzo Pneumologico e Allergologico
8. Anestesia e Rianimazione Pediatrica con Trauma Center
9. Oncoematologia Pediatrica
10. Pediatria ad indirizzo Nefrologico e Dialisi
11. Pediatria d'Urgenza e Terapia Semintensiva
12. Pronto Soccorso Pediatrico con OBI

Strutture Semplici Dipartimentali Afferenti

1. Otorinolaringoiatria Pediatrica
2. Ortopedia Pediatrica
3. Diabetologia pediatrica e malattie metaboliche rare
4. Gestione Infermieristica dei Processi Assistenziali Pediatrici ad Intensità di Cura
5. Centro screening per la diagnosi precoce delle malattie metaboliche ereditarie

Dipartimento Strutturale Materno – Infantile con Area di Emergenza Ostetrica

Strutture Complesse Afferenti

1. Ematologia con Talassemia
2. Ostetricia e Ginecologia
3. Neonatologia e Utin
4. Diagnosi Prenatale

Strutture Semplici Dipartimentali Afferenti

1. Pronto Soccorso Ostetrico con Obi
2. Chirurgia Mininvasiva Ginecologica
3. Casa di Maternità

Dipartimento Strutturale di Medicina

Strutture Complesse Afferenti

1. Medicina Generale I
2. Nefrologia e Dialisi con Trapianto
3. Gastroenterologia
4. Endoscopia Digestiva

Strutture Semplici Dipartimentali Afferenti

1. Medicina Penitenziaria

Dipartimento Strutturale di Medicina Interna ad Indirizzo Geriatrico e Riabilitativo

Strutture Complesse Afferenti

1. Cardiologia
2. Malattie Infettive e Tropicali
3. Medicina Generale II
4. Neurologia con Stroke
5. Pneumologia

Strutture Complesse Afferenti

1. Patologia Clinica
2. Anatomia Patologica
3. Medicina Trasfusionale ed Immunoematologia
4. Microbiologia e Virologia

Strutture Semplici Dipartimentali Afferenti

Dipartimento Strutturale di Emergenza Urgenza con Trauma Center

Strutture Complesse Afferenti



1. Chirurgia Generale e d'urgenza
2. Medicina D'urgenza e Terapia Semintensiva
3. Ortopedia e Traumatologia
4. Grandi Ustioni
5. Anestesia e Rianimazione con Trauma Center
6. Centrale Operativa 118
7. Anestesia e Rianimazione con Neuroranimazione
8. Mcau con pronto soccorso e Obi

Strutture Semplici Dipartimentali Afferenti

1. Ortogeriatría
2. Utir

Dipartimento Funzionale Centro Oncologico "Maurizio Ascoli"

Strutture Complesse Afferenti

1. Chirurgia Generale Oncologica
2. Ginecologia Oncologica
3. Urologia
4. Oncologia
5. Oncoematologia con Trapianto Autologo

Strutture Semplici Dipartimentali Afferenti

1. Hospice
2. Terapia del Dolore
3. Breast Unit
4. Gestione Infermieristica dei Processi Assistenziali Oncologici ad Intensità di Cura

Dipartimento Funzionale Chirurgico Polispecialistico

Strutture Complesse Afferenti

1. Chirurgia Maxillo Facciale
2. Chirurgia Plastica
3. Chirurgia Toracica
4. Chirurgia Vascolare
5. Neurochirurgia

6. Oculistica
7. Otorinolaringoiatria

Strutture Semplici Dipartimentali Afferenti

1. Endoscopia Bronchiale

Dipartimento Strutturale delle Tecnologie Avanzate e Diagnostiche

Strutture Complesse Afferenti

1. Neuroradiologia
2. Radioterapia
3. Radiologia
4. Medicina Nucleare
5. Radiologia Pediatrica
6. Radiologia Interventistica

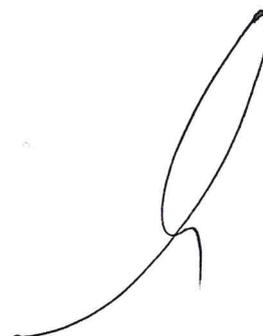
Strutture Semplici Dipartimentali Afferenti

1. Imaging Oncologico

Dipartimento Funzionale Direzione Sanitaria e dei Servizi

Strutture Complesse Afferenti

1. Direzione Medica Presidio Ospedaliero "Civico e Benfratelli"
2. Direzione Medica Presidio Ospedaliero "G. Di Cristina"
3. Farmacia
4. Fisica Sanitaria
5. Professioni Infermieristiche



INFORMAZIONI GENERALI SULLE STRUTTURE E I SERVIZI FORNITI

TIPOLOGIA DELLE PRESTAZIONI FORNITE

Le unità operative dell'Azienda Ospedaliera "Civico – Di Cristina – Benfratelli" erogano prestazioni di assistenza ospedaliera e di assistenza specialistica ambulatoriale.

ASSISTENZA OSPEDALIERA

L'assistenza ospedaliera è assicurata tramite:

- *il pronto soccorso*
- *il ricovero d'urgenza*
- *il ricovero d'elezione o programmato*
- *il ricovero in ospedalizzazione diurna (day hospital e day surgery)*

IL PRONTO SOCCORSO

Le prestazioni di emergenza-urgenza sanitaria medica e chirurgica e di osservazione breve, vengono effettuate presso il Pronto Soccorso del Presidio Civico e presso quello dell'ospedale pediatrico "G. Di Cristina".

Nei reparti di Pronto Soccorso sono garantiti, oltre agli interventi necessari per la rianimazione e stabilizzazione del paziente critico, il primo inquadramento clinico e l'effettuazione dei primi accertamenti diagnostici strumentali e di laboratorio.

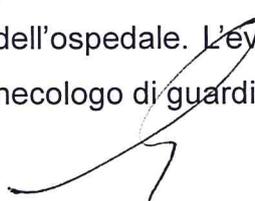
Entrambi i reparti di Pronto Soccorso operano in stretta collaborazione con il Servizio di Emergenza Territoriale "118".

IL RICOVERO DI URGENZA

Il medico in servizio presso il Pronto Soccorso dispone, ove necessario, il ricovero d'urgenza del paziente direttamente nei reparti di degenza o nel reparto di Medicina d'urgenza.

Nel caso in cui il ricovero non sia possibile, o siano necessarie cure eseguibili presso un'altra struttura sanitaria, può essere organizzato il trasporto protetto, previo contatto con la struttura di destinazione.

Nelle unità operative di Ostetricia e Ginecologia dell'ospedale "Civico" le pazienti possono accedere direttamente, senza transitare preventivamente dal Pronto Soccorso dell'ospedale. L'eventuale ricovero d'urgenza in queste unità operative è disposto dal ginecologo di guardia.



IL RICOVERO ORDINARIO (D'ELEZIONE O PROGRAMMATO)

Può essere proposto dal medico curante, da un medico ospedaliero o da uno specialista convenzionato con il S.S.N. è disposto ed effettuato dal medico dell'Ufficio Accettazione Sanitaria o dai medici delle unità operative di ricovero, che ne verificano la necessità. L'Azienda, con deliberazione 730 del 29.12.2014, ha adottato un apposito regolamento disciplinante la materia

IL RICOVERO IN OSPEDALIZZAZIONE DIURNA (DAY HOSPITAL E DAY SURGERY)

Consiste in un ricovero, o in un ciclo di ricoveri, programmato e limitato alle ore diurne, finalizzato all'esecuzione di prestazioni terapeutiche o diagnostiche. Le prestazioni diagnostiche effettuate nel corso di un ricovero in day hospital sono multiprofessionali e/o plurispecialistiche.

È programmato e disposto dal medico del reparto di degenza. In alternativa, l'iter diagnostico può essere espletato in regime ambulatoriale e quindi soggetto al pagamento della quota di partecipazione alla spesa sanitaria, secondo le norme vigenti.



**ASSISTENZA SPECIALISTICA, DIAGNOSTICA
E TERAPEUTICA, AMBULATORIALE**

L'Azienda Ospedaliera "Civico – Di Cristina – Benfratelli", per il tramite dei propri ambulatori, effettua interventi specialistici, diagnostici e terapeutici necessari per il trattamento delle malattie e delle inabilità.

L'assistenza specialistica comprende le visite ambulatoriali, le prestazioni specialistiche e di diagnostica strumentale e di laboratorio, nonché le altre prestazioni previste dal nomenclatore del S.S.N.

Nelle tabelle che seguono sono elencate tutte le unità operative dei due presidi ospedalieri con l'indicazione della tipologia di prestazioni effettuate:

P.O. "Civico e Benfratelli"

Unità operative	Ricoveri Ordinari	Day hospital Day surgery	Prestazioni ambulatoriali
1^ Anestesia e rianimazione	•		
2^ Anestesia e rianimazione	•		
Cardiologia con UTIC	•	•	•
1^ Chirurgia generale e d'urgenza	•	•	•
2^ Chirurgia generale a ind. oncologico	•	•	•
Chirurgia maxillo-facciale	•	•	•
Chirurgia plastica e centro ustioni	•	•	•
Chirurgia toracica	•	•	•
Chirurgia vascolare	•	•	•
Dermatologia		•	•
Direzione medica			
Medicina fisica e della riabilitazione			•
Gastroenterologia con endoscopia digestiva		•	•
Hospice e cure palliative	•		
Medicina TrASFusionale e immunoematologia			•
Medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza	•		
1^ Medicina interna	•	•	•
2^ Medicina interna	•	•	•
Medicina nucleare			•
Microbiologia e virologia			•
Nefrologia e dialisi	•	•	•
Neurochirurgia	•	•	•
Neurofisiopatologia			•
Neurologia	•	•	•

Oftalmologia	•	•	•
Ortopedia e traumatologia	•	•	•
Ostetricia e ginecologia	•	•	•
Neonatologia - Neonatologia UTIN	•		•
Otorinolaringoiatria	•	•	•
Patologia clinica			•
Malattie dell'apparato respiratorio	•	•	•
Radiodiagnostica			•
2^ Nefrologia con trapianto	•	•	•
Urologia	•	•	•
Anatomia Patologica			•
Farmacia			
Fisica sanitaria			
OncoEmatologia	•	•	•
Oncologia medica	•	•	•
Radioterapia			•
Ematologia con Talassemia		•	•
Malattie Infettive per adulti	•	•	•
U.T.I.R.	•		•
Reparto Speciale	•		
Chirurgia della mammella	•	•	•
Ematologia con talassemia		•	•
Lungodegenza	•		
Neuroradiologia			•

P.O. "G. DI CRISTINA"

Unità operative	Ricoveri Ordinari	Day hospital Day surgery	Prestazioni ambulatoriali
Anestesia e rianimazione pediatrica	•		
Chirurgia pediatrica – ortopedia	•	•	•
Direzione medica			
Malattie infettive	•	•	•
Nefrologia pediatrica	•	•	•
Patologia clinica			•
1^ Pediatria (Gastroenterologia)	•	•	•
2^ Pediatria (Fibrosi cistica)	•	•	•
3^ Pediatria d'rgenza e PS			
4^ Pediatria (Clinica pediatrica)	•	•	•
Oncoematologia Pediatrica	•	•	•
Radiodiagnostica			•
Neuropsichiatria infantile	•	•	•

Sportello bancario

All'interno dell'ospedale "Civico" è operativa l'agenzia n. 32 dell'Istituto Bancario U-NICREDIT. È presente anche uno sportello Bancomat.

Posto fisso di Polizia di Stato

È presente presso il Pronto Soccorso dell'ospedale "Civico e Benfratelli" (ingresso Via Tricomi).

Distributori automatici di bevande

Sono disponibili all'interno di tutti i padiglioni

Attività didattica e ludica

Presso l'ospedale "Di Cristina" è presente una sala dotata di attrezzature ricreative e di una stazione multimediale per la didattica a distanza in attuazione del protocollo d'intesa formalizzato tra la Direzione Aziendale, l'Assessorato alla Pubblica Istruzione del Comune di Palermo ed il Provveditorato agli Studi di Palermo. Inoltre è presente un modulo per la Scuola Elementare e Materna della Scuola Elementare "Nuccio" e, sperimentalmente, per i pazienti ricoverati presso le unità operative 2^a Pediatria (fibrosi cistica) e 4^a Pediatria (Clinica pediatrica), di una classe della Scuola Media "G. Verga".

Altre due ludoteche sono presenti, presso le unità operative di:

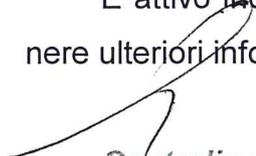
- Chirurgia pediatrica dell'ospedale "Di Cristina";
- Oncoematologia pediatrica dell'ospedale "Civico".

Informazioni ed accoglienza

Gli utenti possono telefonare al numero verde dell'URP 800.272028 oppure allo 0916664687 - 0916664714 per avere informazioni relative a strutture, servizi e prestazioni.

Consultando l'elenco telefonico alla voce "Azienda di Rilievo Nazionale ed Alta Specializzazione "Civico - Di Cristina e Benfratelli" è possibile avere i numeri telefonici diretti dei vari servizi.

È attivo inoltre il sito Internet (www.ospedale-civico-pa.org) dal quale è possibile ottenere ulteriori informazioni.


Centralino

I numeri telefonici del centralino sono i seguenti: 0916661111

Fax

Il numero del servizio di fax aziendale, attivo dalle ore 8,00 alle ore 14,00, è il seguente: 0916662620.

Accoglienza sanitaria

L'accoglienza al momento del ricovero viene garantita dal personale del Pronto Soccorso e dal personale delle Unità Operative.

Sedi e orari di apertura degli sportelli per il pagamento del ticket

Presso il padiglione "Uffici e Servizi" dell'ospedale "Civico" (tel. 0916664690) da lunedì a giovedì ore 8,00 - 17,00 orario continuato, il venerdì ore 8,00 - 14,00 orario continuato.

Ospedale Di Cristina (tel. 0916666060) da lunedì ore 14,00 - 17,00 nel periodo estivo relativamente ai mesi di luglio, agosto e prima decade di settembre l'orario di apertura viene rimodulato per la fruizione del periodo di ferie.

Ufficio relazioni con il Pubblico (U.R.P.)

L'utente può fornire suggerimenti ed osservazioni sulle modalità di erogazione dei servizi e presentare eventuali reclami-esposti utilizzando l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, che si trova al piano terra del padiglione Amministrazione e servizi dell'ospedale "Civico" (orario di apertura: dal Lunedì al Venerdì ore 8.00 -14.00, Martedì anche ore 14.30 - 18.30, telefono 0916664687, 0916664714, fax 0916664608, numero verde 800272028).

Associazioni di tutela

L'Azienda riconosce alle varie associazioni di tutela dei diritti dei cittadini operanti all'interno dell'Ospedale un ruolo fondamentale di partecipazione e di solidarietà nonché di stimolo al miglioramento dei servizi erogati ai clienti.

Associazioni accreditate

Le Associazioni accreditate sono:

- Associazione family mouse (AFM) Via Manzoni 11, Palermo
- Associazione amici dell'emofilia (AAE), Ospedale dei Bambini, Via Bendettini 1, Palermo, fax 0916666234

- Associazione Arlenika-Onlus, centro amazzone (AA-ONLUS), presso Centro Amazzone, C.so Alberto Amedeo 13, tel. 0916120140
- Associazione diabetici (AD), via Filippo Parlatore 73, Palermo, tel. 0916120140
- Associazione italiana Celiachia Sicilia (AICS) Ospedale dei Bambini, Via Montalto 2, Palermo, tel. 0916666188
- Associazione Italiana Pazienti Asmatici ed Allergici (AIPAA) presso U.O. 3^a Pediatria pad. Biondo Ospedale dei Bambini piazza Montalto 2, Palermo, tel. 0916820825
- Associazione di Volontariato "Madre Serafina Farolfi" (AMSF), presso l'ospedale "Giovanni Di Cristina", tel. 0916820825
- Associazione nazionale emodializzati (ANED), presso la sede dell'ospedale "Civico e Benfratelli" del Tribunale dei diritti del malato padiglione direzione, amministrazione e servizi, terzo piano, tel. 0916662257
- Associazione regionale siciliana per la lotta contro la fibrosi cistica – ONLUS (AR-SPLCFC), presso l'Ospedale dei Bambini, via Montalto 2, Palermo, tel. 0916910524
- Associazione bambini neuropatici (ASBN), presso l'ospedale "Giovanni Di Cristina" U.O. Nefrologia, piazza Montalto 2, Palermo, tel. 0916666067
- Associazione siciliana per la lotta contro le leucemie ed i tumori infantili (ASLTI), via Marchese Ugo 26, Palermo, tel. 0916512531
- Associazione siciliana pazienti con insufficienza respiratoria (ASPIR) presso l'unità operativa di Pneumologia dell'ospedale "Civico e Benfratelli" piazza Leotta 2, Palermo, tel. 0916664236
- Associazione thalassemici (AT), presso Ospedale dei Bambini tel. 0916666142
- Associazione volontari malati oncologici terminali (AVAMOT), via libertà 191, Palermo (c/o SAMOT), Palermo, tel. 091303098
- Associazione viviamo in positivo (AVIP), via Zensi d'Eraclea 20, Palermo, tel. 091454540
- Associazione volontari per la salute (AVPS), via Lincoln 144 (c/o Lega Italiana Tumori), tel. 0916161502
- Associazione per il volontariato nelle unità sanitarie locali (AVULSS), presso l'unità operativa Cardiochirurgia pediatrica dell'ospedale "Civico e Benfratelli" piazza Leotta 2, tel. 091323732
- Associazione siciliana per il trapianto di fegato (ASSASTRFE) presso ISMETT, via Tricomi 1, Palermo, tel 0912192111
- Centro aiuto alla vita (CAV), presso l'unità operativa 2^a Ostetricia e ginecologia dell'ospedale "Civico e Benfratelli" piazza Leotta 2, Palermo, tel. 091346080

- Associazione siciliana malattie ereditarie e metaboliche (IRIS) presso Ospedale dei Bambini, via Montalto 2, Palermo tel. 0916666226
- Lega Italiana per la lotta contro i tumori (LILT) Via Lincoln 44, Palermo, tel. 0916165777
- Tribunale per i diritti del malato, con sedi presso l'ospedale "Civico e Benfratelli" tel. 0916662257 e presso l'ospedale "G. Di Cristina" tel. 0916666224
- Associazione "le ONDE-ONLUS" via XX settembre tel. 091327973 rete cittadina antiviolenza per donne e minori
- Associazione "Casa della gioia" corso Tukory casa di accoglienza per pazienti e familiari

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized loop followed by a vertical stroke and a small hook at the bottom.

ATTIVITÀ DI SVILUPPO E DI GESTIONE

Nel corso del 2016 l'ARNAS Civico G.Di Cristina Benfratelli si è proposta di portare avanti il percorso di riorganizzazione delle attività sanitarie mediante l'implementazione e il consolidamento di modelli assistenziali innovativi finalizzati, da un lato a rispondere a logiche di efficienza e di produttività, dall'altro a garantire coerenza tra bisogno di salute e "setting" della risposta assistenziale, fra integrazione clinica multidisciplinare e integrazione con la ricerca e la didattica.

Tale trasformazione organizzativa è stata perseguita promuovendo quattro linee di intervento organizzativo:

1. Integrazione clinica: sviluppo del ruolo dei dipartimenti e dalla capacità di tutti i professionisti di lavorare in team;
2. Integrazione delle risorse: condivisione delle risorse disponibili e possibilità di adottare nuovi schemi logistici;
3. Centralità del paziente: organizzazione logistica centrata sui pazienti raggruppati in base a bisogni omogenei;
4. Coinvolgimento dei clinici: ridisegno di meccanismi organizzativi (liste di attesa, criteri di ingresso, dimissione ecc. e definizione di nuovi ruoli).

Sulla base di questo disegno, è possibile identificare quattro aree strategiche all'interno delle quali l'Azienda si muove in un continuo divenire.

1. Economicità: mantenimento dell'equilibrio finanziario, economico e patrimoniale, e riduzione dell'indebitamento;
2. Efficacia esterna: soddisfacimento dei bisogni di salute della collettività con particolare attenzione alla qualità dell'offerta sanitaria;
3. Efficacia organizzativa: riqualificazione continua dell'organizzazione in risposta agli stimoli al cambiamento, esterni ed interni, e al costante aggiornamento professionale e delle competenze;
4. Efficacia interna: raggiungimento degli obiettivi posti in capo ai soggetti che a vario titolo sono chiamati a realizzare le proprie finalità istituzionali.

