

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO  
NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001622

del 09 NOV. 2016

**OGGETTO:** Lavori di riparazione frigo biologico Fiocchetti 700 sito presso il Lactarium presso il P.O. G. Di Cristina. - Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e dell'art. 216, comma 9 del D.Lgs 50 del 18/04/2016 . Liquidazione e pagamento ditta CRIOSAT di Parisi Salvatore di Palermo CIG: Z051BC09F4

<p><b>U.O.C. PROPONENTE GESTIONE TECNICA</b></p> <hr/> <p>QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE BUDGET Bilancio 2016</p> <p>N° Centro di costo: 927DTA33002</p> <p>N° Conto Economico <b>5.03.02.01.0101</b> Ordine n °O<b>TEC16/706</b> del <b>26/10/2016</b> Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (Euro) _____</p> <p>Budget presente atto (Euro) <b>674,66</b> Disponibilità residua di budget (Euro) _____</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <hr/> <p>Proposta n. <u>150</u> del <u>07/11/2016</u></p> <p>IL TITOLARE Posiz.Org.Gest./Contratti (Dr. Paolo Longo) <u>Paolo Longo</u></p> <p>IL DIRIGENTE U.O. GESTIONE AMMINISTRATIVA <u>Dott. Massimo Accolla</u></p> <p>IL RESPONSABILE DELLA U.O.C.e RUP. Arch. G. A. Bono <u>G. A. Bono</u></p>	<p><b>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO</b></p> <p>ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2016</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Importo (Euro) _____</p> <p>Prima nota contabile _____</p> <p>Il Funzionario .....</p> <p>Il Direttore della U.O.C. .....</p> <hr/> <p>Mandato n. ....del.....</p> <p>Il Funzionario .....</p> <p>Il Direttore della U.O.C. .....</p>
--	---

L'anno duemilasedici giorno nov del mese di Novembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dr. Giovanni Migliore, nominato con Delibera della Giunta di Governo della Regione Siciliana n.129 dell'11/06/2014, assistito da Dott. P.V. Tele, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

08 NOV. 2016

**Il Direttore/Responsabile della U.O.C. Gestione Tecnica Arch. Giuseppe Antonio BONO,**

**Premesso:**

- 0105** **Che** a seguito della richiesta di intervento prot. n. 217/U.I. del 28/09/2016 della responsabile Gestione Risorse Infermieristiche e Ostetriche, dott.ssa A.M. Elena Anello del P.O. G.Di Cristina, che chiede la riparazione della cella frigorifera lactarium;**(All.to "A")**
- **Che** nell'ambito delle attività di cui sopra si rende necessario intervenire con sollecitudine ed eseguire i lavori necessari all'eliminazione del guasto;
  - **Rilevato** al riguardo, che l'UOC Gestione Tecnica dopo aver provveduto ad effettuare un sopralluogo, ha chiesto, con mail del 29.09.2016, alla ditta CRIOSAT di Parisi Salvatore di Palermo, specializzata nel settore, un preventivo per la riparazione della su citata cella frigorifera lactarium;
  - **Visto** il preventivo della ditta CRIOSAT di Parisi Salvatore di Palermo del 06/10/2016, con la quale comunica di poter effettuare i lavori per riparazione della cella frigorifera lactarium per un importo di € 553,00 oltre IVA come per legge; **(All.to "B")**
  - **Rilevato**, che il su citato preventivo veniva debitamente sottoscritto e approvato con firma in calce dal Direttore dell'UOC Gestione tecnica arch. G.A. Bono per un importo di € 553,00 oltre IVA;
  - **Ritenuto** che si è ricorso per l'affidamento dei lavori di che trattasi alla procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. ) e dell'art. 216, comma 9 del D.Lgs 50 del 18/04/2016;
  - **Dare atto** che il costo totale, di cui al presente provvedimento pari ad € 674,66 inclusi € 121,66 di IVA al 22%, è stato rilevato con ordine OTEC16/706 del 26/10/2016 per l'esercizio economico 2016 sul conto n° **5.03.02.01.0101**;
  - **preso atto** che il codice identificativo gara attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici (AVCP), di lavori, servizi e forniture, su richiesta di questa stazione appaltante, risulta essere il seguente: CIG: n. **Z051BC09F4**;
  - **considerato** che si può procedere, atteso che i lavori sono stati regolarmente effettuati, alla liquidazione e pagamento dell'importo complessivo di €.674,66 di cui €.121,66 per IVA al 22%, alla ditta CRIOSAT di Parisi Salvatore. con sede in Via Ruggero Marturano, n. 67 - 90142 Palermo - P.IVA n° 0635650820;
  - **dare atto** che l'attività di RUP è espletata dall'arch. G.A. Bono, direttore dell'UOC Gestione Tecnica.

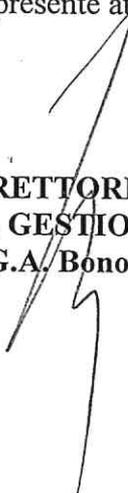
**Dato atto** della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata.

**PROPONE di**

1. **Approvare** il preventivo di cui all'allegato "B".

2. **Approvare** l'affidamento dei lavori di che trattasi ditta CRIOSAT di Parisi Salvatore, con sede in Via Ruggero Marturano, n. 67 – 90142 Palermo - P.IVA n° 0635650820, ai sensi all'art. 36, comma 2, lett. ) e dell'art. 216, comma 9 del D.Lgs 50 del 18/04/2016, per un importo di € 553,00 oltre oneri fiscali, come da preventivo del 06/10/2016%; (**All.to B**).
3. **Dare atto** che il costo di cui al presente provvedimento pari ad € 674,66 incluso € 121,66 di IVA è stato rilevato con ordine OTEC16/706 del 26.10.2016 per l'esercizio economico 2016 sul conto n° ° **5.03.02.01.0101**.
4. **Disporre** il pagamento dell'IVA al 22% nell'importo di € 121,66 secondo le modalità di cui alla Legge n. 190/2014 e successivo decreto di attuazione.
5. **Liquidare e pagare** la somma di € 553,00 IVA esclusa alla ditta CRIOSAT di Parisi Salvatore, con sede in Ruggero Marturano, n. 67 – 90142 Palermo - P.IVA n° 0635650820.
6. **Dare atto** che le funzioni di di R.U.P. sono svolte dal direttore della U.O.C. Gestione Tecnica *Arch. G.A. Bono*.
7. **Affidare** l'esecuzione del presente provvedimento all'U.O.C. Gestione Tecnica, mentre lo stesso verrà inviato per i provvedimenti di competenza all'U.O.C. E.F.
8. **Dichiarare** gli allegati " A e B, ", parte integrante del presente atto;

**IL DIRETTORE  
DELLA U.O.C. GESTIONE TECNICA  
( Arch. G.A. Bono )**



parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dr. Vincenzo Barone

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
D.ssa Rosalia Mure'

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dr. Giovanni Migliore

**Il Segretario verbalizzante**

Paolo Vitali

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 13 NOV. 2016 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA 23 NOV. 2016**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 77,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---

---