Le principali aree di intervento per le quali sono stati intrapresi percorsi di razionalizzazione e riorganizzazione dei processi Aziendali, ad impatto significativo sulla appropriatezza delle prestazioni erogate, sulla logistica e sull'organizzazione sono:

a) Area Oncologico-Chirurgica

Nel corso dell'anno 2016 è stata attivata l'UOC Ginecologia Oncologica, in regime di

convenzione con l'Università di Palermo.

Ciò ha consentito, da una parte, un ampliamento dell'offerta chirurgica in campo oncologico che ha portato ad un incremento della mobilità attiva anche extraregione, dall'altra, lo sviluppo di competenze specifiche a carico di tutte le professionalità coinvolte.

b) Area Pediatrica

Il PO G.Di Cristina è sede del Dipartimento Pediatrico ISMEP (Istituto mediterraneo di eccellenza pediatrica). Durante il 2016 sono proseguite le attività di riqualificazione dell'assistenza nel settore pediatrico con l'attivazione di un nuovo poliambulatorio ad attività multidisciplinare, l'acquisto di una nuova RMN che è andata a completare il parco tecnologico a disposizione del dipartimento, e l'attivazione dei nuovi reparti di Chirurgia-Ortopedia Pediatrica e di Terapia Intensiva.

Inoltre, a fine 2016, sono stati attivati n. 10 posti letto di Pediatria d'Urgenza a completamento dell'offerta dell'Area di Emergenza Pediatrica.

c) Area Emergenza-Urgenza

Nel corso dell'anno 2016 hanno avuto inizio i lavori di ampliamento del Pronto Soccorso del PO Civico, finalizzati a realizzare un'area di trattamento dell'emergenza logisticamente adeguata ai flussi del più grande Pronto Soccorso dell'Italia Meridionale (circa 90.000 accessi/anno), oltre che tecnologicamente all'avanguardia, comprendente nel suo contesto, in maniera complanare, anche l'Osservazione Breve Intensiva.

Inoltre si è provveduto al trasferimento della UOC Neurologia e della annessa Stroke Unit all'interno del padiglione dell'Emergenza. Tale passaggio, che risponde ad evidenti logiche cliniche e funzionali, ha anche consentito l'attivazione di posti letto tecnici all'interno dei locali della UOC di Neurologia, da utilizzare nei momenti di particolare congestione dell'Area di Emergenza, per l'osservazione di pazienti neurologici.

d) Riorganizzazione degli ambulatori

Sono in fase di implementazione una serie di iniziative finalizzate alla riduzione dei tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali, tanto in favore degli utenti esterni quanto in favore degli interni (pazienti ricoverati). In particolare, la nuova organizzazione tende ad implementare l'attività degli ambulatori dedicati all'esecuzione delle prestazioni di II livello, ad alta specialità, destinate a pazienti già filtrati per complessità dalle strutture territoriali.

Lo snellimento dei percorsi diagnostici, anche attraverso l'implementazione di nuovi modelli organizzativi, favorirà indirettamente la riduzione delle degenze medie dei reparti di degenza e aumentandone il turn-over, aumenterà potenzialmente la produttività su sin-

golo posto letto.

Attività Produttive

L'analisi dei flussi di attività per l'anno 2016 (al lordo della quota di compartecipazione della spesa sanitaria e della inappropriatazza) mostra una lieve flessione dei ricavi relativi alle attività nel loro complesso.

Report di Attività - Anno 2016 versus Anno 2015

ATTIVITA' PRODUTTIVE	Anno 2016	Anno 2015	DELTA (2016 vs 2015)
Ricovero Ordinario	99.245.792	99.556.030	-310.238
Ricovero Day Hospital	6.916.147	7.165.926	-249.779
Prestazioni Day Service	4.269.501	4.740.867	-471.366
Attività Ambulatoriali	18.416.667	18.903.585	-486.918
TOTALE	128.848.107	130.366.407	-1.518.301

Attività di Ricovero Ordinario

Dipartimento Funzionale Chirurgico Polispecialistico								
Unità Operativa di dimissione	Posti Letto Medi	Tasso Occup.	N. Casi	peso medio	degenza media	N. DRG chirurgici	N. DRG ARI	Valore
1001- Chirurgia Maxillo Facciale	8	88	274	1,5569	9,2	230	88	1.388.149
1201 - Chirurgia Plastica	17	62	426	1,1962	9,2	392	181	1.463.233
<i>4701 - Grandi Ustioni</i>	15	88	235	1,9705	20,2	79	6	1.611.013
1301 - Chirurgia Toracica	12	79	454	1,7619	7,9	377	34	2.735.763
1401 - Chirurgia Vascolare	13	73	493	2,0629	7,9	449	35	3.783.160
3001 - Neurochirurgia	32	68	671	2,5330	12,3	582	32	6.363.978
3401 - Oculistica	3	56	117	0,7719	5,1	44	44	239.641
3801 - Otorinolaringoiatria	9	68	467	1,0488	4,9	280	148	1.429.908
<i>Totale</i>	109	73	3.137	1,7520	0,0	2.433	568	19.014.845

Dipartimento Strutturale di Emergenza Urgenza con Trauma Center								
Unità Operativa di dimissione	Posti Letto Medi	Tasso Occup.	N. Casi	peso medio	degenza media	N. DRG chirurgici	N. DRG ARI	Valore
0901 - Chirurgia Generale e d'urgenza	23	88	761	1,4712	10,0	625	163	3.812.631
3601 - Ortopedia e Traumatologia	24	96	745	1,5105	11,5	626	92	4.108.627
4901 - Anestesia e Rianimazione con Neurorianimazione	10	93	135	3,3797	22,7	71	2	1.807.342
4902 - Anestesia e Rianimazione con Trauma Center	12	90	229	4,2535	12,5	119	1	3.552.446
5101 - MCAU con Pronto Soccorso e OBI	16	108	372	1,1808	8,1	19	26	1.252.727
6802 - UTIR	8	93	97	6,2500	40,5	57		2.461.435
Totale	93	95	2.339	2,0183	12,4	1.517	284	16.995.208

Dipartimento Strutturale di Medicina Interna ad Indirizzo Geriatrico e Riabilitativo								
Unità Operativa di dimissione	Posti Letto Medi	Tasso Occup.	N. Casi	peso medio	degenza media	N. DRG chirurgici	N. DRG ARI	Valore
0801 - Cardiologia	23	101	1.513	1,8165	7,8	1.083	19	9.789.850
5001- UTIC	9	97	78	1,4862	7,3	31	1	322.422
2402 - Malattie Infettive e Tropicali	5	118	63	1,5412	15,5	1	10	316.861
2602 - Medicina Generale II	33	99	1.205	1,2409	10,0	114	174	4.685.842
3201 - Neurologia con Stroke	21	97	586	1,2411	13,0	17	42	2.357.342
6001- Lungodegenza	13	88	134	0,7769	29,8			612.704
6801 - Pneumologia	21	99	574	1,2559	14,6	29	30	2.288.069
Totale	125	96	4.153	1,4469	10,9	1.275	276	20.373.090

Dipartimento Strutturale di Medicina								
Unità Operativa di dimissione	Posti Letto Medi	Tasso Occup.	N. Casi	peso medio	degenza media	N. DRG chirurgici	N. DRG ARI	Valore
2901 - Nefrologia e Dialisi	13	89	409	1,4242	10,7	129	26	1.916.734
4802 - Nefrologia con Trapianto	8	82	421	2,0935	5,6	117	39	2.719.290
2601 - Medicina Generale I	36	98	1.068	1,2263	11,7	91	108	4.162.242
9701 - Medicina Penitenziaria	10	63	178	0,8041	13,5	47	106	518.112
Totale	67	90	2.076	1,4050	10,4	384	279	9.316.378

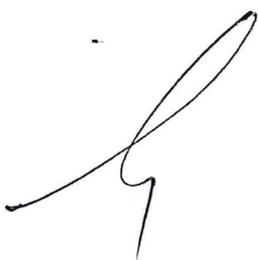
Dipartimento Strutturale Materno – Infantile con Area di Emergenza Ostetrica								
Unità Operativa di dimissione	Posti Letto Medi	Tasso Occup.	N. Casi	peso medio	degenza media	N. DRG chirurgici	N. DRG ARI	Valore
3701 - Ostetricia e Ginecologia	33	83	2.710	0,6329	3,4	1.169	91	5.102.499
6202 - Neonatologia	13	76	378	1,9332	14,3	4	14	3.075.526
3101 - Nido			1.525	0,1599	2,4		1	851.428
7302 - UTIN	8	72	11	1,4402	21,7		1	65.852
Totale	54	80	3.099	0,7944	4,8	1.173	107	9.095.305

Dipartimento Funzionale Centro Oncologico "Maurizio Ascoli"								
Unità Operativa di dimissione	Posti Letto Medi	Tasso Occup.	N. Casi	peso medio	degenza media	N. DRG chirurgici	N. DRG ARI	Valore
0908 - Chirurgia Generale Oncologica	8	88	225	1,7226	11,7	198	26	1.366.034
0909 - Breast unit	2	77	216	1,1003	2,6	209	20	672.216
3702 - Ginecologia Oncologica	5	153	286	1,4795	7,0	247	24	1.414.938
4301 - Urologia	21	81	980	1,2066	6,4	837	82	3.994.449
6406 - Oncologia	21	82	412	1,2131	15,3	31	32	1.669.683
6602 - Oncoematologia con Trapianto Autologo	11	80	226	1,8577	14,8	15	88	1.481.126
9900 - Hospice	12	66	136	0,3986	22,4	4		669.240
Totale	80	82	2.481	1,2917	9,7	1.541	272	11.267.686

Dipartimento Funzionale ad Intensità di Cura ISMEP - Istituto Mediterraneo di Eccellenza Pediatrica								
Unità Operativa di dimissione	Posti Letto Medi	Tasso Occup.	N. Casi	peso medio	degenza media	N. DRG chirurgici	N. DRG ARI	Valore
0802 - Cardiologia Pediatrica	9	81	430	0,7363	6,8	9	42	1.012.517
1101 - Chirurgia Pediatrica	12	59	586	0,7227	4,5	319	129	1.240.853
2401 - Pediatria ad Indirizzo infettivologico	17	96	871	0,5174	5,8	6	182	1.556.484
3301 - Neuropsichiatria Infantile	8	107	509	0,6289	6,1	1	16	1.026.885
3901 - Pediatria ad Indirizzo gastroenterologico	19	96	1.314	0,3456	4,4		103	1.499.912
3902 - Pediatria ad Ind. pneumologico e allergologico	30	82	1.195	0,6020	7,0	4	119	2.448.062
3904 - Pediatria Generale	18	81	772	0,5762	7,0	1	262	1.283.449
4903 - Anestesia e Rianimazione Pediatrica con Trauma Center	6	98	36	2,2508	30,3	4		381.364
5102 - Pediatria d'Urgenza	10	2	21	0,4258	3,7		4	28.839
6502 - Oncoematologia Pediatrica	8	90	347	1,4490	8,0	12	10	1.879.684
7701 - Pediatria ad Ind. Nefrologico e dialisi	8	70	416	0,6749	4,8	6	212	825.231
Totale	145	80	6.497	0,3835	6,0	362	1079	13.183.280

Attività di Ricovero in Day Hospital

Dipartimento Funzionale Chirurgico Polispecialistico						
Unità Operativa di dimissione	Posti Letto Medi	Tasso Occup.	N. Casi	N. Accessi	N. DRG ARI	Valore
1001- Chirurgia Maxillo Facciale	2	12	39	120	31	52.034
1201 - Chirurgia Plastica	5	28	203	749	142	279.475
1301 - Chirurgia Toracica	1	21	75	114		121.346
1401 - Chirurgia Vascolare	2	1	2	14	2	2.613
3001 - Neurochirurgia	1	14	37	78	17	16.240
3401 - Oculistica	2	25	65	281	62	80.319
3801 - Otorinolaringoiatria	6	52	608	1.678	420	852.044
totale	19	30	1.029	3.034	674	1.404.071



Dipartimento Strutturale di Emergenza Urgenza con Trauma Center						
Unità Operativa di dimissione	Posti Letto Medi	Tasso Occup.	N. Casi	N. Accessi	N. DRG ARI	Valore
0901 - Chirurgia Generale e d'urgenza	2	1				
3601 - Ortopedia e traumatologia	2	12	48	133	27	64.101
totale	4	6	48	133	27	64.101

Dipartimento Strutturale di Medicina Interna ad Indirizzo Geriatrico e Riabilitativo						
Unità Operativa di dimissione	Posti Letto Medi	Tasso Occup.	N. Casi	N. Accessi	N. DRG ARI	Valore
0801 - Cardiologia	6	78	434	2.515	57	1.068.162
2402 - Malattie Infettive e Tropicali	4	9	22	201	3	43.825
2602 - Medicina Generale II	4	29	45	631	9	114.385
<i>5201 - Dermatologia</i>	2					
3201 - Neurologia con Stroke	3	1	4	13	2	2.658
5602 - Recupero e Riabilitazione	4					
6801 - Pneumologia	1	3	7	18		4.473
totale	24	26	512	3.378	71	1.233.503

Dipartimento Strutturale di Medicina						
Unità Operativa di dimissione	Posti Letto Medi	Tasso Occup.	N. Casi	N. Accessi	N. DRG ARI	Valore
2601 - Medicina Generale I	2		1	2	1	402
2901 - Nefrologia e Dialisi	1					
4802 - Nefrologia con Trapianto	9	2	18	100	2	22.828
5801 - Gastroenterologia	4	3	38	65	12	17.738
totale	16	2	57	167	15	40.968

Dipartimento Strutturale Materno – Infantile con Area di Emergenza Ostetrica						
Unità Operativa di dimissione	Posti Letto Medi	Tasso Occup.	N. Casi	N. Accessi	N. DRG ARI	Valore
1804 - Ematologia con talassemia	7	101	196	3.830	17	846.501
3701 - Ostetricia e Ginecologia	6	65	789	2.095	109	899.179
totale	13	84	985	5.925	126	1.745.680

Dipartimento Funzionale Centro Oncologico "Maurizio Ascoli"						
Unità Operativa di dimissione	Posti Letto Medi	Tasso Occup.	N. Casi	N. Accessi	N. DRG ARI	Valore
0908 - Chirurgia Generale Oncologica	2	19	76	215	57	89.358
0909 - Breast unit	2	35	107	380	75	177.690
3702 - Ginecologia Oncologica	1	6	13	22	4	13.195
4301 - Urologia	4	10	205	212	77	214.002
6406 - Oncologia	4	5	41	101	22	25.062
6602 - Oncoematologia con Trapianto Autologo	4	42	67	915	29	275.755
totale	17	20	509	1.845	264	795.062

Dipartimento Funzionale ad Intensità di Cura ISMEP - Istituto Mediterraneo di Eccellenza Pediatrica						
Unità Operativa di dimissione	Posti Letto Medi	Tasso Occup.	N. Casi	N. Accessi	N. DRG ARI	Valore
0802 - Cardiologia Pediatrica	2					
1101 - Chirurgia Pediatrica	1	145	457	782	388	496.007
2401 - Pediatria ad Indirizzo infettivologico	2					
3301 - Neuropsichiatria Infantile	4	22	95	473	26	99.385
3901 - Pediatria ad Indirizzo gastroenterologico	2					
3902 - Pediatria ad Indirizzo pneumologico e allergologico	3	3	8	50	1	9.885
3904 - Pediatria Generale	6	16	93	432	26	100.664
6502 - Oncoematologia Pediatrica	11	40	247	2.403	45	768.882
7701 - Pediatria ad Ind. Nefrologico e dialisi	1	14	16	75	14	17.646
totale	32	24	916	4.215	500	1.492.469

Attività Ambulatoriale

Dipartimento Funzionale Chirurgico Polispecialistico				
Unità Operativa Erogante	N.PAC Day Service	Valore PAC Day Service	N. Prestazioni Ambulatoriale (C CPS)	Valore Prestazioni Ambulatoriale (C CPS)
1001- Chirurgia Maxillo Facciale	47	52.277	2.481	45.091
1201 - Chirurgia Plastica	637	283.830	14.128	229.124
1301 - Chirurgia Toracica	46	38.153	1.381	32.334
1401 - Chirurgia Vascolare	117	132.516	4.422	139.064
3001 - Neurochirurgia	13	2.211	3.091	59.621
3401 - Oculistica	1.104	700.819	17.931	368.334
3801 - Otorinolaringoiatria	316	213.312	15.208	280.526
4701 - Grandi Ustioni			1.155	13.771
6804 - Endoscopia Bronchiale	8	5.013	1.117	84.669
totale	2.288	1.428.130	60.914	1.252.533

Dipartimento Funzionale Direzione Sanitaria e dei Servizi				
Unità Operativa Erogante	N.PAC Day Service	Valore PAC Day Service	N. Prestazioni Ambulatoriale (C CPS)	Valore Prestazioni Ambulatoriale (C CPS)
3302 - Psicologia Clinica			231	4.338
<i>totale</i>			231	4.338

Dipartimento Strutturale di Emergenza Urgenza con Trauma Center				
Unità Operativa Erogante	N.PAC Day Service	Valore PAC Day Service	N. Prestazioni Ambulatoriale (C CPS)	Valore Prestazioni Ambulatoriale (C CPS)
0901 - Chirurgia Generale e d'urgenza	69	49.221	1.789	34.347
3601 - Ortopedia e traumatologia	197	158.222	10.783	197.313
4901-Anestesia e Rianimazione con Neurorianimazione			44	909
4902 - Anestesia e Rianimazione con Trauma Center			210	4.339
<i>4908 - Nutrizione Artificiale</i>	82	14.405	1.649	16.689
6802 - UTIR			902	14.541
4909 - Centrale Operativa 118 - (Camera Iperbarica)			1.481	112.996
<i>totale</i>	348	221.848	16.858	381.134

Dipartimento Strutturale di Medicina Interna ad Indirizzo Geriatrico e Riabilitativo				
Unità Operativa Erogante	N.PAC Day Service	Valore PAC Day Service	N. Prestazioni Ambulatoriale (C CPS)	Valore Prestazioni Ambulatoriale (C CPS)
0801 - Cardiologia	39	8.070	15.142	307.457
2402 - Malattie Infettive e Tropicali	114	21.409	8.544	88.870
2602 - Medicina Generale II	332	90.471	5.519	78.938
<i>0101 - Allergologia</i>			11.876	258.178
<i>1202 - Piede Diabetico</i>	11	10.705	4.106	57.652
<i>5201 - Dermatologia</i>	309	38.232	7.772	131.681
3201 - Neurologia con Stroke	8	1.429	5.598	111.642
3202 - Neurofisiopatologia			13.664	262.983
5602 - Recupero e Riabilitazione			5.713	125.022
6801 - Pneumologia	146	29.453	7.121	147.782
<i>totale</i>	959	199.770	85.055	1.570.205

Dipartimento Strutturale Materno – Infantile con Area di Emergenza Ostetrica				
Unità Operativa Erogante	N.PAC Day Service	Valore PAC Day Service	N. Prestazioni Ambulatoriale (C CPS)	Valore Prestazioni Ambulatoriale (C CPS)
1804 - Ematologia con talassemia	93	19.257	827	14.663
3701 - Ostetricia e Ginecologia	11	9.936	10.343	248.333
6202 - Neonatologia	9	1.724	1.773	42.042
3101 - Nido			506	9.219
totale	113	30.917	13.449	314.257

Dipartimento Funzionale Centro Oncologico "Maurizio Ascoli"				
Unità Operativa Erogante	N.PAC Day Service	Valore PAC Day Service	N. Prestazioni Ambulatoriale (C CPS)	Valore Prestazioni Ambulatoriale (C CPS)
0908 - Chirurgia Generale Oncologica	31	7.592	347	5.903
0909 - Breast unit	196	184.243	2.025	24.241
4301 - Urologia	470	381.311	6.034	177.512
4910 - Terapia del dolore	6	3.512	7.454	233.818
6406 - Oncologia	931	1.012.654	15.610	324.687
6602 - Oncoematologia con Trapianto Autologo	111	130.664	3.671	66.922
9900 - Hospice			4	83
totale	1.745	1.719.976	35.145	833.166

Dipartimento Funzionale ad Intensità di Cura ISMEP - Istituto Mediterraneo di Eccellenza Pediatrica				
Unità Operativa Erogante	N.PAC Day Service	Valore PAC Day Service	N. Prestazioni Ambulatoriale (C CPS)	Valore Prestazioni Ambulatoriale (C CPS)
0802 - Cardiologia Pediatrica	460	88.440	13.695	369.979
1101 - Chirurgia Pediatrica	211	104.076	6.413	120.699
3602 - Ortopedia Pediatrica			20	383
2401 - Pediatria ad Indirizzo infettivologico	158	29.757	1.626	28.778
3301 - Neuropsichiatria Infantile	217	37.124	4.601	98.735
3901 - Pediatria ad Indirizzo gastroenterologico	59	8.593	859	15.194
3902 - Pediatria ad Indirizzo pneumologico e allergologico	122	17.798	4.857	95.150
3904 - Pediatria Generale	1.100	180.870	3.103	47.195
4903 - Anestesia e Rianimazione Pediatrica con Trauma Center			144	2.654
5102 - Pediatria D'Urgenza			0	0
6502 - Oncoematologia Pediatrica	105	59.272	2.582	32.410
7701 - Pediatria ad Indirizzo Nefrologico e dialisi	354	65.517	4.846	230.162
totale	2.786	591.446	42.746	1.041.338

Dipartimento Strutturale delle Tecnologie Avanzate e Diagnostiche				
Unità Operativa Erogante	N.PAC Day Service	Valore PAC Day Service	N. Prestazioni Ambulatoriale (C CPS)	Valore Prestazioni Ambulatoriale (C CPS)
6101 - Medicina Nucleare			4.734	255.980
6901 - Radiologia			62.631	2.814.659
6902 - Radiologia Pediatrica			10.234	391.451
6904 - Neuroradiologia			2.436	339.160
7001 - Radioterapia			24.891	2.023.812
<i>totale</i>	0	0	104.926	5.825.062

**Pronto Soccorso
N. Accessi-Anno 2016**

PS	Bianco	Verde	Giallo	Rosso	X	Nero	Totale
PS Civico	15.844	45.822	17.431	2.341	2.580	9	84.027
PS Di Cristina	406	28.246	9.646	183	0	3	38.484
PS Ostetrico Ginecologico	519	4.675	4.067	78			9.339
Totale	16.769	78.743	31.144	2.602	2.580	12	131.850

Nel corso del 2016 si assiste sia ad un incremento del File F motivato dal consolidamento dell'attività di distribuzione diretta per i farmaci impiegati nella terapia dell'epatite C che del File T per l'incremento dell'attività di trattamento di pazienti oncologici.

Costi sostenuti per l'erogazione delle attività

Flussi Farmaceutica			
	2015	2016	delta
Flusso F	26.490.309	33.455.805	6.965.496
Flusso T	5.432.063	6.082.042	649.979

Il CE gestionale è stato formulato in applicazione delle "linee guida per l'implementazione della metodologia regionale uniforme di Controllo di Gestione" D.D.G. 835 del 2014 progetto ex art 79, modelli LA 2015 consuntivo.

Lo schema proposto e applicato in Azienda, nel rispetto delle indicazioni contenute nel sopracitato D.D.G. 835/14, prevede una struttura di Conto Economico gestionale in forma scalare in cui si contrappongono ricavi e costi, diretti ed indiretti, aggregati per singolo CRIL, volti alla determinazione di tre distinti risultati (margini di contribuzione) classificati in tre distinti livelli:

- 1° margine di contribuzione (o margine operativo): calcolato come differenza tra ricavi (diretti e interni) e i costi diretti;
- 2° margine di contribuzione (o margine di gestione corrente): calcolato sottraendo al 1° margine i costi indiretti (costi interni a seguito del processo di ribaltamento);

- 3° margine (margine netto): calcolato sottraendo al 2° margine la quota allocata ai costi generali.

Medicina Trasfusionale

L'U.O.C. Medicina Trasfusionale e di Immunoematologia è uno dei Servizi Trasfusionali presenti sul territorio nazionale e garantisce il raggiungimento degli obiettivi della programmazione nazionale, regionale e locale relativamente alla raccolta, lavorazione e distribuzione del sangue e degli emocomponenti.

L'U.O.C. Medicina Trasfusionale ha ricevuto l'autorizzazione e ha ottenuto l'accreditamento con il DDG. N.1068 del 17/06/2015, e fa parte del Dipartimento di Medicina di Laboratorio.

Il territorio servito è il seguente: le UU.OO. dei 2 Presidi Ospedalieri dell'ARNAS, le Case di Cura e i P.O. del territorio di competenza (Candela, Cosentino, Villa Serena, Triolo Zanca, Ospedale Buccheri La Ferla, IOR Rizzoli Bagheria, Ismett, P.O. Ingrassia), tutta la provincia di Palermo per i pazienti che richiedono terapia trasfusionale domiciliare, e tutte le Farmacie delle Aziende Ospedaliere della Regione per la distribuzione di farmaci emoderivati dal conto lavorazione del plasma. Infatti, l'U.O.C. Medicina Trasfusionale è sede del Centro Regionale Assegnazione Emoderivati (CRAE) per tutti i Servizi Trasfusionali e le Farmacie interne delle A.O. siciliane alle quali ha distribuito nel 2016 farmaci emoderivati (Albumina, IG Vena, AT III, Complesso Protrombinico e Fatt. VIII) per un valore di € 12.928.570, come riportato in tabella:

Farmaci Emoderivati distribuiti alle Farmacie Aziendali della Sicilia	N. di flaconi	Valorizzazione Emoderivati distribuiti
Albumina flac. 20% 50 ml	Flac. 170.450 x € 20,00	€ 3.409.000
IG e.v. flac. 5 gr	Flac. 38.888 x € 150,00	€ 5.833.200
Antitrombina fiale 1.000 UI	Flac. 13.821 x € 200,00	€ 2.764.200
C.sso Protrombinico fiale 500 UI	Flac. 4.943 x €90,00	€ 444.870
Fattore VIII fiale 1.000 UI	Flac. 1.417 x € 300,00	€ 441.300
Fattore IX fiale 1.000 UI	Flac. 200 x € 180,00	€ 36.000
		Totale € 12.928.570

L'U.O.C. Medicina Trasfusionale è sede dell'U.O.C.C. di Coordinamento Provinciale dei Servizi Trasfusionali della provincia di Palermo per le A.O. ARNAS Civico, A.O. Ospedali Riuniti "Villa Sofia-Cervello", AOUP "P. Giaccone" e P.O.Cefalù dell'ASP PA.

Ogni anno il Direttore dell' U.O.C. è stato il Referente provinciale per l'attuazione del Piano Attuativo Aziendale della Provincia di Palermo, Capitolo 11b "Trapianti e Piano Sangue".

Il Direttore dell'U.O.C. fa parte del Comitato Tecnico Scientifico, che supporta le

scelte operative del Centro Regionale Sangue (CRS) dell'Assessorato, organo sovraordinato con funzioni di indirizzo, programmazione, coordinamento e controllo delle azioni e delle scelte regionali.

Il Direttore dell'U.O.C. è stato individuato dall'Assessore per la Salute della Sicilia, con nota prot. 3817 del 18/01/2016, quale referente regionale dell'istruttoria finalizzata alla predisposizione della gara per la lavorazione del plasma umano raccolto presso le regioni aderenti al nuovo Accordo interregionale, di cui è capofila la Regione Emilia Romagna, comunicazione fatta alla Direzione Generale ARNAS il 20/01/2016 con Prot. DASO-E/6/4659.

Gestione Qualità e Rischio Clinico

L'Unità Operativa Semplice dello Staff della Direzione Generale dell'ARNAS Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo, "Gestione Qualità e Rischio Clinico", utilizzando l'approccio del "Risk Management" e dei più moderni concetti della Qualità Totale, focalizzandosi sui processi organizzativi ed assistenziali, sulla qualità delle prestazioni e sulla sicurezza dei pazienti, progetta, promuove e realizza le azioni di miglioramento e la gestione del cambiamento, nel rispetto delle direttive aziendali, in sintonia con le altre unità operative dello Staff, coinvolgendo gli operatori e, laddove appropriato o necessario, gli utenti.

In tale ampio contesto, in atto e con le risorse umane disponibili, promuove e monitora le sottoindicate aree di attività, fra loro strettamente interconnesse, in una visione sistemica, propria del TQM.

Le principali attività svolte dall'U.O. Gestione Qualità e Rischio Clinico sono descritte di seguito:

1. Gestione del Rischio Clinico e della Sicurezza dei Pazienti
2. Aggiornamento periodico Carta dei Servizi
3. Monitoraggio ed analisi dei principali indicatori ospedalieri di salute
4. Monitoraggio qualità della documentazione clinica
5. Tenuta di rapporti di partenariato con enti istituzioni associazioni
6. Sostegno della Rete Antiviolenza
7. Implementazione Rete Civica
8. Comitato Consultivo Misto
9. Partecipazione iniziative formative

Gestione del rischio clinico e della sicurezza dei pazienti



La gestione del rischio clinico si pone ormai come una attività "eticamente necessaria" ad ogni azienda ospedaliera. Tale attività va espletata secondo modalità olistiche che prevedono un approccio a 360 gradi che non risparmi neppure aree apparentemente distanti da quelle più tipicamente cliniche. Tale attività ha previsto:

a) Formazione continua del personale aziendale in collaborazione con l'U.O. Formazione che ha permesso la progettazione e l'effettuazione di corsi accreditati durante i quali al personale aziendale sono stati spiegati i principali concetti relativi alla prevenzione del Rischio Clinico ed alla implementazione delle pratiche per la sicurezza dei pazienti. I corsi nel 2016 sono stati integrati con profili formativi più approfonditi che hanno riguardato:

- l'illustrazione degli strumenti reattivi per l'analisi degli errori (RCA)
- strumenti di trattamento delle non conformità clinico-organizzative (Audit Clinico)
- analisi dei dati desumibili dal Programma Nazionale di Valutazione Esiti (PNE Agenas)

b) Monitoraggio in alcune UU.OO. in Aziendali della implementazione degli Standard Joint Commission previsti in GURS del 16/9/2011 "Standard per gli ospedali".

c) Verifica dell'applicazione della Check List di Sala Operatoria: allo scopo è stata implementata la modulistica proposta in GURS del 24/1/2014 integrandola con alcuni dati al fine di migliorarne la tracciabilità. Secondo le direttive assessoriali in alcune sale operatorie durante gli interventi sono stati svolti controlli specifici al fine di verificare l'uso appropriato e puntuale della Check List di Sala Operatoria intervenendo dove l'uso non è stato giudicato ottimale. I dati ottenuti sono stati caricati nei database indicati dall'assessorato nei tempi e nelle modalità previste. L'uso della Check List di Sala Operatoria è stato oggetto di monitoraggio anche attraverso la specifica voce di verifica del Piano Annuale dei Controlli Analitici ed inserita tra gli Obiettivi di Budget Qualità per le UU.OO. che ne facevano uso (Q.02.04)

d) Eventi Sentinella: Tutti gli eventi sentinella segnalati e giudicati tali sono stati inseriti sulla piattaforma nazionale dedicata allo specifico flusso dati (SIMES – Sistema Informativo Monitoraggio Errori in Sanità). Gli eventi sono stati trattati secondo le tecniche specifiche previste garantendo l'anonimato della segnalazione e il massimo coinvolgimento di tutti gli operatori coinvolti nell'evento. Allo scopo di standardizzare il processo di segnalazione è stata utilizzata una scheda di segnalazione degli eventi avversi comune tra tutte le aziende della provincia di Palermo, ciò grazie all'attività di collaborazione continua delle reti cittadine dell'Associazione Scientifica Clinical Risk Managers. Sempre nell'ambito del Flusso Simes si è provveduto all'inserimento dei sinistri aziendali trasmessi dall'U.O. Affari Generali nell'apposito contenitore del SiMES dedicato all'archiviazione dei dati correlati al contenzioso ricavandone una mappatura aziendale utile al processo di individuazione del-

le aree più esposte a potenziali rischi di errore.

e) Comitato Aziendale Valutazione Sinistri (CAVS): accanto alle attività tipiche della prevenzione del rischio clinico, al fine di completare l'approccio globale secondo la metodica standard del Risk Management, si è dato supporto alle attività del **Comitato Aziendale Valutazione Sinistri (CAVS)**. In tale sede si sono discussi alcuni tra i più complessi casi di contenzioso sanitario sviluppati tra l'Azienda e l'utenza riuscendo, nei casi di evidente fondatezza del contenzioso insorto con gli utenti, a dirimere le controversie giungendo ad un accordo ragionevole per ambo le parti. Ciò da una parte ha consentito di evitare al cittadino le lungaggini di estenuanti processi civili e contemporaneamente all'Azienda ulteriori esborsi di spese legali. Per alcuni casi la cui infondatezza delle accuse rivolte all'Azienda è parsa evidente si è demandato al dibattimento in aula ed in questi casi prevalentemente la controparte ha sofferto la soccombenza.

f) Monitoraggio dell'implementazione delle raccomandazioni ministeriali: Le raccomandazioni ministeriali, che hanno raggiunto il numero di 17, sono state diffuse a tutto il personale sia tramite il web aziendale (posta elettronica) che tramite la pubblicazione sul sito aziendale gestito dalla U.O. scrivente dove sono state rese anche scaricabili. La valutazione dell'implementazione di ciascuna è stata oggetto di valutazione monitorata e i risultati sono stati inseriti nelle autovalutazioni aziendali periodiche effettuate attraverso l'area dedicata del Sito AGENAS.

Aggiornamento della "Carta dei servizi"

Per provvedere all'aggiornamento costante della Carta dei Servizi Aziendale, fornendo all'utenza le informazioni più aggiornate possibili, è stato costituito un apposito gruppo di lavoro che prevede all'interno anche la figura del Responsabile dell'URP aziendale.

Tutte le modifiche vengono tempestivamente comunicate all'U.O. Informatizzazione e Telecomunicazioni che provvede all'aggiornamento on line sul sito web aziendale delle nuove informazioni relative alle UU.OO. presenti.

È disponibile anche una versione cartacea della quale è prevista una revisione annuale. Il timing di revisione totale della versione cartacea è annuale ed in tale occasione alle UU.OO. viene richiesto l'aggiornamento delle informazioni relative alle attività di interesse per la Carta dei Servizi oltre che del personale in servizio.

La versione più aggiornata della Carta dei Servizi curata dalla U.O. Gestione Qualità e Rischio Clinico e, come previsto dalla normativa vigente, viene pubblicata in formato scaricabile nell'area web aziendale dedicata alla "Amministrazione Trasparente".

Analisi dell'andamento dei principali indicatori ospedalieri (controllo di appropriatezza e di efficienza dei percorsi assistenziali) finalizzati alla individuazione di aree di criticità.

L'unità operativa "Gestione Qualità e Rischio Clinico" analizza i principali indicatori di appropriatezza ed efficienza delle prestazioni sanitarie, traendo dai dati forniti dal **Sistema Informativo e Statistico (SIS)** aziendale indicazioni sulle aree di criticità meritevoli di progetti ed attività di miglioramento che sottopone poi alla Direzione Aziendale.

In particolare sono posti sotto osservazione trimestrale i risultati degli indicatori AGENAS relativi agli obiettivi 2016 delle Direzioni Generali.

3.1 Tempestività interventi a seguito di frattura di femore su pazienti >65 aa. entro 48 ore,

3.2. Riduzione incidenza parti cesarei

3.3 Tempestività (entro 24 ore) nell'effettuazione del PTCA nei casi di IMA STEMI

3.4 Proporzione di colecistectomia laparoscopica con degenza post operatoria entro 0-2 giorni

Per questi indicatori sono stati effettuati audit di verifica sulle cartelle cliniche al fine di monitorare gli scostamenti dai target proposti dall'AGENAS e dall'Assessorato alla Salute.

I risultati e gli eventuali scostamenti sensibili sono stati tempestivamente comunicati alla Direzione Strategica per i provvedimenti del caso.

Controllo sulla qualità della documentazione clinica

La qualità della documentazione clinica è essenziale al fine di trasmettere correttamente tutte le informazioni necessarie al corretto inquadramento clinico del paziente.

L'Assessorato alla Salute ha implementato una serie di controlli attraverso il "Piano Annuale dei Controlli Analitici" (PACA). I dati di ciascuna cartella campionata (10% del totale Ricoveri dell'Azienda su base annua) sottoposta a verifica sono inseriti, per i controlli "interni", dai NOC (Nuclei Operativi di Controllo) Aziendali in un software regionale il cui ritorno informativo viene tenuto sotto monitoraggio dalla U.O. scrivente al fine di intercettare scostamenti della qualità della documentazione clinica che potrebbero mettere a rischio la sicurezza dei pazienti e generare, come previsto dai controlli esterni (NOC dell'ASP) decurtazioni economiche anche sensibili.

Alcuni di questi indicatori sono stati inseriti nella scheda di budget dei Direttori delle UU.OO. aziendali e sono oggetto di valutazione del loro operato al pari degli altri indicatori di performance.

Rapporti di partenariato con enti, istituzioni, associazioni, ONLUS, Aziende Ospedaliere

Nel corso degli ultimi anni l'Azienda Ospedaliera, tramite l'U.O. Qualità e Gestione del Rischio Clinico, ha sviluppato molteplici e proficui rapporti di partenariato con enti, istituzioni, associazioni, ONLUS ed Aziende Ospedaliere, grazie ai quali è stato possibile realizzare interventi finalizzati allo sviluppo aziendale, al miglioramento della qualità e umanizzazione delle prestazioni e all'integrazione sociale e sanitaria. Rapporti di "partnership" sono stati realizzati con: *il CEFPAS di Caltanissetta, l'Università di Palermo, l'associazione Le Onde Onlus.*

La collaborazione con le predette istituzioni è sempre stata preceduta da un lavoro di progettazione che ha reso possibili confronti metodologici ed esperienziali, ha favorito l'integrazione socio-sanitaria, attivando forme concrete di partecipazione e rappresentanza dei cittadini-utenti.

Rete anti violenza città di Palermo

L'azienda partecipa ad attività di progettazione e realizzazione, modalità di intervento nei casi di soggetti vittime di violenza, organizzate in partenariato con la Questura di Palermo, il Tribunale dei Minori l'Assessorato alle attività sociali il Comune di Palermo e altre Aziende Ospedaliere del territorio.

Partecipazione al progetto nazionale "Codice Rosa" proposto da FIASO con il patrocinio dei Ministeri della Salute e della Giustizia, finalizzato alla realizzazione di percorsi di presa in carico e tutela dei soggetti fragili, potenziali vittime di violenza (donne, minori, immigrati)

Comitato Consultivo Misto

L'Azienda partecipa secondo le direttive regionali alle attività del comitato consultivo aziendale realizzando incontri ed interventi finalizzati all'umanizzazione delle cure ed allo sviluppo della partecipazione dei cittadini ai processi di valutazione della qualità delle cure.

Comitato Rete Civica

In collaborazione con l'URP l'Azienda partecipa ad azioni di pianificazione e monitoraggio di iniziative di miglioramento dell'empowerment dei cittadini e di sviluppo di protocolli di intesa con enti e istituzioni del territorio. Anche questo settore appartiene agli obiettivi dati alle Direzioni Generali in ottemperanza a normative nazionali e regionali in materia di umanizzazioni dei percorsi clinico assistenziali.

Partecipazione o organizzazione di iniziative formative aziendali finalizzate alla promozione della cultura della sicurezza dei pazienti e della qualità dell'assistenza

In stretta collaborazione con l'U.O. Formazione di questa azienda ospedaliera sono stati effettuati corsi specifici per la diffusione della cultura aziendale della prevenzione del rischio clinico.

Tale attività è stata svolta attraverso la progettazione di un corso specificamente dedicato all'aggiornamento e miglioramento delle competenze di tutti gli operatori, previsti dalla normativa ECM ed inserito nel piano formativo aziendale.

Il corso prevedeva non solo attività di lezione frontale ma rivolge particolare attenzione ai role playing d'aula coinvolgendo con lo stile della didattica interattiva i discenti.

Tale metodologia ha riscosso notevole successo come documentabile dai questionari di gradimento dei discenti.

Altri interventi sulla tematica della prevenzione degli errori e sulla promozione degli standard JCI sono stati effettuati nell'ambito di altri corsi aziendali. È stato programmato ed organizzato un corso aziendale, ECM riconosciuto, "Fare rete contro la violenza competenze dei care giver nell'Azienda Ospedaliera". Di questo corso sono state effettuate diverse edizioni

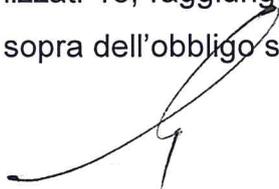
Formazione

L'U.O.S. "Formazione e Sviluppo Risorse Umane" ha progettato e realizzato nel corso dell'anno 2016 n. 94 iniziative formative ECM, di cui 32 edizioni base e 62 repliche; realizzati, inoltre, tre ulteriori corsi non ECM per un totale di 97 eventi formativi:

ATTIVITA' FORMATIVA 2016

Personale Sanitario Aziendale che ha partecipato ai corsi di formazione	2.079
Personale Sanitario Aziendale che ha partecipato ai corsi ECM	1.835
Giornate di Formazione/Aula erogate	132
Giornate di Formazione/Uomo	2.826
Numero medio di partecipanti per singolo corso	21.4
Ore di formazione/Aula erogate	943
Ore di formazione/Uomo erogate	20.158
Crediti formativi ECM attribuiti	21.451
Costi delle iniziative formative ECM	€ 35.908,33

Il Piano Formativo AGENAS 2016, prevedeva 30 eventi, di questi ne sono stati realizzati 18, raggiungendo così una percentuale del 60%. Tale percentuale si posiziona al di sopra dell'obbligo sancito del 50%.



PIANO FORMATIVO 2016 – CORSI DI FORMAZIONE REALIZZATI

n.	titolo evento	tipo formazione
1	pediatric basic life support and defibrillation (pblsd)	RES
2	la rianimazione cardiopolmonare in ambiente ospedaliero (bls-d)	RES
3	la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro. Il t.u. 81/08 (corso per lavoratori)	RES
4	la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro. il t.u. 81/08 (corso per dirigenti/delegati)	RES
5	la radioprotezione nell'esposizione medica	RES
6	la privacy e le attività sanitarie	RES
7	il rischio clinico e le raccomandazioni del ministero della salute per la prevenzione degli errori	RES
8	impianti e gestione di picc e midline	FSC
9	root cause analysis, audit clinico e programma nazionale esiti (pne)	RES
10	fare rete contro la violenza: competenze dei caregiver nell'azienda ospedaliera	RES
11	la sindrome metabolica	RES
12	revisione e aggiornamento delle linee guida in terapia intensiva respiratoria	FSC
13	tecniche volumetriche ad intensità modulata in radioterapia	RES
14	triage in area di emergenza	FSC
15	eco fast nelle urgenze pediatriche	FSC
16	farmacovigilanza (piattaforma vigifarmaco)	RES
17	il dolore cronico	RES
18	l'evoluzione tecnologica nel trattamento delle aritmie: up date sui device impiantabili e sull'ablazione trascatetere	RES

La maggior parte degli obiettivi previsti nel Piano Formativo Aziendale del 2016, risultato di una attenta analisi dei bisogni formativi, sono stati pertanto raggiunti.

Le iniziative formative sono state accreditate presso la Commissione Regionale per la Formazione Continua (CRFC) e rendicontate alla stessa dopo la loro realizzazione consentendo l'attribuzione ai discenti dei crediti.

Come su indicato, nel corso dell'anno 2016 sono stati inseriti **14** ulteriori eventi formativi ECM, generati da specifiche esigenze aziendali; tali progetti hanno, in ogni caso, rispettato sempre gli obiettivi formativi prestabiliti e le discipline già contemplate nel piano formativo aziendale AGENAS e nessun evento è stato sponsorizzato.

CORSI DI FORMAZIONE ACCREDITATI ECM INSERITI DURANTE L'ANNO 2016

N.	TITOLO EVENTO	Tipo Form
1	IL CONTROLLO DEL DOLORE IN TRAVAGLIO DI PARTO: REALTA' E STRATEGIE	RES
2	TRIAGE PEDIATRICO	FSC
3	NUOVE LINEE GUIDA IN NEFROLOGIA PEDIATRICA	FSC
4	LA PRESCRIZIONE CON RICETTA DEMATERIALIZZATA	RES
5	PDTA NELLE EMERGENZE PNEUMOLOGICHE IN PEDIATRIA	RES
6	PDTA NELLE EMERGENZE GASTROENTEROLOGICHE IN PEDIATRIA	RES
7	EMERGENZE IN MALATTIE INFETTIVE	RES
8	EMERGENZE IN NEFROLOGIA PEDIATRICA	RES
9	EMERGENZE ENDOCRINO-METABOLICHE	RES
10	LA RISONANZA MAGNETICA CARDIACA	RES
11	TERAPIA DEL DOLORE NEL BAMBINO	RES
12	MALATTIE NEUROLOGICHE IN PEDIATRIA: TERRENO DI CONFRONTO TRA CLINICA E NEUROIMAGING	RES
13	EVOLUZIONE TECNOLOGICA DELLA RADIOTERAPIA: PRINCIPI DI FUNZIONAMENTO E CAMPI DI APPLICAZIONE	RES
14	PSICOLOGIA E MEDICINA - PUNTI DI INCONTRO PER NUOVI SVILUPPI IN SANITA'	RES

Da menzionare, la progettazione e la realizzazione in azienda, a cura dell'UOS Formazione, di **TRE** corsi di formazione, non accreditati ECM:

N	TITOLO EVENTO
1	VALUTAZIONE E GESTIONE DEL RISCHIO CORRELATO ALLO STRESS DA LAVORO: PROMOZIONE DELLE LINEE GUIDA DELLA REGIONE SICILIANA
2	DALLA LEGGE n. 190-2012 AL PIANO NAZIONALE ANTICORRUZIONE 2016: GLI STRUMENTI DI CONTRASTO ALLA CORRUZIONE
3	IL PROCUREMENT AZIENDALE DEGLI ORGANI E DEI TESSUTI

Nel primo caso, la giornata formativa ha avuto l'obiettivo di disseminare i contenuti delle linee guida recentemente esitate dalla Regione (GURS n.17 del 22/04/2016). Il secondo corso, ormai con cadenza annuale, ripropone i temi aggiornati dell'anticorruzione in ambito sanitario. Il corso sul procurement degli organi e dei tessuti, previsto dai piani attuativi degli obiettivi aziendali, con il fine di sensibilizzare operatori e cittadini alla delicata materia.

Nel corso dell'anno 2016 è stata ulteriormente consolidata la posizione della nostra Azienda come **POLO FORMATIVO** concernente la gestione ed il coordinamento delle attività formative dei seguenti ambiti:

- Tirocinio pratico dei medici impegnati nei corsi di formazione di medicina generale;
- Tirocini pre e post-laurea curriculari a seguito di convenzione con diversi corsi di laurea, in particolare dell'Università degli Studi di Palermo;
- Frequenza degli studenti del 6° anno del corso di laurea in Medicina e Chirurgia da effettuarsi, come sancito, presso istituzioni extrauniversitarie; a questi, recentemente, si sono associati studenti dei vari anni del corso di laurea suddetto (3°, 4° e 5° anno) come risposta ad esigenze formative contingenti (vedi lavori edili all'interno del Policlinico Universitario di Palermo);
- Tirocinio pratico curriculare dei vari anni del corso di laurea in Infermieristica dell'Università di Palermo.
- Tirocinio pratico curriculare dei vari anni dei corsi di laurea per Tecnici Sanitari di Laboratorio e di Radiologia Medica dell'Università di Palermo.
- Tirocinio pratico ospedaliero relativo ai corsi OSS organizzati da numerosi Provider della Provincia di Palermo;
- Gestione e coordinamento dei frequentatori Volontari di varie figure professionali inerenti le attività istituzionali che si svolgono presso l'AORNAS Civico (medici, infermieri, tecnici ed operatori di vari settori anche non sanitari);

Tali attività impegnano l'UO Formazione in modo rilevante, interessando complessivamente, su base annua, da **700 a 900** soggetti circa.

L'UOS Formazione, già da tempo collabora attivamente con le altre UO Formazione delle Aziende sanitarie dell'Area Metropolitana di Palermo per progettare e realizzare iniziative formative interaziendali rispondenti anche a sollecitazioni provenienti da organi istituzionali come l'Assessorato della Salute. Da ultimo, durante il 2016, l'impegno è stato rivolto alla progettazione di un corso di **"formazione per formatori"** avente come target i Referenti per la formazione delle varie articolazioni aziendali (UU.OO.), da realizzare nel

2017.

L'unità operativa ha mantenuto rapporti di collaborazione con altre istituzioni formative come il **CEFPAS** di Caltanissetta, organo strumentale dell'Assessorato della Salute per la formazione del personale sanitario della Regione Siciliana, "**facilitando**" la partecipazione di dirigenti ed operatori professionali dell'Azienda alle iniziative formative organizzate da tale Centro.

Da segnalare, inoltre, come l'organizzazione di corsi di formazione "**obbligatorii**" derivanti da norme specifiche (DI 81/08 Sicurezza, Radioprotezione, Privacy, BLS-D, ecc.), richiedendo un gran numero di spazi e risorse, hanno condizionato la progettualità e le attività dell'UO Formazione, limitando il numero complessivo di iniziative formative finalizzate a soddisfare i bisogni formativi, tecnico-professionali in particolare, di tutto il "personale" dipendente, sia del ruolo sanitario sia di quello amministrativo.

Infine, anche il ridotto turnover del personale ha inciso sullo svolgimento delle attività formative per due motivi. Molti dei docenti interni utilizzati non lavorano più in azienda e i rimanenti hanno trovato grosse difficoltà a conciliare l'attività didattica, per quanto gratificante, con quella assistenziale. Stessa considerazione va fatta per i discenti che sempre più hanno dovuto sacrificare il diritto/dovere alla formazione all'aumentato carico di lavoro assistenziale delle loro Unità Operative.

AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO

Nell'anno 2016 erano e sono pendenti circa 220 procedimenti giudiziari, ivi compresi i 132 contenziosi attivati nel solo anno 2016 e che la media delle controversie promosse annualmente nei confronti dell'Azienda è pari a circa n. 100 giudizi.

Ogni anno, quindi, circa 100 nuovi giudizi vanno ad incrementare il monte delle cause pendenti che non decresce proporzionalmente atteso che al definizione di un giudizio richiede mediamente quattro/cinque anni.

Alla superiore mole di attività giudiziale si accompagna una considerevole attività stragiudiziale che riguarda:

- ✓ la cura e la istruzione delle istanze di mediazione con partecipazione agli incontri;
- ✓ la cura e la istruzione delle istanze di negoziazione assistita;
- ✓ la cura e l'istruzione delle segnalazioni di dipendenti inerenti procedimenti penali avviati nei confronti degli stessi (comunicazioni all'uff. Assicurazioni, supporto per scelta legale tra
- ✓ quelli resisi disponibili a difenderli alle condizioni economiche stabilite dall'Azienda...)
- ✓ la risposta a quesiti e stesura di pareri alla direzione aziendale ed alle unità operative

- richiedenti in ordine a problematiche giuridiche di particolare rilevanza, non ricomprese nelle specifiche competenze di ciascuna funzione aziendale;
- ✓ l'attività legata al rimborso delle spese legali ai dipendenti che si sono avvalsi del patrocinio legale perchè coinvolti in procedimenti civili, penali ed amministrativi conclusisi favorevolmente;
 - ✓ il supporto al Serv. Ec. Finanziario in ordine a problematiche connesse a onorari da liquidare a legali per attività connessa al contenzioso patrimonio immobiliare;
 - ✓ il supporto al Serv. Ec. Finanziario in ordine all'accantonamento fondo rischi per quanto di competenza del servizio legale;
 - ✓ la gestione del data base creato per la biblioteca del Servizio legale, per tutte le pratiche di contenzioso e di non contenzioso, per i procedimenti penali attivati nei confronti di dipendenti, per le istanze risarcitorie assegnate al servizio, provvedendo al relativo aggiornamento, oltre che alla gestione dell'archivio atti interno;
 - ✓ studio, valutazione e proposta alla Direzione aziendale di eventuali soluzioni transattive su contenzioso pendente;
 - ✓ riduzione del ricorso all'affidamento esterno per la gestione del contenzioso aziendale attraverso il ricorso alle professionalità interne: nell'anno 2016 sono stati conferiti dieci incarichi esterni;
 - ✓ l'assistenza agli uffici interessati, al fine di garantire, sotto il profilo giuridico, la coerente e corretta interpretazione di norme;
 - ✓ la partecipazione al cavs aziendale per la eventuale definizione di istanze risarcitorie per responsabilità medica e/o infortuni accaduti all'interno del nosocomio;
 - ✓ la gestione dell'applicativo software "Principe" inerente gli adempimenti connessi al processo telematico con ottimizzazione della gestione di tutto il contenzioso pendente

L'ATTIVITÀ DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Il Servizio di Prevenzione e Protezione (SPP) supporta, in posizione di Staff, la dirigenza aziendale nell'individuazione dei fattori di rischio nell'ambiente di lavoro derivanti dall'impiego delle attrezzature, degli impianti, delle sostanze, da fattori ambientali e strutturali, dall'esposizione ad agenti fisici e/o biologici, ecc., alla loro valutazione e all'individuazione delle misure di prevenzione e bonifica, al fine della tutela della salute e sicurezza dei lavoratori.

Il Servizio di Prevenzione e Protezione si delinea quale struttura istituita dal Datore di Lavoro, in conformità ai dettami normativi del D. Lgs 81/08, per la salvaguardia della salute e della sicurezza dei lavoratori e di quanti altri al più vario titolo frequentano le struttu-

re aziendali.

Nello specifico, trattandosi di Azienda Ospedaliera, l'organizzazione del SPP si conforma, altresì, alle direttive della Circolare 26 luglio 2010 n. 1273 (GURS 24/09/2010 n. 42) emanata dall'Assessorato Regionale della Salute riguardante *"Linee guida sull'assetto organizzativo e funzionale dei servizi di prevenzione e protezione delle strutture sanitarie della Regione Siciliana"*.

Conformemente a quanto previsto dalla suddetta direttiva il SPP, per potere svolgere adeguatamente i compiti a cui è preposto, necessita di professionalità interdisciplinari, con specifiche competenze per la valutazione di tutti i rischi presenti (strutturali, impiantistici, fisici, chimici, biologici, psicologici, organizzativi, etc.), nonché di un adeguato numero di ASPP commisurato alla complessità dell'azienda nonché al numero complessivo dei lavoratori (n.1 ASPP ogni 500 dipendenti) secondo quanto previsto nella suddetta Linea guida.

Al SPP, cui possono ricondursi tre ambiti di competenza specifica:

- Area Rischi Infortunistici;
- Area Rischi Espositivi e Trasversali
- Area Rischi Fisici

Si affiancano, nelle attività di prevenzione e protezione dai rischi lavorativi, ulteriori due Aree, la prima di Medicina del Lavoro, il cui compito principale è quello di assicurare la *Sorveglianza Sanitaria* dei lavoratori, garantendone l'idoneità sanitaria con riferimento al profilo di rischio lavorativo, e la seconda di Fisica Sanitaria, cui è demandata, attraverso specifiche figure professionali, la *Sorveglianza Fisica*, ovvero la radioprotezione di operatori e pazienti.

Un ulteriore quarto ambito di competenza che ha, relativamente di recente, assunto una valenza assolutamente non trascurabile è quello riconducibile alle condizioni di benessere psico-fisico dell'ambiente lavorativo e che attiene alla tematica dello *"Stress lavoro-correlato e dell'organizzazione del benessere lavorativo nei luoghi di lavoro"*.

Tale tematica trova specifica previsione nell'ambito normativo vigente.

A tale riguardo si evidenzia che in osservanza a quanto previsto dalla normativa regionale con il D.D.G. n. 472/2016 riguardante *"Linee guida del sistema di valutazione e gestione dello Stress lavoro correlato delle strutture sanitarie della Regione Siciliana"* con deliberazione n. 1960 del 30/12/2016 si è provveduto alla costituzione del *"Gruppo di Valutazione Aziendale"* stress lavoro correlato, cui consegue l'istituzione, all'interno dell'azienda di un *"Punto di Ascolto – SLC"*.

Nel contesto fin qui delineato si inserisce l'aspetto della *"Informazione - Formazione"*

e *Addestramento*” che va a costituire, in modo trasversale alle suddette aree, un supporto fondamentale per fornire al lavoratore la necessaria consapevolezza della cultura aziendale della salvaguardia della salute e della sicurezza, della quale ciascun lavoratore deve essere e, sentirsi, protagonista.

Tale specifica organizzazione, nel suo complesso, va ad identificarsi come “*Sistema della Sicurezza Aziendale*”, il cui compito fondamentale consiste nel presiedere all'implementazione della politica di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori da parte del Datore di Lavoro, attraverso il processo primario di Valutazione dei Rischi e la proposta di soluzioni di tipo tecnico-strutturale-impiantistico, ma anche organizzativo-procedurale, per il monitoraggio e la minimizzazione dei rischi legati alle mansioni e agli ambienti in cui tali attività si esplicano.

L'attività del Servizio di Prevenzione e Protezione si delinea, in modo specifico, nel:

- effettuare sopralluoghi negli ambienti di lavoro dell'azienda per l'identificazione dei pericoli derivanti dalle diverse attività lavorative e per l'effettuazione delle misure strumentali necessarie alla valutazione dei rischi (campionamenti di agenti chimici e misure di agenti fisici ambientali);
- valutare gli ambienti, gli impianti, le attrezzature al fine della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- esprimere pareri sui progetti di ristrutturazione/costruzione di strutture dell'azienda ai fini della sicurezza e della tutela della salute degli operatori e del rispetto delle norme vigenti;
- impostare e definire, in accordo con i dirigenti responsabili delle diverse unità organizzative aziendali, le procedure da applicare per migliorare le condizioni di sicurezza;
- esprimere pareri sui piani di sicurezza presentati dalle ditte appaltatrici;
- proporre il programma di informazione e formazione alla sicurezza dei lavoratori indicandone i contenuti, progettare ed eseguire i corsi di formazione e aggiornamento dei lavoratori sulla sicurezza;
- fornire specifiche informazioni a tutti i lavoratori sui rischi potenziali a cui sono esposti durante il lavoro e sulle misure adottate e programmate per eliminarli o ridurli;
- individuare i Dispositivi di Protezione Individuale da utilizzare nelle attività lavorative;
- collaborare alla predisposizione dei Piani di Emergenza Incendio.

Un ulteriore quarto ambito di competenza che ha, relativamente di recente, assunto una valenza assolutamente non trascurabile è quello riconducibile alle condizioni di be-

nessere psico-fisico dell'ambiente lavorativo e che attiene alla tematica dello "Stress lavoro-correlato e dell'organizzazione del benessere lavorativo nei luoghi di lavoro".

Tale tematica trova specifica previsione nell'ambito normativo vigente. A tale riguardo si evidenzia che in osservanza a quanto previsto dalla normativa regionale con il D.D.G. n. 472/2016 riguardante "Linee guida del sistema di valutazione e gestione dello Stress lavoro correlato delle strutture sanitarie della Regione Siciliana" con deliberazione n. 1960 del 30/12/2016 si è provveduto alla costituzione del "Gruppo di Valutazione Aziendale" stress lavoro correlato, cui consegue l'istituzione, all'interno dell'azienda di un "Punto di Ascolto – SLC".

Nel contesto fin qui delineato si inserisce l'aspetto della "Informazione - Formazione e Addestramento" che va a costituire, in modo trasversale alle suddette aree, un supporto fondamentale per fornire al lavoratore la necessaria consapevolezza della cultura aziendale della salvaguardia della salute e della sicurezza, della quale ciascun lavoratore deve essere e, sentirsi, protagonista.

Tale specifica organizzazione, nel suo complesso, va ad identificarsi come "Sistema della Sicurezza Aziendale", il cui compito fondamentale consiste nel presiedere all'implementazione della politica di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori da parte del Datore di Lavoro, attraverso il processo primario di Valutazione dei Rischi e la proposta di soluzioni di tipo tecnico-strutturale-impiantistico, ma anche organizzativo-procedurale, per il monitoraggio e la minimizzazione dei rischi legati alle mansioni e agli ambienti in cui tali attività si esplicano.

Sorveglianza Fisica

La figura preposta alla sorveglianza fisica è l'Esperto Qualificato le cui attribuzioni sono disciplinate dal D.Lgs 230/95 e ss.mm.ii.

L'obiettivo della Sorveglianza Fisica è quello di garantire la protezione sanitaria dei lavoratori e della popolazione dai rischi di esposizione a radiazioni ionizzanti prodotte da materie radioattive e apparecchi radiogeni.

Si articola in diverse attività fra cui la valutazione del rischio fisico specifico, la classificazione delle zone lavorative e del lavoratore esposto, la predisposizione e l'aggiornamento della documentazione di radioprotezione e l'attribuzione delle dosi assorbite nell'anno solare, i controlli ambientali nei luoghi di lavoro

Formazione - Informazione - Addestramento

In base alle esigenze formative che sono contenute nel relativo Piano della Forma-

zione, anche secondo le risultanze derivanti dalla valutazione dei rischi aziendali, e dalla risorse economiche stabilite annualmente dalla Direzione Aziendale, il SPP propone, in collaborazione con la Medicina del Lavoro e la Fisica Sanitaria, (in aula, on the job, in modalità FAD, etc) eventi formativi/informativi, interamente svolti all'interno dell'azienda, in tema di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori.

Tali corsi affrontano, sinteticamente:

- i rischi per la sicurezza e la salute connessi all'attività ospedaliera in generale;
- le misure e le attività di protezione e prevenzione adottate
- i rischi specifici cui il lavoratore è esposto in relazione all'attività svolta, le normative di sicurezza e le disposizioni aziendali in materia
- i pericoli connessi all'uso delle sostanze e dei preparati pericolosi sulla base delle schede dei dati di sicurezza previste dalla normativa vigente
- le procedure che riguardano il pronto soccorso, la sicurezza e le misure antincendio, l'evacuazione dei lavoratori e i nominativi dei lavoratori incaricati di applicarle

In occasione di incidenti o mancati incidenti, infortuni, segnalazioni, introduzione di nuove tecnologie o DPI, avviamento di nuovi servizi, etc, vengono attivati degli interventi formativi e/o informativi "straordinari" per rispondere alle nuove esigenze.

L'attività formativa, in materia di salute e sicurezza di cui al D. Lgs 81/08, ha interessato, nel corso del 2016, complessivamente 481 dipendenti suddivisi in n. 21 di corsi base svolti nel corso dell'anno, ricomprendendo sia la formazione ordinaria sia l'aggiornamento, in aderenza alle specifiche direttive derivanti dagli Accordi Stato-Regioni secondo quanto contemplato dalla normativa suddetta.

Consulenze Aziendali

Le attività di consulenza, interne e/o esterne che necessitano a vario titolo in tema di sicurezza, fanno capo alla componente proattiva di maggiore importanza nell'ottica della prevenzione dell'attività dell'intero team di Sicurezza Aziendale: dal contributo alla progettazione delle nuove strutture lavorative, ai processi di approvvigionamento di beni e servizi, alle attività propedeutiche all'accreditamento istituzionale e/o di eccellenza (JCI), alla verifica dei percorsi di esodo emergenziali, alla predisposizione dei piani di emergenza, alle corrette dotazioni di Dispositivi di Protezione Individuale, alle verifiche su prodotti chimici pericolosi, ai processi riferiti alla sicurezza di macchine e apparecchiature biomedicali e non, alla valutazione delle postazioni di lavoro.

IL CENTRO REGIONALE TRAPIANTI



Con decreto assessoriale n. 605 dell'08/04/2016 è stato conferito l'incarico di Coordinatore Regionale del Centro Regionale Trapianti di organi e tessuti della Sicilia alla dott.ssa Bruna Piazza, che subentra alla gestione decennale del dott. Vito Sparacino. Durante questi dieci anni, in Sicilia, si è registrato un consistente incremento del reperimento di organi a scopo di trapianto. Purtroppo, nell'ultimo triennio, i dati hanno subito una inversione di tendenza fino a registrare, nel 2015, un numero di donatori procurati pari a 11,4 per milione di abitanti rispetto ad una media nazionale di 22 donatori pmp.

Il 15/12/2016 all'ARNAS Civico di Palermo è stata eseguita la prima donazione a cuore fermo in Sicilia, quinta regione italiana ad avere attivato questo programma. Il prelievo di organi è stato reso possibile grazie alla non opposizione data dalla famiglia del donatore, un uomo di 59 anni ricoverato d'urgenza per un infarto.

Dopo il consenso dei familiari alla donazione, tutte le procedure per la circolazione extracorporea (ECMO) e il mantenimento del donatore, finalizzato alla preservazione degli organi, sono state eseguite da un'equipe congiunta Civico – ISMETT. Gli organi prelevati, i reni, il fegato e un polmone, sono stati trasferiti all' ISMETT per la perfusione che permette, grazie a sofisticati macchinari, di rigenerare gli organi migliorandone la circolazione del sangue e l'ossigenazione dei tessuti.

Questo è stato un esempio di grande integrazione e cooperazione tra il personale e le strutture coinvolte, ossia CRT Sicilia, ARNAS Civico ed ISMETT. Il prelievo di organi da un donatore a cuore fermo è un intervento estremamente complesso dal punto di vista organizzativo a carico del sistema di emergenza e delle équipes di medici e operatori sanitari coinvolti.

Infine, dal 01/07/2016, come previsto da una nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri, i trasporti dei pazienti potenziali riceventi d'organo presso un centro trapianti fuori regione sono a carico del CRT di appartenenza. A tale scopo, è stata redatta una procedura che prevede l'attivazione di voli privati in assenza di alternativa (volo di linea e 118) nelle more dell'espletamento della gara d'appalto regionale.

Le risorse finanziarie per assicurare tutte le attività sopra descritte vengono garantite da un finanziamento a carico del Fondo Sanitario Regionale assegnato al CRT con apposito provvedimento dell'Assessorato della salute.

Con DA n. 1735 del 22 ottobre 2014 è stata assegnata la somma di euro 2.000.000 (due milioni) annui all'ARNAS Civico di Palermo con vincolo di destinazione a favore del CRT per il triennio 2014-2016 per le attività di funzionamento del Centro stesso.

I costi sostenuti dal CRT possono essere così riassunti:

Analisi Costi di Competenza CRT 2016	Fatturati	Fatture da Ricevere	Totali
Acquisto beni di consumo	€ 6.639,15	€ -	€ 6.639,15
Attrezzature/Arredi	€ 3.944,26	€ -	€ 3.944,26
Utenze	€ 175.234,49	€ 1.830,00	€ 177.064,49
Varie (Spese bancarie-spese postali-riparazione e manutenzione-leasing Etc.)	€ 19.491,89	€ -	€ 19.491,89
Missioni/Rimborsi/ Trasporto Pz Estero	€ 44.553,22	€ -	€ 44.553,22
Personale Contrattualizzato CRT	€ 1.243.588,01	€ -	€ 1.243.588,01
Personale Laboratorio Immunogenetica Convenzione	€ 151.000,00	€ -	€ 151.000,00
Prestazioni Sanitarie Convenzione HLA Laboratorio Immunog.	€ -	€ 57.334,64	€ 57.334,64
Prestazioni Sanitarie Convenzione ALPI Cervello	€ 17.334,00	€ -	€ 17.334,00
Collab. attività amm. CRT Arnas Civico	€ 50.111,20	€ -	€ 50.111,20
Collegio dei Revisori Contabili	€ 32.049,29	€ -	€ 32.049,29
Comunicazione	€ 75.756,37	€ -	€ 75.756,37
Formazione	€ 23.159,54	€ -	€ 23.159,54
Trasporti Salma	€ 47.900,00	€ -	€ 47.900,00
Trasporti Croce Rossa	€ 157.264,77	€ -	€ 157.264,77
Convenzione CRT-ISMETT Anatomia Patologica a Carico CRT	€ 36.223,67	€ -	€ 36.223,67
TOTALE COMPLESSIVO	€ 2.084.249,86	€ 59.164,64	€ 2.143.414,50

Nel corso del 2016 la gestione amministrativa è stata prevalentemente ispirata al perseguimento degli obiettivi e attività necessarie a rendere operativo il percorso di risanamento economico dell'Azienda, in conformità ai principi della riforma sanitaria, sancita dalla Legge Regionale 14 aprile 2009 n.5. "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale" e alle disposizioni riproposte dall'Assessorato Regionale per la Salute in fase di negoziazione del budget dell'anno 2015.

RISORSE UMANE

Nell'anno 2016 l'UOC Risorse Umane ha continuato a ricorrere alle forme di lavoro flessibile per sopperire alle carenze di organico, determinatesi a causa delle cessazioni dal rapporto di lavoro del personale dipendente a tempo indeterminato per limiti di età, ma anche conseguenti a processi di riorganizzazione aziendale, atteso il perdurare del blocco assunzionale.

Si elencano qui di seguito le attività poste in essere

a) PROCEDURE CONCORSUALI PERSONALE DIRIGENTE

- n. 1 conferimento incarico ed immissione in servizio del direttore della UOC chirurgia pediatrica

Assunzioni o proroghe a tempo determinato

- N. 1 dirigente medico di lungodegenza
- n. 2 dirigenti medici di urologia
- n. 4 dirigenti medici di MCAU PO Civico
- n. 4 dirigenti medici di oftalmologia
- n. 3 dirigenti medici di nefrologia
- n. 2 dirigenti medici di oncoematologia pediatrica
- n. 1 dirigente medico di gastroenterologia
- n. 2 dirigenti medici di Medicina generale 1
- n. 2 dirigenti medici di Medicina generale 2
- n. 1 dirigente medico di chirurgia vascolare
- n. 2 dirigenti medici di ginecologia e ostetricia
- n. 2 dirigenti medici di ginecologia oncologica
- n. 1 dirigenti medici di pediatria 2 con fibrosi cistica

- n. 4 dirigenti medici di cardiologia
- n. 1 dirigenti medici di endoscopia bronchiale
- n. 1 dirigenti medici di pronto soccorso pediatrico
- n. 1 dirigenti medici di pediatria
- n. 1 dirigente medico di medicina legale
- n. 9 dirigenti medici di anestesia e rianimazione
- n. 2 dirigenti medici di presidio

Affidamento e/o proroghe incarichi libero professionali

- n. 4 medici di oftalmologia
- n. 1 medico di cardiologia
- n. 1 medico di pronto soccorso pediatrico
- n. 3 medici di malattie infettive
- n. 3 medici di neurologia
- n. 1 medico di medicina generale 1
- n. 2 medici di ostetricia e ginecologia
- n. 1 medico di anatomia patologica
- n. 1 medico di neuroradiologia
- n. 5 medici di medicina generale 2
- n. 2 medici di UTIR
- n. 2 medici di maxillo facciale
- n. 2 medici di ginecologia oncologica
- n. 2 medici di neurochirurgia
- n. 1 medico di medicina nucleare
- n. 4 farmacisti
- n. 4 biologi

PROCEDURE CONCORSUALI PERSONALE COMPARTO

Assunzioni o proroghe a tempo determinato

- n. 2 CPS tecnici di radiologia
- n. 1 CPS fisico
- n. 4 Collaboratori professioni tecnici ingegnere/architetti
- n. 32 CPS infermiere

Affidamento e/o proroghe incarichi libero professionali

- n. 82 infermieri
- n. 43 infermieri per C.O. 118



- n. 6 ostetriche
- n. 38 OSS
- n. 2 tecnici di laboratorio
- n. 3 tecnici di radiologia

La U.O.C. Risorse Umane ha inoltre attivato o prorogato l'utilizzazione di risorse finanziarie, provenienti da soggetti pubblici e privati, finalizzate all'attribuzione di incarichi di collaborazione, liberi professionali o borse di studio.

FLUSSO ART. 79

La produzione del flusso art. 79 L. 133/08 ha confermato i progressi qualitativi e quantitativi operati dal servizio risorse umane, soprattutto per un utilizzo più avanzato del sistema SPI. 1. È stata sempre assicurato il rispetto delle tempiste per l'invio.

PROVVEDITORATO

L'attività svolta dalla UOC Provveditorato nell'ambito degli acquisti, è stata preordinata alla indizione ed all'espletamento di tutte le gare venute a scadenza, approntando i relativi capitolati in sinergia con gli esperti, provvedendo al rinnovo degli affidamenti scaduti, previa rinegoziazione dei costi al ribasso, ove possibile.

Nel 2016 sono stati stipulati ulteriori n.893 contratti,oltre quelli in essere. L'Azienda, nell'ambito del processo di centralizzazione degli acquisti,ha preso atto degli esiti di alcune gare consorziate definite nell'anno 2016 da altre Aziende Capo fila , quali i services per i laboratori di Anatomia Patologica (delib. 69/16), per il Centro Trasfusionale (delib. 323/16) e per L'area Siero del Laboratorio di Patologia clinica (delib. 1670/16),nonché per il materiale di Oculistica (delib. 1388/16) e materiale di gastroenterologia (delib.348/16) inoltre è stata espletata da questa Arnas capo fila una gara consorziata con l'ASP di Trapani per la dialisi domiciliare (delib.1773/16) elevando così la percentuale degli acquisti derivanti da forme associate di gara oltre il 54% della spesa dei beni sanitari.

Sono state espletate n.2 adesioni a convenzioni **CONSIP**; vedasi al riguardo le deliberazioni n. 145/16 per l'acquisto di una RMN e n. 1384/16 per l'acquisto di n.4 ecografi.

Nel corso dell'anno sono state espletate sul **MEPA n.97** procedure di acquisto, risultando così notevolmente incrementato il ricorso alla procedura di gara *on-line* estesa a tutti i partecipanti a livello nazionale.

Il Provveditorato ha costantemente operato al fine del contenimento della spesa, anche attraverso la riduzione delle giacenze e la conseguente eliminazione del rischio delle scadenze dei beni; ha mantenuto i contratti pluriennali di conto deposito per l'U.O. di

Emodinamica e per la Neurochirurgia per i devices di alto impatto economico.

La gestione di tali contratti nella forma "estimatoria" ha prodotto positive ricadute anche nel 2016 in ordine alle finalità prefissate, e dimostra la capacità di saper adeguare il tipo di contratto alle esigenze aziendali volte al contenimento dei costi, alla riduzione degli sprechi, all'acquisizione di quanto necessario alle UU.OO. nell'ambito dell'erogazione di una attività sanitaria, molto complessa.

L'apporto aziendale alla centralizzazione degli acquisti è stato di considerevole spessore: su individuazione del Gruppo di Coordinamento del Bacino Occidentale (BOC) questa ARNAS, nominata capo fila per la **gara di bacino di Emodinamica Chirurgia Vascolare e Radiologia Interventistica** si appresta ad espletare la terza gara di circa 500 lotti per la quale ha iniziato già a fine 2016 una pesante attività istruttoria.

Inoltre, va ricordato che una laboriosa istruttoria finalizzata a favorire la massima partecipazione, con ben 4 indagini di mercato è stata eseguita anche per tutti i service di laboratorio,(circa 50 lotti) la cui gara in atto è in corso di espletamento.

Ed ancora, in ottemperanza alla prima ed alla seconda spending review, il Provveditorato vi ha dato ottemperanza sia mediante la riduzione delle commesse, sia mediante la riduzione dei costi con rinegoziazione, ma senza esito significativo: in particolare con riferimento al materiale non sanitario è stata conseguita una economia di spesa di oltre il 20%,, così come sarà specificato nella parte dell'attività della gestione dei contratti di natura economica, atteso che quello sanitario dedicato specificamente all'assistenza era poco riducibile se non a discapito dell'assistenza stessa, cosa che non si è verificata per i farmaci e per i dispositivi medici, ove il contenimento della spesa è stato non sistematico ma occasionale.

Tale contenimento si è potuto realizzare solo mediante la riduzione delle basi d'asta per i nuovi contratti (vedasi il nuovo contratto dei rifiuti radioattivi ove si è riportata una riduzione del 30%, della vigilanza armata oltre il 50%, ovvero mediante lo sconto ottenuto nei rinnovi contrattuali (vedasi al riguardo la delibera n.407/16 per la laparoscopia e la delibera n.352/16 per la Neuroradiologia) .

FONDI EUROPEI

È stata raggiunta la certificazione della spesa a fronte di tutti i finanziamenti PO FERS 2007/2013 con l'esecuzione di tutti i complessi adempimenti che detta certificazione richiedeva, compresi quelli successivi all'emissione del mandato di pagamento ed il caricamento ed implementazione dei relativi dati sul sistema "caronte".

Per quanto riguarda le procedure di acquisto relative alle immobilizzazioni

ni/investimenti (arredi ufficio e sanitari nonché attrezzature) sono state espletate dal competente ufficio n.1 procedura aperta per l'acquisto di n.2 TAC, 42 MEPA e 2 adesioni a convenzioni Consip, già conteggiate.

Nell'anno 2016 sono stati avviati alcuni percorsi attuativi di certificabilità del bilancio (PAC), infatti è stato predisposto il regolamento finalizzato alla stesura del piano investimenti, poi approvato nel 2017, mentre quello relativo alla gestione della Cassa Economale era già vigente a far data dal 19.07.2013.

FLUSSO BENI E SERVIZI

Nell'Area Provveditorato e nella U.O. Di Farmacia è stata incardinata, già dal 2011, l'attività di recupero dati in modo sistematico ed uniforme, di cui alle specifiche tecniche assessoriali, per la popolazione del Flusso del Beni e Servizi, reso obbligatorio nell'ambito dell'azione condotta su base regionale diretta alla creazione di un cruscotto di dati per le finalità direzionali di confronto su base regionale, di analisi delle performance di acquisto delle aziende del SSR e per l'assunzione di correttivi, finanziata con risorse previste dall'art.79 della Legge 133/2008.

Per quanto riguarda l'obiettivo relativo al flusso Beni e Servizi ex art.79, le attività programmate, gestite e monitorate dall'Ufficio Provveditorato sono state espletate contestualmente su due fronti:

- avvio dei processi di estrazione del Pilastro Beni e del Flusso consumi sanitari;
- verifica dei dati e aggiornamento dell'anagrafica beni sanitari (utilizzo dei codici ministeriali CND/RDM; AIC/ATC) al fine di ridurre sempre più l'inesattezza della base dati.

La periodicità trimestrale è stata rispettata con puntualità a partire dal 1°trimestre/2013, riuscendo a mantenere un buon grado di coerenza con il CE pari a circa il 95%.

Si sta provvedendo ad implementare l'alimentazione dei campi previsti dal tracciato contratti del flusso beni e servizi, al fine di migliorare il flusso stesso, a seguito dell'implementazione dei dati richiesti.

SERVIZIO ECONOMATO

Nel corso dell'anno 2016, l'Ufficio Economato ha svolto la propria attività effettuando gli acquisti in economia, urgenti e necessari, nel rispetto delle disposizioni contenute nel **regolamento**, emanato dall'Assessorato e adottato con delibera ARNAS n. 1161 del 19/07/2013, modificata con atto n. 1844 del 12.12.2013.

L'attività della cassa economale nell'anno 2016, ai sensi della delibera n. 1810 del

23.12.2015, si è aperta con la dotazione della somma di € 20.000,00, da utilizzare per le spese minute ed urgenti al di sotto del limite di spesa di € 500,00, escluso IVA, per ogni singolo acquisto, come stabilito dal predetto Regolamento. Nel corso dell'anno la dotazione di cassa è stata reintegrata tramite rimborso delle somme spese e rendicontate, sempre a seguito di adozione di atto deliberativo.

Tutta l'attività di cassa economale è stata infatti opportunamente rendicontata nell'arco dell'anno, attraverso la predisposizione delle apposite delibere, corredate di tutto il dettaglio delle spese effettuate e complete della documentazione a supporto (richieste, nulla osta, ordini, bolle, fatture ecc):

- ✓ delibera n. 509 del 01.04.2016 periodo dall'01.01.2016 al 17.03.2016
- ✓ delibera n. 912 del 08.06.2016 periodo dal 18.03.2016 al 25.05.2016
- ✓ delibera n.1427 del 29.09.2016 periodo dal 27.05.2016 al 19.09.2016
- ✓ delibera n.1751 del 05.12.2016 periodo dal 20.09.2016 al 24.11.2016
- ✓ delibera n.68 del 18.01.2017 periodo dal 25.11.2016 al 31.12.2016, con la quale è stata effettuata la **parificazione di cassa economale per l'anno 2016**

In data 22.11.2016 è stata effettuata la **verifica di cassa economale** da parte del Collegio Sindacale, attraverso il raffronto dei libri mastro, del giornale di cassa, degli estratti conto bancari e della liquidità. **Tutti sono stati trovati aggiornati ed in ordine e in merito alla gestione economica non è stato mosso alcun rilievo.**

I rendiconti economici sono stati sottoposti a controllo da parte del Collegio Sindacale in data 03.05.2016

I chiarimenti chiesti dal medesimo Organo, nel corso dell'anno 2016, in merito ad alcune incongruenze determinate dall'adozione del nuovo sistema contabile, sono stati tempestivamente forniti attraverso riscontri sia verbali che scritti e, ove possibile, superati attraverso l'adozione del **registro cronologico** stampato direttamente da Eusis e la modifica di alcune voci presenti nei prospetti riepilogativi elaborati dal sistema.

L'Ufficio Economato, tra le altre competenze, ha curato puntualmente gli adempimenti relativi alla **pubblicazione di bandi, esiti di gare, concorsi** e quanto altro su gazette e quotidiani nazionali e locali, attraverso il pagamento dei bollettini, la spedizione delle raccomandate, indagini di mercato, acquisizione di preventivi, emissione di ordini e riscontro delle relative fatture, l'archiviazione e la tenuta della relativa documentazione. Tali spese sono sempre state opportunamente rendicontate, come di seguito descritto.

L'Ufficio Economato ha provveduto inoltre agli adempimenti relativi alla **registrazione dei contratti per conto dell'Ufficiale Rogante**, sia attraverso il pagamento degli oneri previsti, sia curandone l'iter burocratico.

Per far fronte alle spese di pubblicazione su Gazzette Nazionali e Regionali ed effettuare le spese relative alla registrazione dei contratti per conto dell'Ufficiale Rogante, ai sensi della delibera n. 1811 del 23.12.2015, nel conto intestato all'Economo è stata versata la somma di € **10.000,00**. Anche questa somma nel corso dell'anno è stata reintegrata al bisogno.

Le spese relative alla **cassa pubblicazione** sono state rendicontate e dettagliate con le seguenti delibere:

- ✓ delibera n. 760 del 11.05.2016 periodo 01.01.2016 – 20.04.2016
- ✓ delibera n. 1568 del 27.10.2016 periodo 21.04.2016 – 17.10.2016
- ✓ delibera n. 1873 del 21.12.2016 periodo 18.10.2016 – 21.12.2016 (**Parificazione Cassa Economo Pubblicazioni anno 2016**);
- ✓ Ai sensi della delibera n. 1812 del 23.12.2015, infine, nel conto intestato all'Economo è stata versata la somma di € **5.000,00** per ottemperare alle spese relative all'**attività formativa aziendale**, i cui pagamenti sono sempre stati effettuati puntualmente da parte dell'Economo.

Le spese relative alla **cassa ECM/Formazione** sono state rendicontate e dettagliate con le seguenti delibere:

- ✓ delibera n. 778 del 13.05.2016 periodo 01.01.2016 - 10.05.2016
- ✓ delibera n. 1260 del 10.08.2016 periodo 11.05.2016 -01.08.2016
- ✓ delibera n. 1884 del 22.12.2016 (**Parificazione Cassa Economo ECM-Formazione anno 2016**)

Nel corso dell'anno 2016 il personale in servizio all'Economato ha garantito con puntualità e precisione l'attività di competenza: richieste di preventivi, l'inserimento di dati, l'emissione di ordini, la liquidazione delle fatture, il carico e lo scarico dei magazzini, i contatti con i fornitori e con le diverse UU.OO. richiedenti, la costante interazione con l'U.O. di Farmacia per l'acquisizione giornaliera di farmaci in urgenza, la registrazione contabile, l'aggiornamento continuo delle casse.

Le somme in contanti, la cui gestione è stata effettuata direttamente dall'Economo, sono state quotidianamente verificate con i dati contabili forniti da Eusis e rigorosamente utilizzate nei limiti previsti dal Regolamento.

La gestione dei contratti relativi a **beni non sanitari** (cancelleria, materiale vario e di pulizia, carta per fotocopie, stampati, batterie, etichette termiche, supporti informatici, divise, lenzuola e federe monouso) che fa capo all'Economato, ha sempre garantito le scorte necessarie minime ma indispensabili alle attività dell'ARNAS.

L'Ufficio Economato si è fatto carico di esperire sul Mercato Elettronico tutte le pro-

cedure di gara necessarie a garantire l'approvvigionamento del materiale detenuto presso il magazzino casermaggio.

Il **servizio esterno** (Posta, banca, pubblicazioni, acquisto farmaci urgenti o altri beni di consumo, disbrigo pratiche, e altro) è sempre stato garantito con puntualità ed efficienza dalle due unità di personale addetto, che a volte hanno persino sopperito alla mancanza di automezzo svolgendo a piedi la loro attività e garantendo così l'approvvigionamento del farmaco urgente o di alimenti particolari per piccoli utenti.

Tutte le situazioni di **estrema emergenza** sono state tempestivamente gestite con particolare attenzione nei confronti dell'utente, ma sempre nel rispetto della normativa vigente e dei principi di economia e trasparenza.

La gestione del **magazzino casermaggio** ha garantito la costante apertura al pubblico, la ricezione, il controllo e la distribuzione del materiale, il carico e scarico informatico, la risoluzione di eventuali emergenze, la tracciabilità di ogni operazione.

Il personale addetto ha esercitato costantemente una accurata selezione del materiale in consegna, al fine di garantire la massima economia ed evitare gli sprechi, consentendo così di ridurre notevolmente i quantitativi di beni non sanitari da acquistare, assicurando comunque l'approvvigionamento di quanto necessario alle attività dell'ARNAS.

ATTIVITA' DELL'UFFICIALE ROGANTE

L'attività dell'Ufficiale Rogante, pubblico ufficiale al quale sono attribuite funzioni analoghe a quelle notarili, è caratterizzata da un numero notevole di procedure che comportano assunzione diretta di responsabilità, con la conseguente necessità di porre in essere delicati adempimenti, cadenzati da precisi termini perentori.

Pertanto, questa ARNAS ha ritenuto indispensabile rendere chiaro e univoco l'*iter* procedimentale che deve essere seguito dall'Ufficiale Rogante e dai servizi interessati al suo intervento, attraverso la predisposizione di uno specifico regolamento, prima mancante.

L'ARNAS Civico ha, dunque, adottato tale regolamento con deliberazione n. 538 del 28.03.2013 (rettificato con deliberazione n.205 del 24.02.2014), in applicazione della Legge 16 febbraio 1913, n. 89 (Legge Notarile) "Ordinamento del notariato e degli archivi notarili" e di tutta la produzione normativa che ne è seguita, fino alla Legge n.221 del 17.12.2012 ("Sviluppo bis").

L'esigenza della redazione del regolamento trae origine, anche, dalla nuova formulazione dell'art.11, comma 13, del D.Lgs.163/06 e smi, così come modificato dalla L.221/2012. Infatti, sulla scorta di detta norma, "*Il contratto è stipulato, a pena di nullità,*

con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica *secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante*, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice o mediante scrittura privata.”

Detto regolamento fa obbligo di registrare solo i contratti che discendono da procedura aperta, mentre per gli altri la registrazione viene disposta in caso d'uso .

Con deliberazione n.538 del 28.03.2013 è stato nominato quale ufficiale rogante l'avv. Santo Pandolfo, il quale, in base al regolamento aziendale sopra citato, ottempera all'obbligo della stipula dei contratti derivanti da procedura aperta, di importo pari o superiore alla soglia comunitaria, ponendo in essere, per ogni contratto, i seguenti adempimenti (oltre alla vidimazione quadrimestrale del repertorio) :

- 1) predisposizione contratto in base alle norme del codice civile, in quanto la fase esecutiva del rapporto obbligatorio è disciplinata dalle norme di diritto privato;
- 2) sottoscrizione della parte (fornitore legale rappresentante dell'impresa o soggetto con procura speciale) davanti all'ufficiale rogante;
- 3) annotazione del contratto sul repertorio e apposizione del numero di repertorio sul contratto;
- 4) apposizione marche da bollo (o pagamento dell'equivalente su modello F23), € 16,00 ogni 100 righe;
- 5) scannerizzazione del contratto con le marche da bollo;
- 6) apposizione della firma digitale (da richiedere alla Camera di Commercio) dell'ufficiale rogante sul contratto scannerizzato;
- 7) copia del contratto scannerizzato su disco (CD);
- 8) pagamento imposta di € 200,00 su modello F23;
- 9) predisposizione di copia conforme del contratto, sulla quale apporre le relative marche da bollo;
- 10) compilazione del modulo 69 (richiesta di registrazione e adempimenti successivi);
- 11) compilazione modulo richiesta registrazione;
- 12) formazione di un fascicolo da portare all'Agenzia delle Entrate con:
 - a) copia conforme del contratto con marche da bollo
 - b) copia offerta economica in bollo
 - c) copia capitolato speciale d'appalto (b) e c) sono gli allegati obbligatori per legge)
 - d) ricevuta dell'imposta di bollo di € 200.00
 - e) CD con il contratto in pdf;
 - f) moduli 69 e richiesta registrazione debitamente compilati;
- 12) ritiro della nota che attesta l'avvenuta registrazione presso l'Agenzia delle Entrate;

13) richiesta di rimborso delle spese di registrazione del contratto all'operatore economico aggiudicatario.

Nell'anno 2016 sono stati iscritti a repertorio dall'ufficiale rogante n.12 contratti, stipulati in forma pubblica amministrativa, tutti registrati (con l'osservanza degli adempimenti sopra specificati) presso la competente Agenzia delle Entrate, per i quali sono state inoltrate le richieste di rimborso. Dette spese sono state tutte rimborsate su richiesta dell'ufficiale rogante.

AFFARI GENERALI

Diverse e molteplici le competenze istituzionali dell'U.O.C. Affari Generali (qui di seguito denominata AA.GG.) che ha fatto proprie quelle già effettuate sino allo scorso aprile 2016 dall'U.O.C. Facility Management, così come descritte nell'atto aziendale adottato con deliberazione n. 233 del 19.02.2016 e modificato in ultimo, con deliberazione n. 1242 del 5.8.2016.

Qui di seguito la descrizione delle attività condotte dall'U.O.C. AA.GG. nel 2016 in merito alla gestione ed alla esecuzione dei contratti dei grandi appalti di servizi esternalizzati.

Per ciascuna attività il costo 2016 viene confrontato, ove possibile, con quello del 2015, evidenziando per ciascuna la differenza in termini di valore assoluto e di percentuale.

FORNITURE DI CARBURANTI

N. Conto	Descrizione conto	Costi 2016	Costi 2015	Differenza valore assoluto	Differenza valore %
5.01.02.01.0301	Combustibili, carburanti e lubrificanti	€ 44.692,76	€ 34.734,85	€ 9.957,91	28,67%

L'incremento del costo della fornitura dei carburanti nel 2016 è dovuto all'aumento dei servizi di trasporto interni ed esterni, tenuto conto dei lavori che in atto interessano il PS di questa ARNAS e della ridotta capacità di ricovero c/o l'O.B. e la Medicina d'urgenza con la conseguente necessità di effettuare con speditezza i ricoveri c/o le UU.OO. di competenza.

SERVIZIO MENSA DEGENTI E MENSA DIPENDENTI

N. Conto	Descrizione conto	Costi 2016	Costi 2015	Differenza valore assoluto	Differenza valore %
5.02.02.01.0301	Mensa degenti	€ 2.510.598,32	€ 2.736.196,27	-225.597,95	-8,24%

5.02.02.01.0401 Mensa dipendenti € 54.774,50 € 74.487,46 -19.712,96 -26,46

Il servizio è stato affidato alla Ditta COT Ristorazione con deliberazione di aggiudicazione n. 2231 del 25.11.05 per un periodo quinquennale e - a seguito di contenzioso - più volte rinnovato alla scadenza del contratto con i provvedimenti nn. 2450/2012, 630/2013, 1031/2013, 1985/2013 e 49/2015 fino all'aggiudicazione definitiva della nuova gara al Consorzio CNS con deliberazione n. 805 del 9.6.2015 e successiva stipula del contratto decorrente dall'1.01.2016.

Nell'anno 2016 la spesa per il suddetto servizio mensa ammonta ad €. 2.510.598,3 per i degenti ed € 54.774,50 per i dipendenti e si registra una riduzione rispetto al 2015.

ALTRI SERVIZI NON SANITARI DA PRIVATO

N. Conto	Descrizione conto	Costi 2016	Costi 2015	Differenza valore assoluto	Differenza valore %
5.02.02.01.9901	Altri servizi non sanitari da privato	€ 2.816.787,86	€ 2.701.181,69	€ 115.606,17	4,28%

Su questo conto confluiscono i costi dei servizi qui di seguito descritti:

SERVIZIO DI SANIFICAZIONE LETTI E MATERASSI MODELLO "TOTALCARE HILL – ROM

N. conto	Descrizione conto	Costi 2016
5.02.02.01.9901	Altri servizi non sanitari da privato	€ 27.688,81

Con delibera n. 226 del 19 febbraio 2016, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e del regolamento interno, la Ditta Medicina s.a.s. di A. Saitta & C. si è aggiudica il servizio di sanificazione di n. 42 letti e materassi modello Totalcare Hill- Rom per un importo annuale di € 33.226,80 comprensivo di IVA.

ARCHIVIAZIONE E GESTIONE CARTELLE CLINICHE

N. Conto	Descrizione conto	Costi 2016	Costi 2015	Differenza valore assoluto	Differenza valore %
5.02.02.01.9901	Altri servizi non sanitari da privato	€ 241.356,58	€ 189.910,77	€ 51.445,81	27,09%

Il servizio è stato affidato con deliberazione di aggiudicazione n. 628 del 31.05.2011 alla Ditta Sikelia Service per 5 anni dall'1.07.2011 al 31.06.2016; con deliberazione n. 1107 del 14.07.2016 si è stabilita la prosecuzione del contratto per ulteriori sei mesi alle stesse condizioni economiche (dall'1/7/2016 al 31/12.2016), nelle more della definizione delle procedure di gara.

Si precisa, inoltre, che con deliberazione n.169 del 13/02/2014 è stato autorizzato

un servizio di riordino, classificazione, indicizzazione ed archiviazione di una porzione dell'archivio cartaceo amministrativo per €. 42.700,00 IVA inclusa; detto lavoro è stato completato e fatturato nel 2016.

Il maggiore costo rilevato nel 2016 rispetto all'anno precedente trova in questo una motivazione, oltre che in una richiesta di ulteriori spazi da destinare all'archiviazione di documenti di questa ARNAS.

SERVIZIO DI RACCOLTA E SMALTIMENTO DI RIFIUTI INGOMBRANTI

n. conto	Descrizione conto	Costi 2016
5.02.02.01.9901	Altri servizi non sanitari da privato	€ 1.159,00

Con delibera n. 43 del 20 gennaio 2016, ai sensi dell'art. 125 comma 9 del D.Lgs. 163/2009 con procedura negoziata viene affidato il servizio di raccolta e smaltimento di rifiuti ingombranti alla ditta EDIL FRA S.M. Di Tafuri francesco S.A.S. per un importo di € 1.159,00 comprensivo di IVA.

4) servizio di derattizzazione e disinfestazione

CONTO	Costi 2016	Costi 2015	Differenza valo- re assoluto	Differenza valore %
5.02.02.01.9901	€ 68.791,48	€ 43.960,68	€ 24.830,80	56,48%

Nei primi mesi dell'anno l'appalto è stato eseguito dalla ditta SI.DI s.n.c., aggiudicataria del servizio giusta delibera n. 2475 del 18/12/2012 (gara su MEPA). Il servizio è stato espletato in conformità a quanto stabilito nel C.S.A. .

Dal giorno 1 agosto 2016, il servizio di monitoraggio, disinfestazione e derattizzazione dei pp.oo. dell'ARNAS comprese le loro pertinenze è stato svolto dalla Ditta Mil World s.r.l. che, si è aggiudicata giusta deliberazione n. 1178 del 26/07/2016 la gara esperita su MePa di durata triennale.

L'aumento rilevato è dovuto agli interventi richiesti in particolare c/o il po Di Cristina, secondo le necessità rappresentate dalla Direzione Medica di presidio e dalla Direzione Sanitaria aziendale

SERVIZIO DI SMALTIMENTO DI RIFIUTI PRODOTTI DA GIARDINI E PARCHI

n. conto	Descrizione conto	Costi 2016
5.02.02.01.9901	Altri servizi non sanitari da privato	€ 778,58

Con deliberazione n. 1740 del 17.12.2015 effettuando l'estensione del quinto d'ob-

bligo previsto dall'atto n. 450 del 26.3.2015 ex art. 132 comma 1 del D.Lgs 163/2006, è stato riaffidato il servizio di smaltimento rifiuti prodotti dalla potatura degli spazi verdi interni all'ARNAS Civico alla Ditta Pizzo Vivai s.r.l..

SERVIZI AUSILIARI SICILIA (SAS) - GESTIONE CONVENZIONI

N. Conto	Descrizione conto	Costi 2016	Costi 2015	Differenza valore assoluto	Differenza valore %
5.02.02.01.9901	Altri servizi non sanitari da privato	€ 2.477.013,41	€ 2.511.270,92	- € 34.257,51	- 1,36%

L'Azienda per migliorare l'attività ospedaliera ha stipulato una convenzione con la Società SAS (Servizi Ausiliari Sicilia) relativa all'affidamento dei "servizi ausiliari".

L'importo necessario per l'anno 2016 è stato di € 2.477.013,41 con una riduzione dell'1,36% rispetto al 2015.

SERVIZI PER SUES 118

N. Conto	Descrizione conto	Costi 2016	Costi 2015	Differenza valore assoluto	Differenza valore %
5.02.02.01.9902	Altri servizi non sanitari da privato per SUES 118	€ 160.067,47	€ 153.044,57	€ 7.022,90	4,59 %

I costi imputati su questo conto - concernete le spese per il Servizio 118 - sono a totale rimborso dalla Regione; su esso confluiscono sia le spese alberghiere per gli operatori gestiti dalla nostra Centrale Operativa 118 sulle Isole di Lampedusa e Pantelleria che quelle correlate a specifici automezzi a noi concessi in uso dal SUES (manutenzione e carburante).

Rispetto al totale, il maggior costo scaturisce dalle spese alberghiere. Queste nel 2016 sono aumentate del 5% circa rispetto all'esercizio precedente

In particolare con deliberazione n. 657 del 11/12/2014 è stato affidato per due anni e sino al 30.11.2016, il servizio alberghiero per gli operatori del SUES 118 presso l'isola di Lampedusa c/o Hotel Alba D'Amore Con deliberazione n. 1782 del 5/12/2016 è subentrato nel servizio Macondo Service srl, con decorrenza 1.12.2016 e per la durata di due anni.

Relativamente all'isola di Pantelleria con deliberazione n. 744 del 3 giugno 2014 è stata aggiudicata la gara all'Hotel Cossyra e Mursia con procedura negoziata per l'affidamento del servizio alberghiero per gli operatori Sues 118 per un anno dal 01.6.2014 al 31.5.2015.

Con atto n. 620 del 5.5.2015 si provvedeva al rinnovo del servizio per un anno dal

1.6.2015 al 31.5.2016 con una riduzione del 5% sul compenso dovuto per il suddetto periodo. Successivamente con atto n. 1324 del 7.9.2016 è stato affidato il servizio triennale alla Ditta Yackt Marina Hotel con decorrenza 15 settembre 2016

SERVIZIO DI VIGILANZA

N. Conto	Descrizione conto	Costi 2016	Costi 2015	Differenza va- lore assoluto	Differenza valore %
5.02.02.01.1801	Servizio di vigilanza e sicurezza	€ 727.621,74	€ 961.764,96	- € 234.143,22	- 24,35%

Nell'anno 2016 con delibera n. 460 del 25 marzo 2016 nel prendere atto delle sentenze nn. 682 e 688 del 2016 del TAR Sicilia, si è proceduto all'annullamento della deliberazione n. 1027 del 16.7.2015, aggiudicando definitivamente il servizio di vigilanza armata alla RTI KSM/Mondialpol con decorrenza dal 1/4/2016 e scadenza al 31/3/2021 per un importo complessivo di € 2.761.256,50 comprensivo di IVA.

Con atto n. 814 del 27.5.2016 si è proceduto all'incremento entro il quinto dell'importo del contratto, al fine di migliorare il servizio di vigilanza c/o il PS ginecologico con ulteriori 13 ore giornaliere. Nonostante ciò si registra una riduzione del costo conseguente alla nuova aggiudicazione.

SERVIZIO DI TRASLOCHI E FACCHINAGGIO

N. Conto	Descrizione conto	Costi 2016	Costi 2015	Differenza va- lore assoluto	Differenza valore %
5.02.02.01.0701	Servizi di trasporti non sanitari	€ 177.541,11	€ 114.663,12	€ 62.877,99	54,84%

L'importo effettivo del servizio per l'anno 2016 evidenzia un aumento di oltre il 50% rispetto al 2015 sia per l'effettuazione disposta dalla Direzione aziendale di molteplici trasferimenti di UU.OO. presso altri locali, che per la presa d'atto della sentenza n. 691/2015 del TAR Sicilia di annullamento della delibera di aggiudicazione n. 73 del 29.1.2015, in accoglimento del ricorso della ditta Miranda Trasporti e servizi s.r.l., giusta delibera 802 dello 09.06.15 con la quale si dispone, tra l'altro, la stipula di un nuovo contratto con la ditta ricorrente.

In particolare si aggiunge che il prezzo offerto dalla ditta Miranda pari a € 12,00 l'ora per un operaio e € 18,00 l'ora per l'automezzo risulta più alto rispetto a quello della predetta ditta Merci Service pari a € 10,36 l'ora per operaio e € 6,18 per il mezzo.

La suddetta Ditta nel corso dell'anno 2016 ha interrotto l'attività prevista, avendo esaurito l'intero importo del contratto per le suddette motivazioni.

SMALTIMENTO RIFIUTI

N. Conto	Descrizione conto	Costi 2016	Costi 2015	Differenza valore assoluto	Differenza valore %
5.02.02.01.0801	Smaltimento rifiuti	€ 365.627,40	€ 433.658,80	-€ 68.031,40	-15,69%

I costi complessivi imputati nel capitolo Smaltimento rifiuti, risultano ridotti di oltre il 15% anche per il minor costo sostenuto per la Ditta U.GRI per lo smaltimento dei rifiuti sanitari.

Questa riduzione può verosimilmente essere collegata alla attività sanitaria espletata dall'ARNAS nel 2016, ridotta rispetto a quella rilevata nell'esercizio precedente, relativamente ai ricoveri ordinari, ai D.H ed al Day Service.

RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI PERICOLOSI

Smaltimento rifiuti pericolosi	Costi 2016	Costi 2015	Differenza valore assoluto	Differenza valore %
n. conto 5.02.02.01.0801	€ 344.029,86	€ 379.061,97	€ - 35.032,11	- 9,24%

L'appalto è stato eseguito dalla ditta U.GRI, aggiudicataria del servizio per lo smaltimento dei rifiuti sanitari, giusta delibera 207 del 09/02/2011 (procedura aperta, gara consorzata con il A.O.U. Policlinico di Palermo).

Giusta deliberazione n. 1807 del 23/12/2015 era stata indetta una procedura aperta per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e nessuna ditta si è aggiudicata il lotto n. 1 (rifiuti ospedalieri infetti, tossici e nocivi).

Nelle more dello svolgimento della nuova gara ci si è avvalsi, come previsto dall'art. 4 del CSA di rinnovi semestrali alla ditta UGRI. Successivamente, essendosi accertati del fatto che, fino ad agosto 2016 non era stata attivata alcuna iniziativa dalla Centrale Unica di Committenza (CUC), si è ritenuto opportuno procedere, non ad una nuova indicazione di gara, ma alla stipula di un contratto ponte giusta deliberazione n. 1284 del 24 agosto 2016 di durata annuale con eventuale rinnovo per un anno ai sensi delle direttive impartite dal MEF con nota prot. n. 20518/2016, in attuazione del DPCM 24/12/2015, con scadenza 31/08/2017

SMALTIMENTO RIFIUTI RADIOATTIVI

servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti radioattivi	Costi 2016	Costi 2015	Differenza valore assoluto	Differenza valore%
n. conto 5.02.02.01.0801	€ 7.143,41	€ 10.636,15	-€ 35.032,11	- 9,24%

Il servizio è stato eseguito dalla ditta Campoverde, aggiudicataria, giusta delibera 2084 del 18/10/2012 (procedura negoziata), in conformità a quanto disposto nel C.S.A. L'importo occorrente per l'anno 2016 pari a €. 7.143,41 registra una riduzione rispetto al 2015. A tal proposito va evidenziato che con deliberazione n. 435 del 18/03/2016 con procedura aperta si affida il servizio quinquennale del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti radioattivi alla Ditta Campoverde.

RACCOLTA TRASPORTO E SMALTIMENTO DI RIFIUTI SOLIDI

N. Conto	Descrizione conto	Costi 2016
5.02.02.01.0801	Servizio di raccolta , trasporto e smaltimento di rifiuti ingombranti	€ 14.453,99

Il servizio viene affidato alla ditta Ecol Sea con deliberazione n. 640 del 22 aprile 2016, a seguito di procedura aperta per l'affidamento del servizio quinquennale di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti prodotti da questa ARNAS, per un importo complessivo di € 102.480,00.

SERVIZIO DI LAVANDERIA

N. Conto	Descrizione conto	Costi 2016	Costi 2015	Differenza valore assoluto	Differenza valore %
5.02.02.01.0101	Lavanderia	€ 238.763,00	€ 285.352,06	-46.589,06	-16,33

Dal 27.1.2016 il servizio è stato espletato dalla ditta Lavasecco & Lavanderia che prende il nome di Lavanderia industriale Himera srl; la stessa ditta aggiudicataria del servizio, giusta delibera n. 371 del 01/03/2013 (procedura aperta) in conformità a quanto stabilito nel CSA, ha effettuato il servizio sino al dicembre 2015. Con deliberazione n. 595 del 20.4.2016 è stato rinnovato il servizio per un ulteriore anno (sino al 11.5.2017) come previsto dal bando di gara.

Il costo del 2016 risulta inferiore rispetto al costo sostenuto 2015, stante che la ditta ha aderito alla ns. richiesta di riduzione in esecuzione della spending review.

SERVIZIO DI PULIZIA

N. Conto	Descrizione conto	Costi 2016	Costi 2015	Differenza valore assoluto	Differenza valore %
5.02.02.01.0201	Pulizia	€ 3.212.172,16	€ 3.094.589,27	€ 117.582,89	3,80%

L'appalto è stato espletato dall'ATI Manutencoop – PFE, aggiudicataria del servizio, giusta delibera n. 1323 del 13/08/2013 (procedura aperta), in conformità a quanto stabilito nel C.S.A, che prevede, tra l'altro, l'adattamento del servizio alle effettive esigenze.

ze dell'ARNAS, per tutta la durata contrattuale. Il costo del 2016 risulta maggiore rispetto all'anno precedente, stante che nel corso dell'anno è stato inserito un presidio diurno e notturno c/o i PP.SS. dei due pp.oo. Civico e G. Di Cristina di questa ARNAS; è stato necessario, inoltre, aumentare i metri quadrati da pulire a seguito della definizione dei lavori di ristrutturazione del P.O. Di Cristina e dei trasferimenti di alcune UU.OO. effettuati dalla Direzione strategica.

TRASPORTO PAZIENTI BARIATRICI

N. Conto	Descrizione conto	Costi 2016	Costi 2015	Differenza valore assoluto	Differenza valore %
5.02.01.11.0701	Altri trasporti sanitari da privato	€ 518,70	€ 4.355,40	- € 3.836,70	- 88,09%

A seguito di procedura negoziata con deliberazione n. 887 del 18.6.2015 è stato affidato per un anno il servizio di Trasporto pazienti bariatrici da effettuarsi all'interno del p.o. Civico, con estensione del contratto nelle more dell'espletamento della procedura di gara curata dal Servizio Provveditorato.

La spesa del 2016 risulta significativamente ridotta, come era prevedibile, stante che una delle ambulanze aziendali è stata corredata degli accessori necessari al trasporto dei pazienti bariatrici e, pertanto, non è stato necessario ricorrere ad un servizio esterno.

GESTIONE CONVENZIONI

N. Conto	Descrizione conto	Costi 2016	Costi 2015	Differenza valore assoluto	Differenza valore%
5.02.01.17.0401	Altri servizi sanitari da privato	€ 3.137.443,92	€ 3.230.351,60	-€ 92.907,68	- 2,88%

L'Azienda, al fine di migliorare l'attività sanitaria ha fatto ricorso, sin dal 2012, alla stipula di tre convenzioni con la Società SEUS 118 una relativa al "servizio per l'assistenza dei degenti mediante operatori con formazione ed esperienza di soccorritore e qualifica di Operatore Socio Sanitario", l'altra relativa al "servizio di supporto ai trasporti sanitari intra e inter ospedalieri, da parte degli operatori con la qualifica di autisti soccorritori".

I suddetti servizi, nel corso dell'anno 2016, sono stati rispettivamente regolamentati con specifiche convenzioni approvate con i provvedimenti n. 273 del 4.3.2015 e n. 609 del 5.5.2015

Il costo complessivamente sostenuto nel 2016 per i due servizi in argomento, regi-

stra una riduzione - seppure minima - rispetto a quello rilevato nel 2015.

ASSICURAZIONI

N. Conto	Descrizione conto	Costi 2016	Costi 2015	Differenza valore assoluto	Differenza valore %
5.02.02.01.1501	Premi di assicurazione - Altri premi assicurativi	€ 93.765,28	€ 93.765,28	€ -	0%

In riferimento alle garanzie assicurative, si registra un'unica variazione in ordine alla Responsabilità civile verso terzi e prestatori d'opera (RCT/O) stante che, dal 1 luglio 2014, si è passati al regime autoassicurativo con gestione diretta dei sinistri e correlati pagamenti mediante un fondo regionale, ancora da costituirsi, cui attingere.

Dal 2015 è stato creato un conto unico per tutte le tipologie di assicurazioni, infatti non sono stati imputati costi sul conto 5.02.02.01.1504 concernente Assicurazioni automezzi, in quanto ascritti nel conto 5.02.02.01.1501 Premi di assicurazione – Altri premi assicurativi nel quale si rilevano costi sovrapponibili all'anno precedente.

MANUTENZIONE E RIPARAZIONI AGLI IMPIANTI E MACCHINARI

N. Conto	Descrizione conto	Costi 2016	Costi 2015	Differenza valore assoluto	Differenza valore %
5.03.02.01.0102	Manutenz impianti e macchinari	€ 16.763,00	€ 26.840,00	- € 10.077,00	- 37,54%

Nel conto manutenzioni impianti e macchinari si registra una riduzione pari ad oltre il 37% perché dal secondo trimestre 2016 i costi manutentivi sono stati inglobati nel canone di noleggio dei macchinari Promos (5.04.02.01.0101) con un costo pari a circa € 25.620,00/anno

MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AGLI AUTOMEZZI

n. conto	Descrizione conto	Costi 2016	Costi 2015	Differenza valore assoluto	Differenza valore %
5.03.05.01.0101	Manutenzione e riparaz automezzi	€ 14.000,00	€ 34.223,80	- € 20.223,80	- 59,09 %

Si è proceduta ad una razionalizzazione dei costi è stata attuata con decorrenza 2016 e riguarda le franchigie assicurative che sono state inglobate nei nuovi canoni di autonoleggio, consentendo a lungo termine sensibili risparmi; nel corso del 2016 si è registrata una riduzione pari al 59% circa.

CANONI DI NOLEGGIO DI ATTREZZATURE E MACCHINARI SANITARI PER ATTIVITA' SANITARIA ORDINARIA

n. conto	Descrizione conto	Costi 2016	Costi 2015	Differenza valore assoluto	Differenza valore %
5.04.02.01.0101	Canoni noleggio macchinari sanitari	€ 64.507,50	€ 38.430,00	/	/

Nell'ambito del servizio svolto dalla ditta Promos (noleggio ed assistenza macchine "maceratori") va precisato che nel 2015 la ditta inviava due fatture, distinguendo i costi della manutenzione (che gravavano sino al 1° trimestre 2016 sul conto 5.03.02.01.0102 manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari) con il nuovo contratto decorrente dal 14/03/2016 giusto atto deliberativo esecutivo n. 1631 del 24/11/2015 e n. 528 del 1/04/2016

Con decorrenza 1/4/2016 la ditta ha prodotto unica fattura comprensiva di Noleggio e Manutenzione. Pertanto il dato non risulta confrontabile con quello dell'anno precedente

SPESE DIVERSE

N. Conto	Descrizione conto	Costi 2016	Costi 2015	Differenza valore assoluto	Differenza valore %
5.09.03.02.9908	Spese diverse	€ 4.882,32	€ 2.952,40	€ 1.929,92	65,37%

Nel conto Spese diverse si evidenzia la migliore imputazione dei costi e, quindi, la ridotta presenza di spese di tipologia indifferenziata. In particolare l'importo rilevato nel 2016 scaturisce dai seguenti atti:

- deliberazione n. 920 del 16.6.2016 con la quale la Ditta DNA sns si è aggiudicata l'attrezzatura di attrezzature da giardinaggio per la manutenzione delle aree verdi;
- deliberazione n. 1390 del 9.10.2015 con la quale la ditta L'Eliorapida si è aggiudicata l'affidamento della fornitura di pannelli in forex con relativa stampa digitale a colori.

TRASFORMAZIONE E LAVORAZIONE PLASMA

N. Conto	Descrizione	Costi 2016	Costi 2015	Differenza valore assoluto	Differenza valore %
5.02.01.17.0414	Convenzione Kedrion lavorazione sangue	€ 124.758,26	€ 271.860,33	-€ 147.102,07	-54,11%

La convenzione con la Kedrion per il servizio di lavorazione del sangue è stata approvata con deliberazione n. 669 del 18.05.2015. A tal proposito si precisa che il Servizio per la lavorazione di Plasma fresco congelato di livello farmaceutico inattivato per patogeni (mediante il cosiddetto sistema del solvente detergente) viene prodotto sulla scorta

di plasma proveniente dall'U.O.C. di Medicina Trasfusionale ed Immunoematologia, nonché per la successiva fornitura del prodotto PLASMAGRADE (ex PLASMASAFE).

Attesa la diminuzione dell'utilizzo del plasma per uso clinico, il volume di plasma conferito all'industria Kedrion per l'inattivazione virale, si è ridotto di circa il 50%, con conseguente riduzione del costo del servizio.

Si precisa, comunque, che il trend di riduzione non è un elemento prevedibile.

N. Conto	Descrizione	Costi 2016	Costi 2015	Differenza valore assoluto	Differenza valore %
5.02.01.17.0402	Trasformazione plasma Kedrion gestione C/Regione	€ 13.370.024,78	€ 9.718.350,14	€ 3.651.674,64	37,58%

Con deliberazione n. 708 del 06.05.2016 si è preso atto del D.A del 30.03.2016, pubblicato sulla G.U.R.S. part I° n. 16 del 15.04.2016 che stabiliva l'assegnazione fondi con destinazione vincolata, per l'anno 2015 della somma di € 9.793.350,00 iva compresa, e prevedeva per il 2016 l'assegnazione con destinazione vincolata di € 9.500.00,00 iva compresa, da utilizzare per il "Servizio di ritiro, trasferimento e trasformazione del plasma prodotto dalle strutture trasfusionali della Regione Sicilia, nonché per la produzione e la consegna degli emoderivati".

I suddetti costi derivano da prestazioni rese e fatturate dalla ditta Kedrion, secondo tariffe previste da un rapporto contrattuale tra la stessa e l'Assessorato.

Quest'Azienda, annualmente, prende atto dei decreti emessi dall'Assessorato Regionale per la Sanità, di mantenimento in capo a quest'ARNAS della gestione del contratto di proroga con la società farmaceutica (Kedrion), in atto unica società sul territorio nazionale in possesso dei requisiti richiesti per tale servizi, provvedendo alla corresponsione delle spettanze relative alla lavorazione del plasma siciliano e alla sua trasformazione in emoderivati.

Gli oneri derivanti dal servizio di che trattasi sono a carico del predetto Assessorato, che con i suddetti decreti annuali, procede all'assegnazione delle corrispondenti somme a quest'Azienda, con destinazione vincolata. I costi annui del 2016 sono aumentati rispetto al 2015

CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO

N. Conto	Descrizione	Costi 2016	Costi 2015	Differenza valore assoluto	Differenza valore %
5.02.01.14.0101	Contributi ad Associazione di volonta-	€ 2.094.771,00	€ 2.033.675,00	€ 61.096,00	3,00%

	riato				
--	-------	--	--	--	--

Sono state stipulate specifiche convenzioni con le seguenti Associazioni di Volontariato per la fornitura periodica di sangue, ovvero la Thalassa giusta deliberazione 1130 del 19.07.2016 e Massimo Fiore giusta deliberazione n. 1129 del 19.07.2016.

Alle convenzioni stipulate per le forniture di sangue da parte delle Associazioni di Volontariato Thalassa, Massimo Fiore e ADIS, vengono applicati i principi ed i criteri stabiliti dall'Assessorato della Salute a regolamentazione dei rapporti con le aziende sanitarie, sedi di strutture trasfusionali, che fissa anche e i rimborsi minimi per le attività associative e per le attività di raccolta in convenzione. I costi 2016 risultano lievemente aumentati rispetto al 2015

RICAVI DA CONCESSIONI A TERZI

N. Conto	Descrizione	Ricavi 2016	Ricavi 2015	Differenza valore assoluto	Differenza valore %
4.09.03.01.0205	Proventi per gestione area parcheggio	€ 102.600,00	€ 259.733,00	/	/
4.09.03.01.0204	Distributori automatici	€ 500.000,00	€ 165.876,98	/	/

L'Azienda si è determinata a concedere i propri spazi con le seguenti deliberazioni:

- ✓ con delibera 1221 del 28/08/2015 a seguito di procedura negoziata è stata affidata la gestione di aree ospedaliere da destinare a stalli di sosta alla Società Coop. Sociale L'Airone di Palermo per un periodo di quattro mesi, nelle more di un nuovo affidamento in seguito a procedura aperta. Per l'anno 2016 ha continuato a gestire il servizio la stessa società consentendo un ricavo per un importo di € 102.600,00
- ✓ con deliberazione n. 484 del 2.4.2015 - a seguito di procedura aperta - si è affidato il servizio di gestione ed installazione di distributori automatici di bevande calde, fredde, snack ecc,) per un ricavo aziendale per l'anno 2016 di € 500.000,00.

ECONOMICO FINANZIARIO

Nell'ambito della gestione amministrativa contabile, l'Azienda ha proseguito le attività di analisi delle partite creditorie e debitorie generatesi negli anni precedenti; le attività sono state ulteriormente implementate con riferimento alle partite pendenti per le quali, nell'esercizio precedente non sono state definite le procedure contabili.

La strategia delineata, in termini di leva finanziaria, è stata quella di continuare l'utilizzo ai massimi livelli possibili, dell'anticipazione di cassa approntata dal Tesoriere che ha consentito di ridurre notevolmente i tempi di pagamenti passando da un indice di tempe-

stività di 135 nel 2015 a 35 nel 2016

Tale attività ha consentito una riduzione degli interessi passivi, a seguito di un minore utilizzo dell'anticipazione di cassa rispetto a quella accordata, che da €. 1.755.764 nel 2015 è passata ad €. 0 nel 2016. Allo stato attuale l'indice di tempestività è in tendenziale miglioramento.

Con deliberazione n 211 del 12/02/2016 è stato definito e approvato il Percorso Attuativo della Certificabilità (PAC) del Bilancio di questa Azienda che si inserisce nel più complessivo ambito della revisione delle modalità di tenuta dei sistemi contabili, anche alla luce delle azioni previste dal D.Lgs. 118/2011 che hanno trovato attuazione nel corso del 2015.

Successivamente con deliberazione n. 1878 del 21/12/2016 è stato adottato il report analitico con il quale è stato effettuato il monitoraggio al 30/11/2016 dello stato d'avanzamento lavori del PAC aziendale ed in cui si da atto che tutte le azioni del PAC aziendale risultano al 30/11/2016 tutte implementate.

Di tale report di dettaglio delle azioni e relativo stato avanzamento lavori alla data del 30/11/2016 è stata disposta la pubblicazione sull'apposita sezione del sito web aziendale dedicata ai Percorsi Attuativi di Certificabilità.

Si è proseguito, inoltre, nell'attività transattiva con i maggiori fornitori e con le più grosse società di factoring tutte tendenti alla rinuncia all'azione legale allo storno parziale o totale degli interessi maturati e maturandi.

Anche l'attività del 2016 ha risentito altresì delle operazioni straordinarie per l'adeguamento dei sistemi informatici aziendali al nuovo sistema di ricezione delle fatture esclusivamente attraverso il sistema informatico - elettronico previsto dal D.M. 55/2013 in attuazione della Legge 244/24 dicembre 2007, con l'introduzione di un nuovo software.

Tale eventi hanno imposto un monitoraggio dei processi organizzativi di tutta l'Area. Nel corso dell'anno sono stati verificati i processi avviati sulla dematerializzazione dei procedimenti amministrativi con gli ordinativi di pagamento e riscossione informatici, che hanno consentito lo scambio informativo con i Servizi di Tesoreria in condizioni di certezza delle informazioni, efficacia dei controlli ed accelerazione del processo dei pagamenti.

Relativamente alla gestione dei beni patrimoniali giusta convenzione con l'Agenzia del Territorio sono state effettuate on line le ricerche catastali ed ispezioni catastali ed ipotecari sugli immobili disponibili aziendali, finalizzati all'aggiornamento dei cespiti aziendali.

Si è provveduto nel corso dell'anno ad aggiornare tutti i dati del patrimonio immobiliare comunicando tutte le variazioni al competente Ufficio per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza.

In applicazione alle disposizioni previste dal D.Lgs. 118/2011 per l'allineamento dell'area cespiti è stata avviata l'attività di riclassificazione dei crediti verso Regione correlandoli alle varie linee di finanziamento prima allocati indisintamente nei conti di credito intestati alla Regione distinti sulla base dell'anno di riferimento.

ANDAMENTO ECONOMICO DELLA GESTIONE 2016

Il risultato negoziato nel 2016 con la Regione è stato raggiunto (in termini di risorse disponibili e obiettivi da raggiungere) ed è stato perseguito attraverso:

1. la puntuale attività di elaborazione e verifica tecnico professionale sulla qualità/attendibilità e regolarità dei flussi del Sistema Informativo sanitario (Mod. CE, SP, CP,);
2. la valutazione della coerenza con gli obiettivi del tavolo di monitoraggio, relativamente ai dati economico-finanziari (Mod. CE, SP, CP, LA);
3. l'analisi tecnico professionale e produzione di specifici *report* interni a base contabile.

Il monitoraggio economico di periodo è stato effettuato attraverso:

- ✓ report mensile su andamento spesa sanitaria di beni e servizi (elaborazioni interne),
- ✓ report trimestrale su andamento spesa sanitaria e attività erogata (Modello CE),
- ✓ report semestrale su andamento spesa sanitaria e attività erogata (relazione semestrale Assessorato al Bilancio).
- ✓ report annuale (Bilancio d'esercizio).

La procedura di controllo interno dei flussi economici ha previsto:

- ✓ elaborazione modello economico di periodo,
- ✓ analisi degli scostamenti,
- ✓ analisi e determinazione eventuali correttivi mediante periodici tavoli tecnici di direzione

La suddetta procedura di controllo ha consentito altresì il soddisfacimento, nel corso dell'esercizio 2015, del debito informativo aziendale nei confronti della Regione attraverso la raccolta, verifica e trasmissione dei suddetti flussi informativi regionali.

ALPI

Nell'ambito della gestione ordinaria e delle attività previste dall'art. 4 del regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 730/2014 sono state espletate tutte le attività di specifica competenza, prima fra tutte la predisposizione dell'istruttoria amministrativa per l'autorizzazione all'esercizio di attività intramoenia.

Sono state eseguite tutte le verifiche propedeutiche sui requisiti dei professionisti richiedenti e sulla fattibilità delle prestazioni, riconducendole alle categorie previste dal re-

golamento ai fini della ripartizione dei proventi.

È stato seguito l'iter relativo all'espletamento delle prestazioni in regime di ricovero con una costante interlocuzione con il Direttore Medico di Presidio.

L'Ufficio ha supportato la Commissione Paritetica ALPI costituita con deliberazione n. 729/2014 trasmettendo ogni documento utile alle valutazioni ed alle determinazioni di sua competenza e partecipando alle riunioni anche in qualità di componente.

Sono stati attivati processi funzionali al monitoraggio dello svolgimento dell'attività anche in relazione all'attività istituzionale, mediante periodiche interlocuzioni con il Controllo di Gestione ed il SIS aziendale; tale attività è stata implementata anche a seguito dell'avvio della fatturazione informatizzata, che ha consentito di disporre di dati qualitativi e quantitativi sull'attività erogata da ciascun professionista autorizzato.

Il processo di informatizzazione, avviato dall'11.04.2016, è stato basato sui tabulati trasmessi alla GPI dallo scrivente Ufficio e contenenti tutte le informazioni relative ai medici, alle prestazioni individuate con codice nomenclatore regionale ed alle tipologie corrispondenti ai fini della ripartizione dei proventi.

La scrivente ha, inoltre, collaborato, su richiesta della Direzione aziendale, ad ulteriori procedure quali la regolamentazione del comfort alberghiero in regime di SSN.

A partire dal mese di novembre 2016 vengono direttamente effettuati dall'Ufficio ALPI l'inserimento nel sistema Hopera/ALPI delle variazioni, integrazioni e delle nuove prestazioni autorizzate e la creazione dei listini per il pagamento delle attività presso il CUP, attività prima eseguite dalla ditta GPI.

Si evidenzia, infine, che nel corso del 2016, a conclusione del ciclo autorizzativo basato sul nuovo regolamento ALPI, sono state implementate le attività di monitoraggio e controllo, condotte in sinergia con l'Ufficio Anticorruzione e Trasparenza.

Infatti, oltre ad essere stato approvato un Piano dei Controlli, con deliberazione n. 356 del 04.03.2016, sono state disposte verifiche sulle timbrature differenziate o sul credito orario dovuto dai professionisti, sono stati trasmessi report di confronto tra attività erogata in ALPI ed attività erogata in regime istituzionale e sono state diramate circolari e raccomandazioni tendenti ad ottenere un puntuale rispetto delle disposizioni previste dal regolamento aziendale, nonché ottemperate le necessarie interlocuzioni con l'Ufficio Anticorruzione.

GESTIONE TECNICA

L'attività dell'U.O.C. Gestione Tecnica nel corso del 2016 ha riguardato l'attività di ristrutturazione e manutenzione edilizia del patrimonio indisponibile e disponibile

dell'ARNAS e degli impianti, la Gestione Informatica e della telefonia e la gestione delle apparecchiature elettromedicali.

A quest'ultimo riguardo si è provveduto ad affidare, mediante *contratto ponte*, nelle more di gara centralizzata, la *manutenzione e la gestione delle apparecchiature elettromedicali* per l'importo di € 1.363.109,15, con fondi di bilancio.

Con riferimento all'informatica, tra l'altro, è stato elaborato il Capitolato Tecnico per *la fornitura e gestione quinquennale di un sistema informativo ospedaliero integrato e dei servizi di installazione, migrazione dati, formazione, manutenzione, assistenza tecnica ed applicativa* che sarà avviato nel corso del 2017 con fondi ex art. 71 l. 448/98 per l'importo di € 4.300.000,00. Si conta di aggiudicare la gara, in corso di espletamento, entro il 2017.

Nell'aprile del 2016 ha preso avvio il *contratto novennale di gestione integrata energetica e manutenzione impianti dell'ARNAS* per l'importo annuo di € 7.340.000 circa.

Per quanto attiene gli interventi relativi agli investimenti, finanziati o con programmi ex art. 20 L. 67/88 ed ex art. 71 L. 448/98, o tramite il budget investimenti del Bilancio Aziendale si segnala principalmente l'avvio dei lavori di *ampliamento del Pronto Soccorso per l'importo di € 3.740.000* (fondi ex art. 71); l'aggiudicazione dei *lavori di ristrutturazione del secondo piano del pad. 12 per l'attivazione del reparto GUCH per l'importo di € 1.256.000* (fondi da bilancio aziendale con finanziamento ad hoc dell'Assessorato e in parte con fondi del budget investimenti 2017); l'affidamento e la consegna della progettazione esecutiva della *nuova sede della Centrale Operativa SUES 118*, i cui lavori, per l'importo complessivo di € 1.256.000 circa, saranno presumibilmente avviati nel corso del 2017, previo finanziamento non ancora disponibile da parte dell'Assessorato della Salute.

I lavori di *ristrutturazione dell' p.o. G. Di Cristina*, primo stralcio, finanziati per €. 2.370.000 ex art. 20 l. 67/88, sono stati ultimati nel maggio del 2016. ed è in corso l'attività di collaudo tecnico-amministrativo.

Con riferimento al *fondo investimenti 2016* si segnalano i principali interventi realizzati nel corso dell'anno:

- realizzazione di nuovi ambulatori al piano rialzato del padiglione Biondo del p.o. Di Cristina per circa €158.000;
- ristrutturazione per la realizzazione di ambulatori della Chirurgia Vascolare presso seminterrato del padiglione di Chirurgia Toracica del p.o. Civico per circa € 65.000;
- completamento e riqualificazione dei locali della radiologia del p.o. Di Cristina per circa € 45.000;
- sistemazione e ampliamento degli ambulatori della Medicina 2 presso il secondo piano di Chirurgia Generale del p.o. Civico per circa € 47.000;

- rifacimento di intonaci del prospetto del Padiglione Centrale del p.o. Di Cristina per circa € 51.000;
- riqualificazione del Padiglione 11 del p.o.Civico, ex Chirurgia Vascolare per circa € 61.000;
- riqualificazione e adeguamento degli impianti elettrici e di condizionamento degli ambulatori di Chirurgia Vascolare del p.o. Civico per circa € 67.000;
- nuovo impianto elevatore nel vecchio padiglione Oncologico del p.o. Civico per circa € 44.000.

URP

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico rappresenta l'articolazione aziendale preposta all'espletamento dell'attività di comunicazione istituzionale e rende possibile l'effettiva partecipazione dell'utenza ,singola e associata, alla ottimizzazione dei servizi sanitari offerti.

L'URP ha attuato la realizzazione del "Sistema Regionale Valutazione dellaQualità Percepita. Linee di indirizzo per il sistema di gestione della qualità percepita: politica, metodologie e strumenti" ,ex D.A. n.3185 del 28/12/2010.

La procedura del "Sistema valutazione qualità percepita" è stata condivisa con tutte le Unità Operative coinvolte ; in seguito si è proceduto alla razionalizzazione della raccolta dei questionari somministrati in ambulatorio e nelle degenze delle nostre UU.OO. (cosicchè la prima decade del mese successivo alla somministrazione, le UU.OO. hanno fatto pervenire i questionari compilati all'URP).

Una volta raccolti i questionari compilati, l'URP li invia ,tramite uno scanner appositamente dedicato e il programma regionale predisposto,direttamente al Data-Base Regionale .

Il Data – Base Regionale ci restituisce l'elaborazione dei Dati che trimestralmente il Responsabile URP pubblica nel nostro sito aziendale alla pagina dell'URP con le relative analisi.

Il su citato modello è stato sostituito nel corso dell'anno 2015 da un nuovo modello di Rilevazione della Qualità Percepita , inserito nei Piani Attuativi Aziendali 2015 Cap.13 – UMANIZZAZIONE .

L'Assessorato della Salute – Dipartimento Regionale per le Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico – Servizio 5 "Qualità, Governo Clinico e Sicurezza dei pazienti" ha emanato,con la nota Prot. DASOE/5 – 54553 del 03/07/2015, la Direttiva "Indagine sulla Qualità Percepita dei Servizi di Cura e di Ricovero, Day Hospital e Servizi ambulatoriali e Diagnostici".

Si è attuata nell'ultimo trimestre del 2015 l'indagine pilota su alcune UU.OO. del P.O. G. Di Cristina e dal 2016 la nuova "Customer Satisfaction" sarà estesa a tutte le UU.OO. della nostra Azienda.

Nell'ambito del Piano Attuativo 2013 dell'area metropolitana di Palermo, il Gruppo di Lavoro, costituito dai Responsabili URP delle 4 Aziende e coordinato dalla Responsabile URP dell'AOUP, ha realizzato la sopra citata procedura finalizzata ad omogeneizzare e rendere trasparenti le procedure per la gestione dei reclami, elaborando un unico sistema di gestione delle segnalazioni degli utenti; l'adozione della procedura unica interaziendale "Sistema gestione segnalazioni e reclami" ed il conseguente utilizzo di strumenti comuni e condivisi, consente un utile confronto quali-quantitativo delle segnalazioni e dei reclami pervenuti agli URP delle Aziende dell'area metropolitana e offre la possibilità di individuare azioni di miglioramento anche a livello interaziendale.

Il Responsabile URP sovrintende al monitoraggio delle chiamate verso il numero verde URP 800272028 analizzando le tipologie di chiamate in entrata, utilizzando la stessa classificazione utilizzata per i reclami, così da armonizzare i dati stessi.

L'URP sovrintende alle attività del Comitato Consultivo Aziendale così come previsto dall'articolo 9 comma 8 della L.R. 14 /04/2009 n.5 "Norme per il riordino del Servizio sanitario regionale".

Il Responsabile URP espleta funzioni di segreteria del CCA stesso, condividendo i percorsi con il management aziendale e lo Staff della Direzione Generale; attiva le procedure di raccordo con i Direttori delle UU.OO. nei casi di programmi di collaborazione delle Associazioni stesse con le Unità Operative interessate.

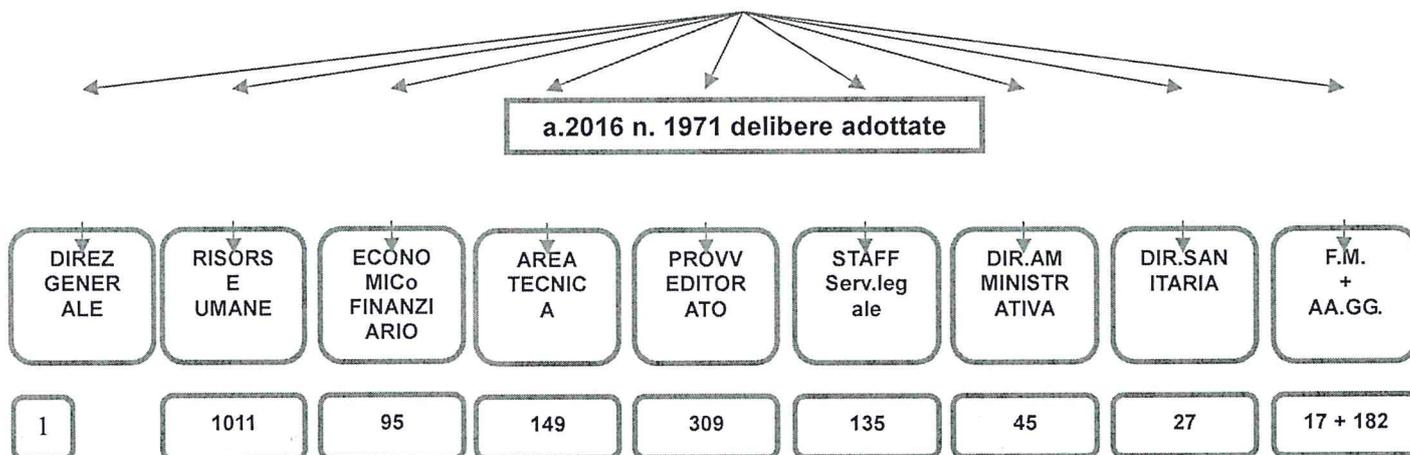
L'URP è coinvolta in pieno alle attività della Rete Civica della Salute. Il Responsabile URP predispone il Piano di Comunicazione Aziendale e ne cura la pubblicazione sul sito aziendale. L'URP attiva tutte le procedure necessarie e sufficienti per la realizzazione del Piano stesso.

Il Piano di Comunicazione è lo strumento che consente di programmare, gestire e monitorare le strategie e le azioni previste, finalizzate alla comunicazione ed al raggiungimento di specifici obiettivi.

La Direzione Generale dell'ARNAS, con la nota n.811 del 16/01/2015, ha disciplinato la "Procedura di rimborso di ticket in data diversa dall'avvenuto pagamento". L'URP controlla le domanda, verificando la completezza e la correttezza delle informazioni richieste e della documentazione allegata, raccoglie le domande e, settimanalmente, le trasmette al Direttore della Direzione Medica del Presidio Ospedaliero interessato per valutare la rimborsabilità della richiesta stessa.

In seguito, invia le richieste autorizzate alla U.O.C. Economico Finanziario per il pagamento ed è responsabile del procedimento, avendo riscontro da ciascun Ufficio coinvolto circa lo stato di avanzamento dello stesso, e dandone debita informazione, se richiesto, all'utente.

UFFICIO DELIBERE



IL PIANO DI EFFICIENTAMENTO

L'art. 1, comma 528, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 ha introdotto, per gli enti individuati dalla Regione ai sensi del Decreto del Ministro per la Salute 21 giugno 2016, l'obbligo di presentare alla medesima un piano di efficientamento, entro i novanta giorni successivi all'emanazione del provvedimento regionale.

La Regione Siciliana, con Decreto dell'Assessore per la Salute n. 1649 del 13 settembre 2016, ha indicato che l'ARNAS Civico, Di Cristina, Benfratelli, deve produrre un piano di efficientamento con un obiettivo di rientro, a fine 2019, di 39.782,76 migliaia di euro; con un obiettivo di riduzione delle perdite per l'esercizio 2017 di 11.934,83 migliaia di euro e di 27.847,93 per gli esercizi 2018 e 2019.

L'ARNAS Civico, Di Cristina, Benfratelli ha trasmesso all'Assessorato Regionale alla Sanità il suo Piano di Efficientamento con prot. n. 25090 del 12/12/2016.

Il Piano, elaborato in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi aziendali e definisce gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle singole azioni.

Queste ultime, coerentemente con le linee guida di riferimento di cui al citato De-

creto del Ministro per la Salute 21 giugno 2016 e con quanto disposto all'art.1, comma 528, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, possono essere ricondotte ad azioni finalizzate a perseguire:

- efficiente utilizzo delle risorse disponibili;
- corretto dimensionamento delle unità operative;
- ottimizzazione della tipologia e della quantità di prestazioni erogate;
- appropriatezza ed efficienza nell'erogazione dell'assistenza;

con il fine ultimo dell'efficientamento dei processi produttivi che consenta di riequilibrare il rapporto costi-ricavi.

Il piano di efficientamento è stato inoltre predisposto tenendo in considerazione degli obiettivi regionali assegnati nel triennio 2014-2017, nonché gli obiettivi individuati autonomamente dall'Azienda nel medesimo periodo di riferimento e funzionali al conseguimento della "mission" e del proprio mandato istituzionale.

Il progetto del piano di efficientamento è stato disegnato attraverso quattro fasi:

1. analisi della situazione economico-gestionali dell'azienda negli ultimi tre anni, anche alla luce dei cambiamenti intervenuti, anche normativi, caratterizzanti il contesto di riferimento, al fine di comprendere le cause sia interne che esterne alla gestione che abbiano portato l'azienda nella situazione attuale;
2. definizione della strategia da perseguire nei successivi anni, individuando obiettivi, interventi e azioni compatibili con le caratteristiche dell'azienda e in coerenza con il ruolo nella rete dell'offerta, perseguendo altresì il riequilibrio economico finanziario dell'azienda e la tutela nell'erogazione dei LEA;
3. predisposizione del Conto Economico tendenziale e programmatico;
4. definizione degli strumenti di monitoraggio, verifica ed analisi dell'attuazione del piano attraverso indicatori di tipo quantitativo e qualitativo.

In particolare il documento tiene conto della verifica della qualità dei dati registrati nei Sistemi Informativi Sanitari e dell'analisi della situazione attuale, realizzata attraverso la conduzione di audit clinici e organizzativi, definendo un programma di interventi finalizzati alla risoluzione delle criticità.



INDICE

PREMESSA.....	Pag. 2
PRESENTAZIONE DELL'AZIENDA.....	Pag. 3
INFORMAZIONI GENERALI SULLE STRUTTURE ED I SERVIZI FORNTI	Pag. 16
ATTIVITA' DI SVILUPPO E DI GESTIONE	Pag. 26
ATTIVITA' AMMINISTRATIVA E DI CONTROLLO.	Pag. 74

Il Direttore Amministrativo
Dr. Vincenzo Barone



The first of these is the
fact that the...

